



Государственная регистрация  
от 29.09.2025 № ГР/686/2025

**МИНИСТЕРСТВО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ  
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

26 сентября 2025 г. № 356  
Калининград

**Об утверждении положения о комиссии  
по рассмотрению вопросов, касающихся определения вида фактического  
использования зданий (строений, сооружений) и помещений  
на территории Калининградской области для целей налогообложения**

В соответствии со статьей 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 1.2 Закона Калининградской области от 27 ноября 2003 года № 336 «О налоге на имущество организаций», положением о Министерстве градостроительной политики Калининградской области, утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 03 марта 2022 года № 107 **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемое положение о комиссии по рассмотрению вопросов, касающихся определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений на территории Калининградской области для целей налогообложения.
2. Приказ подлежит государственной регистрации.
3. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющая обязанности  
министра градостроительной политики  
Калининградской области

А.И. Пабула

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства  
градостроительной политики  
Калининградской области  
от 26 сентября 2025 г. № 356

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по рассмотрению вопросов, касающихся определения**  
**вида фактического использования зданий (строений, сооружений)**  
**и помещений на территории Калининградской области**  
**для целей налогообложения**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет основные цели, задачи, полномочия и порядок организации деятельности комиссии по рассмотрению вопросов, касающихся определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений на территории Калининградской области (далее – объекты нежилого фонда) для целей налогообложения (далее – комиссия).

2. Комиссия создана для рассмотрения вопросов, касающихся определения вида фактического использования объектов нежилого фонда для целей налогообложения.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, статьей 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 1.2 Закона Калининградской области от 27 ноября 2003 года № 336 «О налоге на имущество организаций», постановлением Правительства Калининградской области от 01 июля 2016 года № 330 «О порядке определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений, расположенных на территории Калининградской области, для целей налогообложения» (далее – постановление Правительства Калининградской области от 01 июля 2016 года № 330), законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области, а также настоящим положением.

**Глава 2. Задачи комиссии**

4. Задачами комиссии являются:

1) рассмотрение информации о фактическом использовании объектов нежилого фонда для целей налогообложения с учетом положений статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации;

2) определение соответствия или несоответствия объектов нежилого фонда критериям, предусмотренным статьей 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, на основании обращений заинтересованных лиц.

### **Глава 3. Полномочия комиссии**

5. Комиссия осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

1) проводит обследования объектов нежилого фонда для целей налогообложения с учетом положений статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации;

2) определяет вид фактического использования объектов нежилого фонда в соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 01 июля 2016 года № 330;

3) при формировании на очередной налоговый период перечня объектов нежилого фонда, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость (далее – перечень), принимает одно из следующих решений по итогам рассмотрения обращений заинтересованных лиц:

- о включении объектов нежилого фонда в перечень;
- об исключении объектов нежилого фонда из перечня.

### **Глава 4. Порядок формирования состава комиссии**

6. Состав комиссии определяется приказом руководителя уполномоченного органа.

7. В состав комиссии входят 11 членов, в их числе:

1) председатель комиссии – заместитель министра градостроительной политики Калининградской области;

2) заместитель председателя комиссии – заместитель министра финансов Калининградской области;

3) секретарь комиссии, обладающий правом голоса – государственный служащий Министерства градостроительной политики Калининградской области;

4) 1 член комиссии – государственный служащий Министерства экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области;

5) 1 член комиссии – государственный служащий Правового управления Правительства Калининградской области;

6) 1 член комиссии – государственный служащий Управления Федеральной налоговой службы по Калининградской области;

7) 2 члена комиссии – государственные служащие Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области;

8) 1 член комиссии – представитель органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области по предложению Ассоциации «Совет муниципальных образований Калининградской области»;

9) 1 член комиссии – представитель филиала Публично-правовой компании «Роскадастр» по Калининградской области;

10) 1 член комиссии – представитель государственного бюджетного учреждения Калининградской области «Центр кадастровой оценки и мониторинга недвижимости».

8. Государственные служащие исполнительных органов Калининградской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, представители органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, организаций, указанных в подпунктах 5 – 10 пункта 7 настоящего положения, включаются в состав комиссии по предложению соответствующего исполнительного органа Калининградской области, территориального органа федерального органа исполнительной власти, Ассоциации «Совет муниципальных образований Калининградской области», организаций, указанных в подпунктах 5 – 10 пункта 7 настоящего положения.

## **Глава 5. Организация деятельности комиссии**

9. Председатель комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

2) утверждает повестку заседаний комиссии, выносит на обсуждение вопросы, касающиеся деятельности комиссии;

3) приглашает на заседание комиссии кадастровых инженеров, представителей Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области, филиала публично-правовой компании «Роскадастр» по Калининградской области, не являющихся членами комиссии, с целью уточнения вопросов, касающихся рассмотрения обращений заинтересованных лиц;

4) ведет заседания комиссии;

5) осуществляет иные полномочия, направленные на обеспечение деятельности комиссии.

10. В отсутствие председателя комиссии его функции исполняет заместитель председателя комиссии.

11. Секретарь комиссии:

1) осуществляет подготовку материалов для заседания комиссии и их хранение после его проведения;

2) извещает членов комиссии и лиц, приглашенных на заседание комиссии, о повестке заседания комиссии, дате, месте и времени его проведения, а также направляет членам комиссии материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании комиссии;

3) ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии;

4) направляет членам комиссии копии протоколов заседаний комиссии;

5) обеспечивает размещение электронных образов протоколов заседаний комиссии на официальном сайте уполномоченного

органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mingrad.gov39.ru/>);

б) организует документооборот, связанный с деятельностью комиссии.

12. Члены комиссии:

1) участвуют в заседаниях комиссии и в обсуждении вопросов, включенных в повестку заседаний комиссии;

2) вносят предложения о включении в повестку заседания комиссии вопросов к обсуждению;

3) участвуют в выработке решений комиссии;

4) обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании комиссии вопросов.

13. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

14. Формой деятельности комиссии является заседание. Заседание комиссии может быть проведено в очной или заочной форме.

15. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

16. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее половины от числа членов комиссии.

17. Комиссия при рассмотрении заявлений о пересмотре вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений, расположенных на территории Калининградской области, для целей налогообложения исследует представленные на рассмотрение документы на предмет достаточности представленных доказательств.

18. По итогам рассмотрения вопросов, касающихся определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений, расположенных на территории Калининградской области, для целей налогообложения, комиссия принимает решения.

19. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

20. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается секретарем комиссии и председательствующим на заседании комиссии.

21. Комиссия вправе принимать решения путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает председатель комиссии.

22. При принятии решения о проведении заочного голосования члены комиссии в обязательном порядке уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

23. В случае проведения заочного голосования секретарь комиссии обеспечивает направление всем членам комиссии необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения данных материалов.

24. При проведении заочного голосования решения принимаются большинством голосов от общего числа лиц, участвующих в голосовании. При этом число лиц, участвующих в заочном голосовании, должно составлять не менее половины от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии. Если председатель комиссии не участвовал в заочном голосовании, то при равенстве голосов решающим является голос заместителя председателя комиссии.

25. Организационно-техническое и материальное обеспечение деятельности комиссии осуществляет уполномоченный орган.

26. Документы, связанные с деятельностью комиссии, включаются в номенклатуру дел уполномоченного органа и хранятся в уполномоченном органе до передачи на государственное хранение в Областное государственное казенное учреждение «Государственный архив Калининградской области».