



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

24 декабря 2025 г. № *1514/1*
Калининград

**Об утверждении организационно-технологической модели
проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Калининградской области**

В соответствии с пунктом 38 порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемую организационно-технологическую модель проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Калининградской области.

2. Приказ подлежит государственной регистрации.

3. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр образования
Калининградской области

С.С. Трусенёва

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства образования
Калининградской области
от 24 декабря 2025 г. № 1514/1

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Калининградской области**

I. Общие положения

1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Калининградской области (далее соответственно – организационно-технологическая модель, олимпиада) устанавливает процедуру проведения регионального этапа олимпиады на территории Калининградской области.

2. Региональный этап олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной, (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, а также отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, для участия в заключительном этапе олимпиады.

3. Региональный этап олимпиады проводится в соответствии с планом-графиком, утверждаемым Министерством образования Калининградской области (далее – план-график, Министерство образования) ежегодно.

4. Рабочим языком проведения регионального этапа олимпиады является русский язык.

5. Региональный этап олимпиады проводится для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по следующим общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, испанский, итальянский, китайский, немецкий, французский), информатика, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физика, физическая культура, химия, экология, экономика.

6. Форма проведения регионального этапа олимпиады – очная в части проведения соревновательных туров и проверки олимпиадных работ.

При организации и проведении регионального этапа олимпиады используется информационная системы «Олимпиада» <https://keo-olimp.gov39.ru/> (далее – «АИС-Олимпиада»), которая интегрирована в систему «Электронный Журнал, являющейся частью Государственной информационной системы «Образование».

7. По согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации (далее – Министерство просвещения) региональный этап олимпиады

в части организации анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

8. К участию в региональном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

1) участники муниципального этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в региональном этапе олимпиады количество баллов, установленное Министерством образования;

2) победители и призеры регионального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования;

3) обучающиеся образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, представительств Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях, имеющих в своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения.

9. Участие в региональном этапе олимпиады индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

10. Участники регионального этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение.

11. Взимание платы за участие в региональном этапе олимпиады не допускается.

12. Региональный этап олимпиады проводится в соответствии с порядком проведения олимпиады, утвержденным приказом Министерства просвещения от 27 ноября 2020 года № 678 (далее – Порядок), настоящей организационно-технологической моделью и определенными Министерством просвещения сроками и графиком проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с учетом часовых поясов.

13. Региональный этап олимпиады проводится по разработанным ЦПМК по общеобразовательным предметам, по которым проводится региональный этап олимпиады (далее – ЦПМК), заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), для 9 – 11 классов.

14. Информационное сопровождение регионального этапа олимпиады осуществляется на официальном сайте регионального этапа олимпиады (<https://vsosh39.ru/>) и в «АИС-Олимпиада».

15. Организаторы в аудиториях и вне аудиторий в местах проведения регионального этапа олимпиады назначаются из числа:

1) сотрудников муниципальных общеобразовательных организаций,

в случае если местами проведения регионального этапа олимпиады определены муниципальных общеобразовательных организаций;

2) сотрудников образовательных организаций, подведомственных Министерству образования: государственного казенного учреждения Калининградской области «Региональный центр образования», государственного автономного учреждения Калининградской области образовательной организации дополнительного образования «Комплексная детско-юношеская спортивная школа», государственного автономного образовательного учреждения Калининградской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, «Центр диагностики и консультирования детей и подростков», государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного образования «Калининградский областной детско-юношеский центр экологии, краеведения и туризма», в случае если местом проведения регионального этапа олимпиады школьников определено федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» (далее – БФУ им И. Канта);

3) сотрудников государственного автономного учреждения Калининградской области общеобразовательной организации «Школа-интернат лицей-интернат» (далее – ГАУ КО ОО ШИЛИ), государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Калининградской области Кадетской школы-интерната «Андрея Первозванного Кадетский морской корпус» (далее – Кадетский морской корпус), в случае если местами проведения регионального этапа олимпиады определены соответственно ГАУ КО ОО ШИЛИ, Кадетский морской корпус;

4) сотрудников структурного подразделения ГАУ КО ОО ШИЛИ Центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи в Калининградской области (далее – Центр одаренных детей), а также сопровождающих лиц из числа педагогических работников, не являющихся учителями тех предметов, по которым проводится региональный этап олимпиады, в случае если местом проведения регионального этапа олимпиады является Центр одаренных детей.

II. Организатор регионального этапа олимпиады

16. Организатором регионального этапа олимпиады является Министерство образования.

17. Министерство образования вправе привлекать к проведению регионального этапа олимпиады образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и общественные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. Министерство образования:

1) не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения регионального этапа олимпиады:

- определяет места проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
 - утверждает составы организационного комитета регионального этапа олимпиады (далее – оргкомитет регионального этапа олимпиады);
 - утверждает составы жюри регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
 - утверждает составы апелляционных комиссий регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – апелляционные комиссии);
 - утверждает процедуру регистрации участников регионального этапа олимпиады;
 - утверждает процедуру показа выполненных олимпиадных работ;
 - утверждает процедуру анализа олимпиадных заданий и их решений;
 - утверждает процедуру приема и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами;
- 2) не позднее чем за 14 рабочих дней до даты начала регионального этапа олимпиады письменно информирует руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей образовательных организаций, расположенных на территории Калининградской области, участников регионального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей):
- о сроках проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
 - о местах проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
 - о нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- 3) по согласованию с Министерством просвещения принимает решение о проведении регионального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- 4) устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету, необходимое для участия в региональном этапе олимпиады;
- 5) принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий во время получения доступа к олимпиадным заданиям, печати олимпиадных заданий и их доставки от мест печати в места проведения регионального этапа олимпиады, аудитории, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
- 6) представители организатора регионального этапа олимпиады вправе присутствовать в местах проведения регионального этапа олимпиады;
- 7) в случае участия в региональном этапе олимпиады участников регионального этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – участники олимпиады с ОВЗ) и детей-инвалидов организатором регионального этапа олимпиады создаются специальные условия

(при необходимости) для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

- беспрепятственный доступ участников в места проведения регионального этапа олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

- присутствие ассистентов – специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее – ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится региональный этап олимпиады;

- использование на региональном этапе олимпиады необходимых для выполнения заданий технических средств;

- привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников регионального этапа олимпиады);

- использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников регионального этапа олимпиады);

- оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников регионального этапа олимпиады);

- копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения регионального этапа олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета регионального этапа олимпиады;

- обеспечение аудиторий для проведения регионального этапа олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальным равномерным освещением не менее 300 люкс (для слабовидящих участников регионального этапа олимпиады);

8) определяет квоты победителей и призеров регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

9) принимает решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров регионального этапа олимпиады в случае равного количества баллов участников регионального этапа олимпиады, занесенных в итоговую таблицу;

10) обеспечивает публикацию протокола жюри регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в соответствии с определенными Министерством образования сроками;

11) в течение 14 календарных дней со дня последней даты проведения соревновательных туров регионального этапа олимпиады утверждает на основании протоколов жюри регионального этапа олимпиады итоговые

результаты регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и публикует их на своем официальном сайте в сети «Интернет»;

12) в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, обеспечивает внесение сведений о лицах, являющихся победителями и призерами регионального этапа олимпиады, в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности;

13) передает индивидуальные результаты участников регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору заключительного этапа олимпиады по форме и в сроки, установленные Министерством просвещения;

14) награждает победителей и призеров регионального этапа олимпиады наградными материалами, а также педагогических работников, подготовивших победителей и призеров регионального этапа олимпиады;

15) формирует списки участников заключительного этапа олимпиады от Калининградской области.

III. Оргкомитет регионального этапа олимпиады

19. Состав оргкомитета регионального этапа олимпиады формируется из представителей Министерства образования, членов региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации, и утверждается Министерством образования.

20. Число членов оргкомитета регионального этапа олимпиады составляет не менее 10 человек.

21. Оргкомитет регионального этапа олимпиады:

1) обеспечивает организацию и проведение регионального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение регионального этапа олимпиады, настоящей организационно-технологической моделью и действующими на момент проведения регионального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

2) утверждает программу проведения регионального этапа олимпиады;

3) обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в региональном этапе олимпиады, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети «Интернет» и в «АИС-Олимпиада» с указанием фамилии, инициалов, класса, муниципального образования, общеобразовательной организации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее – сведения об участниках);

4) обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных

работ, о проведении анализа олимпиадных заданий и их решений, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций, об основаниях для удаления с регионального этапа олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами регионального этапа олимпиады, в том числе посредством «АИС-Олимпиада»;

5) осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников регионального этапа олимпиады с использованием «АИС-Олимпиада»;

6) несет ответственность за жизнь и здоровье участников регионального этапа олимпиады во время проведения регионального этапа олимпиады в местах проведения регионального этапа олимпиады;

7) обеспечивает при необходимости участников регионального этапа олимпиады проживанием и питанием на время проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с действующими на момент проведения регионального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

22. Основными принципами деятельности оргкомитета регионального этапа олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

IV. Организация проведения регионального этапа олимпиады

23. Региональный этап олимпиады проводится в соответствии в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение регионального этапа олимпиады, настоящей организационно-технологической моделью и действующими на момент проведения регионального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

24. ГАУ КО ОО ШИЛИ обеспечивается видеонаблюдение с сохранением видеозаписи при проведении:

- 1) тиражирования олимпиадных заданий;
- 2) доставки олимпиадных заданий из мест тиражирования в места проведения регионального этапа олимпиады;
- 3) соревновательных туров регионального этапа олимпиады в аудиториях мест проведения регионального этапа олимпиады;
- 4) проверки олимпиадных работ;
- 5) процедуры показа выполненных олимпиадных работ;
- 6) процедуры приема и рассмотрения апелляций.

25. При проведении устной части регионального этапа олимпиады по иностранным языкам, практической части по основам безопасности и защиты Родины, физической культуре, а также защиты проектов по труду (технологии) и экологии ГАУ КО ОО ШИЛИ обеспечивает наряду с видеонаблюдением аудиозапись.

26. Вход в места проведения регионального этапа олимпиады

оборудуются рамками или ручными металлоискателями

27. Видео и аудиозаписи хранятся в Министерстве образования до 01 июля года, следующего за годом проведения регионального этапа олимпиады.

28. С целью мониторинга соблюдения Порядка до наступления указанной даты материалы видеозаписи могут быть использованы Министерством просвещения, Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор), департаментом осуществления переданных полномочий Российской Федерации в сфере образования Министерства образования (далее – департамент переданных полномочий Министерства образования).

29. Местами проведения регионального этапа олимпиады являются:

- 1) БФУ им И. Канта (по согласованию);
- 2) муниципальные общеобразовательные организации города Калининграда (по согласованию);
- 3) муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Школа будущего» (далее – МБОУ СОШ «Школа будущего») (по согласованию);
- 4) ГАУ КО ООО ШИЛИ, в том числе Центр одаренных детей;
- 5) Кадетский морской корпус.

30. При проведении регионального этапа олимпиады каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников регионального этапа олимпиады должны обеспечивать участникам равные условия, соответствовать действующим на момент проведения регионального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

31. Каждый участник регионального этапа олимпиады по окончании 1 тура регионального этапа олимпиады получает на руки памятку, в которой указаны: дата, время, место, информационные ресурсы, на которых проводятся следующие процедуры: анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ, прием и рассмотрение апелляций, а также телефон и электронная почта горячей линии регионального этапа олимпиады (далее – памятка).

32. В местах проведения регионального этапа олимпиады вправе присутствовать представители Министерства образования, департамента переданных полномочий Министерства образования, оргкомитета и жюри регионального этапа олимпиады, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

33. До начала регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету организаторы в аудиториях проводят инструктаж участников регионального этапа олимпиады – информируют о правах и обязанностях участников регионального этапа олимпиады, продолжительности регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, о случаях удаления с регионального этапа

олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами регионального этапа олимпиады, анализ олимпиадных заданий и их решений, показе выполненных олимпиадных работ, приеме и рассмотрении апелляций.

34. Во время проведения регионального этапа олимпиады участники регионального этапа олимпиады и должностные лица, привлекаемые к организации и проведению регионального этапа олимпиады, а также общественные наблюдатели должны соблюдать Порядок, требования к проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, по которым проводится региональный этап олимпиады, утвержденные ЦПМК; настоящую организационно-технологическую модель, а также действующие на момент проведения регионального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

35. В месте проведения регионального этапа олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

1) участникам регионального этапа олимпиады:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением разрешенных к использованию во время проведения регионального этапа олимпиады, перечень которых определяется требованиями к организации и проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденными ЦПМК;

- выносить из аудиторий и мест проведения регионального этапа олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики;

- копировать олимпиадные задания;

- фотографировать олимпиадные задания;

- пользоваться справочными материалами, электронно-вычислительной техникой, средствами обучения, за исключением разрешенных к использованию во время проведения регионального этапа олимпиады, перечень которых определяется требованиями к организации и проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденными ЦПМК;

- перемещаться в месте проведения регионального этапа олимпиады без сопровождения организатора;

- разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами во время проведения регионального этапа олимпиады;

2) должностным лицам, находящимся в месте проведения регионального этапа олимпиады:

- оказывать содействие участникам регионального этапа олимпиады;

- передавать участникам регионального этапа олимпиады средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения

и передачи информации, , за исключением разрешенных к использованию во время проведения регионального этапа олимпиады, перечень которых определяется требованиями к организации и проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденными ЦПМК

36. В случае нарушения участником регионального этапа олимпиады Порядка, требований к проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденных ЦПМК, настоящей организационно-технологической модели представитель Министерства образования вправе удалить данного участника регионального этапа олимпиады из аудитории, места проведения регионального этапа олимпиады, составив акт об удалении участника регионального этапа олимпиады.

37. Участник регионального этапа олимпиады, удаленный за нарушение требований, указанных в пункте 34 настоящей организационно-технической модели, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

38. В случае если факт нарушения пункта 34 настоящей организационно-технической модели становится известен Министерству образования после окончания регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, участник регионального этапа олимпиады может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании решения Министерства образования.

39. В случае если участник регионального этапа олимпиады, удаленный в соответствии с пунктом 37 настоящей организационно-технической модели, являлся участником заключительного этапа олимпиады текущего учебного года, результат его участия в заключительном этапе олимпиады также аннулируется.

40. При обнаружении признаков некорректного заимствования (списывания) ответов при проверке работ участников регионального этапа олимпиады, учитывая пункт 22 Порядка и пункт 9 настоящей организационно-технологической модели, участник регионального этапа олимпиады может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании решения Министерства образования.

41. Решение оформляется приказом Министерства образования. Министерство образования письменно уведомляет участника регионального этапа олимпиады о принятом решении.

42. При аннулировании результатов участников регионального этапа олимпиады соответствующие изменения вносятся в протоколы жюри регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету (полученные баллы участником регионального этапа олимпиады, допустившим нарушение Порядка, списывание, обнуляются).

43. В случае нарушения Порядка членами оргкомитета регионального этапа олимпиады, жюри регионального этапа олимпиады, организаторами в аудитории и вне аудиторий Министерство образования принимает решение об отстранении указанных лиц от проведения регионального этапа олимпиады,

составив соответствующий акт.

44. В случае выявления фактов нарушения Порядка со стороны участников регионального этапа олимпиады или должностных лиц ГАУ КО ОО ШИЛИ в адрес Министерства образования направляется информация о фактах нарушения Порядка и материалы об итогах проверки.

45. Министерство образования рассматривает указанную информацию и материалы, принимает соответствующее решение и уведомляет о принятом решении участников регионального этапа олимпиады или должностных лиц.

V. Разграничение полномочий

46. Для обеспечения организации и проведения регионального этапа олимпиады Министерством образования определяется структурное подразделение Министерства образования и подведомственная Министерству образования организация, ответственная за организацию и проведение регионального этапа олимпиады:

- 1) департамент модернизации образования Министерства (далее – департамент модернизации образования);
- 2) ГАУ КО ОО ШИЛИ.

47. Департамент модернизации образования:

1) осуществляет разработку проектов распорядительных и нормативных правовых актов, регламентирующих проведение регионального этапа олимпиады;

2) не позднее 14 рабочих дней до даты начала регионального этапа олимпиады информирует руководителей муниципальных органов управления образованием Калининградской области, руководителей государственных, негосударственных и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Калининградской области, участников регионального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о требованиях к организации и проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

3) формирует оргкомитет регионального этапа олимпиады;

4) формирует жюри регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

5) определяет места проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

6) формирует список участников регионального этапа олимпиады, рейтинг участников регионального этапа олимпиады, список победителей и призеров регионального этапа олимпиады; список педагогов, подготовивших победителей и призеров регионального этапа олимпиады;

7) вносит предложения о продлении или прекращении полномочий составов жюри регионального этапа олимпиады;

8) обеспечивает хранение олимпиадных работ участников регионального этапа олимпиады в течение одного года после окончания регионального этапа олимпиады;

9) проводит инструктивные совещания до начала регионального этапа олимпиады для:

- должностных лиц ГАУ КО ОО ШИЛИ, ответственных за организацию и проведение регионального этапа олимпиады;
- председателей жюри регионального этапа;
- руководителей образовательных организаций, на базе которых располагаются места проведения регионального этапа олимпиады;
- руководителей мест проведения регионального этапа олимпиады;
- муниципальных координаторов олимпиады.

48. ГАУ КО ОО ШИЛИ обеспечивает:

1) организацию и проведение регионального этапа олимпиады в соответствии с:

- Порядком;
- требованиями к организации и проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, разработанными ЦПМК;
- настоящей организационно-технологической моделью;
- действующими на момент проведения регионального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

2) определение из числа сотрудников ГАУ КО ОО ШИЛИ должностных лиц, ответственных за организацию и проведению регионального этапа олимпиады;

3) взаимодействие по вопросам организации и проведения регионального этапа олимпиады с:

- Министерством здравоохранения Калининградской области;
- Министерством развития инфраструктуры Калининградской области;
- Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Калининградской области;
- Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствия по Калининградской области;
- Калининградским филиалом Публичного акционерного общества междугородной и международной электрической связи «Ростелеком»;
- Акционерным обществом «Россети Янтарь»;
- БФУ им И. Канта;
- муниципальными органами управления образованием;
- муниципальными координаторами;
- руководителями образовательных организаций, являющихся местами проведения регионального этапа олимпиады;

- руководителями образовательных организаций, подведомственных Министерству образования;
 - жюри регионального этапа олимпиады;
 - организаторами питания;
 - организатором перевозок;
- 4) наполнение новостной страницы на сайте vsosh39.ru;
- 5) внесение предложений о местах проведения регионального этапа олимпиады, кандидатурах руководителей мест проведения регионального этапа олимпиады, месте проверки олимпиадных работ, составе жюри регионального этапа олимпиады, апелляционных комиссий регионального этапа олимпиады;
- 6) закупку необходимого оборудования и подготовку материалов, инструментов, технических средств обучения, других средств обучения и воспитания, необходимых для проведения регионального этапа олимпиады, перечень которых определяется требованиями к организации и проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденными ЦПМК;
- 7) проверку готовности мест проведения регионального этапа олимпиады к проведению регионального этапа олимпиады не позднее чем за 3 дня до проведения регионального этапа олимпиады и заполнение акта готовности;
- 8) организацию размещения участников регионального этапа олимпиады для проживания в Центре одаренных детей;
- 9) организацию питания:
- участников регионального этапа олимпиады, жюри, сопровождающих лиц, воспитателей, волонтеров Центра одаренных детей, в случае проведения регионального этапа олимпиады на базе Центра одаренных детей;
 - участников регионального этапа олимпиады, жюри, воспитателей, волонтеров Центра одаренных детей в случае проведения регионального этапа олимпиады на базе образовательных организаций, расположенных на территории города Калининграда;
- 10) организацию подвоза участников регионального этапа олимпиады от Центра одаренных детей к местам проведения олимпиады и обратно (при необходимости);
- 11) подготовку мест проведения регионального этапа олимпиады к соревновательным турам в соответствии с требованиями к организации и проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденными ЦПМК и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;
- 12) регистрацию участников регионального этапа олимпиады и их сопровождающих, сбор необходимых документов (копии документов, удостоверяющих личности участников регионального этапа олимпиады, согласий на обработку персональных данных, письменных подтверждений ознакомления с настоящим Порядком и письменных согласий на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем

официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках, медицинских справок о состоянии здоровья (при необходимости), справок об эпидокружении (в случае проживания в Центре одаренных детей), копий распорядительных документов муниципальных образований о назначении сопровождающих лиц);

13) безопасное пребывание участников регионального этапа олимпиады в местах проживания и проведения регионального этапа олимпиады;

14) наличие медицинского работника в местах проживания и проведения регионального этапа олимпиады;

15) видеонаблюдение и сохранение видеозаписи тиражирования заданий, ответов, критериев оценивания, проведения соревновательных туров по 24 общеобразовательным предметам и аудиозаписи соревновательных туров по иностранным языкам (устная часть), основам безопасности и защиты Родины (практическая часть), физическая культура (практическая часть), технология (защита проектов), экология (защита проектов), шифрования и дешифрования олимпиадных работ, проверки работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, рассмотрения апелляций;

16) тиражирование заданий, ответов, критериев оценивания. ГАУ КО ОО ШИЛИ несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

17) доставку заданий, ответов, критериев оценивания от мест тиражирования к местам проведения регионального этапа олимпиады, проверки. ГАУ КО ОО ШИЛИ несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

18) проведение инструктажа в день проведения регионального этапа олимпиады для организаторов в аудитории и вне аудитории мест проведения регионального этапа олимпиады;

19) проведение инструктажа участников регионального этапа олимпиады – информирует о продолжительности регионального этапа олимпиады, о правах и обязанностях участника регионального этапа олимпиады, о случаях удаления с олимпиады, о времени и месте ознакомления с результатами регионального этапа олимпиады; о сроках и форме проведения анализа олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ, приема и рассмотрения апелляций;

20) проведение соревновательных туров регионального этапа олимпиады в местах проведения регионального этапа олимпиады в соответствии с требованиями к организации и проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденными ЦПМК;

21) шифрование, дешифрование олимпиадных работ, сохранение шифров участников регионального этапа олимпиады;

22) сканирование непроверенных зашифрованных олимпиадных работ участников регионального этапа олимпиады в день проведения регионального этапа олимпиады;

23) направление скан-копий непроверенных зашифрованных олимпиадных работ федеральному оператору по защищенным каналам связи

в день проведения олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету до 23:59 часов (московское время);

24) копирование зашифрованных олимпиадных работ участников регионального этапа олимпиады и передачу копий олимпиадных работ председателям жюри регионального этапа олимпиады для организации проверки;

25) организацию работы жюри регионального этапа олимпиады по проверке олимпиадных работ, в сроки, установленные планом-графиком регионального этапа олимпиады, в том числе;

26) оформление протоколов жюри регионального этапа олимпиады по утверждению результатов участников регионального этапа олимпиады с подписями председателя жюри регионального этапа олимпиады и секретаря жюри регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету для последующего опубликования протоколов на официальном сайте в сети «Интернет» и в «АИС-Олимпиада»;

27) анализ олимпиадных заданий и их решений в сроки, установленные планом-графиком регионального этапа олимпиады;

28) показ выполненных олимпиадных работ в очном формате и с использованием информационно-коммуникационных технологий в сроки, установленные планом-графиком регионального этапа олимпиады;

29) прием и рассмотрение апелляций в сроки, установленные планом-графиком регионального этапа олимпиады;

30) внесение итоговых результатов регионального этапа олимпиады в федеральную Электронную систему учета всероссийской олимпиады школьников по защищенному каналу информационного обмена с использованием средств криптозащиты информации, определенными Министерством просвещения;

31) внесение сведений о лицах, являющихся победителями и призерами регионального этапа олимпиады, в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности;

32) опубликование на официальном сайте в сети «Интернет» и в «АИС-Олимпиада»:

– результатов участников регионального этапа олимпиады;

– протоколов жюри регионального этапа олимпиады;

33) подготовку наградных материалов и сувенирной продукции для победителей и призеров регионального этапа олимпиады, для педагогов, подготовивших их, а также торжественную церемонию чествования победителей регионального этапа олимпиады и педагогов, подготовивших их.

49. Муниципальные органы управления образованием обеспечивают:

1) подготовку необходимых распорядительных документов муниципальных органов управления образованием, регламентирующих участие обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в региональном этапе олимпиады;

2) взаимодействие с Министерством образования, ГАУ КО ОО ШИЛИ по организации участия обучающихся муниципальных общеобразовательных

организаций в региональном этапе олимпиады;

3) подготовку необходимых документов участников регионального этапа олимпиады и сопровождающих лиц:

- копии документов, удостоверяющих личность;
- согласий на обработку персональных данных участников регионального этапа олимпиады или их родителей (законных представителей);
- заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в региональном этапе олимпиады, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети «Интернет» и в «АИС-Олимпиада» с указанием фамилии, инициалов, класса, муниципального образования, общеобразовательной организации, количества баллов, набранных при выполнении заданий;
- медицинских справок участников регионального этапа олимпиады о состоянии здоровья (при необходимости);
- справок об эпидокружении участников регионального этапа олимпиады и сопровождающих лиц (в случае проживания в Центре одаренных детей);
- копий распорядительных документов муниципальных образований о назначении сопровождающих лиц;

4) доставку и сопровождение участников регионального этапа олимпиады к местам проведения регионального этапа олимпиады и обратно, к месту проживания и обратно (в случае проживания в Центре одаренных детей);

5) ответственность за жизнь и здоровье участников регионального этапа олимпиады в пути следования к местам проведения регионального этапа олимпиады и обратно, к местам проживания (в случае проживания в Центре одаренных детей) и обратно.

VI. Процедура регистрации участников регионального этапа олимпиады

50. Зарегистрироваться участник регионального этапа олимпиады может посредством АИС «Олимпиада», а также подать заявление лично на участие в региональном этапе олимпиады организатору регионального этапа олимпиады – в Министерство образования Калининградской области не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения регионального этапа олимпиады.

51. Родители (законные представители) несовершеннолетнего участника регионального этапа олимпиады письменно подтверждают ознакомление с Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов на официальном сайте в сети Интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий.

52. Процедура регистрации участников регионального этапа олимпиады в том числе изложена в административном регламенте предоставления государственной услуги «Участие обучающихся общеобразовательных организаций Калининградской области во всероссийской олимпиаде школьников», утвержденном приказом Министерства образования

от 04 апреля 2022 года № 404/1.

VII. Получение, хранение, тиражирование, доставка комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету

53. Доставка и тиражирование комплектов олимпиадных заданий (далее – комплекты заданий), а также комплектов ответов, критериев и методик оценивания по каждому общеобразовательному предмету регионального этапа олимпиады (далее – комплекты для проверки) осуществляется ГАУ КО ОО ШИЛИ с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах для проверки.

54. Сотрудники ГАУ КО ОО ШИЛИ, определенные Министерством образования ответственными за тиражирование комплектов заданий и комплектов для проверки, несут персональную ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за сохранность конфиденциальной информации, содержащейся в комплектах заданий и комплектах для проверки.

55. ГАУ КО ОО ШИЛИ принимает все необходимые меры по соблюдению мер информационной безопасности в период регионального этапа олимпиады.

56. Сроки, порядок расшифровки комплектов заданий и комплектов для проверки определяет Министерство просвещения по согласованию с Рособнадзором.

57. Тиражирование комплектов заданий и комплектов для проверки осуществляется в помещениях, оборудованных средствами видеозаписи.

58. Хранение видеозаписи обеспечивает ГАУ КО ОО ШИЛИ.

59. В момент тиражирования комплектов заданий и комплектов для проверки должны присутствовать представители Министерства образования, технические специалисты (не менее 2 человек).

60. В момент тиражирования комплектов заданий и комплектов для проверки могут присутствовать:

- 1) должностные лица Министерства образования;
- 2) представители оргкомитета регионального этапа олимпиады;
- 3) руководитель места проведения регионального этапа олимпиады;
- 4) председатель или заместитель председателя жюри регионального этапа олимпиады по соответствующему предмету.

61. Процедура тиражирования комплектов заданий и комплектов для проверки фиксируется протоколом, подписанным ответственными лицами, определенными приказом ГАУ КО ОО ШИЛИ.

62. Тиражирование комплектов заданий и комплектов для проверки осуществляется с учетом следующих параметров:

- 1) использование листов бумаги формата А4;
- 2) использование программы Acrobat Reader;
- 3) черно-белая (или цветная) односторонняя печать;
- 4) задания должны тиражироваться на устройстве, обеспечивающем

разрешение печати не менее 600 dpi;

5) не допускается изменения масштаба печати, должен быть сохранен масштаб, в котором документ получен из ЦПМК;

б) тиражирование комплектов заданий проводится отдельно по каждому году обучения (в случае деления на соответствующие группы), по которому проводится региональный этап олимпиады.

63. Количество комплектов заданий должно соответствовать количеству участников в списке, предоставленном Министерством.

64. Дополнительно тиражируются комплекты заданий по каждому году обучения для председателя жюри регионального этапа олимпиады по соответствующему предмету и резервные комплекты из расчета 1-2 комплекта на каждые 20 участников.

65. После завершения тиражирования комплекты заданий по каждому году обучения упаковываются в конверт (конверты) и передаются на хранение до начала проведения соревновательного тура руководителю места проведения регионального этапа олимпиады.

66. Упаковка комплектов заданий проводится согласно распределению участников регионального этапа олимпиады по аудиториям. Количество конвертов с комплектами заданий должно соответствовать количеству аудиторий, задействованных для проведения соревновательных туров регионального этапа олимпиады. Дополнительные комплекты заданий упаковываются в отдельный конверт.

67. На конверте с комплектами заданий должна быть указана следующая информация:

- 1) предмет;
- 2) класс (параллель, профиль);
- 3) дата проведения соревновательного;
- 4) номер или наименование аудитории;
- 5) количество комплектов заданий.

68. Руководитель места проведения регионального этапа олимпиады несет персональную ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за сохранность конфиденциальной информации, содержащейся в переданных ему материалах.

69. Тиражирование комплектов для проверки проводится отдельно по каждому году обучения, по которому проводится региональный этап олимпиады и в количестве, соответствующем количеству членов жюри регионального этапа олимпиады по соответствующему предмету, привлекаемых к проверке работ участников данного класса (параллели).

70. После завершения тиражирования комплекты для проверки для проверки упаковываются в конверт и передаются на хранение до начала проверки председателю жюри регионального этапа по соответствующему предмету.

71. Председатель жюри регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету несет персональную ответственность в установленном законодательством Российской Федерации

порядке за сохранность конфиденциальной информации, содержащейся в переданных ему материалах.

VIII. Порядок проверки работ участников регионального этапа олимпиады

72. Для организации проверки работ участников регионального этапа олимпиады Министерство образования формирует состав жюри регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

73. Не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения регионального этапа олимпиады Министерство образования утверждает состав жюри регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

74. Состав жюри регионального этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

75. Допускается включение в состав жюри регионального этапа олимпиады лиц, признанных победителями международных олимпиад школьников и победителей и призеров регионального и заключительного этапов олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам, завершивших обучение по программе среднего общего образования и достигших совершеннолетнего возраста.

76. Число членов жюри регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 7 человек.

77. В состав жюри регионального этапа олимпиады входят председатель жюри, заместитель председателя жюри и члены жюри регионального этапа олимпиады.

78. Основными принципами деятельности жюри регионального этапа олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

79. Председатель жюри регионального этапа олимпиады не может являться таковым более 2 лет подряд.

80. Жюри регионального этапа олимпиады:

- 1) осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ, использует обезличенные копии выполненных участниками олимпиады работ;
- 2) осуществляет внесение результатов оценивания в «АИС-Олимпиада»;
- 3) проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и настоящей организационно-технологической моделью;
- 4) в срок не позднее 1 календарного дня со дня принятия решений

апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет в Министерство образования протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников регионального этапа олимпиады, а в срок не позднее 10 календарных дней со дня утверждения результатов регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету – аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий;

5) определяет победителей и призеров регионального этапа олимпиады на основании рейтинга участников регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Министерством образования, и оформляет итоговый протокол;

6) направляет в Министерство образования протокол жюри регионального этапа олимпиады, подписанный председателем и секретарем жюри регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами регионального этапа олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов, с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица результатов);

7) направляет в Министерство образования аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри регионального этапа олимпиады.

81. Членам жюри регионального этапа олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов регионального этапа олимпиады.

82. Член жюри регионального этапа олимпиады, осуществлявший подготовку участников регионального этапа олимпиады к участию в олимпиаде, уведомляет об этом оргкомитет регионального этапа олимпиады до начала проведения регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету. Указанный член жюри регионального этапа олимпиады не может участвовать в показе выполненных олимпиадных работ, которых он готовил к участию в олимпиаде, а также в рассмотрении поданных ими апелляций. Контроль за соблюдением требований, указанных в настоящем абзаце, возлагается на оргкомитет регионального этапа олимпиады.

83. Проверка работ участников регионального этапа олимпиады осуществляется в помещениях, оборудованных средствами видеофиксации.

84. Распределение олимпиадных работ между членами жюри регионального этапа олимпиады для их проверки осуществляется председателем или заместителем председателя жюри регионального этапа олимпиады.

85. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанными ЦПМК.

86. В случае выявления фактических ошибок в ответах или критериях

оценивания олимпиадных работ регионального этапа олимпиады председатель жюри или заместитель председателя жюри регионального этапа олимпиады незамедлительно обращается в ЦПКМ.

87. Результаты проверки олимпиадных работ (итоговые баллы по каждому заданию) заносятся в «АИС-Олимпиада» и в протокол в формате excel, подготовленный должностными лицами ГАУ КО ОО ШИЛИ на основе рекомендаций федерального центра олимпиадного движения.

88. Итоговую сводную таблицу результатов формирует председатель или заместитель председателя жюри регионального этапа олимпиады по итогам проверки всех соревновательных туров регионального этапа олимпиады отдельно по 9, 10 и 11 классам.

89. После формирования итоговой сводной таблицы результатов участников регионального этапа олимпиады жюри регионального этапа олимпиады в обязательном порядке проводит повторную сверку результатов регионального этапа олимпиады и при необходимости корректирует данные.

IX. Порядок организации процедуры анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений в период регионального этапа олимпиады

90. Проведение процедуры анализа выполнения олимпиадных заданий, их решений осуществляется в установленное время в соответствии с планом-графиком регионального этапа олимпиады.

91. Информацию о дате, месте, времени, информационном ресурсе, на котором будет проводиться анализ выполнения олимпиадных заданий, их решений, участники регионального этапа олимпиады получают в ходе инструкции перед выполнением соревновательного тура регионального этапа олимпиады по соответствующему предмету. По окончании 1 тура регионального этапа олимпиады по соответствующему предмету участникам регионального этапа олимпиады дополнительно выдается памятка, в которой содержится вышеуказанная информация. Также данная информация располагается в «АИС-Олимпиада» в личных кабинетах участников регионального этапа олимпиады и общеобразовательных организаций по месту их обучения.

92. Анализ выполнения олимпиадных заданий и их решений осуществляют члены жюри регионального этапа олимпиады.

93. При проведении анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений жюри регионального этапа олимпиады доводят до сведения участников регионального этапа олимпиады информацию о правильных решениях олимпиадных заданий, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ, типичных ошибках, которые были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

94. При проведении анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица, учителя, родители (законные представители), другие заинтересованные лица. Вышеуказанные лица не могут вмешиваться в проведение процедуры анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений. В случае нарушения данного условия они

удаляются с данной процедуры.

95. Участники регионального этапа олимпиады и заинтересованные лица вправе проводить аудио-фото- и видеозапись процедуры анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений.

96. Анализ выполнения олимпиадных заданий и их решений может осуществляться очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

97. При принятии решения проведения анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений с использованием информационно-коммуникационных технологий необходимо согласование Министерства просвещения и соблюдение условий соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

98. Оператором проведения процедуры анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений является ГАУ КО ОО ШИЛИ.

99. ГАУ КО ОО ШИЛИ в установленное время в соответствии с программой проведения регионального этапа олимпиады, утвержденной оргкомитетом регионального этапа олимпиады, проводит видеозапись анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений.

100. ГАУ КО ОО ШИЛИ обеспечивает сохранение видеозаписи анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений на сайте vsosh39.ru и на платформе «АИС-Олимпиада» в виде ссылки на запись.

Х. Порядок показа олимпиадных работ участников регионального этапа олимпиады

101. После проведения анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений по запросу участника регионального этапа олимпиады осуществляется показ выполненных олимпиадных работ.

102. Проведение процедуры показа выполненных олимпиадных работ осуществляется в установленное время в соответствии с планом-графиком регионального этапа олимпиады.

103. Информацию о дате, месте, времени, информационном ресурсе, на котором будет проводиться показ выполненных олимпиадных работ, участники регионального этапа олимпиады получают в ходе инструкции перед выполнением соревновательного тура регионального этапа олимпиады по соответствующему предмету. По окончании 1 тура регионального этапа олимпиады по соответствующему предмету участникам регионального этапа олимпиады дополнительно выдается памятка, в которой содержится вышеуказанная информация. Также данная информация располагается в «АИС-Олимпиада» в личных кабинетах участников регионального этапа олимпиады и общеобразовательных организаций по месту их обучения.

104. Показ выполненных олимпиадных работ проводится в очной форме или с использованием информационно-коммуникационных технологий в помещениях, а также оборудованных средствами видеозаписи.

105. При принятии решения проведения анализа выполнения

олимпиадных заданий и их решений с использованием информационно-коммуникационных технологий необходимо согласование Министерства просвещения и соблюдение условий соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

106. По решению оргкомитета показ выполненных олимпиадных работ может проводиться посредством размещения в АИС «Олимпиада»:

- 1) скан-копий работ участников регионального этапа олимпиады;
- 2) оценочных листов с индивидуальными результатами (баллами) участников регионального этапа олимпиады, полученными за каждое задание по соответствующему предмету;
- 3) заданий регионального этапа олимпиады по соответствующему предмету;
- 4) правильных ответов, критериев и методики оценивания.

107. показ выполненных олимпиадных работ проводят члены жюри регионального этапа олимпиады.

108. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри регионального этапа олимпиады не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

109. К показу выполненных олимпиадных работ допускаются участники регионального этапа олимпиады. Во время показа выполненных олимпиадных работ в очной форме не допускается присутствие сопровождающих или иных посторонних лиц.

110. Во время показа выполненных олимпиадных работ в очной форме запрещено выносить олимпиадные работы участников регионального этапа олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеofиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

111. Показ выполненных олимпиадных работ позволяет участнику регионального этапа олимпиады сопоставить оценивание своей работы членами жюри регионального этапа олимпиады с критериями и методикой оценивания выполнения олимпиадных заданий, и впоследствии принять решение о целесообразности подачи апелляции.

XI. Порядок приема и рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами по итогам регионального этапа олимпиады

112. В целях рассмотрения апелляций по итогам регионального этапа олимпиады Министерством образования создаются апелляционные комиссии.

113. Участник регионального этапа олимпиады вправе подать апелляцию по установленной Министерством образования форме в апелляционную комиссию по соответствующему общеобразовательному предмету.

114. Проведение процедуры приема и рассмотрения апелляций осуществляется в установленное время в соответствии с планом-графиком регионального этапа олимпиады.

115. Апелляции, поданные по истечении установленного срока,

не рассматриваются.

116. Не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения регионального этапа олимпиады Министерство образования утверждает составы апелляционных комиссий.

117. Состав апелляционных комиссий формируется из представителей Министерства образования, представителей департамента переданных полномочий Министерства образования, учредителей образовательных организаций, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений.

118. Оператором процедуры приема апелляций и организации работы апелляционных комиссий является ГАУ КО ОО ШИЛИ.

119. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

120. Процедура подачи апелляций проводится после завершения процедур анализа олимпиадных заданий и их решений, а также показ выполненных олимпиадных работ.

121. Подача апелляции осуществляется в электронной форме в личном кабинете участника регионального этапа олимпиады в «АИС-Олимпиада». В случае невозможности подачи апелляции через личный кабинет, заявление на апелляцию подается по электронной почте, указанной в памятке, выданной участникам олимпиады в ходе 1 тура олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

122. Апелляция подается на имя председателя апелляционной комиссии.

123. После получения апелляций должностные лица ГАУ КО ОО ШИЛИ:

- 1) регистрируют апелляции в журнале регистрации апелляций;
- 2) составляют график проведения апелляций;
- 3) уведомляют членов апелляционной комиссии о количестве поступивших апелляций, графике и месте рассмотрения апелляций;
- 4) уведомляют участников регионального этапа олимпиады, подавших апелляции, о графике, месте (информационном ресурсе) рассмотрения апелляций;

5) направляют председателю апелляционной комиссии:

- поступившие апелляции;
- работы участников регионального этапа олимпиады, подавших апелляции (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников регионального этапа олимпиады);
- критерии и методику оценивания олимпиадных заданий;
- задания по соответствующему предмету и классу.

б) обеспечивает техническое подключение апелляционной комиссии для рассмотрения апелляции в режиме видеоконференцсвязи;

7) обеспечивает ведение протокола заседания апелляционной комиссии.

124. Рассмотрение апелляций проводится в очной форме или с использованием информационно-коммуникационных технологий в помещениях, оборудованных средствами видеозаписи.

125. При принятии решения проведения рассмотрения апелляций с использованием информационно-коммуникационных технологий необходимо согласование Министерства просвещения и соблюдение условий соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

126. При рассмотрении апелляций в очной форме или с применением информационно-коммуникационных технологий участник регионального этапа олимпиады предъявляет апелляционной комиссии документ, удостоверяющий его личность, либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

127. Для участия в процедуре рассмотрения апелляций с применением информационно-коммуникационных технологий участник регионального этапа олимпиады в установленное время обращается к школьному координатору.

128. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

129. Для определения времени на рассмотрение апелляции учитывается количество заданий, указанных в заявлении.

130. Апелляционная комиссия по соответствующему общеобразовательному предмету вправе использовать видеозапись выполнения олимпиадных заданий при возникновении спорных ситуаций.

131. Апелляционная комиссия:

1) принимает и рассматривает апелляции участников регионального этапа олимпиады;

2) принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

3) информирует участников регионального этапа олимпиады о принятом решении.

132. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель апелляционной комиссии и секретарь.

133. Документами по проведению апелляции являются:

1) апелляции по форме, подписанные участниками регионального этапа олимпиады, фото-копия или скан-копия, направленные посредством «АИС-Олимпиада» или на адрес электронной почты, указанный в информации о рассмотрении апелляции;

2) журнал (листы) регистрации апелляций;

3) протоколы рассмотрения апелляции;

4) видеозапись проведения апелляции.

134. При проведении апелляции в очной форме участник регионального этапа олимпиады ставит личную подпись об ознакомлении с результатами рассмотрения апелляции в протоколе рассмотрения апелляции. В случае отказа участника регионального этапа олимпиады подписать ознакомление с результатами рассмотрения апелляций в протоколе апелляции делается

соответствующая отметка председателем апелляционной комиссии.

135. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий ознакомлении с результатами рассмотрения апелляции участника регионального этапа олимпиады фиксируется на видео, и в протоколе рассмотрения апелляции делается соответствующая отметка.

136. При принятии решения при рассмотрении апелляции в случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

137. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

138. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

139. В случае если участник регионального этапа олимпиады не указал в апелляции перечень заданий, с оцениваем которых он не согласен, оператор процедуры апелляции просит участника, подавшего апелляцию, дополнить заявление с указанием конкретных заданий и вопросов, которые требуют рассмотрения в ходе рассмотрения апелляции.

140. Апелляции рассматриваются апелляционными комиссиями с использованием средств видеозаписи. Видеозапись осуществляется в течение всего времени рассмотрения апелляции.

141. Срок хранения оргкомитетом регионального этапа олимпиады видеозаписи рассмотрения апелляции участника регионального этапа олимпиады составляет не менее 1 года с года ее проведения.

142. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника регионального этапа олимпиады.

143. Участник регионального этапа олимпиады вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

144. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника регионального этапа олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

145. В случае неявки без объяснения причин участника регионального этапа олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

146. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства образования, департамента переданных полномочий Министерства образования. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется в Министерство образования.

147. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри регионального этапа олимпиады вносит изменения в рейтинговую таблицу в «АИС-Олимпиада» и определяет победителей и призеров регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

148. Сканированная копия протокола апелляционной комиссии размещается в «АИС-Олимпиада».

149. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

ХII. Подведение итогов регионального этапа олимпиады.

Определение победителей и призеров регионального этапа олимпиады

150. Квота победителей и призеров регионального этапа олимпиады составляет не более 45 процентов от общего количества участников регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

151. Победителем или призером регионального этапа олимпиады признается участник, набравший не менее 40 процентов от максимального возможного количества баллов.

152. Победителем признается 1 участник регионального этапа олимпиады, набравший наибольшее количество баллов по каждому общеобразовательному предмету в каждой возрастной группе (9, 10, 11 классы).

153. В случае равного количества баллов участников регионального этапа олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров регионального этапа олимпиады принимает Министерство образования по ходатайству председателя жюри регионального этапа олимпиады по соответствующему предмету.

154. Индивидуальные результаты участников регионального этапа олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество, класс, количество баллов, наименование общеобразовательной организации, муниципального образования) заносятся в рейтинговую таблицу результатов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

155. На основании рейтинговой таблицы результатов и в соответствии с квотой, установленной Министерством образования, жюри регионального этапа олимпиады по соответствующему предмету определяет победителей и призеров регионального этапа олимпиады.

156. Окончательные итоги регионального этапа олимпиады подводятся на заседании жюри регионального этапа олимпиады после завершения процесса рассмотрения апелляций и внесенных в ранжированный список изменений результатов оценивания.

157. Председатель жюри регионального этапа олимпиады направляет в Министерство образования протокол по определению победителей и призеров для подготовки соответствующего решения, а также размещает сканированную копию протокола в «АИС-Олимпиада».

158. Документами, фиксирующими итоговые результаты регионального этапа олимпиады, являются:

1) протокол жюри регионального этапа олимпиады, подписанный

председателем жюри и секретарем;

2) рейтинговая таблица результатов, подписанная председателем жюри и секретарем;

3) решение Министерства образования об утверждении результатов регионального этапа олимпиады.

159. Министерство образования:

1) утверждает результаты регионального этапа олимпиады;

2) публикует на официальном сайте список всех участников регионального этапа олимпиады с указанием набранных ими баллов и статуса (победитель или призер).

160. Публикация в открытом доступе, в том числе в сети «Интернет», каких-либо сведений об итоговых результатах регионального этапа олимпиады осуществляется не ранее истечения установленного Министерством просвещения срока передачи результатов участников регионального этапа олимпиады в электронную систему учета в формате, установленном Министерством просвещения.

161. Победители и призеры регионального этапа олимпиады награждаются дипломами Министерства образования и сувенирной продукцией.

162. Учителям, подготовившим победителей и призеров регионального этапа олимпиады, за счет средств регионального бюджета выплачиваются премии в размере:

1) 10 тыс. рублей – учителям, подготовившим призеров регионального этапа олимпиады;

2) 15 тыс. рублей – учителям, подготовившим победителей регионального этапа олимпиады.

163. Награждение победителей и призеров регионального этапа олимпиады, а также педагогов, подготовивших победителей и призеров регионального этапа олимпиады осуществляется в торжественной обстановке не позднее 01 сентября года, в котором участник стал победителем и/или призером регионального этапа олимпиады.

ХIII. Определение участников заключительного этапа олимпиады

164. К участию в заключительном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

1) участники регионального этапа олимпиады текущего учебного года, выполнившие олимпиадные задания регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, и набравшие необходимое для участия в заключительном этапе олимпиады количество баллов, установленное Министерством просвещения, по общеобразовательному предмету и классу (далее – проходной балл);

2) победители и призеры заключительного этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

3) в случае если в Калининградской области ни один участник

регионального этапа олимпиады текущего учебного года по соответствующему общеобразовательному предмету не набрал необходимое для участия в заключительном этапе олимпиады количество баллов, установленное Министерством просвещения по общеобразовательному предмету и классу, Министерство образования вправе направить для участия в заключительном этапе олимпиады по данному предмету одного участника регионального этапа олимпиады текущего учебного года, набравшего наибольшее количество баллов, но не менее 50 процентов от установленного Министерством просвещения количества баллов (далее – участники по квоте).

165. Для определения участника по квоте применяется следующая методика:

1) рассматриваются баллы участников регионального этапа олимпиады, набравших наибольшее количество баллов, но не менее 50 процентов от установленного Министерством просвещения количества баллов;

2) баллы участников регионального этапа олимпиады, получивших наибольшее количество баллов в своей возрастной категории, соотносятся с проходными баллами (в процентах) по следующей формуле:

$$B_{и} = B_{у} / B_{п} * 100,$$

где:

$B_{и}$ – итоговый балл участника регионального этапа олимпиады;

$B_{у}$ – балл, полученный участником регионального этапа олимпиады на региональном этапе олимпиады;

$B_{п}$ – проходной балл;

3) полученные итоговые баллы (в процентах, округленные до сотых) 2 или 3 участников олимпиады, получивших наибольшее количество баллов в своей возрастной категории, сравниваются;

4) участник регионального этапа олимпиады, чей итоговый балл (в процентах, округленный до сотых) будет выше, тот и становится участником заключительного этапа олимпиады от Калининградской области;

5) при равенстве итоговых баллов (в процентах, округленных до сотых) среди обучающихся 9, 10, 11 классов преимущественное право для участия в заключительном этапе олимпиады имеет обучающийся более старшего класса.

166. Решение Министерства образования о направлении обучающихся общеобразовательных организаций Калининградской области для участия в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников в текущем учебном году подписывается министром образования Калининградской области.