

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ,
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

27 декабря 2022 года

№ 246

Калининград

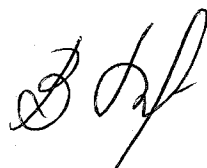
**О внесении изменений в административный регламент
предоставления государственным бюджетным учреждением
Калининградской области «Центр кадастровой оценки и мониторинга
недвижимости» государственной услуги «Рассмотрение декларации
о характеристиках объекта недвижимости»**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Калининградской области от 24 июня 2011 года № 462 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнительными органами государственной власти Калининградской области», подпунктом 3 пункта 18 положения о Министерстве экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области, утвержденного постановлением Правительства Калининградской области от 27 февраля 2019 года № 136, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления государственной услуги «Рассмотрение декларации о характеристиках объекта недвижимости», утвержденный приказом Министерства экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области от 11 июня 2022 года № 76.

2. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр экономического развития,
промышленности и торговли
Калининградской области



В.Ю. Лесикова

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства экономического
развития, промышленности и торговли
Калининградской области
от 27 декабря 2022 года № 246

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в административный регламент
предоставления государственной услуги «Рассмотрение
декларации о характеристиках объекта недвижимости»

1. Дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:
«9.1. Сведения о месте нахождения и графике работы Учреждения предоставляются:
 - 1) непосредственно работниками Учреждения;
 - 2) с использованием средств телефонной связи;
 - 3) по электронной почте;
 - 4) посредством размещения на Официальном сайте Учреждения, федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал);
 - 5) в средствах массовой информации.».
2. В пункте 12:
 - 1) в подпункте 1 после слов «подтверждения полномочий» дополнить словами «по телефону, указанному в пункте 7 Административного регламента и (или) по адресу Электронной почты Учреждения»;
 - 2) дополнить подпунктом 3 следующего содержания:
«3) посредством Единого портала.».
3. В подпункте 2 пункта 28 слова «Министерства экономического развития Российской Федерации от 04.06.2019 № 318 заменить словами «Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 24 мая 2021 года № П/0216».
4. В пункте 29 цифру «50» заменить цифрой «30».
5. Дополнить пунктом 29.1 следующего содержания:
«29.1. Директор Учреждения, либо лицо, исполняющее его обязанности, вправе продлить срок рассмотрения Декларации не более чем на 30 рабочих дней, уведомив о продлении срока ее рассмотрения Заявителя, подавшего Декларацию, по форме согласно приложению № 2 к Административному регламенту».
6. В пункте 31 слово «завершения» заменить словами «истечения сроков».
7. Подпункт 6 пункта 32 изложить в следующей редакции:
«6) приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 24 мая 2021 года № П/0216 «Об утверждении

порядка рассмотрения декларации о характеристиках объекта недвижимости, в том числе ее формы» (далее – приказ № П/0216);».

8. В пункте 33 цифры «318» заменить цифрами «П/0216».

9. Пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Заявитель прилагает к Декларации:

1) документы (копии документов) и материалы, указание на которые содержится в Декларации, в том числе подтверждающие значение (описание) характеристик, указанных в Декларации;

2) выписку из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН), содержащей сведения об объекте недвижимости, в том числе о зарегистрированных на него правах;

3) копии документов, подтверждающих право Заявителя на объект недвижимости, предусматривающее временное владение и пользование или временное пользование объектом недвижимости в случае, если соответствующее право не подлежит государственной регистрации в ЕГРН на основании части 2 статьи 14 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

4) доверенность или иной подтверждающий полномочия представителя Заявителя документ, удостоверенный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.».

10. Дополнить пунктами 34.1, 34.2 следующего содержания:

«34.1. Рассмотрению подлежит Декларация, составленная:

1) на бумажном носителе, каждый лист которой заверен собственноручной подписью Заявителя или Представителя Заявителя;

2) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Заявителя или Представителя Заявителя.

34.2. Декларация, составленная в форме электронного документа, а также электронные документы (копии документов; электронные образы документов, в том числе доверенностей) и материалы, прилагаемые к Декларации, подлежат рассмотрению в случае их составления в виде файлов в форматах, обеспечивающих просмотр и копирование подписанных электронных документов и материалов без использования специальных программных средств.

Подписание Декларации, подаваемой с использованием Единого портала в соответствии с положениями статьи 10 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», усиленной квалифицированной электронной подписью Заявителя или Представителя Заявителя не требуется.

11. Пункт 37 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) предоставление на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной

услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

12. В пункте 38:

- 1) цифру «11» заменить цифрой «12»;
- 2) после цифры «12» дополнить словами «, частями 6 и 20 статьи 14»;
- 3) цифру «318» заменить цифрой «П/0216».

13. Пункт 41 изложить в следующей редакции:

«41. Основаниями для отказа в предоставлении Государственной являются:

- 1) Заявитель, подавший Декларацию, не является правообладателем объекта недвижимости, в отношении которого подается Декларация;
- 2) к Декларации не приложены документы (копии документов) и материалы, предусмотренные пунктом 34 Административного регламента;
- 3) Декларация не соответствует форме, предусмотренной приложением № 2 к приказу № П/0216;
- 4) Декларация не заверена в соответствии с пунктом 34.1 Административного регламента;
- 5) Декларация и прилагаемые к ней документы (копии документов) и материалы представлены не в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 34.2 Административного регламента.».

14. Дополнить пунктом 48.1 следующего содержания:

«48.1. В случае подачи Декларации посредством Электронной почты Учреждения, Единого портала, Декларация регистрируется в день ее представления в Учреждение.

Днем представления Декларации считается день ее поступления в Учреждение или МФЦ, день, указанный на оттиске календарного почтового штемпеля уведомления о вручении (в случае направления Декларации почтовой связью), либо день ее подачи посредством Электронной почты Учреждения, Единого портала.».

15. Пункт 65 изложить в следующей редакции:

«65. Предоставление Государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством Единого портала в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг.».

16. Дополнить пунктами 65.1 – 65.7 следующего содержания:

«65.1. Заявитель имеет возможность представлять Декларацию и документы, необходимые для предоставления Государственной услуги, в электронном виде с использованием Единого портала.

При предоставлении Государственной услуги в электронном виде с использованием Единого портала Заявителю обеспечивается:

- 1) получение информации о порядке и сроках предоставления Государственной услуги;
- 2) возможность записи на прием в Учреждение для подачи Декларации и документов, предусмотренных пунктом 34 Административного регламента;
- 3) возможность формирования интерактивной формы Декларации

посредством Единого портала;

4) регистрация Декларации и документов, предусмотренных пунктом 34 Административного регламента;

5) возможность получения результата предоставления Государственной услуги в электронном виде на Едином портале;

6) получение сведений о ходе предоставления Государственной услуги;

7) возможность осуществления оценки качества предоставления Государственной услуги в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей»;

8) возможность досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Учреждения, их должностных лиц, МФЦ, работника МФЦ.

65.2. Предоставление Государственной услуги посредством Единого портала осуществляется путем заполнения и отправки интерактивной формы Декларации и прикрепления электронных образов документов, предусмотренных пунктом 34 Административного регламента.

65.3. Требования к электронным образам документов, предоставляемым через Единый портал:

1) допустимыми расширениями прикрепляемых электронных образов являются: файлы архивов (*.zip); файлы графических изображений (*.jpg, *.pdf, *.tiff);

2) электронные образы должны быть доступны (понятны) для прочтения. Для документов, оригиналы которых изготовлены на бумажных носителях, разрешение изображения должно быть не ниже 150 dpi (точек на дюйм) в масштабе 1:1;

3) в качестве прикрепляемого электронного образа допускается только один файл. В случае необходимости передачи нескольких файлов одного документа они должны быть сгруппированы в один архив, который прикрепляется в качестве электронного образа. Наименование электронного образа должно позволять идентифицировать документ;

4) электронные образы не должны содержать вирусов и вредоносных

программ.

65.4. Средства электронной подписи, применяемые при предоставлении Государственной услуги в электронном виде, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Виды электронных подписей, использование которых допускается при обращении за получением Государственной услуги, и порядок их использования установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

65.5. Право на представление Декларации и документов, предусмотренных пунктом 34 Административного регламента, в электронном виде возникает у Заявителя после:

1) регистрации Заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА);

2) доступа путем идентификации и аутентификации посредством ЕСИА в Личный кабинет Заявителя на Едином портале.

65.6. Подача Декларации и документов, предусмотренных пунктом 34 Административного регламента, в электронном виде осуществляется в форме электронных документов и электронных образов документов.

Электронный документ – документ, формируемый путем заполнения электронной форм (далее – Электронные документы).

Электронные образы документов – документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов (далее – Электронные образы документов).

65.7. При предоставлении Государственной услуги запрещено:

1) отказывать в приеме Декларации и документов, предусмотренных пунктом 34 Административного регламента в случае, если Декларация и документы, предусмотренные пунктом 34 Административного регламента, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления Государственной услуги, опубликованной на Едином портале;

2) отказывать в предоставлении Государственной услуги в случае, если Декларация и документы, предусмотренные пунктом 34 Административного регламента, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления Государственной услуги, опубликованной на Едином портале;

3) требовать от Заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.».

17. Пункт 66 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала.»

18. Пункт 68 дополнить подпунктами 4 и 5 следующего содержания:

«4) поступление Декларации в Учреждение по адресу Электронной почты Учреждения;

5) поступление Декларации в Учреждение посредством Единого портала.»

19. В пункте 69 цифры «318» заменить цифрами «П/0216».

20. В пункте 75:

1) слово «делопроизводителем» заменить словами «специалистом отдела по работе с заявлениями и обращениями физических и юридических лиц Учреждения, уполномоченный на прием и регистрацию Декларации (далее – специалист ОРЗО);

2) дополнить абзацем следующего содержания:

«Днем предоставления Декларации, поступившей из МФЦ, является день ее поступления в МФЦ.»

21. Дополнить пунктом 75.1 следующего содержания:

«75.1. В случае подачи Декларации посредством Электронной почты Учреждения, Единого портала, Учреждение не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления Декларации, специалист ОРЗО уведомляет Заявителя о поступлении такой Декларации, по форме согласно приложению № 5 к Административному регламенту.

Уведомление о поступлении Декларации, предусмотренное настоящим пунктом, направляется Заявителю по адресу электронной почты (при наличии), указанному в пункте 2.2 раздела 2 или в пункте 3.3 раздела 3 Декларации.

В случае если в Декларации не указан адрес электронной почты Заявителя, уведомление о поступлении Декларации направляется почтовым отправлением по адресу, указанному в пункте 2.2 раздела 2 или в пункте 3.3 раздела 3 Декларации.

Состав, последовательность и сроки выполнения административных действий при приеме и регистрации Декларации, поступившей через Единый портал, указаны в пунктах 96.1 – 96.13 Административного регламента.»

22. В пункте 76:

1) слово «делопроизводитель» заменить словами «специалист ОРЗО»;

2) дополнить абзацем следующего содержания:

«Декларация, поступившая в Учреждение посредством Электронной почты Учреждения, Единого портала, принимается и регистрируется специалистом ОРЗО в день ее представления и передается в Отдел.»

23. В пунктах 81, 82 слова «делопроизводителю», «Делопроизводитель» заменить соответственно словами «специалисту ОРЗО», «Специалист ОРЗО».

Пункт 82 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если Декларация и прилагаемые к ней документы (копии документов) и материалы были направлены в Учреждение посредством Единого портала, Заявителю в течение одного рабочего дня с момента

подписания директором Учреждения направляется уведомление об отказе в предоставлении Государственной услуги, без приложения документов (копий документов) и материалов, указание на которые содержится в Декларации.».

24. В пункте 84:

- 1) цифру «50» заменить цифрой «30»;
- 2) дополнить абзацами следующего содержания:

«В случаях, предусмотренных частью 6 статьи 12, частями 5 и 20 статьи 14 Федерального закона от 03 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», директор Учреждения либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения Декларации не более чем на 30 рабочих дней, уведомив о продлении срока ее рассмотрения Заявителя.

Уведомление о продлении срока рассмотрения Декларации, направляется Заявителю по адресу электронной почты (при наличии), указанному в пункте 2.2 раздела 2 или в пункте 3.3 раздела 3 Декларации, по форме согласно приложению № 6 к Административному регламенту.

В случае если в Декларации не указан адрес электронной почты Заявителя, уведомление о продлении срока рассмотрения Декларации направляется почтовым отправлением по адресу, указанному в пункте 2.2 раздела 2 или в пункте 3.3 раздела 3 Декларации, по форме согласно приложению № 3 к Административному регламенту.».

25. В пунктах 87, 88 слова «делопроизводителю», «Делопроизводитель» заменить соответственно словами «специалисту ОРЗО», «Специалист ОРЗО».

В пункте 88:

1) после слов «направляет его Заявителю» дополнить словами «по адресу электронной почты (при наличии), указанному в пункте 2.2 раздела 2 или в пункте 3.3 раздела 3 Декларации»;

2) дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если в Декларации не указан адрес электронной почты Заявителя, уведомление направляется почтовым отправлением по адресу, указанному в пункте 2.2 раздела 2 или в пункте 3.3 раздела 3 Декларации.»;

3) слова «почтовым отправлением с уведомлением о вручении» исключить.

26. Пункт 90 изложить в следующей редакции:

«90. В случае если в ходе рассмотрения Декларации в Едином государственном реестре недвижимости выявлена описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка, выявленная в ходе рассмотрения Декларации, Исполнитель в течение 5 рабочих дней со дня истечения сроков, указанных в пунктах 29 и 29.1 Административного регламента, готовит проект информационного письма о такой ошибке и уведомление Заявителю, подавшему Декларацию, о выявленной ошибке в сведениях ЕГРН (далее – Уведомление об ошибке), передает их на согласование директору Учреждения.».

27. В пункте 91 после слов «информационного письма» дополнить словами «и Уведомления об ошибке».

28. В пункте 92:

- 1) слово «делопроизводителю» заменить словами «специалисту ОРЗО»;
- 2) после слов «Информационное письмо» дополнить словами «и Уведомление об ошибке»;
- 3) слова «Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области (Управление Росреестра по Калининградской области)» заменить словами «Управление Росреестра по Калининградской области»;
- 4) после слов «(Управление Росреестра по Калининградской области)» дополнить словами «и Заявителя.».

29. В пункте 93:

- 1) слова «Делопроизводитель» заменить словами «Специалист ОРЗО»;
- 2) после слов «информационное письмо» дополнить словами «и Уведомление об ошибке»;
- 3) слова «Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области (Управление Росреестра по Калининградской области)» заменить словами «Управление Росреестра по Калининградской области»;
- 4) после слов «уведомлением о вручении» дополнить словами «и Заявителю по адресу электронной почты (при наличии), указанному в пункте 2.2 раздела 2 или в пункте 3.3 раздела 3 Декларации.»;
- 5) дополнить абзацем следующего содержания: «В случае если в Декларации не указан адрес электронной почты Заявителя, уведомление направляется Заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в пункте 2.2 раздела 2 или в пункте 3.3 раздела 3 Декларации.».

30. В пункте 95 слова «Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области (Управление Росреестра по Калининградской области)» заменить словами «Управление Росреестра по Калининградской области».

31. Пункт 96 изложить в следующей редакции:

«Сведения об объектах недвижимости (адрес или описание местоположения при отсутствии присвоенного адреса, кадастровый номер), в отношении которых рассмотрены Декларации, ежеквартально публикуются Учреждением на Официальном сайте Учреждения не позднее пятого числа месяца, следующего за прошедшим кварталом.».

32. Раздел III Административного регламента дополнить главой следующего содержания:

«Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала

96.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление ответственному исполнителю Декларации в электронной форме, с использованием Единого портала.

96.2. Формирование Заявителем Декларации о предоставлении Государственной услуги на Едином портале осуществляется посредством

заполнения электронной формы Декларации на Едином портале без необходимости дополнительной подачи Декларации в какой-либо иной форме. На Едином портале, официальном сайте размещаются образцы заполнения электронной формы Декларации.

96.3. Форматно-логическая проверка сформированной Декларации осуществляется автоматически после заполнения Заявителем полей электронной формы Декларации. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы Декларации Заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме Декларации.

96.4. При формировании Декларации Заявителю обеспечивается:

1) возможность копирования и сохранения Декларации и иных документов в электронном виде, указанных в пункте 34 Административного регламента, необходимых для предоставления Государственной услуги (далее – комплект документов);

2) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы Заявления;

3) сохранение ранее введенных в электронную форму Декларации значений в любой момент по желанию Заявителя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму Декларации;

4) заполнение полей электронной формы Декларации до начала ввода сведений Заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале, официальном сайте, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

5) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы Декларации без потери ранее введенной информации;

6) возможность доступа Заявителя на Едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее 3 месяцев.

96.5. При подаче Декларации с использованием Единого портала комплект документов может быть представлен в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

96.6. Образы документов, представляемые Заявителем, должны отвечать требованиям, указанным в пунктах 33, 34, 35, 65.3 и 65.4 Административного регламента.

96.7. Сформированная и подписанная Декларация и комплект документов направляются в Учреждение посредством Единого портала.

96.8. Учреждение обеспечивает прием комплекта документов и регистрацию Декларации в день ее представления в Учреждение.

96.9. Учреждением осуществляется форматно-логический контроль Декларации, а также осуществляются следующие действия:

1) при наличии оснований для отказа в предоставлении Государственной услуги, указанных в пункте 41 Административного регламента, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Декларации направляет Заявителю в письменном виде уведомление об отказе в предоставлении Государственной услуги по форме согласно приложению № 3 к Административному регламенту, а также информирует Заявителя о невозможности предоставления Государственной услуги путем направления электронного сообщения с использованием Единого портала и самостоятельного изменения статуса Декларации;

2) при отсутствии указанных оснований Заявителю сообщается присвоенный Декларации в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого портала Заявителю будет представлена информация о ходе выполнения Декларации.

96.10. Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления Государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала.

96.11. Информирование Заявителя о ходе рассмотрения Декларации осуществляется специалистом ОРЗО путем самостоятельного изменения статуса Заявления на «Принято», «В работе» и «Выполнено».

96.12. Рассмотрение Декларации и принятие решения об отказе в приеме Заявления, либо принятия Декларации к рассмотрению, принятие решения о предоставлении Государственной услуги либо об отказе в ее предоставлении и выдача (направление) Заявителю Декларации или письма об отказе в выдаче Декларации определены в пунктах 78 – 96 Административного регламента.

96.13. Заявителю по его выбору обеспечивается возможность получения:

- 1) документа на бумажном носителе;
- 2) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием квалифицированной электронной подписи;
- 3) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание ранее выданного электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием квалифицированной электронной подписи.

Возможность получения результата предоставления Государственной услуги в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием квалифицированной электронной подписи, или документа на бумажном носителе обеспечивается Заявителю в течение срока действия результата предоставления Государственной услуги.».

33. Пункты 121, 122 признать утратившими силу.

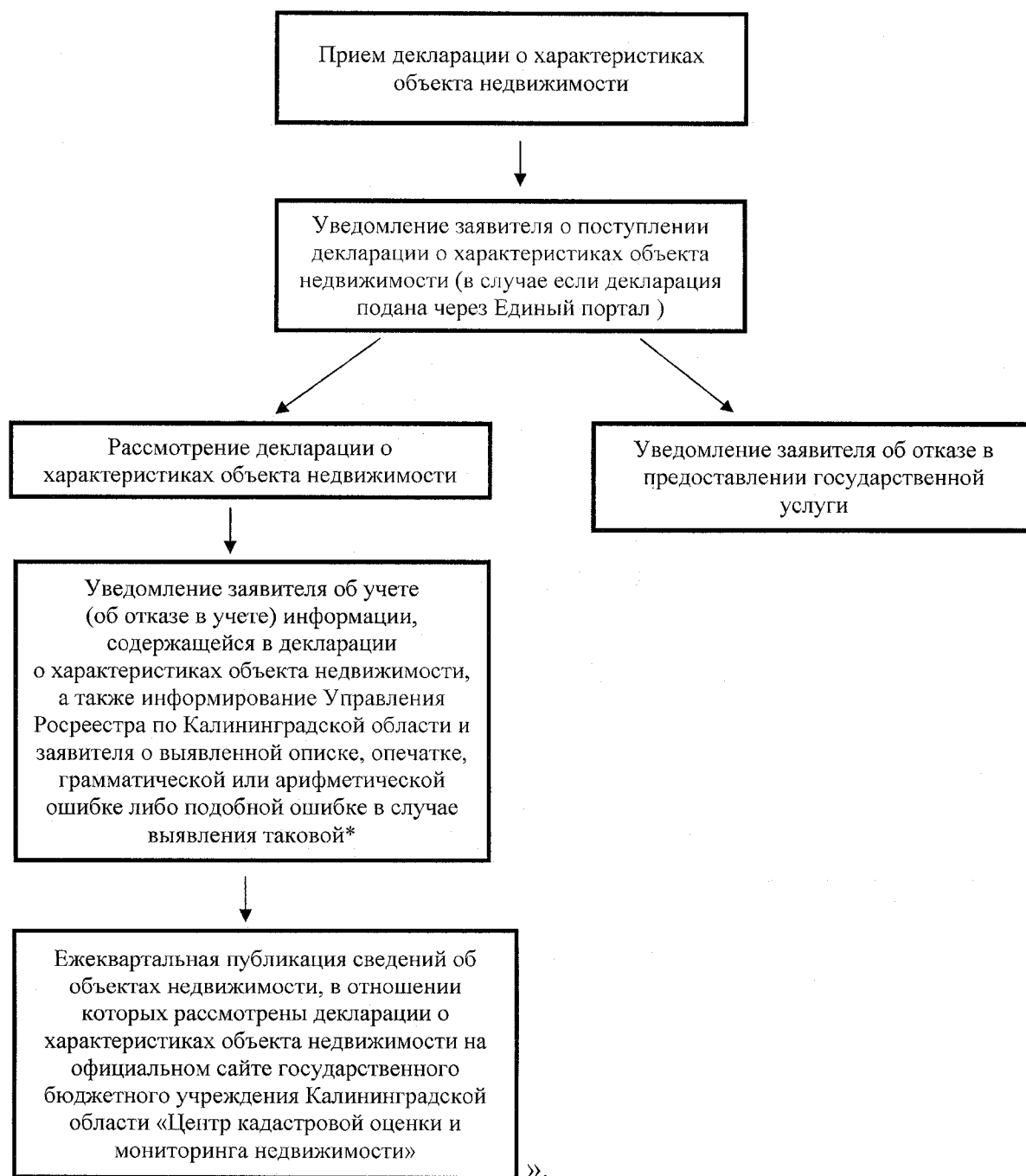
34. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к административному регламенту
предоставления государственной услуги

по рассмотрению декларации о
характеристиках объекта недвижимости

Б Л О К – С Х Е М А
предоставления государственной услуги по рассмотрению
декларации о характеристиках объекта недвижимости



* об учете информации, содержащейся в Декларации

	Отсутствие доверенности или иного подтверждающего полномочия представителя заявителя документа, удостоверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	Отсутствие правоустанавливающих документов, подтверждающих права заявителя на объект недвижимости.
	Отсутствие выписки из Единого государственного реестра недвижимости, содержащей сведения об объекте недвижимости, в том числе о зарегистрированных на него правах.
	Отсутствие копий документов, подтверждающих право заявителя на

	объект недвижимости, предусматривающее временное владение и пользование или временное пользование объектом недвижимости в случае, если соответствующее право не подлежит государственной регистрации в ЕГРН на основании части 2 статьи 14 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».
	Отсутствие документов материалов, указание на которые содержится в декларации, в том числе подтверждающих значения (описания) декларируемых характеристик.
	Декларация не заверена собственноручной подписью заявителя или его представителя в соответствии с пунктом 3 приказа Росреестра от 24.05.2021 № П/0216 «Об утверждении Порядка рассмотрения декларации о характеристиках объекта недвижимости, в том числе ее формы».
	Форма декларации о характеристиках объекта недвижимости не соответствует требованиям приложения № 2 к приказу Росреестра от 24.05.2021 № П/0216 «Об утверждении Порядка рассмотрения декларации о характеристиках объекта недвижимости, в том числе ее формы».
	Декларация и прилагаемые к ней документы (копии документов) и материалы представлены не в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 4 приказа Росреестра от 24.05.2021 № П/0216 «Об утверждении Порядка рассмотрения декларации о характеристиках объекта недвижимости, в том числе ее формы».

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)».

36. Дополнить приложением № 5, № 6 к Административному регламенту в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по рассмотрению декларации о
характеристиках объекта недвижимости

ФОРМА

Исх. № _____

от « _____ » _____ 20__ г.

наименование организации или фамилия, имя и

отчество (при наличии) физического лица – заявителя или
собственника

адрес

телефон

e-mail – при наличии

УВЕДОМЛЕНИЕ**о поступлении декларации о характеристиках объекта недвижимости**

Уважаемый (ая) _____ !

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Государственное бюджетное учреждение Калининградской области «Центр кадастровой оценки и мониторинга недвижимости» уведомляет Вас о том, что декларация о характеристиках объекта недвижимости, в отношении объекта недвижимости с кадастровым номером

		:			:						:				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

расположенного по адресу:

--	--	--	--	--	--

(почтовый индекс)

(субъект Российской Федерации, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, строение)

поступила:

Дата поступления	
Входящий регистрационный номер	
Дата подачи посредством Электронной почты Учреждения: post.cko39@mail.ru, федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.gosuslugi.ru, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг	

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по рассмотрению декларации о
характеристиках объекта недвижимости

ФОРМА

Исх. № _____

от «_____» _____ 20__ г.

наименование организации или фамилия, имя и

отчество (при наличии) физического лица – заявителя или

собственника_____
адрес_____
телефон_____
e-mail – при наличии

У В Е Д О М Л Е Н И Е
о продлении срока рассмотрения декларации
о характеристиках объекта недвижимости

Уважаемый (ая) _____!
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Государственное бюджетное учреждение Калининградской области «Центр кадастровой оценки и мониторинга недвижимости» уведомляет Вас о продлении срока рассмотрения декларации о характеристиках объекта недвижимости, в отношении объекта недвижимости с кадастровым номером

		:			:						:				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

поступившей «__» _____ года № _____, не более чем на 30 рабочих дней.

(должность)_____
(подпись)_____
(фамилия, инициалы)».