



# ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

20 декабря 2017 г.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 754

**Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Калужской области на софинансирование расходных обязательств, связанных с обеспечением муниципальных учреждений культуры автотранспортом для выездного обслуживания населения в сфере культуры**

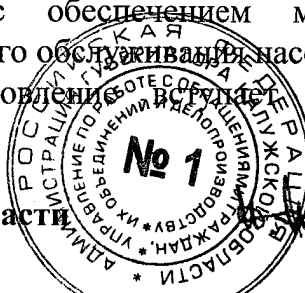
В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 6 Закона Калужской области «О межбюджетных отношениях в Калужской области», постановлением Правительства Калужской области от 15.02.2017 № 67 «Об утверждении Перечня расходных обязательств муниципальных образований Калужской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из областного бюджета, целевых показателей результативности предоставления субсидий и их значений на 2017 – 2019 годы» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 27.03.2017 № 170, от 28.04.2017 № 250, от 05.05.2017 № 263, от 29.06.2017 № 372, от 27.07.2017 № 433, от 07.09.2017 № 513, от 13.10.2017 № 580, от 20.10.2017 № 590, от 05.12.2017 № 708, от 11.12.2017 № 726), во исполнение Закона Калужской области «Об областном бюджете на 2017 и на плановый период 2018 и 2019 годов» и в целях реализации государственной программы Калужской области «Развитие культуры в Калужской области», утвержденной постановлением Правительства Калужской области от 31.12.2013 № 769 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Развитие культуры в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 11.06.2014 № 351, от 27.11.2014 № 696, от 17.06.2015 № 320, от 02.10.2015 № 555, от 02.12.2015 № 668, от 18.03.2016 № 183, от 27.07.2016 № 405, от 24.11.2016 № 633, от 29.12.2016 № 718, от 16.03.2017 № 114, от 17.07.2017 № 403, от 24.11.2017 № 679), Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Калужской области на софинансирование расходных обязательств, связанных с обеспечением муниципальных учреждений культуры автотранспортом для выездного обслуживания населения в сфере культуры (прилагается).

2. Настоящее постановление в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Калужской области

А.Д. Артамонов



## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о порядке предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Калужской области на софинансирование расходных обязательств, связанных с обеспечением муниципальных учреждений культуры автотранспортом для выездного обслуживания населения в сфере культуры**

1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Калужской области на софинансирование расходных обязательств, связанных с обеспечением муниципальных учреждений культуры автотранспортом для выездного обслуживания населения в сфере культуры (далее – субсидии), определяет цель, порядок предоставления и расходования субсидий муниципальными образованиями Калужской области в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие учреждений культуры и образования в сфере культуры Калужской области» государственной программы Калужской области «Развитие культуры в Калужской области», утвержденной постановлением Правительства Калужской области от 31.12.2013 № 769 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Развитие культуры в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 11.06.2014 № 351, от 27.11.2014 № 696, от 17.06.2015 № 320, от 02.10.2015 № 555, от 02.12.2015 № 668, от 18.03.2016 № 183, от 27.07.2016 № 405, от 24.11.2016 № 633, от 29.12.2016 № 718, от 16.03.2017 № 114, от 17.07.2017 № 403, от 24.11.2017 № 679) (далее - Положение).

2. Цель предоставления субсидий – софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Калужской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, на реализацию мероприятий, связанных с обеспечением муниципальных учреждений культуры автотранспортом для выездного обслуживания населения в сфере культуры.

3. Субсидии предоставляются в пределах объема бюджетных ассигнований на указанную цель, предусмотренного в областном бюджете министерству культуры и туризма Калужской области (далее – уполномоченный орган) на текущий финансовый год и на плановый период по коду бюджетной классификации 750 0801 1110605060 521.

4. Получателями субсидий выступают муниципальные образования Калужской области - муниципальные районы (далее – муниципальные образования), на территории которых расположены муниципальные учреждения культуры.

5. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

5.1. Численность населения в муниципальном образовании от 8000 до 14000 человек (определяемая согласно статистическим данным, размещенным в сети Интернет по адресу://kalugastat.gks.ru).

5.2. Наличие бюджетных ассигнований в местном бюджете на содержание автотранспорта для выездного обслуживания населения в сфере культуры, на которое выделяется субсидия.

5.3. Наличие кадровых ресурсов для эксплуатации автотранспорта для выездного обслуживания населения в сфере культуры.

5.4. Наличие гаража, обеспечивающего условия хранения и технического

обслуживания автотранспорта для выездного обслуживания населения в сфере культуры.

6. Условиями предоставления субсидий являются:

6.1. Наличие заявки муниципального образования на предоставление субсидии.

6.2. Наличие принятого в установленном порядке муниципального правового акта, определяющего расходные обязательства муниципального образования, связанные с обеспечением муниципальных учреждений культуры автотранспортом для выездного обслуживания населения в сфере культуры.

6.3. Наличие муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по обеспечению муниципальных учреждений культуры автотранспортом для выездного обслуживания населения в сфере культуры.

7. Для получения субсидии муниципальные образования представляют в уполномоченный орган в срок до 25 декабря текущего финансового года следующие документы:

7.1. Заявка муниципального образования на предоставление субсидий по форме, разработанной уполномоченным органом.

7.2. Выписка из нормативного правового акта органа местного самоуправления о местном бюджете на текущий финансовый год, подтверждающая наличие бюджетных ассигнований местного бюджета на финансирование расходных обязательств муниципального образования на реализацию мероприятий, связанных с обеспечением муниципальных учреждений культуры автотранспортом для выездного обслуживания населения в сфере культуры, с указанием кодов бюджетной классификации расходов.

7.3. Копия нормативного правового акта органа местного самоуправления об утверждении муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, связанные с обеспечением муниципальных учреждений культуры автотранспортом для выездного обслуживания населения в сфере культуры.

8. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня со дня получения заявки муниципального образования на предоставление субсидии рассматривает представленные документы, проверяет их комплектность и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии на основании пункта 10 настоящего Положения. Решение уполномоченного органа (о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии) оформляется приказом уполномоченного органа и в течение одного рабочего дня размещается в сети Интернет в подразделе «Конкурсы, премии, гранты» раздела «Министерство культуры и туризма Калужской области» портала органов исполнительной власти Калужской области по адресу: <http://admoblkaluga.ru>.

9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии уполномоченный орган направляет муниципальному образованию письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа в течение одного дня.

10. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

10.1. Несоблюдения условий предоставления субсидий, указанных в пункте 6 настоящего Положения.

10.2. Представления документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, не в полном объеме.

10.3. Несоответствия муниципального образования критериям отбора, установленным пунктом 5 настоящего Положения.

11. Решение об отказе в предоставлении субсидий может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 12. Методика расчета субсидии.

Расчет субсидий по муниципальным образованиям Калужской области осуществляется по формуле:

$$C_i = C \times \frac{P_i}{\sum [P_i]},$$

где  $C_i$  - объем субсидии одному муниципальному образованию на софинансирование расходных обязательств, связанных с обеспечением муниципальных учреждений культуры автотранспортом для выездного обслуживания населения в сфере культуры;

$C$  - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год для предоставления субсидий;

$P_i$  - заявленная потребность одного муниципального образования в средствах на софинансирование расходных обязательств, связанных с обеспечением муниципальных учреждений культуры автотранспортом для выездного обслуживания населения в сфере культуры;

$\sum [P_i]$  - общая сумма заявленных потребностей всех муниципальных образований, претендующих на получение субсидии.

13. Уровень софинансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета составляет не менее 10 процентов от общей суммы расходного обязательства.

14. Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается постановлением Правительства Калужской области.

15. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Положением.

16. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашений, заключаемых между уполномоченным органом и получателем субсидии. Форма соглашения о предоставлении субсидии, а также формы отчетности о расходовании субсидии и о результативности использования субсидии, являющиеся неотъемлемой частью соглашения о предоставлении субсидии, разрабатываются уполномоченным органом. Соглашение заключается не позднее двух рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии.

17. Получатели субсидий представляют в уполномоченный орган отчетность о расходовании средств субсидий в сроки и по форме, которые установлены соглашением о предоставлении субсидий.

18. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, муниципальное образование - получатель субсидии в срок не позднее 30 дней со дня выявления указанных нарушений осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

19. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется уполномоченным органом.

