



Государственная регистрация
от 07.11.2025 № ГР/794/2025

**МИНИСТЕРСТВО РЕГИОНАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

05 ноября 2025 г. № *100*
Калининград

**Об утверждении порядка выдачи документа,
подтверждающего соответствие сезонного зала (зоны)
обслуживания посетителей требованиям к размещению
и обустройству сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей,
в котором может осуществляться розничная продажа
алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания**

В соответствии с пунктом 4 статьи 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», пунктом 6 статьи 5.1 Закона Калининградской области от 03 февраля 2003 года № 222 «О розничной продаже алкогольной продукции на территории Калининградской области», подпунктом 2 пункта 37 положения о Министерстве регионального контроля (надзора) Калининградской области, утвержденного постановлением Правительства Калининградской области от 19 октября 2016 года № 484, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей, в котором может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.
2. Приказ подлежит государственной регистрации.
3. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
министра регионального контроля (надзора)
Калининградской области

Д.Г. Белозеров

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
регионального контроля (надзора)
Калининградской области
05 ноября 2025 г. № 100

П О Р Я Д О К
выдачи документа, подтверждающего соответствие сезонного зала (зоны)
обслуживания посетителей требованиям к размещению
и обустройству сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей,
в котором может осуществляться розничная продажа алкогольной
продукции при оказании услуг общественного питания

1. Настоящий порядок устанавливает правила выдачи документа, подтверждающего соответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей, установленным Законом Калининградской области от 03 февраля 2003 года № 222 «О розничной продаже алкогольной продукции в Калининградской области» (далее – Закон Калининградской области «О розничной продаже алкогольной продукции в Калининградской области») (далее – Порядок).

2. Розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания может осуществляться в сезонном зале (зоне) обслуживания посетителей при условии соблюдения требований к розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, установленных Федеральным законом от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее – Федеральный закон «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»), Законом Калининградской области «О розничной продаже алкогольной продукции в Калининградской области» и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами.

3. Документом, указанным в пункте 1 Порядка, является решение о соответствии сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей установленным требованиям к размещению и обустройству сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей, в котором может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, оформляемое согласно приложению № 2 к Порядку (далее – Решение о соответствии).

4. Решение о соответствии выдается Министерством регионального контроля (надзора) Калининградской области (далее – Министерство).

5. Для получения Решения о соответствии заявитель направляет в Министерство следующие документы:

- 1) заявление о выдаче Решения о соответствии (далее – заявление)

по форме, установленной приложением № 1 к Порядку, в котором указываются следующие сведения:

- наименование заявителя, его ИНН/КПП, контактные данные (телефон, электронная почта, почтовый адрес);
 - период времени, на который испрашивается решение о соответствии;
 - реквизиты лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (при ее наличии);
 - сведения о регистрации места осуществления деятельности заявителя (объекта общественного питания, к которому устроен сезонный зал (зона) обслуживания посетителей) в государственной информационной системе мониторинга оборота товаров (ГИС МТ) при осуществлении розничной продажи пива и слабоалкогольных напитков при оказании услуг общественного питания;
 - сведения о регистрации в единой государственной автоматизированной информационной системе учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (ЕГАИС) места осуществления деятельности (объекта общественного питания, к которому устроен сезонный зал (зона) обслуживания посетителей) при осуществлении розничной продажи пива и слабоалкогольных напитков при оказании услуг общественного питания в отсутствие лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;
 - сведения о площади сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей с указанием его параметров (длины, ширины в метрах);
 - основания законного владения заявителем земельным участком (территорией), где предполагается размещение сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей (с указанием реквизитов документа);
- 2) документ, подтверждающий наличие у заявителя объекта общественного питания, в котором предполагается размещение сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей, права собственности или на иного законного права в отношении такого объекта;
- 3) документ, подтверждающий наличие у заявителя права собственности, аренды либо иного законного права владения земельным участком (территорией), на котором предполагается размещение сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей;
- 4) проект размещения сезонного зала (зоны), который должен содержать графическую схему размещения сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей с указанием:
- границ земельного участка, на котором размещен сезонный зал (зона) обслуживания посетителей;
 - границ здания (помещения), к которому примыкает сезонный зал (зона) обслуживания посетителей либо здания (помещения), в котором располагается сезонный зал (зона);
 - границ сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей с указанием его габаритных размеров (длины, ширины);
 - расстояния от объекта общественного питания до сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей – в случае, если сезонный зал (зона) обслуживания

посетителей не примыкает к объекту общественного питания;

- входа в объект общественного питания;

- входа в сезонный зал (зону);

5) фотоматериалы с указанием даты, времени и места съемки, подтверждающие соответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей установленным требованиям;

6) копия документа, удостоверяющий личность руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или их уполномоченных представителей;

7) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при предоставлении заявления и прилагаемых к нему документов представителем заявителя);

8) согласие на обработку персональных данных по форме, установленной приложением № 3 к Порядку.

6. Заявителями являются организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

7. Предусмотренные пунктом 5 настоящей статьи заявление и документы предоставляются заявителем в лицензирующий орган одним из следующих способов:

1) через организации почтовой связи по адресу: 236007, г. Калининград, ул. Дм. Донского, д. 1;

2) на адрес электронной почты Министерства: minkontrol@gov39.ru.

8. Заявление должно быть подписано заявителем либо его представителем (при наличии данного права в доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации).

9. Поданные заявление и документы регистрируются Министерством в срок не позднее 2 рабочих дней со дня их поступления в Министерство.

10. Департамент лицензирования Министерства в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления в Министерстве проверяет:

1) представленное заявление на предмет его соответствия форме, установленной Приложением № 1 к Порядку, а также полноту указанных в нем сведений в соответствии с подпунктом 1 пункта 5 Порядка;

2) полноту представленных к заявлению документов, указанных в подпунктах 2 – 7 пункта 5 Порядка.

11. По результатам проверки документов департамент лицензирования Министерства в срок, установленный пунктом 10 Порядка, принимает одно из следующих решений без оформления документа (решения):

1) о принятии заявления и документов к рассмотрению (в случае комплектности документов и соответствия заявления требованиям, указанным в пункте 5 Порядка);

2) о возврате заявления и документов без их рассмотрения по существу (в случае некомплектности документов и (или) несоответствия заявления требованиям, указанным в пункте 5 Порядка).

12. Возврат заявления и документов осуществляется в срок не более

5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания проверки заявления и документов, представленных заявителем.

Возврат заявления и документов осуществляется Министерством посредством направления информационного письма, подписанного начальником департамента лицензирования Министерства (лицом, исполняющим его обязанности), по электронной почте, указанной в заявлении (при отсутствии электронной почты – почтовым отправлением), с обоснованием причин и оснований их возврата.

13. Департамент лицензирования Министерства в течение 10 рабочих дней со дня принятия заявления и документов к рассмотрению, осуществляет:

1) проверку содержащейся в заявлении и документах информации на предмет ее достоверности;

2) оценку соответствия сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, на предмет их соответствия требованиям, установленным Законом Калининградской области «О розничной продаже алкогольной продукции в Калининградской области».

14. При рассмотрении заявления и документов Министерство вправе направлять в порядке межведомственного информационного взаимодействия запросы в органы государственной власти и орган местного самоуправления, на территории которого располагается объект общественного питания, с целью проверки представленных заявителем документов и информации для принятия объективного решения о соответствии (несоответствии) сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям, установленным Законом Калининградской области «О розничной продаже алкогольной продукции в Калининградской области».

15. Министерство вправе рассмотреть заявление с выездом на место расположения сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей по месту нахождения объекта общественного питания, либо без выезда.

При принятии решения о выезде на место расположения сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей заявителю направляется уведомление на указанную в заявлении электронную почту не позднее чем за 24 часа до начала выезда.

16. По результатам осуществления действий, указанных в пунктах 13 – 15 Порядка, Министерство в срок не позднее 3 рабочих дней со дня их окончания принимает одно из следующих решений:

1) о выдаче Решения о соответствии;

2) об отказе в выдаче Решения о соответствии, оформленное в виде информационного письма Министерства, в котором должно содержаться мотивированное обоснование отказа с указанием требований, которые не были соблюдены и (или) нарушены при размещении и (или) обустройстве сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей, по основаниям предусмотренным пунктом 17 Порядка (далее – Решение об отказе);

17. Основаниями для отказа в выдаче Решения о соответствии является:

1) несоответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям, установленным Законом Калининградской области «О розничной продаже алкогольной продукции в Калининградской области»;

2) выявление в предоставленных заявлении и документах недостоверной и (или) искаженной информации.

18. Решение о соответствии или Решение об отказе принимается министром регионального контроля (надзора) Калининградской области или его заместителем.

19. Министерство направляет заявителю Решение о соответствии или Решение об отказе в течение 2 рабочих дней со дня его принятия по электронной почте, указанной в заявлении.

20. Решение о соответствии выдается на один сезон, а именно на срок, указанный в заявлении, который не может превышать период с 01 апреля по 01 ноября года подачи заявления.

21. Информация о выдаче решения о соответствии размещается Министерством в реестре сезонных залов (зон) обслуживания посетителей в целях осуществления розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (далее – Реестр сезонных залов).

22. Формирование и ведение Реестра сезонных залов осуществляется Министерством в электронном виде с использованием технологий, позволяющих обеспечить сбор и внесение сведений о выданных документах соответствия, их хранение, систематизацию, актуализацию и защиту.

23. Реестр сезонных залов содержит следующие сведения:

1) наименование организации (ФИО индивидуального предпринимателя), осуществляющего деятельность по розничной продаже алкогольной продукции;

2) идентификационный номер налогоплательщика (лица, которому выдано Решение о соответствии);

3) адрес места нахождения сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей;

4) дата и номер Решения о соответствии;

5) период времени, на который выдано Решение о соответствии;

6) сведения о досрочном прекращении срока действия Решения о соответствии (при наличии).

24. Сведения, указанные в пункте 22 Порядка, вносятся Министерством в Реестр сезонных залов в течение 5 рабочих дней со дня принятия Решения о соответствии.

25. В случае выявления Министерством в период действия выданного Решения о соответствии нарушения требований к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, установленных Законом Калининградской области «О розничной продаже алкогольной продукции в Калининградской области», Министерство в течение 5 рабочих дней со дня наступления вышеперечисленных обстоятельств принимает решение о досрочном прекращении срока действия Решения о соответствии.

26. Заявитель вправе подать заявление о досрочном прекращении

срока действия Решения о соответствии в произвольной форме по собственной инициативе одним из способов, указанных в пункте 7 Порядка.

27. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, указанного в пункте 25 Порядка, принимает решение о досрочном прекращении срока действия Решения о соответствии.

28. Решение о досрочном прекращении срока действия Решения о соответствии оформляется в форме информационного письма Министерства, подписанного министром регионального контроля (надзора) Калининградской области или его заместителем, и должно содержать мотивированное обоснование его принятия, а также указание на нарушения, которые были допущены при размещении и (или) обустройстве сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей (при наличии) и выявлены Министерством в период действия данного Решения о соответствии.

29. Решения о досрочном прекращении срока действия Решения о соответствии направляются заявителю не позднее 3 рабочих дней с даты его принятия по электронной почте, указанной в заявлении.

Информация о принятом решении о досрочном прекращении срока действия Решения о соответствии размещается в течение 5 рабочих дней с даты его принятия в Реестре сезонных залов.

30. Заявитель, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в выдаче Решения о соответствии по основаниям, предусмотренным пунктом 17 настоящего порядка, а также Решение о досрочном прекращении действия Решения о соответствии по основаниям, предусмотренным пунктом 24 Порядка, вправе подать заявление и соответствующие документы в соответствии с требованиями Порядка после устранения выявленных нарушений, с приложением документов, подтверждающих устранение выявленных нарушений.

Приложение № 1
к порядку выдачи документа,
подтверждающего соответствие
сезонных залов (зон) обслуживания
посетителей требованиям
к размещению и обустройству сезонных
залов (зон) обслуживания посетителей,
в котором может осуществляться
розничная продажа алкогольной
продукции при оказании услуг
общественного питания

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче решения, подтверждающего соответствие сезонного зала (зоны)
обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству
сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей,
в котором может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции
при оказании услуг общественного питания

Заявитель _____

ИНН/КПП _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

Почтовый адрес _____

Лицензия на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг
общественного питания

_____ (указать номер лицензии либо сведения об отсутствии лицензии)

Сведения о регистрации в государственной информационной системе
мониторинга оборота товаров (ГИС МТ)

Сведения о регистрации в единой государственной автоматизированной
информационной системе учета объема производства и оборота этилового
спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (ЕГАИС)

Заявитель в лице

(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного представителя юридического лица)

просит разрешить осуществлять розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в сезонном зале (зоне) обслуживания посетителей, расположенном по адресу:

(тип, адрес и наименование объекта общественного питания, кадастровый номер земельного участка, на котором планируется размещение сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей, основания законного владения данным земельным участком (территорией), где предполагается размещение сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей (с указанием реквизитов документа))

площадью сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей _____ кв.м (длиной _____ м, шириной _____ м)

для чего просит провести оценку соответствия сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей установленным требованиям и выдать решение о соответствии указанного сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, в соответствии с пунктом 4 статьи 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», на срок _____

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

Согласен на получение информации (уведомлений) и документов по настоящему заявлению на указанный мной адрес электронной почты

Подпись заявителя _____

_____ /

(должность)

_____ /

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение № 2
к порядку выдачи документа,
подтверждающего соответствие
сезонных залов (зон) обслуживания
посетителей требованиям
к размещению и обустройству сезонных
залов (зон) обслуживания посетителей,
в котором может осуществляться
розничная продажа алкогольной
продукции при оказании услуг
общественного питания

ФОРМА



**МИНИСТЕРСТВО РЕГИОНАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

202__ г. №
Калининград

**О соответствии сезонного зала (зоны)
обслуживания посетителей требованиям к размещению
и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей,
в котором может осуществляться розничная продажи алкогольной
продукции при оказании услуг общественного питания**

Министерство регионального контроля (надзора) Калининградской области принимает решение о соответствии сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, в котором может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, ИНН, адрес электронной почты, реквизиты лицензии на осуществление розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания при ее наличии)

По адресу (адресам):

Размещение указанного сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей
допускается на период времени с _____ по _____

Подпись уполномоченного должностного лица Министерства:

_____ / _____ / _____ /
(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

Приложение № 3
к порядку выдачи документа,
подтверждающего соответствие
сезонных залов (зон) обслуживания
посетителей требованиям
к размещению и обустройству
сезонных залов (зон) обслуживания
посетителей, в котором может
осуществляться розничная продажа
алкогольной продукции при оказании
услуг общественного питания

ФОРМА

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

_____ серия _____ № _____,
(вид документа, удостоверяющего личность)

_____,
(когда и кем выдан)

проживающий(ая) по адресу:

настоящим даю свое согласие на обработку в Министерстве регионального контроля (надзора) Калининградской области, расположенном по адресу: г. Калининград, ул. Дм. Донского, 1, моих персональных данных: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, код подразделения); должность; место работы; адрес постоянной регистрации и проживания; иные сведения, содержащиеся в представленных юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) документах и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах (интересах представляемого).

Согласие дается мною для цели рассмотрения заявления о выдаче решения, подтверждающего соответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей, в котором может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанной цели, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение

(в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Срок действия настоящего согласия – до окончания срока действия выданного Министерством решения о соответствии сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, в котором может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания о соответствии.

Данное мной согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною в любой момент посредством направления оператору письменного уведомления. С момента получения уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных и (или) уничтожить персональные данные в срок 30 календарных дней с даты получения отзыва.

Я уведомлен(а), что при отзыве мной согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Требование об уничтожении не распространяется на персональные данные, для которых нормативными правовыми актами предусмотрена обязанность их хранения.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)