



СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

10 марта 2022 г.

№ 99

Калининград

О порядке сообщения государственными гражданскими служащими Калининградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Калининградской области в Службе государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю:

1. Определить порядок сообщения государственными гражданскими служащими Калининградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Калининградской области в Службе государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Службы государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области от 24 февраля 2016 года № 40 «Об определении порядка сообщения государственными гражданскими служащими Службы государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Руководитель (директор)



Е.А. Маслов

Приложение
к приказу Службы государственной
охраны объектов культурного наследия
Калининградской области
от 10.03.2022 № 99

П О Р Я Д О К
сообщения государственными гражданскими служащими
Калининградской области, замещающими должности государственной
гражданской службы Калининградской области в Службе государственной
охраны объектов культурного наследия Калининградской области,
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

1. Настоящим порядком определяется процедура сообщения государственными гражданскими служащими Калининградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Калининградской области в Службе государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области (далее – гражданские служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Сообщения гражданских служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, оформляются в письменной форме в виде уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Гражданские служащие направляют первому заместителю Председателя Правительства Калининградской области – Руководителю аппарата Правительства Калининградской области (далее – представитель нанимателя) уведомление по форме согласно приложению к настоящему порядку.

4. В случае направления представителем нанимателя в Службу государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области (далее – Служба) уведомлений, направленных в соответствии с пунктом 3 настоящего порядка, предварительное рассмотрение осуществляется консультантом Службы, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – консультант).

5. Уведомление регистрируется в журнале регистрации уведомлений

в день представления уведомления в Службу.

6. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений консультант Службы имеет право в установленном порядке получать от государственных служащих, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам, а руководитель (директор) Службы вправе направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Калининградской области, иные государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения каждого уведомления, поступившего в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка в Службу, консультантом Службы подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

8. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю комиссии Службы по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия), в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления в Службу.

9. В случае направления запросов, указанных в пункте 6 настоящего порядка, уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в Службу. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

10. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном положением о комиссии, утвержденным приказом Службы от 05 октября 2020 года № 349 «Об утверждении положения о комиссии Службы государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов».

Приложение
к порядку сообщения
государственными гражданскими
служащими Калининградской области,
замещающими должности
государственной гражданской
службы Калининградской области
в Службе государственной охраны
объектов культурного наследия
Калининградской области
о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести
к конфликту интересов

ФОРМА

Первому заместителю
Председателя Правительства
Калининградской области –
Руководителю аппарата
Правительства
Калининградской области
от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения
личной заинтересованности:

_____.

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

_____.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

_____.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии Службы государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«___» _____ 20___ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)