



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 июля 2019 г.

№ 458

Об утверждении Положения о порядке предоставления из средств областного бюджета грантов в форме субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Калужской области «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Калужской области»

В соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 27.03.2019 № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе», Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Правительства Калужской области от 31.01.2019 № 48 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Калужской области» (в ред. постановления Правительства Калужской области от 24.05.2019 № 314) Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления из средств областного бюджета грантов в форме субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Калужской области «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Калужской области» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Калужской области



А.Д. Артамонов

Положение

о порядке предоставления из средств областного бюджета грантов в форме субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Калужской области «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Калужской области»

I. Общие положения о предоставлении грантов в форме субсидий

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок предоставления из средств областного бюджета грантов в форме субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (далее - грант) в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Калужской области «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Калужской области», утвержденной постановлением Правительства Калужской области от 31.01.2019 № 48 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Калужской области» (в ред. постановления Правительства Калужской области от 24.05.2019 № 314) (далее - Госпрограмма), а также требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение (далее - Порядок).

1.2. Для целей Порядка понятия «грант на развитие семейной животноводческой фермы», «семейная животноводческая ферма», «грант на поддержку начинающего фермера», «начинающий фермер», «грант на развитие материально-технической базы», «развитие материально-технической базы», «сельскохозяйственный потребительский кооператив», «сельская территория» используются в значениях, определенных приложением № 9 «Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса» к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 315, от 19.12.2014 № 1421, от 13.01.2017 № 7, от 31.03.2017 № 396, от 29.07.2017 № 902, от 10.11.2017 № 1347, от 13.12.2017 № 1544, от 01.03.2018 № 214, от 31.07.2018 № 890, от 27.08.2018 № 1002, от 06.09.2018 № 1063, от 30.11.2018 № 1443, от 08.02.2019 № 98) (далее - приложение № 9 к постановлению Правительства РФ № 717).

1.3. Цель предоставления грантов:

1.3.1. На развитие семейной животноводческой фермы – развитие на сельских территориях Калужской области крестьянского (фермерского) хозяйства и создание новых постоянных рабочих мест в сельской местности, исходя из расчета создания не менее 3 новых постоянных рабочих мест на один грант, полученный в текущем финансовом году.

1.3.2. На поддержку начинающего фермера - создание и развитие на сельских территориях Калужской области крестьянского (фермерского) хозяйства и новых постоянных рабочих мест в сельской местности исходя из расчета создания не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 1000 тыс. рублей гранта, полученного в текущем финансовом году, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант.

1.3.3. На развитие материально-технической базы - создание и развитие на сельских территориях Калужской области сельскохозяйственной потребительской кооперации и новых постоянных рабочих мест в сельской местности исходя из расчета создания не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3000 тыс. рублей гранта, полученного в текущем финансовом году, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант.

1.4. Органом государственной власти Калужской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в 2019 году, предусмотренных Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», является министерство сельского хозяйства Калужской области (далее - министерство).

1.5. Категории получателей грантов:

1.5.1. Крестьянские (фермерские) хозяйства, включая индивидуальных предпринимателей, соответствующие требованиям абзаца двадцать шестого пункта 3 приложения № 9 к постановлению Правительства РФ № 717 и пункта 2.1.15 Порядка, - на развитие семейных животноводческих ферм.

1.5.2. Крестьянские (фермерские) хозяйства, включая индивидуальных предпринимателей, соответствующие требованиям абзаца восемнадцатого пункта 3 приложения № 9 к постановлению Правительства РФ № 717 и пункта 2.2.14 Порядка, - на поддержку начинающих фермеров.

1.5.3. Сельскохозяйственные потребительские кооперативы, соответствующие требованиям абзаца двадцать пятого пункта 3 приложения № 9 к постановлению Правительства РФ № 717 и пункта 2.3.14 Порядка, - на развитие материально-технической базы.

II. Условия и порядок предоставления грантов.

2.1. Условия и порядок предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм.

2.1.1. Гранты предоставляются получателям, предусмотренным подпунктом 1.5.1 пункта 1.5 раздела 1 Порядка согласно перечня затрат, установленного в абзацах двенадцатом-шестнадцатом пункта 3 приложения № 9 к постановлению Правительства РФ № 717 для:

- а) разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направления;
- б) ведения иных видов деятельности.

2.1.2. Для получения гранта получатель представляет в министерство следующие документы:

а) заявление на получение гранта, по форме, разработанной министерством, включающее: обязательство получателя использовать грант в срок не более 24 месяцев с даты его получения, обязательство получателя о создании не менее 3-х новых постоянных

рабочих мест в сельской местности на один грант, полученный в текущем финансовом году;

б) справка по формам федерального статистического наблюдения № П-4 или № ПМ подтверждающая размер среднемесячной заработной платы работников, в случае их отсутствия - копия отчета по начисленным и уплаченным страховым взносам в один из государственных внебюджетных фондов. Предоставление данного документа не распространяется на получателей, не являющихся работодателями;

в) копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства с приложением копий документов, подтверждающих родство граждан, изъявивших желание создать крестьянское (фермерское) хозяйство;

г) справка, заверенная получателем, подтверждающая, что получатель в текущем финансовом году не являлся получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, установленную в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 Порядка;

д) план развития семейной животноводческой фермы согласно перечню затрат, установленному в абзацах двенадцатом-шестнадцатом пункта 3 приложения № 9 к постановлению Правительства РФ № 717, с указанием планируемого получателем поголовья крупного рогатого скота молочного или мясного направлений, а также страусов, которое не должно превышать 300 голов основного маточного стада, коз (овец) - 500 голов маточного стада.

2.1.3. Срок представления документов, указанных в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 Порядка утверждается приказом министерства, который подлежит размещению в сети Интернет на странице «Субсидии» раздела «Оперативная информация» сайта министерства по адресу (mcs.admoblkaluga.ru) в течение двух рабочих дней со дня его официального опубликования.

2.1.4. Министерство направляет запросы в уполномоченные органы с использованием системы межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, о представлении:

а) документа, подтверждающего отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

в) документа, подтверждающего отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

2.1.5. Получатели несут ответственность за достоверность сведений, представляемых ими в министерство для получения гранта, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

2.1.6. Министерство проверяет получателя на соответствие требованиям, установленным в подпунктах «б», «ж» пункта 2.1.15 Порядка, на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц.

2.1.7. Министерство проверяет получателя на соответствие требованию, установленному в подпункте «в» пункта 2.1.15 Порядка на основании отчета «Расход средств гранта, полученного крестьянскими (фермерскими) хозяйствами (далее-КФХ) на создание и развитие КФХ на _____ 20__ г.», составленного министерством по форме приложения № 4 к отчету о достижении значений показателей результативности использования субсидий, форма которого утверждена приложением № 6 к приказу

Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.07.2017 № 373 «Об утверждении документов, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, приведенными в приложении № 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы»;

2.1.8. Министерство проверяет получателя на соответствие требованию, установленному в подпункте «е» пункта 2.1.15 Порядка, на основании сведений Единого государственного реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенных в сети «Интернет» на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах.

2.1.9. Министерство проверяет получателя на соответствие требованию, установленному в подпункте «з» пункта 2.1.15 Порядка на основании сведений о заключенных между министерством и получателями средств областного бюджета в текущем финансовом году договоров на предоставление из областного бюджета субсидий (грантов).

2.1.10. Министерство проверяет получателя на соответствие требованию, установленному в подпункте «н» пункта 2.1.15 Порядка, на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, Единого федерального реестра сведений о банкротстве.

2.1.11. Министерство в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 2.1.2 Порядка, рассматривает указанные документы, а также документы и сведения, указанные в пунктах 2.1.4, 2.1.6-2.1.10 Порядка, и, в случае соответствия документов требованиям пункта 2.1.2 Порядка, соответствия получателя требованиям, установленным в пункте 2.1.15 Порядка, принимает решение о предоставлении гранта либо на основании пункта 2.1.12 Порядка - решение об отказе в предоставлении гранта. Решение министерства (о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта) оформляется приказом министерства.

2.1.12. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении гранта в случаях:

а) несоответствия представленных получателем документов требованиям пункта 2.1.2 Порядка или непредставления (предоставления не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверности представленной получателем информации;

в) несоответствия получателя требованиям, установленным в пункте 2.1.15 Порядка.

2.1.13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет получателю письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причины отказа.

2.1.14. Решение об отказе в предоставлении гранта может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.1.15. Требования, которым должны соответствовать получатели на дату предоставления документов, указанных в пункте 2.1.2 Порядка:

а) обеспечение получателями выплаты месячной заработной платы работникам (которыми полностью отработана за соответствующий период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности)) не ниже полуторакратной величины

прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного Правительством Калужской области;

б) продолжительность деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства превышает 24 месяца с даты его регистрации;

в) истечение не менее 24 месяцев с даты полного освоения ранее полученного гранта;

г) планируемое получателем поголовье крупного рогатого скота молочного или мясного направлений, а также страусов не превышает 300 голов основного маточного стада, коз (овец) - 500 голов маточного стада;

д) наличие у получателя плана развития семейной животноводческой фермы, предусмотренного подпунктом «д» пункта 2.1.2 Порядка;

е) получатель отвечает установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям микропредприятия;

ж) получатель, зарегистрирован на сельской территории Калужской области;

з) Получатель получает грант на софинансирование его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с Госпрограммой;

и) получатель не получает в текущем финансовом году, средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 Порядка;

к) у получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

л) у получателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

м) получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов (за исключением получателей индивидуальных предпринимателей);

н) получатель, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства, а получатель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

о) глава и члены крестьянского (фермерского) хозяйства, состоят в родстве (не менее 2 таких членов, включая главу) и совместно осуществляют деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных, птицы и рыбы.

2.1.16. Предельный размер гранта и порядок расчета размера гранта.

2.1.16.1. Предельный размер гранта составляет:

а) по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 2.1.1 Порядка, - 30000000 рублей, но не более 60 процентов затрат;

б) по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 2.1.1 Порядка, - 21600000 рублей, но не более 60 процентов затрат.

2.1.16.2. Порядок расчета размера гранта.

Размер гранта, предоставляемый получателю, рассчитывается по формуле:

а) по направлению, предусмотренному в подпункте «а» пункта 2.1.1 Порядка:

$$P_{\text{ги}} = Vc1/ч$$
, где:

$P_{г1}$ - размер гранта получателям по направлению, предусмотренному в подпункте «а» пункта 2.1.1 Порядка, но не более предельного размера гранта, установленного в подпункте «а» пункта 2.1.16.1 Порядка;

$V_{с1}$ – объем бюджетных средств на предоставление грантов получателям по направлению, предусмотренному в подпункте «а» пункта 2.1.1 Порядка, рассчитываемый по формуле:

$$V_{с1} = \sum c1 / \sum \text{осжф} \times \text{Ос}, \text{ где:}$$

$\sum c1$ – сумма средств, указанная в заявках получателей по направлению, предусмотренному в подпункте «а» пункта 2.1.1 Порядка, согласно перечня затрат, установленного в абзацах двенадцатом – шестнадцатом пункта 3 приложения № 9 к постановлению Правительства РФ № 717;

$\sum \text{осжф}$ – сумма средств, указанная в заявках получателей грантов по направлениям, предусмотренным пунктом 2.1.1 Порядка;

Ос - объем бюджетных средств, предусмотренный на предоставление грантов получателям в текущем финансовом году, по направлениям, предусмотренным в пункте 2.1.1 Порядка;

$и$ - количество получателей по направлению, предусмотренному в подпункте «а» пункта 2.1.1 Порядка;

б) по направлению, предусмотренному в подпункте «б» пункта 2.1.1 Порядка:

$$P_{г2} = V_{с2} / z, \text{ где:}$$

$P_{г2}$ - размер гранта получателям по направлению, предусмотренному в подпункте «б» пункта 2.1.1 Порядка, но не более предельного размера гранта установленного в подпункте «б» пункта 2.1.16.2 Порядка;

$V_{с2}$ - объем бюджетных средств на предоставление грантов получателям по направлению, предусмотренному в подпункте «б» пункта 2.1.1 Порядка, рассчитываемый по формуле:

$$V_{с2} = \sum c2 / \sum \text{осжф} \times \text{Ос}, \text{ где:}$$

$\sum c2$ – сумма средств, указанная в заявках получателей по направлению, предусмотренному в подпункте «б» пункта 2.1.1 Порядка согласно перечня затрат, установленного в абзацах двенадцатом – шестнадцатом пункта 3 приложения № 9 к постановлению Правительства РФ № 717;

$\sum \text{осжф}$ – сумма средств, указанная в заявках получателями грантов по направлениям, предусмотренным пунктом 2.1.1 Порядка;

Ос - объем бюджетных средств, предусмотренный на предоставление грантов получателям в текущем финансовом году, по направлению, предусмотренному пунктом 2.1.1 Порядка;

z - количество получателей по направлению, предусмотренному в подпункте «б» пункта 2.1.1 Порядка.

2.1.17. Приказ министерства о предоставлении гранта в течение двух рабочих дней со дня издания приказа размещается в сети Интернет на странице «Субсидии» раздела «Оперативная информация» сайта министерства по адресу (mcsx.admoblkaluga.ru).

2.1.18. В срок не позднее семи рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении гранта министерство заключает с получателем договор о предоставлении гранта (далее-договор) и в пределах вышеуказанного срока перечисляет грант на расчетный счет, открытый получателю гранта в российских кредитных организациях, указанный в договоре.

2.1.19. Договор заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Калужской области и содержит согласие получателя гранта на осуществление в отношении него проверки министерством и уполномоченным органом

государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

2.1.20. Внесение изменений в договор осуществляется на условиях и в порядке предусмотренных договором путем заключения дополнительного соглашения.

2.1.21. Результат (целевые показатели) предоставления гранта:

2.1.21.1. Количество новых постоянных рабочих мест, созданных получателем гранта в году получения гранта (единиц):

$$Pr = I_1,$$

где Pr - результат (целевые показатели) предоставления гранта;

где I_1 – количество новых постоянных рабочих мест, созданных получателем гранта в году получения гранта.

2.1.21.2. Прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной получателем гранта, по отношению к году, предшествующему году предоставления гранта (процентов):

$$Pr = V_{тр} / V_{пр} * 100$$

где $V_{тр}$ - объем сельскохозяйственной продукции, произведенной в текущем году;

где $V_{пр}$ - объем сельскохозяйственной продукции, произведенной в предшествующем году.

2.1.22. Министерство устанавливает конкретный результат (целевые показатели) и его значение, рассчитанные в соответствии с порядком, предусмотренным 2.1.21. Порядка, в договоре.

2.2. Условия и порядок предоставления грантов на поддержку начинающего фермера

2.2.1. Гранты предоставляются получателям, предусмотренным подпунктом 1.5.2 пункта 1.5 раздела 1 Порядка, согласно перечню затрат, установленному в абзацах третьем - девятом пункта 3 приложения № 9 к постановлению Правительства РФ № 717 для:

- а) разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направлений;
- б) ведения иных видов деятельности.

2.2.2. Для получения гранта получатель представляет в министерство следующие документы:

а) заявление на получение гранта по форме, разработанной министерством, включающее: обязательство получателя использовать грант в срок не более 18 месяцев с даты его получения; обязательство получателя о создании не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 1000 тыс. рублей гранта, полученного в текущем финансовом году, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант;

б) справка по формам федерального статистического наблюдения № П-4 или № ПМ, подтверждающая размер среднемесячной заработной платы работников, в случае их отсутствия - копия отчета по начисленным и уплаченным страховым взносам в один из государственных внебюджетных фондов. Предоставление данного документа не распространяется на участников конкурса, не являющихся работодателями;

в) копия паспорта гражданина Российской Федерации, подтверждающая, что глава КФХ является гражданином Российской Федерации;

г) справка, заверенная получателем, подтверждающая, что получатель в текущем финансовом году не являлся получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные в подпункте 1.3.2. пункта 1.3 Порядка;

д) план создания и развития на сельской территории Калужской области крестьянского (фермерского) хозяйства согласно перечню затрат, установленному в абзацах третьем-девятом пункта 3 приложения № 9 к постановлению Правительства РФ № 717.

2.2.3. Срок представления документов, указанных в пункте 2.2.2 Порядка, устанавливается приказом министерства, который размещается в сети Интернет на странице «Субсидии» раздела «Оперативная информация» сайта министерства по адресу «mcsx.admoblkaluga.ru» в течение двух рабочих дней со дня его официального опубликования.

2.2.4. Министерство направляет запросы в уполномоченные органы с использованием системы межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, о представлении:

а) документа, подтверждающего отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

в) документа, подтверждающего отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

2.2.5. Получатели несут ответственность за достоверность сведений, представляемых ими в министерство для получения гранта, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

2.2.6. Министерство проверяет получателя на соответствие требованиям, установленным в подпунктах «б», «г», «и» пункта 2.2.14 Порядка, на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц.

2.2.7. Министерство проверяет получателя на соответствие требованию, установленному в подпункте «в» пункта 2.2.14 Порядка, на основании сведений Единого государственного реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенных в сети «Интернет» на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах.

2.2.8. Министерство проверяет получателя на соответствие требованию, установленному в подпункте «д» пункта 2.2.14 Порядка на основании сведений о заключенных между министерством и получателями средств областного бюджета в текущем финансовом году договоров на предоставление из областного бюджета субсидий (грантов).

2.2.9. Министерство проверяет получателя на соответствие требованию, установленному в подпункте «к» пункта 2.2.14 Порядка, на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, Единого федерального реестра сведений о банкротстве.

2.2.10. Министерство в срок, не превышающий пятнадцати рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.2.2 Порядка, рассматривает указанные документы, а также документы и сведения, указанные в пунктах 2.2.4, 2.2.6-2.2.9 Порядка, и в случае соответствия документов требованиям пункта 2.2.2, соответствия получателя требованиям, установленным в пункте 2.2.14 Порядка, принимает решение о предоставлении гранта либо на основании пункта 2.2.11 Порядка - решение об отказе в

предоставлении гранта. Решение министерства (о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта) оформляется приказом министерства.

2.2.11. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении гранта в случаях:

а) несоответствия представленных получателем документов требованиям пункта 2.2.2 Порядка или непредставления (предоставления не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверности представленной получателем информации;

в) несоответствия получателя требованиям, указанным в пункте 2.2.14 Порядка.

2.2.12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет получателю письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причины отказа.

2.2.13. Решение об отказе в предоставлении гранта может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.2.14. Требования, которым должны соответствовать получатели на дату предоставления документов, указанных в пункте 2.2.2 Порядка:

а) обеспечение получателем выплаты месячной заработной платы работникам (которыми полностью отработана за соответствующий период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности)) не ниже полуторакратной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного Правительством Калужской области;

б) продолжительность деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства не превышает 24 месяца с даты его регистрации;

в) получатель отвечает установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям микропредприятия.

г) получатель зарегистрирован на сельской территории Калужской области;

д) получатель получает грант на софинансирование его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с Госпрограммой;

е) получатель не получает в текущем финансовом году, средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 Порядка;

ж) у получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

з) у получателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

и) получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов (за исключением получателей индивидуальных предпринимателей);

к) получатель, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства, а получатель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

л) главой крестьянского (фермерского) хозяйства является гражданин Российской Федерации;

м) наличие у получателя плана создания и развития на сельской территории Калужской области крестьянского (фермерского) хозяйства, указанный в подпункте «д» пункта 2.2.2 Порядка.

2.2.15. Предельный размер гранта и порядок расчета размера гранта.

2.2.15.1. Предельный размер гранта составляет:

а) по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 2.2.1 Порядка, - 3000000 рублей, но не более 90 процентов затрат;

б) по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 2.2.1 Порядка, - 1500000 рублей, но не более 90 процентов затрат.

2.2.15.2. Порядок расчета размера гранта.

Размер гранта, предоставляемый получателю, рассчитывается по формуле:

а) по направлению, предусмотренному в подпункте «а» пункта 2.2.1 Порядка:

$R_{гн} = V_{с1}/u$, где:

$R_{гн}$ - размер гранта получателям по направлению, предусмотренному в подпункте «а» пункта 2.2.1 Порядка, но не более предельного размера гранта, установленного в подпункте «а» пункта 2.2.15.1 Порядка;

$V_{с1}$ - объем бюджетных средств на предоставление грантов получателям по направлению, предусмотренному в подпункте «а» пункта 2.2.1 Порядка, рассчитываемый по формуле:

$V_{с1} = \sum c1 / \sum \text{оснф} \times O_{с}$, где:

$\sum c1$ - сумма средств, указанная в заявках получателей по направлению, предусмотренному в подпункте «а» пункта 2.2.1 Порядка, согласно перечня затрат, установленного в абзацах третьем-девятом пункта 3 приложения № 9 к постановлению Правительства РФ № 717;

$\sum \text{оснф}$ - сумма средств, указанная в заявках получателей грантов по направлениям, предусмотренным пунктом 2.2.1 Порядка;

$O_{с}$ - объем бюджетных средств, предусмотренный на предоставление грантов получателям в текущем финансовом году, по направлениям, предусмотренным пунктом 2.2.1 Порядка;

u - количество получателей по направлению, предусмотренному в подпункте «а» пункта 2.2.1 Порядка;

б) по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 2.2.1 Порядка:

$R_{гз} = V_{снф}/z$, где:

$R_{гз}$ - размер гранта получателям по направлению, предусмотренному в подпункте «б» пункта 2.2.1 Порядка, но не более предельного размера гранта установленного в подпункте «б» пункта 2.2.15.2 Порядка;

$V_{снф}$ - объем бюджетных средств на предоставление грантов получателям по направлению, предусмотренному подпунктом «б» пункта 2.2.1 Порядка, рассчитываемый по формуле:

$V_{снф} = \sum c2 / \sum \text{оснф} \times O_{с}$, где

$\sum c2$ - сумма средств, указанная в заявках получателей по направлению, предусмотренному в подпункте «б» пункта 2.2.1 Порядка, согласно перечню затрат, установленному в абзацах третьем-девятом пункта 3 приложения № 9 к постановлению Правительства РФ № 717;

$\sum \text{оснф}$ - общая сумма средств, указанная в заявках получателей грантов по направлениям, предусмотренным пунктом 2.2.1 Порядка;

Ос - объем бюджетных средств, предусмотренный на предоставление грантов получателям в текущем финансовом году, по направлениям, предусмотренным пунктом 2.2.1 Порядка;

z - количество получателей по направлению, предусмотренному в подпункте «б» пункта 2.2.1 Порядка.

2.2.16. Приказ министерства о предоставлении гранта в течение двух рабочих дней со дня издания приказа размещается в сети Интернет на странице «Субсидии» раздела «Оперативная информация» сайта министерства по адресу: «mcsx.admoblkaluga.ru».

2.2.17. В срок не позднее семи рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении гранта министерство заключает с получателем договор о предоставлении гранта (далее-договор) и в пределах вышеуказанного срока перечисляет грант на расчетный счет, открытый получателю гранта в российских кредитных организациях, указанный в договоре.

2.2.18. Договор заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Калужской области, и содержит согласие получателя гранта на осуществление в отношении него проверки министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

2.2.19. Внесение изменений в договор осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных договором путем, заключения дополнительного соглашения.

2.2.20. Результат (целевые показатели) предоставления гранта:

2.2.20.1. Количество новых постоянных рабочих мест, созданных получателем гранта в году получения гранта (единиц):

$$Pr = I_1,$$

где Pr - результат (целевые показатели) предоставления гранта;

где I_1 – количество новых постоянных рабочих мест, созданных получателем гранта в году получения гранта.

2.2.20.2. Прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной получателем гранта, по отношению к году, предшествующему году предоставления гранта (процентов):

$$Pr = V_{\text{тг}}/V_{\text{пг}} \times 100,$$

где $V_{\text{тг}}$ - объем сельскохозяйственной продукции, произведенной в текущем году;

где $V_{\text{пг}}$ - объем сельскохозяйственной продукции, произведенной в предшествующем году.

2.2.21. Министерство устанавливает конкретный результат (целевые показатели) и его значение, рассчитанные в соответствии с порядком, предусмотренным 2.2.20 Порядка, в договоре.

2.3. Условия и порядок предоставления грантов на развитие материально-технической базы

2.3.1. Гранты предоставляются получателям, предусмотренным подпунктом 1.5.3 пункта 1.5 Порядка, согласно перечню затрат, установленному в абзацах девятнадцатом - двадцать втором пункта 3 приложения № 9 к постановлению Правительства РФ № 717.

2.3.2. Для получения гранта получатель представляет в министерство следующие документы:

а) заявление на получение гранта по форме, разработанной министерством, включающее: обязательство получателя использовать грант в срок не более 24 месяцев с даты его получения; обязательство получателя о создании не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3000 тыс. рублей гранта, полученного в текущем

финансовом году, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант;

б) справка по формам федерального статистического наблюдения № П-4 или № ПМ подтверждающая размер среднемесячной заработной платы работников, в случае их отсутствия - копия отчета по начисленным и уплаченным страховым взносам в один из государственных внебюджетных фондов. Предоставление данного документа не распространяется на участников конкурса, не являющихся работодателями;

в) справка, заверенная получателем, подтверждающая, что получатель в текущем финансовом году не являлся получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели установленные в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 Порядка;

г) план развития материально-технической базы получателя, согласно перечню затрат, установленному в абзацах девятнадцатом-двадцать втором пункта 3 приложения № 9 к постановлению Правительства РФ № 717;

д) список членов кооператива, заверенный получателем, подтверждающий, что кооператив объединяет не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооператива (кроме ассоциированного членства).

е) справка, заверенная получателем, подтверждающая, что не менее 70 процентов выручки лиц, указанных в подпункте «д» настоящего пункта, формируется за счет осуществления деятельности, указанной в подпункте «в» пункта 2.3.14 Порядка.

2.3.3. Срок представления документов, указанных в пункте 2.3.2 Порядка, устанавливается приказом министерства, который размещается в сети Интернет на странице «Субсидии» раздела «Оперативная информация» сайта министерства по адресу «mcsx.admoblkaluga.ru» в течение двух рабочих дней со дня его официального опубликования.

2.3.4. Министерство направляет запросы в уполномоченные органы с использованием системы межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, о представлении:

а) документа, подтверждающего отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

в) документа, подтверждающего отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

2.3.5. Получатели несут ответственность за достоверность сведений, представляемых ими в министерство для получения гранта, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

2.3.6. Министерство проверяет получателя на соответствие требованиям, установленным в подпунктах «б», «в», «з» пункта 2.3.14 Порядка, на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц.

2.3.7. Министерство проверяет получателя на соответствие требованию, установленному в подпункте «д» пункта 2.3.14 Порядка, на основании отчета «Расход средств гранта, полученного крестьянскими (фермерскими) хозяйствами (далее-КФХ) на создание и развитие КФХ на _____ 20__ г.», составленного министерством по форме приложения № 4 к отчету о достижении значений показателей результативности использования субсидий, форма которого утверждена приложением № 6 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.07.2017 № 373 «Об утверждении документов, предусмотренных Правилами предоставления и распределения

субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, приведенными в приложении № 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы».

2.3.8. Министерство проверяет получателя на соответствие требованию, установленному в подпункте «ж» пункта 2.3.14 Порядка на основании сведений о заключенных между министерством и получателями средств областного бюджета в текущем финансовом году договоров на предоставление из областного бюджета субсидий (грантов).

2.3.9. Министерство проверяет получателя на соответствие требованию, установленному в подпункте «л» пункта 2.3.14 Порядка, на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц, Единого федерального реестра сведений о банкротстве.

2.3.10. Министерство в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 2.3.2 Порядка, рассматривает указанные документы, а также документы и сведения, указанные в пунктах 2.3.4, 2.3.6-2.3.9 Порядка, и в случае соответствия документов требованиям пункта 2.3.2, соответствия получателя требованиям, установленным в пункте 2.3.14 Порядка, принимает решение о предоставлении гранта либо на основании пункта 2.3.11 Порядка - решение об отказе в предоставлении гранта. Решение министерства (о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта) оформляется приказом министерства.

2.3.11. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении гранта в случаях:

а) несоответствия представленных получателем документов требованиям пункта 2.3.2 Порядка или непредставления (предоставления не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверности представленной получателем информации;

в) несоответствия получателя требованиям, установленным в пункте 2.3.14 Порядка.

2.3.12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет получателю письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причины отказа.

2.3.13. Решение об отказе в предоставлении гранта может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.3.14. Требования, которым должны соответствовать получатели на дату предоставления документов, указанных в пункте 2.3.2 Порядка:

а) обеспечение получателями выплаты месячной заработной платы работникам (которыми полностью отработана за соответствующий период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности)) не ниже полуторакратной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного Правительством Калужской области;

б) срок деятельности получателя составляет не менее 12 месяцев с даты его регистрации;

в) получатель осуществляет деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции;

г) получатель объединяет не менее десяти сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), не менее 70 процентов выручки которых формируется за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности указанной продукции;

д) истечение не менее 12 месяцев с даты полного освоения ранее полученного гранта;

е) получатели не являются получателями в текущем финансовом году средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 Порядка;

ж) получатель получает грант на софинансирование его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с Госпрограммой;

з) получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

и) у получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

к) у получателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

л) получатель не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства;

м) наличие у получателя плана развития материально-технической базы, указанного в подпункте «г» пункта 2.3.2 Порядка.

2.3.15. Предельный размер гранта и порядок расчета размера гранта.

2.3.15.1. Предельный размер гранта составляет 10 144 900 рублей, но не более 60 процентов затрат.

2.3.16. Размер гранта, предоставляемого получателю, рассчитывается по формуле:

$Rг = Oс / Kп$, где:

Rг - размер гранта, предоставляемого получателю, но не более предельного размера гранта указанного в подпункте 2.3.15.1 пункта 2.3.15 Порядка;

Oс - общий объем бюджетных средств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление грантов получателям в текущем финансовом году;

Kп - количество получателей гранта.

2.3.17. Приказ министерства о предоставлении гранта в течение двух рабочих дней со дня издания приказа размещается в сети Интернет на странице «Субсидии» раздела «Оперативная информация» сайта министерства по адресу: «mcsx.admoblkaluga.ru».

2.3.18. В срок не позднее семи рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении гранта министерство заключает с получателем договор о предоставлении гранта (далее-договор) и в пределах вышеуказанного срока перечисляет грант на расчетный счет, открытый получателю гранта в российских кредитных организациях, указанный в договоре.

2.3.19. Договор заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Калужской области, и содержит согласие получателя гранта на осуществление в отношении него проверки министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

2.3.20. Внесение изменений в договор осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных договором, путем заключения дополнительного соглашения.

2.3.21. Результат (целевые показатели) предоставления гранта:

2.3.21.1. Количество новых постоянных рабочих мест, созданных получателем гранта в году получения гранта (единиц):

$$Pr = I_1,$$

где Pr - результат (целевые показатели) предоставления гранта;

где I_1 – количество новых постоянных рабочих мест, созданных получателем гранта в году получения гранта.

2.3.21.2. Прирост объема сельскохозяйственной продукции, реализованной получателем гранта, к году, предшествующему году предоставления гранта (процентов).

$$Pr = V_{\text{тг}}/V_{\text{пг}} \times 100$$

где $V_{\text{тг}}$ – объем сельскохозяйственной продукции, реализованной в текущем году;

где $V_{\text{пг}}$ – объем сельскохозяйственной продукции, реализованной в предшествующем году.

2.3.22. Министерство устанавливает результат (целевые показатели) и его значение, рассчитанные в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 2.3.21 Порядка, в договоре.

III. Требования к отчетности

Министерство устанавливает в соглашении о предоставлении гранта сроки и формы представления получателем отчетности о достижении результата (целевых показателей).

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их не соблюдение

4.1. Министерство и уполномоченный орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта получателями.

4.2. В случае несоблюдения получателем целей, условий и порядка предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, получатель в срок не позднее 30 календарных дней со дня выявления указанных нарушений осуществляет возврат гранта путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

4.3. В случае недостижения результата (целевых показателей) предоставления гранта и его значения, установленных в договоре, получатель в срок не позднее 30 календарных дней следующего финансового года осуществляет возврат гранта путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

4.4. В случае невыполнения получателем в установленный срок требований о возврате гранта министерство обеспечивает взыскание средств в областной бюджет в судебном порядке.

