



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 августа 2019 г.

№ 492

Об утверждении Положения о порядке получения государственным гражданским служащим, являющимся руководителем органа исполнительной власти Калужской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления некоммерческих организаций (общественных организаций (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации), жилищных, жилищно-строительных, гаражных кооперативов, товариществ собственников недвижимости)

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Положение о порядке получения государственным гражданским служащим, являющимся руководителем органа исполнительной власти Калужской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления некоммерческих организаций (общественных организаций (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации), жилищных, жилищно-строительных, гаражных кооперативов, товариществ собственников недвижимости) (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Калужской области от 17.08.2017 № 461 «Об утверждении Положения о порядке получения государственным гражданским служащим, являющимся руководителем органа исполнительной власти Калужской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или его вхождение в состав коллегиальных органов управления».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Калужской области



А.Д. Артамонов

Положение
о порядке получения государственным гражданским служащим, являющимся
руководителем органа исполнительной власти Калужской области, разрешения
представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении в
качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав
коллегиальных органов управления некоммерческих организаций (общественных
организаций (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том
числе выборного органа первичной профсоюзной организации), жилищных,
жилищно-строительных, гаражных кооперативов, товариществ собственников
недвижимости)

1. Настоящее Положение устанавливает порядок получения государственным гражданским служащим, являющимся руководителем органа исполнительной власти Калужской области (далее - государственный служащий), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления некоммерческих организаций (общественных организаций (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации), жилищных, жилищно-строительных, гаражных кооперативов, товариществ собственников недвижимости) (далее соответственно - некоммерческие организации, участие в управлении некоммерческими организациями).

2. Получение разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией осуществляется путем подачи уведомления о намерении участвовать в управлении некоммерческой организацией (далее - уведомление), рекомендуемый образец которого предусмотрен приложением № 1 к настоящему Положению, в письменной форме в отдел по профилактике коррупционных правонарушений администрации Губернатора Калужской области (далее - отдел).

3. Уведомление подается до предполагаемого начала участия государственного служащего в управлении некоммерческой организацией.

4. К уведомлению прилагаются копии учредительных документов некоммерческой организации (при наличии).

5. В день поступления в отдел уведомление подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о намерении участвовать в управлении некоммерческой организацией (далее - журнал), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению. Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Администрации Губернатора Калужской области.

Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается государственному служащему под роспись в журнале либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

6. Отдел осуществляет предварительное рассмотрение уведомления и подготовку мотивированного заключения на него о возможности (невозможности) участия

государственного служащего в управлении некоммерческой организацией (далее - мотивированное заключение).

При подготовке мотивированного заключения сотрудники отдела имеют право проводить собеседование с государственным служащим, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а также организовывать направление в установленном порядке запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

7. Мотивированное заключение должно содержать:

- а) информацию, изложенную в уведомлении;
- б) информацию, полученную при собеседовании с государственным служащим, представившим уведомление (при ее наличии);
- в) иную информацию (при ее наличии);
- г) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления.

8. Уведомление и мотивированное заключение на него в течение 10 рабочих дней после регистрации уведомления, а в случае направления запросов - в течение 30 рабочих дней направляется Губернатору Калужской области для рассмотрения.

9. По результатам рассмотрения уведомления и мотивированного заключения Губернатор Калужской области в течение 10 рабочих дней выносит одно из следующих решений:

- а) разрешить государственному служащему участие в управлении некоммерческой организацией;
- б) не разрешить государственному служащему участие в управлении некоммерческой организацией.

10. В течение 5 рабочих дней после поступления информации о принятии одного из решений, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения, отдел обеспечивает ознакомление государственного служащего с принятым Губернатором Калужской области решением.

к Положению о порядке получения государственным гражданским служащим, являющимся руководителем органа исполнительной власти Калужской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления некоммерческих организаций (общественных организаций (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации), жилищных, жилищно-строительных, гаражных кооперативов, товариществ собственников недвижимости)

Губернатору Калужской области

(Ф.И.О. представителя нанимателя)

от

(Ф.И.О., должность государственного служащего)

(адрес проживания (регистрации))

**Уведомление
о намерении участвовать в управлении некоммерческой организацией**

Во исполнение пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» уведомляю Вас о том, что я намерен(а) участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав его коллегиальных органов управления _____
(нужное подчеркнуть)

(наименование некоммерческой организации, юридический адрес)

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 15, 17, 18 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статьями 9, 11 Федерального закона «О противодействии коррупции».

К уведомлению прилагаю:

1. _____;
2. _____.

Информацию о принятом Вами решении прошу направить на мое имя по адресу:

(указывается адрес фактического проживания лица, замещающего должность государственной гражданской службы, для направления решения по почте, либо указывается любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Положению о порядке получения государственным
гражданским служащим, являющимся руководителем органа
исполнительной власти Калужской области, разрешения
представителя нанимателя на участие на безвозмездной
основе в управлении в качестве единоличного
исполнительного органа или вхождения в состав
коллегиальных органов управления некоммерческих
организаций (общественных организаций
(кроме политической партии и органа профессионального
союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной
организации), жилищных, жилищно-строительных, гаражных
кооперативов, товариществ собственников недвижимости)

**Журнал
регистрации уведомлений о намерении участвовать
в управлении некоммерческой организацией**

№	Дата и время регистрации уведомления	Ф.И.О., должность лица, подавшего уведомление	Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление	Принятое решение по результатам рассмотрения уведомления

