



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 октября 2017 г.

№ 619

Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ

В соответствии с пунктом 3 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Правительства Калужской области от 07.10.2015 № 571 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Калужской области».

2.2. Постановление Правительства Калужской области от 18.11.2015 № 642 «О внесении изменений в постановление Правительства Калужской области от 07.10.2015 № 571 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Калужской области».

2.3. Постановление Правительства Калужской области от 11.08.2016 № 431 «О внесении изменения в постановление Правительства Калужской области от 07.10.2015 № 571 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Калужской области» (в ред. постановления Правительства Калужской области от 18.11.2015 № 642)».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.

4. Установить, что Положение, утвержденное настоящим постановлением, применяется начиная с формирования государственного (муниципального) задания на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

Губернатор Калужской области



А.Д. Артамонов

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня
(классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ (далее – региональный перечень) в целях формирования государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг и выполнение работ учреждениями Калужской области (муниципальными учреждениями муниципальных образований, находящихся на территории Калужской области).

2. Региональный перечень формируется исполнительными органами государственной власти Калужской области, а также органами местного самоуправления Калужской области, осуществляющими функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных областных (муниципальных) учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в областной (муниципальной) собственности, а также главными распорядителями средств областного (местного) бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения (далее - органы, осуществляющие полномочия учредителя), в электронной форме и размещается на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее - информационная система).

В региональный перечень включаются государственные (муниципальные) услуги, не включенные в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работы, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Калужской области (муниципальными правовыми актами), принимаемыми в пределах полномочий органов государственной власти Калужской области и органов местного самоуправления Калужской области, установленных действующим законодательством, в том числе при осуществлении переданных им полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и Калужской области (далее - акты, являющиеся основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений).

3. В региональный перечень в отношении каждой государственной (муниципальной) услуги или работы включается следующая информация:

- а) наименование государственной (муниципальной) услуги или работы;
- б) указание на коды Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности, соответствующие государственной (муниципальной) услуге или работе;
- в) указание на бесплатность или платность государственной (муниципальной) услуги или работы;
- г) содержание государственной (муниципальной) услуги или работы;
- д) условия (формы) оказания государственной (муниципальной) услуги или выполнения работы;

е) тип (типы) государственного(-ых) (муниципального(-ых)) учреждения(-ий) (бюджетное, автономное, казенное), которое(-ые) вправе оказывать государственную (муниципальную) услугу (выполнять работу);

ж) категории потребителей государственной (муниципальной) услуги или работы;

з) наименования показателей, характеризующих качество (при установлении показателей, характеризующих качество, соответствующими органами, осуществляющими полномочия учредителя) и объем государственной (муниципальной) услуги (работы), и единицы их измерения;

и) реквизиты (с указанием пунктов (подпунктов, абзацев, статей)) актов, являющихся основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений.

4. Информация, указанная в пункте 3 настоящего Положения, сформированная органами, осуществляющими полномочия учредителя, по каждой государственной (муниципальной) услуге или работе, образует реестровую запись.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

5. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия учредителя.

6. Совокупность подписанных реестровых записей по всем органам, осуществляющим полномочия учредителя, образует региональный перечень.

7. Ведение регионального перечня включает внесение изменений в региональный перечень в связи с:

а) принятием и (или) внесением изменений в акты, являющиеся основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений;

б) изменением информации, указанной в подпунктах «г», «д» и «з» пункта 3 настоящего Положения.

Внесение изменений в региональный перечень осуществляется в срок не позднее трех месяцев со дня принятия и (или) внесения изменений в акты, являющиеся основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений, или дня изменения информации, указанной в подпунктах «г», «д» и «з» пункта 3 настоящего Положения

8. Изменения, которые вносятся в региональный перечень, утвержденный в установленном настоящим Положением порядке, в текущем финансовом году до внесения в представительный орган государственной власти Калужской области (представительный орган муниципального образования) проекта закона Калужской области об областном бюджете (проекта решения о местном бюджете) на очередной финансовый год и плановый период, применяются начиная с формирования в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на очередной финансовый год.

Изменения, которые вносятся в региональный перечень, утвержденный в установленном настоящим Положением порядке, в текущем финансовом году после внесения в представительный орган государственной власти Калужской области (представительный орган муниципального образования) проекта закона Калужской области об областном бюджете (проекта решения о местном бюджете) на очередной финансовый год и плановый период, применяются начиная с формирования в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на первый год планового периода.

9. Ведение регионального перечня осуществляется органами, осуществляющими полномочия учредителя, путем формирования информации, указанной в пункте 3 настоящего Положения, для образования новых реестровых записей, внесения изменений

в информацию действующих реестровых записей или признания утратившими силу действующих реестровых записей.

Каждой вновь образованной (измененной) реестровой записи присваивается уникальный номер (уникальный номер версии).

Органы, осуществляющие полномочия учредителя, при ведении регионального перечня обязаны руководствоваться принципом своевременности внесения информации, указанной в пункте 3 настоящего Положения, принципом полноты и достоверности информации, формируемой в отношении каждой государственной (муниципальной) услуги или работы.

10. Вновь образованные реестровые записи (измененные реестровые записи) подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия учредителя.

11. Региональный перечень утверждается путем подписания реестровых записей в соответствии с пунктами 5 и 10 настоящего Положения.

