



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 августа 2018 г.

№ 460

Об утверждении Положения о порядке предоставления из средств областного бюджета субсидий организациям потребительской кооперации Калужской области в рамках ведомственной целевой программы «Развитие потребительской кооперации в Калужской области»

В соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 19.11.2016 № 1218, от 22.04.2017 № 483, от 18.05.2017 № 592, от 09.08.2017 № 954, от 17.10.2017 № 1263), Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», приказом министерства сельского хозяйства Калужской области от 05.12.2017 № 415 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие потребительской кооперации в Калужской области» (в ред. приказов министерства сельского хозяйства Калужской области от 04.04.2018 № 99, от 28.05.2018 № 170) Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления из средств областного бюджета субсидий организациям потребительской кооперации Калужской области в рамках ведомственной целевой программы «Развитие потребительской кооперации в Калужской области» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Калужской области



А.Д. Артамонов

**Положение
о порядке предоставления из средств областного бюджета субсидий организациям
потребительской кооперации Калужской области в рамках ведомственной целевой
программы «Развитие потребительской кооперации в Калужской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления из средств областного бюджета субсидий организациям потребительской кооперации Калужской области в рамках ведомственной целевой программы «Развитие потребительской кооперации в Калужской области» (далее - субсидии) устанавливает цель, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета, а также требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение (далее - Порядок).

1.2. Целью предоставления субсидий является возмещение части фактически произведенных затрат получателям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, по направлениям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

1.3. Органом государственной власти Калужской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на 2018 год на предоставление субсидий, предусмотренных Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» по кодам бюджетной классификации 74204056800088460630, 74204056800088460810, является министерство сельского хозяйства Калужской области (далее - министерство).

1.4. Получателями субсидий являются организации потребительской кооперации Калужской области, соответствующие требованиям, установленным в пункте 2.15 настоящего Порядка (далее – получатель).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются на возмещение части фактически произведенных получателем в текущем финансовом году затрат по следующим направлениям:

2.1.1. На приобретение специализированного автотранспорта для перевозки закупленной у граждан и юридических лиц сельскохозяйственной продукции и сырья, изделий и продукции личных подсобных хозяйств и промыслов, дикорастущих плодов, ягод и грибов, лекарственно-технического сырья, а также перевозки произведенных пищевых продуктов и непродовольственных товаров в целях их реализации через организации розничной торговли.

2.1.2. На модернизацию инфраструктуры хранения и переработки сельскохозяйственной продукции и сырья, внедрение современных технологий.

2.1.3. На модернизацию хлебопекарных предприятий и цехов по выпуску хлебобулочных изделий.

2.1.4. На приобретение торгового и холодильного оборудования для реализации пищевых продуктов и непродовольственных товаров на ярмарках выходного дня.

2.2. Для получения субсидии получатель представляет в министерство следующие документы:

2.2.1. Заявление на получение субсидии по форме, утверждаемой министерством.

2.2.2. Копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты по направлениям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, согласно перечню, утверждаемому министерством.

2.2.3. Документы, подтверждающие размер среднемесячной заработной платы работников, заполненные в установленном порядке, за квартал года, предшествующий кварталу подачи документов на получение субсидии (по формам федерального статистического наблюдения № П-4 или № ПМ, а в случае их отсутствия представляется копия отчета по начисленным и уплаченным страховым взносам в один из государственных внебюджетных фондов).

2.2.4. Справка, заверенная получателем, что он не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.3. Получатель несет ответственность за достоверность сведений, представляемых им в министерство для получения субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калужской области.

2.4. Министерство делает запросы в уполномоченные органы с использованием системы межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, о предоставлении:

2.4.1. Документа, подтверждающего отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

2.4.2. Документа, подтверждающего отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.4.3. Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.5. Министерство проверяет получателя на соответствие требованиям, установленным в подпункте 2.15.2 пункта 2.15 настоящего Порядка, на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц.

2.6. Министерство проверяет получателя на соответствие требованиям, установленным в подпункте 2.15.4 пункта 2.15 настоящего Порядка, на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц, Единого федерального реестра сведений о банкротстве.

2.7. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, рассматривает их, а также документы и сведения, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, и в случае соответствия документов требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка, соответствия получателя требованиям, указанным в пункте 2.15 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии либо на основании пункта 2.11 настоящего Порядка – решение об отказе в

предоставлении субсидии. Решение министерства о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом министерства.

2.8. Для рассмотрения вопроса о возможности предоставления субсидии министерством создается комиссия по предоставлению субсидий из областного бюджета, действующая на основании положения о ее работе, утверждаемого министерством.

2.9. Протокол заседания комиссии по предоставлению субсидий из областного бюджета и приказ министерства о предоставлении субсидий в течение двух рабочих дней со дня издания приказа размещаются в сети Интернет на странице «Субсидии» раздела «Оперативная информация» сайта министерства сельского хозяйства Калужской области по адресу (mcsx.admoblkaluga.ru).

2.10. В случае принятия министерством решения о предоставлении субсидии заключение договора о предоставлении субсидии и перечисление субсидии осуществляется министерством в срок не позднее десятого рабочего дня после принятия указанного решения о предоставлении субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в договоре о предоставлении субсидии.

Договор о предоставлении субсидии заключается с получателем по типовой форме, установленной министерством финансов Калужской области.

2.11. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в следующих случаях:

2.11.1. Несоответствия представленных получателем документов требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов.

2.11.2. Недостоверности представленной получателем информации.

2.11.3. Несоответствия получателя требованиям, указанным в пункте 2.15 настоящего Порядка.

2.12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе направляет получателю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

2.13. Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.14. Размер субсидии, предоставляемой получателю, рассчитывается по формуле:

$$P_c = V \times S_o, \text{ где:}$$

P_c - размер субсидии, предоставляемой получателю;

V – сумма фактически произведенных получателем затрат по направлениям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, подтвержденных документами, указанными в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Порядка;

S_o - ставка субсидии, утвержденная министерством.

2.15. Требования, которым должен соответствовать получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

2.15.1. Отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

2.15.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.15.3. Получатель не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области по направлениям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.15.4. Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

2.15.5. Отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.15.6. Обеспечение получателем выплаты месячной заработной платы работникам (которыми полностью отработана за соответствующий период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности)) не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного Правительством Калужской области.

2.15.7. Наличие у получателя фактически произведенных в текущем финансовом году затрат по направлениям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.16. Расчет показателя результативности субсидии, предоставляемой получателю, осуществляется по формуле:

2.16.1. По направлению, предусмотренному в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Порядка:

$$Pr = I_1,$$

где Pr - показатель результативности субсидии, предоставляемой получателю;

где I_1 – количество единиц специализированного автотранспорта, приобретенного в году получения субсидии, предоставляемой получателю.

2.16.2. По направлению, предусмотренному в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Порядка:

$$Pr = I_1,$$

где Pr - показатель результативности субсидии, предоставляемой получателю;

где I_1 – количество модернизированных инфраструктур хранения и переработки сельскохозяйственной продукции и сырья в году получения субсидии, предоставляемой получателю.

2.16.3. По направлению, предусмотренному в подпункте 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Порядка:

$$Pr = I_1,$$

где Pr - показатель результативности субсидии, предоставляемой получателю;

где I_1 – количество хлебопекарных предприятий и цехов по выпуску хлебобулочных изделий, модернизированных в году получения субсидии, предоставляемой получателю.

2.16.4. По направлению, предусмотренному в подпункте 2.1.4 пункта 2.1 настоящего Порядка:

$$Pr = I_1,$$

где Pr - показатель результативности субсидии, предоставляемой получателю;

где I_1 – количество единиц оборудования, указанного в подпункте 2.1.4 пункта 2.1 настоящего Порядка, приобретенных в году получения субсидии, предоставляемой получателю.

2.17. Министерство устанавливает конкретные показатели результативности, рассчитанные в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 2.16 настоящего Порядка, в договоре о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Министерство устанавливает в договоре о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем отчетности о достижении показателей результативности, определенных договором о предоставлении субсидии.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и иные органы, указанные в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем условий, цели и порядка предоставления субсидий.

4.2. В случае нарушения получателем условий, цели и порядка предоставления субсидий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и иными органами, указанными в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, получатель в срок не позднее 30 дней со дня выявления указанных нарушений осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

4.3. В случае недостижения показателей результативности, установленных в договоре о предоставлении субсидий, получатель в срок не позднее 31 декабря текущего финансового года осуществляет возврат субсидий путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

