



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 апреля 2017 г.

№ 222

Об утверждении Положения о порядке предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение части затрат на уплату процентов по займам, предоставленным федеральным государственным автономным учреждением «Российский фонд технологического развития» в рамках подпрограммы «Развитие промышленного сектора экономики Калужской области» государственной программы Калужской области «Экономическое развитие в Калужской области»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 19.11.2016 № 1218), Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Правительства Калужской области от 23.12.2013 № 716 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Экономическое развитие в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 31.12.2013 № 775, от 17.03.2014 № 181, от 25.06.2014 № 372, от 14.08.2014 № 474, от 29.09.2014 № 569, от 26.11.2014 № 693, от 25.12.2014 № 781, от 18.03.2015 № 140, от 21.04.2015 № 212, от 30.04.2015 № 246, от 15.06.2015 № 313, от 04.08.2015 № 433, от 09.10.2015 № 573, от 27.10.2015 № 607, от 15.12.2015 № 704, от 23.12.2015 № 729, от 24.12.2015 № 738, от 09.03.2016 № 149, от 17.03.2017 № 124, от 20.03.2017 № 141, от 07.04.2017 № 197) Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение части затрат на уплату процентов по займам, предоставленным федеральным государственным автономным учреждением

«Российский фонд технологического развития» в рамках подпрограммы «Развитие промышленного сектора экономики Калужской области» государственной программы Калужской области «Экономическое развитие в Калужской области» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Калужской области



А.Д. Артамонов

Положение
о порядке предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение
части затрат на уплату процентов по займам, предоставленным федеральным
государственным автономным учреждением «Российский фонд технологического
развития» в рамках подпрограммы «Развитие промышленного сектора
экономики Калужской области» государственной программы Калужской области
«Экономическое развитие в Калужской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета в рамках подпрограммы «Развитие промышленного сектора экономики Калужской области» государственной программы Калужской области «Экономическое развитие в Калужской области», а также требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение (далее – Порядок).

1.2. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат на уплату процентов по займам, предоставленным федеральным государственным автономным учреждением «Российский фонд технологического развития» (далее – субсидии) получателям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка.

1.3. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» по коду бюджетной классификации 744 0412 1520286310 810, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, является министерство экономического развития Калужской области (далее – министерство).

1.4. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированные на территории Калужской области и соответствующие требованиям, установленным в пункте 2.13 настоящего Порядка (далее - получатели).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются получателям на возмещение части затрат, произведенных в текущем финансовом году и не более чем в двух предшествующих ему годах, на уплату процентов по займам, предоставленным федеральным государственным автономным учреждением «Российский фонд технологического развития» на реализацию инвестиционного проекта и (или) модернизацию и техническое перевооружение производства (далее - займы).

2.2. Для получения субсидии получатель представляет в министерство следующие документы:

1) письменное заявление на получение субсидии по форме, утверждаемой министерством;

2) заверенные копии договора займа и графика погашения основного долга и процентов;

3) заверенную копию платежного поручения о получении займа;

4) заверенные копии платежных документов, подтверждающих фактически произведенные затраты получателя на уплату процентов по займам за период, указанный в заявлении;

5) заверенные копии документов, подтверждающих погашение основного долга по займу за период, указанный в заявлении;

6) справка, заверенная получателем, что он не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка;

7) документы, подтверждающие размер среднемесячной заработной платы работникам, заполненные в установленном порядке за квартал года, предшествующий кварталу подачи документов на получение субсидии (по формам федерального статистического наблюдения № П-4 или № ПМ, заверенным в органах статистики, а в случае их отсутствия представляется копия отчета по начисленным и уплаченным страховым взносам в один из государственных внебюджетных фондов) – кроме получателей, не являющихся работодателями;

8) копия инвестиционного проекта (бизнес-плана), заверенная получателем;

9) копии договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключенных в соответствии с инвестиционным проектом (бизнес-планом), платежных поручений и (или) квитанций, подтверждающих выполнение получателем практических действий по осуществлению инвестиций, предусмотренных инвестиционным проектом (бизнес-планом), заверенные получателем.

2.3. Получатели несут ответственность за достоверность документов, сведений и данных, представляемых ими в министерство для получения субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

2.4. Министерство делает запросы в уполномоченные органы с использованием системы межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, о предоставлении:

1) документа, подтверждающего отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

2) документа, подтверждающего отсутствие у получателя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.5. Министерство проверяет получателя на соответствие требованиям, установленным в подпункте 2 пункта 2.13 настоящего Порядка, на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц.

2.6. Министерство проверяет получателя на соответствие требованиям, установленным в подпункте 4 пункта 2.13 настоящего Порядка, на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц, на основании сведений Единого федерального реестра сведений о банкротстве и на основании сведений банка данных

исполнительных производств, опубликованных на официальном интернет-сайте Федеральной службы судебных приставов России.

2.7. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, рассматривает указанные документы, а также документы и сведения, указанные в пунктах 2.4-2.6 настоящего Порядка, и в случае соответствия документов требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка, соответствия получателя требованиям, указанным в пункте 2.13 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии либо на основании пункта 2.10 настоящего Порядка – решение об отказе в предоставлении субсидии. Решение министерства (о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии) оформляется приказом министерства.

2.8. Приказ министерства о предоставлении субсидии в течение трех рабочих дней со дня его принятия размещается в сети «Интернет» на странице «Меры поддержки промышленности» раздела «Промышленность» подпортала «Министерство экономического развития» портала органов исполнительной власти Калужской области (<http://admoblkaluga.ru>).

2.9. В случае принятия министерством решения о предоставлении субсидии заключение договора о предоставлении субсидии (далее - договор) и перечисление субсидии осуществляется министерством в срок не позднее десятого рабочего дня после принятия указанного решения о предоставлении субсидии на расчетный счет получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в договоре.

Договор заключается с получателем по типовой форме, установленной министерством финансов Калужской области.

2.10. Министерство отказывает получателю в предоставлении субсидии в случаях:

- 1) несоответствия представленных получателем документов требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка или непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;
- 2) недостоверности представленной получателем информации;
- 3) несоответствия получателя требованиям, указанным в пункте 2.13 настоящего Порядка.

2.11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе направляет получателю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Размер субсидии, предоставляемой получателю, рассчитывается по следующей формуле:

$$C_i = (C_b / \sum_i Z_i) \times Z_i$$

где

C_i – размер предоставляемой субсидии для i -го получателя;

C_b – объем бюджетных средств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление субсидий;

$\sum_{i=1}^n Z_i$ – сумма затрат всех получателей,

где

n – количество заявлений, поданных получателями;

i – заявление i получателя;

Z_i – сумма затрат получателя на уплату процентов по займу, подтвержденная документами, указанными в подпункте 4 пункта 2.2 настоящего Порядка.

2.13. Требования, которым должны соответствовать получатели на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора:

1) получатель реализует инвестиционный проект и (или) осуществляет модернизацию и техническое перевооружение производства в соответствии с видом деятельности по коду 17.22 «Производство бумажных изделий хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического назначения» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД.2), принятого приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)» (в ред. приказов Росстандарта от 30.09.2014 № 1261-ст, от 10.11.2015 № 1745-ст, от 17.02.2016 № 41-ст, от 29.06.2016 № 731-ст, от 29.07.2016 № 896-ст, от 01.09.2016 № 1019-ст), и (или) реализовывал инвестиционный проект и (или) осуществлял модернизацию и техническое перевооружение производства в предшествующий текущему финансовому году период, за который в рамках пункта 2.1 настоящего Порядка подлежит предоставлению субсидия, в соответствии с видом деятельности по коду 21.22 «Производство бумажных изделий хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического назначения» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, принятого постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 06.11.2001 № 454-ст «О принятии и введении в действие ОКВЭД» (в ред. изменений № 2/2011 ОКВЭД, утвержденных приказом Росстандарта от 17.06.2011 № 134-ст, № 3/2011 ОКВЭД, утвержденных приказом Росстандарта от 14.12.2011 № 1517-ст, № 4/2014 ОКВЭД, утвержденных приказом Росстандарта от 08.07.2014 № 694-ст, приказов Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст (ред. 10.11.2015), от 31.03.2015 № 202-ст);

2) получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) получатель не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка;

4) получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

5) у получателя отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок

исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение получателями выплаты месячной заработной платы работникам (которыми полностью отработана за соответствующий период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности)) не ниже ее среднеотраслевого размера на территории Калужской области по соответствующей отрасли. Данное условие не распространяется на получателей, не являющихся работодателями;

7) отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

8) наличие у получателя фактически понесенных затрат, в текущем финансовом году и не более чем в двух предшествующим ему годам, по уплате процентов по займам, полученным в федеральном государственном автономном учреждении «Российский фонд технологического развития» на реализацию инвестиционного проекта и (или) модернизацию и техническое перевооружение производства.

2.14. Показатели результативности устанавливаются министерством в договоре.

3. Требования к отчетности

3.1. Министерство устанавливает в договоре порядок, сроки и формы представления получателем отчетности о достижении показателей результативности, установленных в договоре, а также иных отчетов, определенных договором.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и иные органы, указанные в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий получателям.

4.2. В случае нарушений получателем условий, цели и порядка предоставления субсидий, установленных при их предоставлении, выявленных по фактам проверок, проведенных министерством и иными органами, указанными в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, получатель в срок не позднее 30 дней со дня выявления указанных нарушений осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

4.3. В случае недостижения показателей результативности, установленных в договоре, получатель в срок не позднее 31 декабря текущего финансового года осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

