



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 мая 2017 г.

№ 293

Об утверждении Положения о порядке предоставления из средств областного бюджета субсидий на реализацию мероприятий в рамках ведомственной целевой программы «Создание 100 роботизированных молочных ферм в Калужской области», утвержденной приказом министерства сельского хозяйства Калужской области от 09.03.2017 № 58 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Создание 100 роботизированных молочных ферм в Калужской области»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 19.11.2016 № 1218, от 22.04.2017 № 483), Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления из средств областного бюджета субсидий на реализацию мероприятий в рамках ведомственной целевой программы «Создание 100 роботизированных молочных ферм в Калужской области», утвержденной приказом министерства сельского хозяйства Калужской области от 09.03.2017 № 58 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Создание 100 роботизированных молочных ферм в Калужской области» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Калужской области



А. Д. Артамонов

от 15.05.2017 № 293

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления из средств областного бюджета субсидий на реализацию мероприятий в рамках ведомственной целевой программы «Создание 100 роботизированных молочных ферм в Калужской области», утвержденной приказом министерства сельского хозяйства Калужской области от 09.03.2017 № 58 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Создание 100 роботизированных молочных ферм в Калужской области»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления из средств областного бюджета субсидий на реализацию мероприятий в рамках ведомственной целевой программы «Создание 100 роботизированных молочных ферм в Калужской области», утвержденной приказом министерства сельского хозяйства Калужской области от 09.03.2017 № 58 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Создание 100 роботизированных молочных ферм в Калужской области», определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета на государственную поддержку развития молочного скотоводства (далее - субсидии) в рамках ведомственной целевой программы «Создание 100 роботизированных молочных ферм в Калужской области» (далее – Порядок), а также требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Целью предоставления субсидий является финансовая поддержка отрасли молочного скотоводства при выполнении мероприятий ведомственной целевой программы «Создание 100 роботизированных молочных ферм в Калужской области» в форме, установленной статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.3. Органом государственной власти Калужской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» по коду бюджетной классификации 74204056400088070810, является министерство сельского хозяйства Калужской области (далее - министерство).

1.4. Получателями субсидий являются сельскохозяйственные товаропроизводители Калужской области за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов (далее - получатели), соответствующие требованиям, установленным пунктом 2.12 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются получателям по следующим направлениям:

2.1.1. Приобретение роботизированных установок для доения коров:

2.1.1.1. На возмещение части затрат на приобретение роботизированных установок для доения коров.

2.1.2. Сервисное обслуживание роботизированных установок для доения коров:

2.1.2.1. На возмещение части затрат на сервисное обслуживание роботизированных установок для доения коров.

2.1.3. Приобретение технологического оборудования для кормления скота, включая системы роботизированного кормления, станции выпойки телят, молочные такси:

2.1.3.1. На возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для кормления скота, включая системы роботизированного кормления, станции выпойки телят, молочные такси.

2.1.4. Приобретение автоматических пододвигателей кормов:

2.1.4.1. На возмещение части затрат на приобретение автоматических пододвигателей кормов.

2.2. Для получения субсидий получатель представляет в министерство следующие документы:

2.2.1. Заявление о предоставлении субсидии по форме, устанавливаемой министерством.

2.2.2. Копии документов, подтверждающих соответствие получателя требованиям статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства»:

2.2.2.1. Для юридических лиц - бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (в ред. приказов Минфина России от 05.10.2011 № 124н, от 17.08.2012 № 113н, от 04.12.2012 № 154н, от 06.04.2015 № 57н), за год, предшествующий году предоставления субсидии.

2.2.2.2. Для индивидуальных предпринимателей – книга (выписка из книги) учета доходов и расходов и хозяйственных операций, заверенная получателем.

2.2.2.3. Для крестьянских (фермерских) хозяйств – копия ведомости финансовых результатов (форма № 5-КХ), заверенная печатью и подписью руководителя получателя.

2.2.2.4. Для всех получателей - справка, заверенная получателем, подтверждающая соответствие доли дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) за календарный год, требованиям части 1 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», составленная на основании сведений первичных учетных документов получателя.

2.2.3. Копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, являющихся основанием для предоставления субсидии по каждому направлению, согласно перечню, утверждаемому министерством.

2.2.4. Документы, подтверждающие размер среднемесячной заработной платы работников, заполненные в установленном порядке, за квартал года, предшествующий кварталу подачи документов на получение субсидии (по формам федерального статистического наблюдения № П-4 или № ПМ, а в случае их отсутствия представляется копия отчета по начисленным и уплаченным страховым взносам в один

из государственных внебюджетных фондов), - кроме получателей, не являющихся работодателями.

2.2.5. Справка, заверенная получателем, что он не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Получатели несут ответственность за достоверность данных, представляемых ими в министерство для получения субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

2.3. Министерство делает запросы в уполномоченные органы с использованием системы межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, о представлении:

2.3.1. Документа, подтверждающего отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

2.3.2. Документа, подтверждающего отсутствие у получателя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.3. Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Министерство проверяет получателя на соответствие требованиям, установленным в подпункте 6 пункта 2.12 настоящего Порядка, на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, на основании сведений Единого федерального реестра сведений о банкротстве и на основании сведений банка данных исполнительных производств, опубликованных на официальном интернет-сайте Федеральной службы судебных приставов.

Министерство проверяет получателя на соответствие требованиям, установленным в подпункте 4 пункта 2.12 настоящего Порядка, на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц.

2.4. Министерство в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, рассматривает их, а также документы и сведения, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, и в случае их соответствия требованиям пунктов 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, соответствия получателя требованиям, указанным в пункте 1.4 и пункте 2.12 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии либо на основании пункта 2.8 настоящего Порядка – решение об отказе в предоставлении субсидии. Решение министерства (о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии) оформляется приказом министерства.

2.5. Для рассмотрения вопроса о возможности предоставлении субсидии министерством создается комиссия по предоставлению субсидий областного бюджета, действующая на основании положения о ее работе, утверждаемого министерством.

2.6. Протокол заседания комиссии по предоставлению субсидий областного бюджета и приказ министерства о предоставлении субсидий в течение двух рабочих дней со дня оформления приказа размещаются в сети Интернет на сайте министерства

сельского хозяйства Калужской области (mcsx.admoblkaluga.ru, раздел «Оперативная информация», страница «Субсидии»).

2.7. В случае принятия министерством решения о предоставлении субсидий не позднее десятого рабочего дня после принятия указанного решения министерством осуществляется заключение договора о предоставлении субсидии и перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в договоре.

Договор о предоставлении субсидии заключается с получателем по типовой форме, установленной министерством финансов Калужской области.

2.8. Министерство отказывает получателю в предоставлении субсидии в случаях:

2.8.1. Несоответствия представленных получателем документов требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка или непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.8.2. Недостоверности представленной получателем информации.

2.8.3. Несоответствия получателя требованиям, указанным в пункте 2.12 настоящего Порядка.

2.9. В случае отказа в предоставлении субсидии министерство в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе направляет получателю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

2.10. Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.11. Размер субсидии, предоставляемой получателю, рассчитывается по формуле:

2.11.1. По направлению, указанному в пункте 2.1.1.1 настоящего Порядка:

$P_c = V \times S_o$, где:

P_c – размер субсидии, предоставляемой получателю;

V – затраты на приобретение оборудования, указанного в пункте 2.1.1 настоящего Порядка, подтвержденные документами, указанными в пункте 2.2.3 настоящего Порядка;

S_o – ставка субсидий областного бюджета:

- роботизированные установки для доения коров:

- на 1 секцию – в размере 40 процентов от стоимости без НДС, не более 5520,0 тыс. рублей на одну единицу;

- на 2 секции с одной машиной доения коров – в размере 40 процентов от стоимости без НДС, не более 11040,0 тыс. рублей на одну единицу;

- на 3 секции с одной машиной доения коров – в размере 40 процентов от стоимости без НДС, не более 16560,0 тыс. рублей на одну единицу;

- на 4 секции с одной машиной доения коров – в размере 40 процентов от стоимости без НДС, не более 22080,0 тыс. рублей на одну единицу.

2.11.2. По направлению, указанному в пункте 2.1.2.1 настоящего Порядка:

$P_c = V \times S_o$, где:

P_c – размер субсидии, предоставляемой получателю;

V – затраты на сервисное обслуживание оборудования, указанного в пункте 2.1.2 настоящего Порядка, подтвержденные документами, указанными в пункте 2.2.3 настоящего Порядка;

S_o – ставка субсидий областного бюджета в размере 90 процентов от стоимости без НДС, не более 279,0 тыс. рублей на одну единицу в год.

2.11.3. По направлению, указанному в пункте 2.1.3.1 настоящего Порядка:

$P_c = V \times S_o$, где:

Рс – размер субсидии, предоставляемой получателю;

V - затраты на приобретение оборудования, указанного в пункте 2.1.3 настоящего Порядка, подтвержденные документами, указанными в пункте 2.2.3 настоящего Порядка;

So – ставка субсидий областного бюджета в размере 40 процентов от стоимости без НДС, не более 280,0 тыс. рублей на одну единицу.

2.11.4. По направлению, указанному в пункте 2.1.4.1 4 настоящего Порядка:

$Rc = V \times So$, где:

Рс – размер субсидии, предоставляемой получателю;

V - затраты на приобретение оборудования, указанного в пункте 2.1.4 настоящего Порядка, подтвержденные документами, указанными в пункте 2.2.3 настоящего Порядка;

So – ставка субсидий областного бюджета в размере 40 процентов от стоимости без НДС, не более 480,0 тыс. рублей на одну единицу.

2.12. Требования, которым должны соответствовать получатели на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

1) получатели соответствуют требованиям, установленным частью 1 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства»;

2) наличие у получателя фактически произведенных затрат в году, предшествующем году предоставления субсидии, по направлениям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

3) отсутствие у получателей просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

4) получатели не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей – крестьянских (фермерских) хозяйств (не зарегистрированных в качестве юридических лиц), индивидуальных предпринимателей);

5) получатели не являются получателями средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка;

6) получатели не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеют ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

7) отсутствие у получателей задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) обеспечение получателями выплаты месячной заработной платы работникам (которыми полностью отработана за соответствующий период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности)) не ниже полуторакратной величины

прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного Правительством Калужской области. Данное условие не распространяется на получателей, не являющихся работодателями.

2.13. Расчет показателя результативности субсидии, предоставляемой получателю, осуществляется по формуле:

$Pr = I_1$, где:

Pr – показатель результативности субсидии, предоставляемой получателю;

$I_1 = (> \text{ или } = I_0)$, где:

I_1 – объем фактически произведенного молока или фактического поголовья коров (нетелей) в год получения субсидии, предоставляемой получателю;

I_0 , - плановый объем произведенного молока или плановое поголовье коров (нетелей) в год, предшествующий году получения субсидии, предоставляемой получателю.

2.14. Министерство имеет право устанавливать конкретные показатели результативности, рассчитанные в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 2.13 настоящего Порядка, в договоре о предоставлении субсидии.

Конкретные показатели результативности, рассчитанные в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка, устанавливаются в договоре о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

Министерство устанавливает в договоре о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем отчетности о достижении показателей результативности, определенных договором о предоставлении субсидии.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и иные органы, указанные в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий получателям.

4.2. В случае нарушения получателем условий, цели и порядка предоставления субсидий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и иными органами, указанными в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, получатель в срок не позднее 30 дней со дня выявления указанных нарушений осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

4.3. В случае недостижения конкретных показателей результативности, указанных в договоре о предоставлении субсидии, получатель в срок не позднее 31 декабря текущего финансового года осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

4.4. В случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее 31 декабря текущего финансового года.

