

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ,  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

23 августа 2021 года

№ 118

Калининград

**Об утверждении методических указаний по разработке и реализации  
государственных программ Калининградской области**

В соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 15 июля 2021 года № 420, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые методические указания по разработке и реализации государственных программ Калининградской области.
2. Установить, что методические указания по разработке и реализации государственных программ Калининградской области, утвержденные настоящим приказом, подлежат применению в отношении государственных программ Калининградской области, предлагаемых к реализации начиная с 01 января 2022 года.
3. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр экономического развития,  
промышленности и торговли  
Калининградской области



Д.А. Кусков

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
приказом Министерства  
экономического развития,  
промышленности и торговли  
Калининградской области  
от 23 августа 2021 года № 118

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**  
**по разработке и реализации государственных**  
**программ Калининградской области**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие методические указания содержат единые требования к разработке и реализации государственных программ Калининградской области (далее – государственная программа), внесению в них изменений, руководство по разработке плана реализации государственных программ и подготовке годовых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ, а также информацию о проведении мониторинга реализации государственных программ.

2. Основные понятия, используемые в настоящих методических указаниях:

1) подпрограмма государственной программы (далее – подпрограмма) – комплекс взаимосвязанных по целям, срокам и ресурсам основных мероприятий, выделенный исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в рамках государственной программы;

2) сфера реализации государственной программы (подпрограммы) – сфера социально-экономического развития Калининградской области, на решение проблем в которой направлена соответствующая государственная программа (подпрограмма);

3) основные параметры государственной программы (подпрограммы) – цели, задачи, показатели (индикаторы), конечные результаты реализации государственной программы (подпрограммы), сроки их достижения, объем ресурсов, необходимый для достижения целей государственной программы (подпрограммы);

4) цель государственной программы (подпрограммы) – планируемый конечный результат решения проблемы социально-экономического развития посредством реализации государственной программы (подпрограммы), достижимый за период ее реализации;

5) задача государственной программы (подпрограммы) – результат выполнения совокупности взаимосвязанных основных мероприятий или осуществления государственных функций, направленных на достижение цели (целей) реализации государственной программы (подпрограммы);

6) мероприятие – совокупность взаимосвязанных действий, направленных на выполнение основного мероприятия (мероприятия, включаемые в план реализации государственной программы в рамках основного мероприятия);

7) целевой индикатор и показатель – количественно выраженная характеристика достижения цели или решения задачи, результата реализации основного мероприятия и (или) мероприятия;

8) мониторинг реализации государственной программы – наблюдение, анализ и контроль хода реализации государственной программы в текущем году на основе сопоставления достижения фактических значений показателей мероприятий в составе структурных элементов государственной программы и установленных в плане реализации государственной программы их плановых значений, отражающих результативность мероприятий.

Иные понятия, используемые в настоящих методических указаниях, применяются в значениях, определенных постановлением Правительства Калининградской области от 09 августа 2013 года № 565 «Об установлении порядка принятия решений о разработке государственных программ Калининградской области, их формирования и реализации» (далее – порядок № 565).

3. Ответственный исполнитель государственной программы в процессе разработки, реализации и оценки эффективности государственной программы осуществляет координацию деятельности соисполнителей государственной программы, которые в свою очередь обеспечивают координацию деятельности участников государственной программы, реализующих мероприятия в рамках соответствующей подпрограммы государственной программы.

## **Глава 2. Разработка проекта государственной программы**

4. Разработка государственных программ осуществляется в соответствии с главой 3 порядка № 565 исходя из принципов:

1) учета целей и приоритетов социально-экономического развития Калининградской области и целевых индикаторов и показателей их достижения, определенных в Стратегии социально-экономического развития Калининградской области (далее – Стратегия);

2) наиболее полного охвата сфер социально-экономического развития Калининградской области и направлений расходования средств областного бюджета, государственных внебюджетных фондов;

3) установления для государственных программ измеримых результатов их реализации (конечных результатов, то есть характеризуемого количественными и (или) качественными показателями состояния (изменения состояния) социально-экономического развития, которое отражает выгоды от реализации государственной программы (подпрограммы);

4) установления у ответственного исполнителя, соисполнителей и участников реализации государственной программы полномочий и наличия ресурсов, необходимых и достаточных для достижения целей государственной программы.

5. Государственная программа должна быть сформирована исходя из принципа соответствия планируемых к реализации программных мероприятий целям и задачам государственной программы, что позволит в дальнейшем провести оценку эффективности бюджетных расходов на реализацию данной государственной программы.

6. Государственная программа включает подпрограммы.

Подпрограмма является неотъемлемой частью государственной программы и формируется с учетом согласованности основных параметров подпрограммы и государственной программы.

7. Государственная программа может включать подпрограмму, которая направлена на обеспечение реализации государственной программы, разрабатываемую с учетом положений настоящих методических указаний. К подпрограмме, направленной на обеспечение реализации государственной программы, предъявляются требования, аналогичные требованиям к другим подпрограммам, за исключением требований к основным мероприятиям подпрограммы, обеспечивающей выполнение государственной программы.

### **Глава 3. Структура и содержание государственной программы**

#### **Раздел 3.1. Структура государственной программы**

8. Государственная программа включает:

- 1) паспорт государственной программы;
- 2) паспорта подпрограмм;
- 3) текстовую часть «Общая характеристика государственной программы»;
- 4) приложение № 1 к государственной программе:
  - таблица 1 «Перечень и характеристики основных мероприятий государственной программы»;
  - таблица 2 «Сведения о целевых показателях (индикаторах), о планируемых объемах финансового обеспечения государственной программы»;
  - таблица 3 «Информация о показателях результатов использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета»;
  - таблица 4 «Информация о показателях результатов использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета Калининградской области местным бюджетам»;
  - таблица 5 «Сведения о налоговых расходах, обусловленных налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями,

в соответствии с целями государственной программы Калининградской области (подпрограммы (при наличии)), которая формируется в соответствии с порядком оценки налоговых расходов Калининградской области, установленным постановлением Правительства Калининградской области от 16 октября 2019 года № 697 «Об установлении порядка формирования перечня налоговых расходов Калининградской области и порядка оценки налоговых расходов Калининградской области».

Формы таблиц 1 – 5 отражены в приложении к настоящим методическим рекомендациям (далее – приложение).

Присвоение очередного номера таблиц производится с учетом наличия таблиц.

5) приложение № 2 к государственной программе:

- приложение 2.1 «Порядок предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам в рамках государственной программы...»;

- приложение 2.2 «Порядок предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам в рамках государственной программы...»;

6) приложение № 3 к государственной программе:

- таблица 1 «Основные параметры регионального проекта «Наименование регионального проекта»;

- таблица 2 «...»;

7) в приложении № 4 к государственной программе могут отражаться иные сведения, рекомендованные федеральными органами исполнительной власти, и дополнительные сведения.

Присвоение очередного порядкового номера приложения производится с учетом наличия приложений.

9. Дополнительные и обосновывающие материалы к государственной программе представляются в виде следующих приложений к пояснительной записке к проекту нормативного правового акта об утверждении государственной программы (внесению изменений в нее) (далее – пояснительная записка):

1) характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Калининградской области, основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации государственной программы с предложениями о мерах по их минимизации;

2) прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития Калининградской области и планируемые макроэкономические показатели по итогам реализации государственной программы;

3) сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации государственной программы, которые подготавливаются по форме таблицы 6 согласно приложению;

4) обоснование необходимых финансовых ресурсов для реализации государственной программы;

5) информация о планируемых объектах капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в сфере реализации государственной программы, создаваемых с участием бюджетных инвестиций, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства и приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств областного бюджета по форме таблицы 7 согласно приложению;

6) правовое обоснование расходных обязательств Калининградской области, осуществляемых в рамках основных мероприятий государственных программ по форме таблицы 8 согласно приложению;

7) сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых индикаторов и показателей государственной программы по форме таблицы 9 согласно приложению.

10. Дополнительные и обосновывающие материалы, как и нормативные правовые акты об утверждении государственной программы (о внесении изменений в действующую государственную программу) должны быть размещены на официальном сайте ответственного исполнителя государственной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 14 календарных дней после утверждения государственной программы (внесения изменений в государственную программу).

11. С проектом новой государственной программы представляются:

1) проект постановления Правительства Калининградской области об утверждении государственной программы;

2) проект плана реализации государственной программы на очередной финансовый год и плановый период по форме таблицы 10 согласно приложению.

### **Раздел 3.2. Заполнение паспорта государственной программы, подпрограммы**

12. Паспорт государственной программы разрабатывается по форме согласно приложению № 1 к порядку № 565.

Ответственный исполнитель, соисполнители и участники государственной программы указываются в соответствии с пунктами 5, 6 порядка № 565.

В случае отсутствия соисполнителей и (или) участников государственной программы, указывается слово «отсутствуют».

В случае если ответственный исполнитель или соисполнитель также является участником государственной программы, повторное указание его наименования в пункте 3 паспорта государственной программы не является обязательным.

В пункте «8. Региональные проекты, реализуемые в рамках государственной программы» паспорта государственной программы указываются наименования региональных проектов, реализация которых осуществляется в рамках данной государственной программы (наименование регионального проекта должно соответствовать наименованию, указанному в утвержденном паспорте регионального проекта Калининградской области).

Цели, задачи, целевые показатели (индикаторы), отражающие достижение цели и решение задач государственной программы, а также этапы и сроки реализации государственной программы указываются в соответствии с требованиями порядка № 565 и настоящих методических указаний.

Объемы финансового обеспечения государственной программы включают общий объем ресурсного обеспечения на реализацию государственной программы, включая бюджетные ассигнования областного бюджета, предусмотренные законом Калининградской области об областном бюджете, средства федерального бюджета и местного бюджета, внебюджетные источники, направленные на реализацию государственной программы. Объем финансового обеспечения государственной программы указывается в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой. Отражается общий объем финансирования на весь период реализации государственной программы в целом, а также по годам реализации государственной программы.

Пример заполнения:

«10. Объемы финансового обеспечения государственной программы»: общий объем планируемого финансирования за период реализации государственной программы составляет ..... тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2022 год – ..... тыс. рублей;  
2023 год – ..... тыс. рублей;  
2024 год – ..... тыс. рублей;  
2025 год – ..... тыс. рублей;  
2026 год – ..... тыс. рублей;  
2027 год – ..... тыс. рублей;  
2028 год – ..... тыс. рублей;  
2029 год – .....тыс. рублей;  
2030 год – .....тыс. рублей.»

Ожидаемые результаты реализации государственной программы указываются в виде качественных и количественных характеристик основных ожидаемых (планируемых) конечных результатов (изменений, отражающих эффект, вызванный реализацией государственной программы) с описанием конкретных завершенных событий (явлений, факторов), позволяющих однозначно оценить результаты реализации государственной программы, а также значений целевых индикаторов и показателей на последний год реализации государственной программы, их динамики.

При этом формулировка ожидаемых результатов должна отражать прогресс в достижении целей и решении задач государственной программы.

Целевые показатели (индикаторы) государственной программы и ожидаемые результаты характеризуют успешность реализации государственной программы.

Заполнение всех пунктов паспорта государственной программы является обязательным. Исключение пунктов паспорта государственной программы не допускается.

13. Паспорт подпрограммы разрабатывается по форме согласно приложению № 2 к порядку № 565.

Требования к заполнению паспорта подпрограммы аналогичны требованиям, предъявляемым к заполнению паспорта государственной программы.

14. При внесении изменений в государственную программу в паспорте отражаются все подпрограммы, задачи, целевые показатели (индикаторы), отражающие достижение цели и решение задач государственной программы (подпрограммы), с момента начала ее реализации. В случае их замены они указываются с конечным или начальным сроком их действия, если он не совпадает со сроком реализации государственной программы (например: «(исключена (исключен) с 01 января 2023 года)», «(введена (введен) с 01 января 2023 года)»). При этом актуализируется перечень ответственных исполнителей, соисполнителей и участников государственной программы (подпрограммы), участвующих в реализации государственной программы.

### **Раздел 3.3. Требования к содержанию государственной программы**

15. Требования к содержанию государственной программы установлены главой 2 порядка № 565.

16. Государственные программы разрабатываются для обеспечения реализации приоритетов и достижения целей (показателей достижения целей) социально-экономического развития Калининградской области.

17. Текстовая часть государственной программы «Основные характеристики государственной программы» содержит:

1) описание приоритетов и целей государственной политики в соответствующей сфере и общую характеристику участия муниципальных образований в Калининградской области в реализации государственной программы (в том числе мероприятия, в которых принимают участие муниципальные образования в Калининградской области, в случае если государственная программа направлена на достижение целей и решение задач по вопросам местного значения);

2) общие требования к политике муниципальных образований в Калининградской области в соответствующей сфере, основанные на следующих принципах:

- комплектность (требования к политике муниципальных образований в Калининградской области должны охватывать все предметы совместного ведения, относящиеся к сфере реализации государственной программы);

- преемственность (требования к политике муниципальных образований в Калининградской области должны соответствовать документам стратегического планирования в сфере реализации государственной программы);

- взаимодополняемость (реализация требований к политике муниципальных образований в Калининградской области должна обеспечивать вклад муниципальных образований в Калининградской области в достижение целей и задач государственной программы);

3) указание на предоставление местным бюджетам субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 18 июня 2015 года № 345 «Об установлении порядка предоставления субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности»;

4) перечень приложений к программе;

5) иную дополнительную информацию.

18. Цель государственной программы должна определять конечные результаты реализации государственной программы и соответствовать приоритетам и целям государственной политики в сфере реализации государственной программы, определенным в Стратегии, основных направлениях деятельности Правительства Калининградской области на соответствующий период, исходя из положений законов Калининградской области, решений Губернатора Калининградской области и Правительства Калининградской области.

Цель должна обладать следующими свойствами:

1) специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации государственной программы);

2) конкретность (не допускаются размытые (нечеткие) формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование);

3) измеримость (достижение цели можно проверить);

4) достижимость (цель должна быть достижима за период реализации государственной программы);

5) релевантность (соответствие формулировки цели ожидаемым конечным результатам реализации государственной программы).

Формулировка цели должна быть краткой, ясной и не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели, задачи или результаты, которые являются следствиями достижения самой цели, а также описания путей, средств и методов достижения цели.

19. Достижение цели обеспечивается за счет решения задач государственной программы (подпрограмм). Решение задач государственной программы должно обеспечиваться результатами реализации совокупности взаимосвязанных основных мероприятий, выраженными в виде целевых

индикаторов и показателей, или осуществления государственных функций в рамках достижения цели (целей) реализации государственной программы.

Сформулированные задачи должны быть необходимы и достаточны для достижения соответствующей цели. Государственная программа (подпрограмма) должна содержать не менее двух задач (за исключением обеспечивающей подпрограммы, на которую данное требование не распространяется).

Задачи государственной программы должны являться целями подпрограмм (наименования совпадают). В паспорте государственной программы в качестве задач не должна отражаться цель подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы».

Задачи подпрограмм не должны дублировать задачи государственной программы.

20. Перечень и характеристика основных мероприятий государственной программы с указанием сроков их реализации, а также сведения о взаимосвязи мероприятий с целевыми индикаторами и показателями государственной программы приводятся по форме таблицы 1 приложения.

Набор основных мероприятий подпрограммы должен обеспечивать достижение целей и решения задач государственной программы и подпрограмм.

Масштаб основного мероприятия должен обеспечивать возможность контроля за ходом выполнения государственной программы, но не усложнять систему контроля и отчетности. Наименования основных мероприятий не могут дублировать наименования целей и задач подпрограммы.

В рамках одного основного мероприятия могут объединяться различные по характеру мероприятия (в том числе мероприятия по осуществлению инвестиций, закупке товаров, работ, услуг, оказанию государственных услуг (выполнению работ), разработке мер нормативно-правового регулирования, научному обеспечению мероприятий, способствующие улучшению условий ведения бизнеса в сфере реализации государственной программы, и другие).

Основные мероприятия необходимо формировать с учетом возможности отражения их наименований в целевых статьях расходов областного бюджета.

Основное мероприятие должно быть направлено на решение конкретной задачи подпрограммы.

Каждое из основных мероприятий должно относиться только к одной задаче подпрограммы, на достижение которой оно влияет наиболее существенным образом (за исключением основных мероприятий, направленных на нормативно-правовое и научно-методическое (аналитическое) обеспечение реализации подпрограммы).

Сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с целевыми индикаторами и показателями государственной программы приводятся в графе 7 «Связь основных мероприятий с целевыми показателями (индикаторами)» таблицы 1 «Перечень и характеристики основных мероприятий государственной программы» (далее – таблица 1) и должны

соответствовать перечню целевых индикаторов и показателей, отраженных в таблице 2 «Сведения о целевых показателях (индикаторах), о планируемых объемах финансового обеспечения государственной программы» (далее – таблица 2).

В таблице 1 должны найти отражение все действующие на момент реализации государственной программы показатели (индикаторы) целей государственной программы и подпрограмм.

При внесении изменений в государственную программу в таблице 1 отражаются все основные мероприятия с момента начала ее реализации. В случае их замены (исключения) необходимо указать конечный срок реализации. В случае дополнения государственной программы новыми основными мероприятиями они указываются в новой строке со сроком фактического включения их в государственную программу.

Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях государственной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации приводятся по форме таблицы 2 приложения.

В таблице 2 должны найти отражение все показатели (индикаторы) государственной программы и подпрограмм.

По основному мероприятию указывается показатель (индикатор), отражающий достижение соответствующей задачи подпрограммы.

21. Целевые показатели (индикаторы) должны соответствовать требованиям, установленным пунктами 11, 12 порядка № 565.

Количество целевых индикаторов и показателей формируется исходя из принципов необходимости и достаточности для отражения достижения целей, решения задач и результатов выполнения основных мероприятий и (или) мероприятий государственной программы.

Целевые показатели (индикаторы) должны быть взаимосвязаны с целями, задачами и основными мероприятиями и (или) мероприятиями государственной программы.

Систему целевых индикаторов и показателей следует выстраивать таким образом, чтобы к каждой задаче государственной программы (подпрограммы) был сформирован как минимум один целевой индикатор или показатель, характеризующий ее решение.

Для каждого основного мероприятия с финансовым обеспечением должен быть определен показатель (индикатор), характеризующий результат его реализации (за исключением основных мероприятий подпрограммы, направленной на обеспечение реализации государственной программы, но не относящихся к основным мероприятиям, характеризующих выполнение государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ)).

22. В числе целевых индикаторов и показателей, характеризующих результат реализации основного мероприятия, должны быть отражены результаты использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, установленные в соглашениях. Показатели (индикаторы) основных

мероприятий и (или) мероприятий, определенные на основании показателя результата использования субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов и отраженные в таблице 3 «Информация о показателях результатов использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета» и таблице 4 «Информация о показателях результатов использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета Калининградской области местным бюджетам», включаются в государственную программу на основании порядков предоставления субсидий из областного бюджета Калининградской области местным бюджетам. Плановые значения целевых индикаторов и показателей указываются в соответствии с заключенными соглашениями с муниципальными образованиями в Калининградской области, определяются на период действия соглашений и вносятся в государственную программу при очередном (первом) внесении в нее изменений.

До внесения изменений в нормативный правовой акт об утверждении государственной программы возможно внесение изменений в план реализации в целях отражения в нем значений целевых индикаторов и показателей, характеризующих достижение результата реализации мероприятия, на основании вышеуказанных соглашений.

23. Целевой индикатор и показатель, отражающий результат использования субсидии и (или) межбюджетных трансфертов, взаимоувязанный с несколькими основными мероприятиями, может являться целевым индикатором и показателем цели подпрограммы или цели государственной программы. Плановые значения целевых индикаторов и показателей, отражающих результат использования субсидии и (или) межбюджетных трансфертов, взаимоувязанных с несколькими основными мероприятиями, должны быть проставлены на весь период реализации основных мероприятий, с которыми они взаимоувязаны.

По региональным проектам, указываются результаты и (или) показатели реализации регионального проекта, отраженные в паспорте регионального проекта на весь срок реализации проекта (в том числе с соответствующими значениями по годам реализации проекта).

Значения целевых индикаторов и показателей государственной программы должны формироваться с учетом параметров Стратегии, прогноза социально-экономического развития Калининградской области.

24. В соответствии с подпунктом «м» пункта 5 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров,

работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в числе целевых индикаторов и показателей, характеризующих результат реализации основного мероприятия, должны быть отражены результаты использования субсидий из областного бюджета, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Кроме того в числе целевых индикаторов и показателей, характеризующих результат реализации основного мероприятия, содержащего предоставление межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям, рекомендуется отражать показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, значения которых устанавливаются в соглашениях.

25. Используемые целевые индикаторы и показатели должны соответствовать следующим требованиям:

1) адекватность (целевой индикатор и показатель должен очевидным образом характеризовать прогресс в достижении цели, решении задачи и выполнении основного мероприятия и охватывать все существенные аспекты достижения цели или решения задачи государственной программы (подпрограмм), или выполнения основного мероприятия, при этом из формулировки целевого индикатора и показателя и обосновывающих материалов должна быть очевидна желаемая тенденция изменения значений целевого индикатора и показателя, отражающая достижение соответствующей цели (решение задачи, выполнения основного мероприятия);

2) точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации государственной программы (подпрограмм));

3) объективность (не допускается использование целевых индикаторов и показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел);

4) сопоставимость (выбор целевых индикаторов и показателей следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды с показателями, используемыми для оценки прогресса в реализации сходных (смежных) подпрограмм, а также с целевыми индикаторами и показателями, используемыми в международной практике);

5) однозначность (определение целевого индикатора и показателя должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики как специалистами, так и конечными потребителями услуг, включая индивидуальных потребителей, для чего следует избегать излишне сложных целевых индикаторов и показателей, не имеющих четкого, общепринятого определения и единиц измерения);

6) экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами, применяемые целевые индикаторы

и показатели должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации);

7) достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки реализации государственной программы (подпрограммы));

8) своевременность и регулярность (отчетные данные должны поступать со строго определенной периодичностью и с незначительным временным лагом между моментом сбора информации и сроком ее использования (для использования в целях мониторинга отчетные данные должны представляться не реже 1 раза в год), но не позднее 01 марта года, следующего за отчетным годом);

9) используемые целевые индикаторы и показатели должны в наименьшей степени создавать стимулы для участников государственной программы к искажению результатов реализации государственной программы.

В число используемых целевых индикаторов и показателей государственной программы рекомендуется включать:

- целевые индикаторы и показатели, содержащиеся в Указах Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 596 – 606;

- целевые индикаторы и показатели, применяемые для оценки эффективности деятельности органов государственной власти Калининградской области, определенные правовыми актами Российской Федерации, Калининградской области (в том числе об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти Калининградской области, об оценке эффективности деятельности руководителей федеральных органов исполнительной власти и высших должностных лиц Калининградской области по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности);

- целевые индикаторы и показатели, зафиксированные в ведомственных планах деятельности соответствующих государственных органов Калининградской области, а также в планах мероприятий («дорожных картах») и иных планах мероприятий, стратегиях, иных программных документах и комплексах мер по развитию отдельных сфер и территорий и решению социально-экономических задач;

- целевые индикаторы и показатели, количественно характеризующие ход ее реализации, в том числе выполнение основных мероприятий, решение основных задач и достижение целей государственной программы;

- целевые индикаторы и показатели, отражающие основные параметры государственного задания в части качества и объема предоставляемых государственных услуг;

- целевые индикаторы и показатели энергетической эффективности и энергосбережения, производительности труда, создания и модернизации высокопроизводительных и высокотехнологичных рабочих мест (для государственных программ, направленных на развитие отраслей).

Целевые индикаторы и показатели должны иметь запланированные по годам количественные значения.

В качестве наименования целевого индикатора и показателя используется лаконичное и понятное наименование, отражающее основную суть наблюдаемого явления, при этом оно не должно отражать действие (данное требование не распространяется на наименования показателей региональных проектов).

Целевые индикаторы и показатели должны содержать информацию о периодичности, например, «ежегодно» или «нарастающим итогом».

Единица измерения целевого индикатора и показателя выбирается из общероссийского классификатора единиц измерения (ОКЕИ).

При внесении изменений в государственную программу в таблице 2 отражаются все целевые индикаторы и показатели с момента начала ее реализации. В случае их замены (исключения) следует исключить только их значения, начиная с года, в котором планируется исключение данного целевого индикатора и показателя. В случае переименования (дополнения) государственной программы новыми целевыми индикаторами и показателями они указываются в новой строке со значениями, начиная с года включения данных целевых индикаторов и показателей в государственную программу.

Изменение значений целевого индикатора и показателя за прошедшие финансовые годы не допускается.

Расчет целевых индикаторов и показателей государственной программы, подпрограмм осуществляется в соответствии с пунктом 12 порядка № 565.

Если целевой индикатор и показатель определяется исходя из данных государственного (федерального) статистического наблюдения, в том числе в разрезе муниципальных образований Калининградской области, необходимо дать ссылку на соответствующий пункт (пункты) федерального плана статистических работ, указать субъект официального статистического учета, обеспечивающий выполнение работ по формированию официальной статистической информации по данному целевому индикатору и показателю, а также реквизиты нормативного правового акта, которым утверждены формы отчетности, используемые при формировании статистического показателя.

Если целевой индикатор и показатель не входит в состав данных официальной статистики или рассчитывается на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения, в том числе в разрезе муниципальных образований Калининградской области, по определенной методике (формуле), необходимо также указать государственный орган Калининградской области, ответственный за сбор и представление информации.

Методика расчета целевых индикаторов и показателей должна обеспечивать сопоставимость целевых индикаторов и показателей, отражающих аналогичные наблюдаемые явления, объекты, процессы или их свойства (в том числе единство единиц измерения и периодичность расчетов), и позволять рассчитывать на основе данных целевых индикаторов и показателей целевые индикаторы и показатели, установленные в документах стратегического планирования.

Методика расчета показателей должна включать единый подход к сбору и представлению информации о выполнении целевых индикаторов

и показателей. Не допускается многовариантность методик расчетов и способов получения отчетных данных, поскольку это затрудняет своевременный и качественный контроль за ходом реализации государственной программы и за степенью достижения запланированных результатов.

Для целевого индикатора и показателя в таблице 9 «Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых индикаторов и показателей государственной программы» указываются периодичность (годовая, квартальная, месячная) и, при необходимости, вид временной характеристики (за отчетный период, на начало отчетного периода, на конец периода, на конкретную дату).

26. В таблице 2 «Сведения о целевых показателях (индикаторах), о планируемых объемах финансового обеспечения государственной программы» также отражается информация по финансовому обеспечению государственной программы, которая должна содержать следующую информацию:

1) объем финансирования по годам реализации государственной программы;

2) по главным распорядителям средств областного бюджета (по ответственному исполнителю, соисполнителям и участникам государственной программы);

3) по источникам финансирования (информация о ресурсном обеспечении и прогнозной (справочной) оценке расходов областного бюджета (с учетом средств федерального бюджета), бюджетов государственных внебюджетных фондов Калининградской области, местных бюджетов и внебюджетных средств на реализацию целей государственной программы отражается в случае, если государственная программа направлена на достижение целей, относящихся к вопросам местного значения, и (или) если в реализации государственной программы участвуют государственные корпорации, акционерные общества с государственным участием, общественные, научные и иные организации, а также предполагается использование средств государственных внебюджетных фондов, местных бюджетов и юридических лиц);

4) с распределением по подпрограммам, основным мероприятиям.

Объемы финансового обеспечения реализации государственной программы за счет средств областного бюджета на период после планового периода определяются исходя из устанавливаемого Правительством Калининградской области предельного объема расходов на реализацию государственной программы в бюджетном прогнозе Калининградской области на долгосрочный период и оценки расходных обязательств Калининградской области.

Планирование бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ осуществляется с учетом положений нормативных правовых актов, регулирующих порядок составления проекта областного бюджета.

Расходы областного бюджета на содержание органа государственной власти Калининградской области или иного главного распорядителя средств областного бюджета (являющегося ответственным исполнителем

государственной программы) (далее – орган государственной власти) могут отражаться в государственной программе в качестве отдельной подпрограммы, которая направлена на обеспечение реализации государственной программы.

Средства местных бюджетов отражаются исходя из установленного и (или) прогнозного уровня софинансирования расходных обязательств.

Объемы финансирования за счет средств внебюджетных источников указываются при наличии документального подтверждения намерений каждого участника государственной программы об осуществлении финансирования мероприятий и планируемом размере их финансирования. Объемы финансирования за счет средств внебюджетных источников могут указываться на основе программ развития, планов деятельности юридических лиц, а также данных о планируемых мероприятиях и объемах финансовых средств на реализацию, предусмотренных в соглашениях с юридическими лицами.

Расходы на обеспечение функций органа государственной власти рекомендуется отражать в составе государственной программы, в которой орган государственной власти Калининградской области является ответственным исполнителем, в том числе в случае его участия в иных государственных программах.

В случае, если органы государственной власти являются ответственными исполнителями нескольких государственных программ, отражение расходов на обеспечение установленных функций возможно в составе государственной программы, в рамках которой преимущественно реализуются полномочия соответствующего органа государственной власти, либо финансовое обеспечение которой преобладает.

У органов государственной власти Калининградской области, не являющихся ответственными исполнителями государственных программ, расходы на обеспечение установленных функций также возможно включать в состав государственной программы, в рамках которой преимущественно реализуются полномочия соответствующего органа государственной власти, либо финансовое обеспечение которой преобладает.

В качестве финансового обеспечения основных мероприятий подпрограмм государственной программы могут быть предусмотрены субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области в случае, если государственная программа направлена на достижение целей и решение задач по вопросам местного значения.

В части финансового обеспечения за счет средств областного бюджета данные паспорта государственной программы, паспортов подпрограмм должны соответствовать объемам бюджетных ассигнований, утвержденных по соответствующей государственной программе законом Калининградской области об областном бюджете на соответствующий период;

При уточнении объема финансового обеспечения на реализацию государственной программы при необходимости подлежат уточнению и иные основные параметры государственной программы (в том числе целевые индикаторы и показатели государственной программы и входящих в ее состав подпрограмм).

Планирование бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий государственной программы осуществляется в соответствии с требованиями главы 4 порядка № 565.

27. Информация о показателях результатов использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета, включаемая в состав государственной программы, отражается по форме таблицы 3 приложения.

28. Информация о показателях результатов использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета местным бюджетам, включаемая в состав государственной программы, отражается по форме таблицы 4 приложения.

29. Сведения о налоговых расходах, обусловленных налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями, соответствующих целям государственной программы, подпрограммы, отражаются по форме таблицы 5 приложения. В соответствии с порядком формирования перечня налоговых расходов Калининградской области и оценки налоговых расходов Калининградской области, утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 16 октября 2019 года № 697 «Об установлении порядка формирования перечня налоговых расходов Калининградской области и порядка оценки налоговых расходов Калининградской области», налоговые расходы Калининградской области и значения показателей (индикаторов) отражаются ответственными исполнителями государственных программ на основании информации, предоставляемой кураторами налоговых расходов. Куратору необходимо определить как минимум один показатель (индикатор), который отражает достижение цели государственной программы или ее подпрограмм, на значение которого оказывают влияние налоговые расходы Калининградской области.

30. В случае если в государственной программе предполагается предоставление субсидий местным бюджетам (в том числе с учетом средств федерального бюджета), в приложении № 2 к государственной программе приводится порядок их предоставления, например:

- приложение 2.1 «Порядок предоставления субсидий из областного бюджета...»;

- приложение 2.2 «Порядок предоставления за счет средств областного бюджета...».

Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей соответствующих государственных программ, устанавливается в соответствующей государственной программе с учетом требований, предусмотренных правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области, а также определения и установления предельного уровня софинансирования Калининградской областью (в процентах) объема расходного обязательства муниципального

образования Калининградской области, установленными постановлением Правительства Калининградской области от 30 декабря 2019 года № 908 «Об установлении правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области, а также определения и установления предельного уровня софинансирования Калининградской областью (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования Калининградской области».

31. В случае если в государственной программе предполагается реализация региональных проектов, в приложении № 3 к государственной программе приводятся основные их параметры, например:

- таблица 1 «Основные параметры регионального проекта «№ ...»;
- таблица 2 «Основные параметры регионального проекта «№№ ...».

Информацию об основных параметрах региональных проектов, реализуемых в рамках двух и более государственных программ, рекомендуется отражать в составе одной государственной программы, руководителем органа – ответственного исполнителя которой является руководитель соответствующего регионального проекта.

32. Ответственным исполнителем государственной программы могут разрабатываться и другие приложения к государственной программе, необходимые для реализации государственной программы.

#### **Раздел 3.4. Дополнительные и обосновывающие материалы, представляемые с государственной программой**

33. При подготовке государственной программы разрабатываются следующие дополнительные и обосновывающие материалы:

1) характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Калининградской области, основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации государственной программы с предложениями о мерах по их минимизации;

2) прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития Калининградской области и планируемые макроэкономические показатели по итогам реализации государственной программы;

3) сведения об основных мерах правового регулирования в соответствующей сфере, направленных на достижение цели и (или) ожидаемых результатов государственной программы;

4) обоснование необходимых финансовых ресурсов на реализацию государственной программы;

5) информация о планируемых объектах капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в сфере реализации государственной программы, создаваемых с участием бюджетных инвестиций, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства и приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств областного бюджета;

6) правовое обоснование расходных обязательств Калининградской области, осуществляемых в рамках основных мероприятий государственных программ Калининградской области;

7) сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых индикаторов и показателей государственной программы;

8) проект плана реализации государственной программы на очередной финансовый год и плановый период;

9) дополнительные сведения.

Дополнительные и обосновывающие материалы к государственной программе не входят в состав материалов, подлежащих утверждению актом Правительства Калининградской области, а представляются в Правительство Калининградской области вместе с проектом государственной программы в качестве обосновывающих материалов к ней (приложения к пояснительной записке).

Если изменения в государственную программу не влекут за собой внесение изменений в дополнительные и обосновывающие материалы, представленные при разработке государственной программы, информация об этом включается ответственным исполнителем в пояснительную записку к проекту постановления о внесении изменений в государственную программу.

34. В разделе «Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Калининградской области, основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации государственной программы с предложениями о мерах по их минимизации» приводится анализ действительного состояния соответствующей сферы, включая выявление основных проблем, прогноз развития сферы реализации государственной программы, а также анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации государственной программы.

Анализ текущего (действительного) состояния сферы реализации государственной программы должен включать характеристику итогов реализации государственной политики в этой сфере, выявление потенциала развития анализируемой сферы и существующих ограничений в сфере реализации государственной программы, сопоставление существующего состояния анализируемой сферы с состоянием аналогичной сферы у других субъектов Российской Федерации (при возможности такого сопоставления).

Характеристика текущего состояния сферы реализации государственной программы должна содержать основные показатели уровня развития соответствующей сферы социально-экономического развития.

Данная информация представляется на момент разработки и формирования новой государственной программы.

35. В разделе «Прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития Калининградской области и планируемые макроэкономические показатели по итогам реализации государственной программы» должны определяться тенденции и планируемые макроэкономические показатели по итогам реализации государственной программы.

При формировании прогноза развития сферы реализации государственной программы учитываются параметры прогноза социально-экономического развития Калининградской области, стратегические документы в сфере реализации государственной программы и текущее состояние сферы реализации государственной программы, а также проводится оценка планируемой эффективности государственной программы.

36. Оценка планируемой эффективности государственной программы проводится ответственным исполнителем на этапе ее разработки и основывается на оценке планируемого вклада результатов государственной программы в социально-экономическое развитие, содержащей количественное, а при обосновании невозможности его проведения – качественное описание связи динамики значений целевых индикаторов и показателей реализации государственной программы с динамикой уровня развития соответствующей сферы социально-экономического развития Калининградской области.

При оценке планируемой эффективности в зависимости от сферы реализации государственной программы может приводиться:

- 1) оценка влияния реализации государственной программы на макроэкономические, демографические, социальные показатели, в том числе оценка дополнительного прироста рабочих мест;
- 2) оценка ускорения темпов роста производства и роста производительности труда;
- 3) оценка изменения параметров качества жизни населения;
- 4) оценка финансово-экономических последствий реализации государственной программы (в том числе оценка динамики поступлений доходов бюджетов бюджетной системы).

При описании прогноза ожидаемых результатов государственной программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, государственных институтов, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере, необходимо дать развернутую характеристику планируемых изменений (конечных результатов) в сфере реализации государственной программы.

Описание социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации государственной программы включает описание внешних (вероятных явлений, событий, процессов, не зависящих от ответственного исполнителя, соисполнителей и участников государственной программы) и негативно влияющих на основные параметры государственной программы (подпрограммы) и внутренних рисков (вероятных явлений, событий, процессов, зависящих от ответственного исполнителя, соисполнителей и участников государственной программы (подпрограммы) и описание мер управления рисками реализации государственной программы.

37. К основным рискам могут быть отнесены следующие риски:

1) макроэкономические риски, обусловленные снижением темпов роста экономики и уровня инвестиционной активности ростом государственного и корпоративного долга, ускорением инфляции, колебаниями обменного курса рубля, ростом безработицы, кризисными явлениями в финансовом секторе и т.д.;

2) природно-климатические риски. Зависимость функционирования отрасли от природно-климатических условий также снижает ее инвестиционную привлекательность;

3) социальные риски, обусловленные возможностью консервации или усиления социальной непривлекательности сельской местности и увеличения разрыва между уровнями жизни в городе и на селе, которые создадут серьезную угрозу демографического кризиса в сельской местности и спровоцируют нехватку трудоспособного населения. Социальные риски могут быть связаны: с ростом безработицы; с неравномерным влиянием кризиса на различные социальные группы населения; с сокращением объема и качества бюджетных услуг в социальных секторах;

4) экономические, политические, а также международные риски;

5) законодательные риски, выражающиеся в недостаточном совершенстве законодательной базы, а также в недостаточной оценке последствий регулирующего воздействия от законодательных инициатив и действий регуляторов, наличии побочных эффектов от принятых решений либо в несвоевременном принятии решений управленческие (внутренние) риски, связанные с неэффективным управлением реализацией государственной программы, низким качеством межведомственного взаимодействия, недостаточным контролем за реализацией государственной программы и т.д.

В целях нивелирования «внешних рисков» реализации государственной программы целесообразно предусматривать меры правового регулирования, направленные на минимизацию негативного влияния рисков.

В целях управления внутренними рисками реализации государственной программы целесообразно разрабатывать комплекс мер по предотвращению и минимизации рисков.

В рамках мер по предотвращению рисков предусматривается разработка комплекса мероприятий и способов снижения вероятности возникновения неблагоприятных последствий в целях обеспечения бесперебойности реализации государственной программы.

Например, в целях предотвращения риска невыполнения договорных обязательств подрядными организациями целесообразно указать среди мер:

- включение в договоры положений о санкциях, усиление мониторинга за исполнением обязательств;

- тщательное формирование критериев отбора в части квалификации.

38. В рамках мер по минимизации рисков предусматривается разработка комплекса мероприятий и способов снижения неблагоприятных последствий в целях обеспечения бесперебойности реализации государственной программы, включая:

1) мероприятия подпрограмм, направленные на управление рисками, их своевременное выявление и минимизацию;

2) мероприятия по управлению реализацией государственной программы, направленные на своевременное обнаружение, мониторинг и оценку влияния рисков и внешних факторов, а также разработку и реализацию мер по минимизации их негативного влияния на реализацию государственной программы.

Например, в целях минимизации риска сокращения финансирования целесообразно указать среди мер:

- приоритеты финансирования мероприятий (по уровню вклада в ожидаемые результаты реализации государственной программы),

- оценку возможности привлечения внебюджетных средств.

Информация о прогнозе развития соответствующей сферы социально-экономического развития Калининградской области представляется на момент разработки и формирования новой государственной программы.

39. Сведения об основных мерах правового регулирования в соответствующей сфере, направленных на достижение цели и (или) ожидаемых результатов государственной программы, содержат основные положения и сроки принятия необходимых нормативных правовых актов (в том числе ожидаемые сроки принятия, если меры правового регулирования планируются) с оценкой их регулирующего воздействия (если такая оценка предусмотрена законодательством) и заполняются по форме таблицы 6 приложения.

40. Обоснование необходимых финансовых ресурсов формируется по каждому основному мероприятию государственной программы.

41. В информации о планируемых объектах капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, а также объектах недвижимого имущества, планируемых к приобретению за счет средств областного бюджета, в сфере реализации государственной программы отражаются объекты, по которым имеется потребность в создании с участием бюджетных инвестиций, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства и (или) приобретении за счет средств областного бюджета. Данная информация приводится по форме таблицы 7 приложения с учетом потребности создания новых мест, а также создания объектов взамен ветхих или аварийных в соответствии с нормативами обеспеченности объектов в соответствующей социально-экономической сфере, а также при наличии обоснования.

42. Правовое обоснование расходных обязательств Калининградской области, осуществляемых в рамках основных мероприятий государственных программ Калининградской области подготавливается в соответствии с перечнем расходных обязательств по форме таблицы 8 приложения.

43. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых индикаторов и показателей государственной программы приводятся по форме таблицы 9 приложения.

Данная информация представляется на момент разработки и формирования новой государственной программы, а также в случае внесения изменений в нормативный правовой акт об утверждении государственной программы в части дополнения новыми целевыми индикаторами и показателями или уточнения иных сведений таблицы (расчет целевых индикаторов и показателей, источник информации, ответственных за сбор данных).

### **Раздел 3.5. Разработка подпрограммы государственной программы**

44. Подпрограмма должна формироваться с учетом согласованности основных ее параметров и государственной программы.

45. В состав государственной программы возможно включение подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы».

В подпрограмме, направленной на обеспечение реализации государственной программы, отражаются цели и задачи, направленные на обеспечение эффективного управления реализацией государственной программы, в том числе на обеспечение эффективного исполнения государственных функций, повышение доступности и качества предоставления государственных услуг в сфере реализации государственной программы, повышение эффективности и результативности бюджетных расходов в сфере реализации государственной программы.

46. Задачи подпрограммы, направленной на обеспечение реализации государственной программы, могут включать внедрение новых управленческих механизмов в сфере реализации государственной программы (если реализация основных мероприятий будет направлена на достижение целей нескольких подпрограмм государственной программы), информационное обеспечение реализации государственной программы и мониторинг ее реализации.

Задачи подпрограммы, направленной на обеспечение реализации государственной программы, характеризуются количественными целевыми индикаторами и показателями, отвечающими требованиям, установленным пунктами 11, 12 порядка № 565.

47. Для достижения целей (решения задач) подпрограммы, направленной на обеспечение реализации государственной программы, формируются основные мероприятия, в состав которых могут включаться:

1) расходы на содержание центральных аппаратов (территориальных органов) государственных органов Калининградской области;

2) расходы на информационное обеспечение, мониторинг и оценку эффективности хода реализации государственной программы в целом;

3) расходы на проведение научных исследований и иных работ, результаты которых используются для достижения целей и решения задач не менее двух других подпрограмм.

Основной ожидаемый результат подпрограммы – обеспечение выполнения задач государственной программы и достижение

предусмотренных государственной программой и подпрограммами целевых индикаторов и показателей.

Кроме того, рекомендуется указать другие важные результаты реализации подпрограммы, в том числе в части государственного управления в сфере реализации государственной программы, взаимодействия гражданского общества и государства.

Требования к основным параметрам подпрограммы соответствуют требованиям к основным параметрам государственной программы.

#### **Глава 4. План реализации государственной программы**

48. Проект плана реализации государственной программы на очередной финансовый год и плановый период формируется ответственным исполнителем государственной программы на основании предложений соисполнителей и участников соответствующей государственной программы и представляется в Министерство экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области и Министерство финансов Калининградской области вместе с проектом государственной программы при ее разработке и далее ежегодно в составе документов, необходимых для формирования проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, на бумажном носителе и в электронном виде представляются в формате Microsoft Excel) по формам таблиц 10, 11 приложения.

49. При формировании плана реализации государственной программы для каждого показателя определяется тенденция изменения значений показателей, которая свидетельствует о положительных преобразованиях в соответствующей сфере:

1) тенденция роста – увеличение значения показателя, свидетельствующая об улучшении ситуации в соответствующей сфере социально-экономического развития Калининградской области, снижение значения – об ухудшении;

2) тенденция снижения – снижение значения показателя, свидетельствующая об улучшении ситуации в соответствующей сфере социально-экономического развития Калининградской области, увеличение значения – об ухудшении;

3) тенденция стабилизации – увеличение или снижение значений показателя по сравнению с предыдущими периодами не свидетельствует ни об улучшении, ни об ухудшении ситуации в соответствующей сфере социально-экономического развития Калининградской области, оценивается только достижение установленного планового значения показателя, которое непосредственно зависит от объема финансирования, предусмотренного на соответствующие цели, или в отдельных случаях – от внешних и внутренних условий реализации мероприятий государственной программы.

Значения показателей мероприятий структурных элементов государственной программы рекомендуется устанавливать нарастающим итогом с начала отчетного года.

При планировании необходимо учитывать взаимозависимость и последовательность мероприятий.

50. Согласованный план реализации с Министерством экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области, Министерством финансов Калининградской области, а также с соисполнителями и (или) участниками государственной программы утверждается ответственным исполнителем государственного органа Калининградской области не позднее 30 декабря текущего года и направляется в течение 5 рабочих дней в Министерство экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области, Министерство финансов Калининградской области в формате Excel с приложением приказа в электронном виде в формате PDF.

51. Ответственные исполнители ежегодно, не позднее 30 декабря текущего финансового года утверждают согласованный с соисполнителями и (или) участниками государственной программы план реализации на очередной финансовый год и плановый период с указанием исполнителей (наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника государственной программы), обеспечивающих реализацию соответствующих мероприятий, и направляют его в Министерство экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области и Министерство финансов Калининградской области.

52. План реализации содержит полный перечень основных мероприятий, необходимых и достаточных для достижения целей, задач и целевых индикаторов и показателей государственной программы (подпрограммы), мероприятий (в рамках одного основного мероприятия должно быть отражено не менее двух мероприятий, за исключением основных мероприятий, реализуемых в рамках проектной деятельности, а также обеспечивающей подпрограммы).

53. В течение текущего финансового года на основании предложений соисполнителей и участников соответствующей государственной программы ответственным исполнителем государственной программы в утвержденный план реализации государственной программы могут быть внесены изменения.

54. Внесение изменений в план реализации государственной программы осуществляется в соответствии с пунктами 41 – 51 порядка № 565. Вместе с уточненной редакцией плана реализации предоставляется документ в режиме рецензирования (правки).

## **Глава 5. Порядок проведения мониторинга реализации государственной программы**

55. Текущий анализ и контроль за реализацией мероприятий государственной программы осуществляется ответственным исполнителем

в рамках проведения мониторинга реализации государственной программы в соответствии с плановыми значениями, установленными в плане реализации государственной программы.

56. Мониторинг реализации государственной программы ориентирован на раннее предупреждение возникновения проблем и отклонений хода реализации государственной программы от запланированного в течение текущего года и проводится в порядке, определенном настоящими методическими указаниями.

57. Объектами мониторинга являются ход реализации детализированных мероприятий структурных элементов государственной программы, сведения о кассовом исполнении по государственной программе на отчетную дату и причины невыполнения установленных значений и сроков мероприятий.

58. В целях осуществления контроля за реализацией государственных программ Министерство экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области осуществляет мониторинг реализации государственных программ совместно с ответственными исполнителями и соисполнителями по итогам полугодия и девяти месяцев. Мониторинг реализации государственных программ по итогам отчетного года включается в состав годового отчета. Ответственный исполнитель 2 раза в год в срок не позднее 20 июля и 20 октября текущего года, на основании информации, полученной от соисполнителей, участников государственной программы и участников реализации мероприятий, заполняет мониторинг по форме таблицы 12 приложения, а также осуществляет оценку реализации мероприятий государственной программы за отчетный период текущего года по форме таблицы 13 приложения. Мониторинг и пояснительная записка к мониторингу направляется в Министерство экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области и Министерство финансов Калининградской области.

59. Степень выполнения мероприятия (СВМ) определяется отдельно по каждому мероприятию структурных элементов государственной программы (в расчете используются установленные в плане реализации значения показателей мероприятий в сопоставлении их с фактическими значениями, достигнутыми по состоянию на конец отчетного периода) для показателей, планируемый результат достижения, которых предполагает тенденцию роста и (или) стабилизации, по формуле прямого счета:

$$СВМ = (ПфМi / ПпМi) \times 100 \%,$$

где:

ПфМi – фактическое значение i-го показателя мероприятия в отчетном периоде в соответствии с утвержденным планом реализации государственной программы;

ПпМi – плановое значение мероприятия i-го показателя мероприятия подпрограммы государственной программы в отчетном периоде.

60. В случае если планируемый результат достижения показателя предполагает тенденцию снижения, то расчет результативности достижения *i*-го показателя мероприятия в отчетном периоде производится на основе сопоставления плановых величин с фактическими, по формуле обратного счета:

$$СВМ = (ПпМi / ПфМi) \times 100 \%$$

61. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

1) мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (индикаторов), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое значение показателя (индикатора) составляет не менее 95 % от запланированного;

2) мероприятие, предусматривающее оказание государственных услуг (работ) на основании государственных заданий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств областного бюджета, считается выполненным в полном объеме в случае выполнения сводных показателей государственных заданий по объему и по качеству государственных услуг (работ) не менее чем на 95 % от установленных значений на отчетный период.

В случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей, для оценки степени выполнения мероприятия в целом используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений всех показателей данного мероприятия к запланированным значениям, выраженное в процентах.

По результатам, определенным в соответствии с настоящим пунктом настоящих методических указаний, осуществляется оценка выполнения мероприятия за отчетный период («выполнено»; «не выполнено»).

62. Оценка степени реализации мероприятий представляется одновременно с мониторингом реализации государственной программы по форме таблицы 10 приложения.

Степень реализации мероприятий (СРМ) в отчетном периоде определяется по следующей формуле:

$$СРМ = (Мв/М) \times 100 \%,$$

где:

СРМ – степень реализации мероприятий;

Мв – количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном периоде;

М – общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном периоде в соответствии с данными согласно таблице 11 приложения.

63. В отношении исполнения расходов на реализацию государственной программы (выполнения утвержденных бюджетных ассигнований) в рамках мониторинга осуществляется определение степени освоения средств как отношение кассовых расходов по состоянию на конец отчетного периода к данным уточненной сводной бюджетной росписи на конец отчетного периода, в процентах. При этом низкой считается степень освоения средств в первом квартале ниже 20 % от запланированного на отчетный год объема финансирования, за 6 месяцев – ниже 45 %, за 9 месяцев – ниже 70 %, за отчетный год – ниже 95 %.

64. К мониторингу ответственным исполнителем прилагается оценка хода реализации мероприятий плана реализации государственной программы в виде пояснительной записки, включающая в себя причины невыполнения сроков мероприятий и объемов финансирования.

При невыполнении сроков и показателей мероприятий, объемов финансирования мероприятий к мониторингу в пояснительной записке приводится краткое описание проблем и меры по нейтрализации (минимизации) возникших отклонений от плана.

В рамках мер по нейтрализации (минимизации) отклонения от плана, оказывающего существенное воздействие на реализацию государственной программы, указываются мероприятия, направленные на нейтрализацию (снижение) негативных последствий возникшего отклонения.

65. Ответственный исполнитель координирует деятельность соисполнителей и участников по заполнению отчетных форм и обеспечивает достоверность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации государственной программы.

66. Представление отчетных данных для проведения мониторинга реализации государственной программы осуществляется в электронном виде (табличная часть мониторинга представляется в формате Microsoft Excel, текстовая часть – в формате Microsoft Word).

67. Одновременно с формами мониторинга ответственный исполнитель государственной программы представляет в электронном виде актуализированный план реализации государственной программы с учетом изменений, утвержденных на последнюю дату отчетного периода, а также копии приказов о внесенных ответственным исполнителем в план реализации государственной программы изменениях в течении отчетного периода.

68. При необходимости по запросу Министерства экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области ответственный исполнитель, соисполнитель и (или) участник государственной программы (участник реализации мероприятий государственной программы) представляют дополнительную (уточненную) информацию о ходе реализации государственной программы.

69. Министерство финансов Калининградской области в целях сопоставления предоставленных ответственным исполнителем данных о произведенных кассовых расходах на реализацию государственной программы и проведения общей оценки кассового исполнения по государственным программам представляет в Министерство

экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области информацию о запланированных объемах бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение государственных программ в областном бюджете (в соответствии с уточненной бюджетной росписью по состоянию на отчетную дату) и их кассовом исполнении за отчетный период (по утвержденным государственным программам на основании данных об исполнении сводной бюджетной росписи).

70. Министерство экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области осуществляет сводный мониторинг выполнения запланированных мероприятий по каждой государственной программе и готовит сводную информацию о ходе реализации всех государственных программ для представления заместителям председателя Правительства Калининградской области.

### **Глава 6. Подготовка годовых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы и докладов о ходе реализации государственной программы**

71. Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы (далее – годовой отчет) формируется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и участниками государственной программы в разрезе подпрограмм (в электронном виде) и до 25 марта года, следующего за отчетным, и представляется в соответствии с пунктом 53 порядка № 565.

72. Соисполнители и участники государственной программы формируют до 01 марта года, следующего за отчетным, информацию о реализации государственной программы в соответствии с формами таблиц 13 – 20 приложения.

73. Годовой отчет должен иметь структуру согласно пункту 55 порядка № 565.

74. Титульный лист к годовому отчету содержит:

- 1) наименование государственной программы;
- 2) наименование ответственного исполнителя государственной программы;
- 3) отчетный год;
- 4) дату составления отчета;
- 5) должность, фамилия, имя, отчество, номер телефона и электронный адрес непосредственного исполнителя.

Титульный лист подписывается руководителем исполнительного органа власти Калининградской области (ответственного исполнителя государственной программы) или его заместителем.

75. В пункте 1 текстовой части годового отчета при описании конкретных результатов реализации государственной программы, достигнутых за отчетный год, следует привести:

1) краткую и емкую информацию об основных результатах реализации государственной программы, достигнутых в отчетном году, в объеме не более 1 – 2 листов в целях включения ее в Сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ (далее – сводный годовой доклад);

2) обобщенную информацию по достигнутым плановым значениям целевых индикаторов и показателей государственной программы за отчетный год с обоснованием отклонений (с указанием причин и расчетов) по целевым индикаторам и показателям, плановые значения по которым не достигнуты.

Сведения о достижении значений целевых индикаторов и показателей государственной программы, подпрограмм приводятся по форме таблицы 14 приложения с обоснованием отклонений по целевым индикаторам и показателям, плановые значения по которым перевыполнены более чем на 10 % или не достигнуты более чем на 5 %;

3) информацию о запланированных, но недостигнутых результатах с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере основных мероприятий;

4) анализ факторов, повлиявших на ход реализации государственной программы;

5) анализ фактических и вероятных последствий влияния указанных факторов на основные параметры государственной программы;

6) результаты оценки эффективности реализации государственной программы в отчетном году (с приложением расчета оценки эффективности реализации государственной программы).

76. В пункте 2 текстовой части годового отчета описание итогов выполнения основных мероприятий, мероприятий государственной программы, реализация которых предусмотрена в отчетном году, включает:

1) обобщенную информацию о выполнении основных мероприятий, мероприятий в отчетном году с обоснованием причин невыполнения или невыполнения основных мероприятий (мероприятий), а также причин не наступления или наступления с нарушением сроков в соответствии с планом реализации по форме таблицы 10 приложения;

2) анализ факторов, повлиявших на их реализацию;

3) анализ последствий невыполнения основных мероприятий подпрограмм на реализацию государственной программы.

К описанию результатов выполнения мероприятий государственной программы в отчетном году прилагается информация по форме согласно таблицам 12, 13 приложения.

77. В пункте 3 текстовой части годового отчета при указании сведений об использовании бюджетных ассигнований областного бюджета и иных средств на реализацию мероприятий государственной программы необходимо представить:

1) информацию по достигнутым плановым значениям показателей результативности (результатов) использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета,

за отчетный год по форме таблицы 19 приложения с обоснованием отклонений по показателям результативности (результатам), плановые значения по которым не достигнуты;

2) информацию по достигнутым плановым значениям показателей результативности (результатов) использования субсидий, предоставляемых из областного бюджета Калининградской области местным бюджетам, за отчетный год по форме таблицы 20 приложения с обоснованием отклонений по показателям результативности (результатам), плановые значения по которым не достигнуты.

78. В пункте 4 текстовой части годового отчета приводится информация по оценке эффективности реализации государственной программы (подпрограммы), осуществляемой ответственным исполнителем.

В случае отклонений от плановой динамики реализации государственной программы или ожидаемого воздействия факторов риска, способных оказать негативное влияние на основные параметры государственной программы, в пункт 5 текстовой части годового отчета включаются предложения по дальнейшей реализации государственной программы и их обоснование.

79. На основании годовых отчетов ответственных исполнителей государственных программ, а также иной дополнительно запрашиваемой информации Министерство экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области ежегодно формирует сводный годовой доклад согласно пункту 59 порядка № 565.

Министерство экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области, Министерство финансов Калининградской области в соответствии с установленной сферой деятельности готовят предложения в сводный годовой доклад по итогам рассмотрения годовых отчетов.

80. Министерство экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области готовит предложения в части:

1) сведений об основных результатах реализации государственных программ за отчетный период;

2) сведений о степени соответствия установленных и достигнутых целевых индикаторов и показателей государственных программ за отчетный год;

3) предложений (при необходимости) об изменении форм и методов управления реализацией государственных программ.

81. Министерство финансов Калининградской области готовит предложения в части:

1) сведений о кассовом исполнении финансового обеспечения реализации государственных программ в части расходных обязательств Калининградской области;

2) предложений (при необходимости) о сокращении (увеличении) финансирования и (или) досрочном прекращении отдельных мероприятий

или государственной программы в целом, об изменении форм и методов управления реализацией государственных программ.

82. Информация, подготовленная Министерством финансов Калининградской области, может также содержать (по его усмотрению) иные сведения и предложения по итогам рассмотрения годовых отчетов о ходе реализации государственных программ и оценке их эффективности.

83. Министерство финансов Калининградской области представляет свои предложения в Министерство экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области в срок до 10 апреля года, следующего за отчетным, для формирования сводного годового доклада.

84. К сводному годовому докладу прилагаются результаты оценки эффективности государственных программ в разрезе государственных программ, проводимой Министерством экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области совместно с Министерством финансов Калининградской области в соответствии с порядком проведения оценки эффективности реализации государственной программы Калининградской области, утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 09 августа 2013 года № 565.

Министерство финансов Калининградской области представляет информацию по результатам оценки эффективности государственных программ в части курируемых направлений до 10 апреля года, следующего за отчетным.

85. Сформированный Министерством экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области в установленном порядке сводный годовой доклад (далее – доклад) направляется до 01 мая года, следующего за отчетным, в Министерство финансов Калининградской области.

86. При описании результатов реализации государственной программы, достигнутых на дату представления доклада, и ожидаемых итогов реализации государственной программы на конец текущего года следует привести:

1) описание основных результатов, достигнутых на дату представления доклада;

2) перечень запланированных, но недостигнутых результатов с указанием причин их недостижения и последствий для достижения основных параметров государственной программы, а также с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятий.

87. В рамках представления сведений об использовании ассигнований областного бюджета и иных средств на реализацию мероприятий государственной программы в разрезе подпрограмм, реализация которых предусмотрена к дате представления доклада, необходимо указать следующие сведения:

1) запланированные объемы бюджетных ассигнований за счет областного бюджета и иных средств на текущий год;

2) фактические расходы на дату представления доклада;

3) предложения по корректировке объема бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета с обоснованием и оценкой их планируемого влияния на эффективность реализации государственной программы (при необходимости).

88. Предложения по дальнейшей реализации государственной программы и их обоснование должны включать оценку необходимости корректировки государственной программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к методическим указаниям по разработке  
и реализации государственных программ  
Калининградской области реализация

**ПЕРЕЧЕНЬ И ХАРАКТЕРИСТИКИ  
основных мероприятий государственной программы**

Таблица 1

№ п/п	Наименование структурного элемента государственной программы	Участник государственной программы, ответственный за выполнение основного мероприятия	Срок		Основные направления реализации	Связь основных мероприятий с целевыми показателями (индикаторами)
			начала реализации	окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7
1	Государственная программа Калининградской области (наименование)					
2	Цель государственной программы:					
3	Подпрограмма 1 (наименование):					
4	Задача государственной программы и цель подпрограммы 1:					
5	Задачи подпрограммы:					
6	1.1. Региональный проект (наименование) (код ЦСР XX <sup>1</sup> X <sup>2</sup> XX <sup>3</sup> )					ИЦ Целевой показатель (индикатор) ИЗ Целевой показатель (индикатор)
7	1.2. Региональный проект (наименование) (код ЦСР XX <sup>1</sup> X <sup>2</sup> XX <sup>3</sup> )					и так далее
8	1.3. Основное мероприятие (наименование) (код ЦСР XX <sup>1</sup> X <sup>2</sup> XX <sup>3</sup> )					
9	1.4. Основное мероприятие (наименование) (код ЦСР XX <sup>1</sup> X <sup>2</sup> XX <sup>3</sup> )					
10	Подпрограмма 2 (наименование):					
11	Задача государственной программы и цель подпрограммы 2:					

1	2	3	4	5	6	7
12	Задачи подпрограммы:					
13	2.1. Региональный проект (наименование) (код ЦСР XX <sup>1</sup> X <sup>2</sup> XX <sup>3</sup> )					
14	2.2. Основное мероприятие (наименование) (код ЦСР XX <sup>1</sup> X <sup>2</sup> XX <sup>3</sup> )					
15	и так далее					
16	Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации государственной программы»					
17	Цель подпрограммы:					
18	3.1. Основное мероприятие (наименование) (код ЦСР XX <sup>1</sup> X <sup>2</sup> XX <sup>3</sup> )					
19	3.2. Основное мероприятие (наименование) (код ЦСР XX <sup>1</sup> X <sup>2</sup> XX <sup>3</sup> )					

Примечание к таблице 1:

1. В графе 2 указывается наименование структурного элемента государственной программы и код целевой статьи расходов (код ЦСР XX<sup>1</sup>X<sup>2</sup>XX<sup>3</sup>). Код ЦСР указывается в случае, когда для реализации основного мероприятия планируется финансовое обеспечение за счет средств областного бюджета и (или) федерального бюджета. Код ЦСР содержит пять знаков, где XX<sup>1</sup> – соответствует кодировке 8 – 9 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета (два знака), X<sup>2</sup> – соответствует кодировке 10 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета, X<sup>3</sup> – соответствует кодировке 11 – 12 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета (два знака).
2. В графе 3 указывается участник государственной программы, ответственный за реализацию основного мероприятия.
3. В графах 4 и 5 указывается конкретная дата (например, «01.03.2023»).
4. В графе 6 указываются наиболее значимые направления деятельности участников реализации государственной программы (мероприятия), раскрывающие содержание основного мероприятия (краткая характеристика мероприятия).
5. В графе 7 указывается целевой показатель (индикатор) подпрограммы (ИЗ) с указанием порядкового номера, соответствующий задаче государственной программы в рамках которой выполняется основное мероприятие, а также, при необходимости, целевой показатель (индикатор) государственной программы (ИЦ) с указанием порядкового номера. Сведения в графе 7 должны соответствовать целевым показателям (индикаторам), отраженным в графе 2 таблицы 2.

**СВЕДЕНИЯ**  
**о целевых показателях (индикаторах), о планируемых объемах финансового обеспечения**  
**государственной программы**

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя (индикатора), сведения о финансовом обеспечении	Единица измерения	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) государственной программы – ответственный за показатель	Код главы ГРБС	Код ЦСР	Значения по годам реализации						Итого
						N-1	N	N+1	N+2	N+...	N+...	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Государственная программа Калининградской области (наименование)											
2	Цель государственной программы:											
3	ИЦ 1 Целевой показатель (индикатор) 1											
4	ИЦ 2 Целевой показатель (индикатор) 2											
5	Финансирование за счет средств областного бюджета (с учетом средств федерального бюджета), всего:	тыс. руб.										
6	в разрезе главных распорядителей бюджетных средств (далее – ГРБС):											
7	наименование органа государственной власти Калининградской области	тыс. руб.										
8	и так далее	тыс. руб.										
9	Финансирование за счет всех источников, в том числе:	тыс. руб.										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
10	за счет областного бюджета (без учета средств федерального бюджета)	тыс. руб.										
11	за счет средств федерального бюджета	тыс. руб.										
12	за счет средства местных бюджетов	тыс. руб.										
13	за счет внебюджетных источников	тыс. руб.										
14	инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности (при наличии) всего, из них:	тыс. руб.										
15	за счет областного бюджета (без учета средств федерального бюджета)	тыс. руб.										
16	за счет средств федерального бюджета	тыс. руб.										
17	за счет средства местных бюджетов	тыс. руб.										
18	за счет внебюджетных источников	тыс. руб.										
19	Подпрограмма 1 (наименование):											
20	Задача государственной программы и цель подпрограммы 1:											
21	Задачи подпрограммы 1:											
22	ИЗ 1.1 Целевой показатель (индикатор) 1											
23	ИЗ 1.2 Целевой показатель (индикатор) 2											
24	Финансирование за счет средств областного бюджета (с учетом средств	тыс. руб.										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	федерального бюджета), всего:											
25	в разрезе ГРБС:											
26	наименование органа государственной власти Калининградской области	тыс. руб.										
27	и так далее	тыс. руб.										
28	Финансирование за счет всех источников, в том числе:	тыс. руб.										
29	за счет областного бюджета (без учета средств федерального бюджета)	тыс. руб.										
30	за счет средств федерального бюджета	тыс. руб.										
31	за счет средства местных бюджетов	тыс. руб.										
32	за счет внебюджетных источников	тыс. руб.										
33	инвестиции в объекты государственной (муниципа- льной) собственности (при наличии) всего, из них:	тыс. руб.										
34	за счет областного бюджета (без учета средств федерального бюджета)	тыс. руб.										
35	за счет средств федерального бюджета	тыс. руб.										
36	за счет средства местных бюджетов	тыс. руб.										
37	за счет внебюджетных источников	тыс. руб.										
38	1.1. Основное мероприятие (наименование)											
39	ПП 1.1.1. Показатель											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
40	ППП 1.1.2. Показатель											
41	Финансирование за счет средств областного бюджета (с учетом средств федерального бюджета), всего:	тыс. руб.										
42	в разрезе ГРБС:											
43	наименование органа государственной власти Калининградской области	тыс. руб.										
44	и так далее	тыс. руб.										
45	Финансирование за счет всех источников, в том числе:	тыс. руб.										
46	за счет областного бюджета (без учета средств федерального бюджета)	тыс. руб.										
47	за счет средств федерального бюджета	тыс. руб.										
48	за счет средства местных бюджетов	тыс. руб.										
49	за счет внебюджетных источников	тыс. руб.										
50	инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности (при наличии) всего, из них:	тыс. руб.										
51	за счет областного бюджета (без учета средств федерального бюджета)	тыс. руб.										
52	за счет средств федерального бюджета	тыс. руб.										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
53	за счет средства местных бюджетов	тыс. руб.										
54	за счет внебюджетных источников	тыс. руб.										
55	1.2. Региональный проект (наименование)											
56	ПП 1.2.1. Показатель											
57	ПП 1.2.2. Показатель											
58	Финансирование за счет средств областного бюджета (с учетом средств федерального бюджета) всего:	тыс. руб.										
59	в разрезе ГРБС:											
60	наименование органа государственной власти Калининградской области	тыс. руб.										
61	и так далее	тыс. руб.										
62	Финансирование за счет всех источников, в том числе:	тыс. руб.										
63	за счет областного бюджета (без учета средств федерального бюджета)	тыс. руб.										
64	за счет средств федерального бюджета	тыс. руб.										
65	за счет средства местных бюджетов	тыс. руб.										
66	за счет внебюджетных источников	тыс. руб.										
67	инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности (при наличии) всего, из них:	тыс. руб.										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
68	за счет областного бюджета (без учета средств федерального бюджета)	тыс. руб.										
69	за счет средств федерального бюджета	тыс. руб.										
70	за счет средства местных бюджетов	тыс. руб.										
71	за счет внебюджетных источников	тыс. руб.										
72	1.3. Основное мероприятие (наименование)											
73	П 1.3.1 Показатель											
74	П 1.3.2. Показатель											
75	Финансирование за счет средств областного бюджета (с учетом средств федерального бюджета) всего:	тыс. руб.										
76	в том числе в разрезе ГРБС:											
77	наименование органа государственной власти Калининградской области	тыс. руб.										
78	и так далее	тыс. руб.										
79	Финансирование за счет всех источников, в том числе:	тыс. руб.										
80	за счет областного бюджета (без учета средств федерального бюджета)	тыс. руб.										
81	за счет средств федерального бюджета	тыс. руб.										
82	за счет средства местных бюджетов	тыс. руб.										
83	за счет внебюджетных источников	тыс. руб.										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
84	инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности (при наличии) всего, из них:	тыс. руб.										
85	за счет областного бюджета (без учета средств федерального бюджета)	тыс. руб.										
86	за счет средств федерального бюджета	тыс. руб.										
87	за счет средства местных бюджетов	тыс. руб.										
88	за счет внебюджетных источников	тыс. руб.										
89	и так далее											
90	Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации государственной программы»											
91	Цель подпрограммы 3:											
92	Целевой показатель (индикатор) 1											
93	Целевой показатель (индикатор) 2											
94	Финансирование за счет средств областного бюджета (с учетом средств федерального бюджета), всего:	тыс. руб.										
95	в разрезе ГРБС:											
96	наименование органа государственной власти Калининградской области	тыс. руб.										
97	и так далее	тыс. руб.										
98	Финансирование за счет всех источников, в том числе:	тыс. руб.										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
99	за счет областного бюджета (без учета средств федерального бюджета)	тыс. руб.										
100	за счет средств федерального бюджета	тыс. руб.										
101	3.1. Основное мероприятие (наименование)											
102	Финансирование за счет средств областного бюджета (с учетом средств федерального бюджета), всего:	тыс. руб.										
103	в том числе в разрезе ГРБС:											
104	наименование органа государственной власти Калининградской области	тыс. руб.										
105	и так далее	тыс. руб.										
106	Финансирование за счет всех источников, в том числе:	тыс. руб.										
107	за счет областного бюджета (без учета средств федерального бюджета)	тыс. руб.										
108	за счет средств федерального бюджета	тыс. руб.										

Примечание к таблице 2:

1. Сведения о целях, задачах, структурных элементах государственной программы должны соответствовать сведениям, внесенным в таблицу 1, паспорту государственной программы и паспортам подпрограмм.
2. Под планируемыми объемами финансового обеспечения государственной программы, в целях заполнения данной таблицы следует считать объемы финансирования расходов, предусмотренные законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на реализацию государственной программы, а также планируемые объемы расходов за счет средств областного бюджета до окончания реализации государственной программы в соответствии с бюджетным прогнозом Калининградской области на долгосрочный период и расходными обязательствами Калининградской области.
3. В графе 2, в рамках соответствующего раздела таблицы, указываются целевые показатели (индикаторы) государственной программы (ИЦ), подпрограммы (ИЗ), показателей основного мероприятия (П) с указанием присвоенных порядковых номеров,

4. В графе 4 указывается ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) государственной программы ответственный за достижение соответствующего показателя (индикатора) государственной программы.
5. В графе 5 указывается код главы ГРБС – код главного распорядителя бюджетных средств ответственного за реализацию основного мероприятия, подпрограммы, государственной программы.
6. В графе 6 указывается код целевой статьи расходов (код ЦСР XX1X2XX3) в случае, когда для реализации основного мероприятия планируется финансовое обеспечение за счет средств областного бюджета и/или федерального бюджета. Код ЦСР содержит пять знаков, где XX1 – соответствует кодировке 8 – 9 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета (два знака), X2 – соответствует кодировке 10 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета, X3 – соответствует кодировке 11 – 12 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета (два знака).
7. Детализация по строкам таблицы формируется исходя из особенностей конкретной государственной программы.

**И Н Ф О Р М А Ц И Я**  
**о показателях результатов использования субсидий**  
**и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых**  
**из федерального бюджета**

Таблица 3

№ п/п	Наименование структурного элемента государственной программы	Наименование субсидии и (или) иного межбюджетного трансферта	Результат использования субсидии	Показатель результата использования субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов					
				Наименование показателя ед. изм.	Плановое значение по годам				
					N	N+1	N+2	N+3	N+...
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Государственная программа Калининградской области (наименование)								
2	Подпрограмма 1 (наименование):								
3	1.1. Основное мероприятие (наименование) (код ЦСР XX1X2XX3)	Субсидия на ...		Показатель 1					
4				Показатель 2					
5	1.2. Региональный проект (наименование) (код ЦСР XX1X2XX3)	Субсидия на ...							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6	И так далее								

Примечание к таблице 3:

1. В графе 2 указывается наименование структурного элемента и код целевой статьи расходов (код ЦСР XX<sup>1</sup>X<sup>2</sup>XX<sup>3</sup>). Код ЦСР указывается в случае, когда для реализации основного мероприятия планируется финансовое обеспечение за счет средств областного бюджета и/или федерального бюджета. Код ЦСР содержит пять знаков, где XX<sup>1</sup> – соответствует кодировке 8 – 9 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета (два знака), X<sup>2</sup> – соответствует кодировке 10 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета, X<sup>3</sup> – соответствует кодировке 11 – 12 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета (два знака).
2. В графах 3, 4 информация указывается в соответствии с заключенными соглашениями с главными распорядителями средств федерального бюджета, касательно органов государственной власти Калининградской области или государственных учреждений Калининградской области, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителя, за исключением показателей, устанавливаемых муниципальным образованиям в Калининградской области при предоставлении субсидий на реализацию расходных обязательств органов местного самоуправления.
3. В графе 5 указывается показатель результата использования субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов, необходимый для достижения результата использования субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии. Показатель результата вносится в государственную программу (на основании заключенных соглашений) при очередном (первом) внесении в нее изменений.

**И Н Ф О Р М А Ц И Я**  
**о показателях результатов использования субсидий**  
**и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых**  
**из областного бюджета Калининградской области**  
**местным бюджетам**

Таблица 4

№ п/п	Наименование структурного элемента государственной программы	Наименование субсидии и (или) иного межбюджетного трансферта	Результат использования субсидии	Показатель результата использования субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов					
				Наименование показателя ед. изм.	Плановое значение по годам				
					N	N+1	N+2	N+3	N+...
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Государственная программа Калининградской области (наименование)								
2	Подпрограмма 1 (наименование):								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	1.1. Основное мероприятие (наименование) (код ЦСР XX <sup>1</sup> X <sup>2</sup> XX <sup>3</sup> )	Субсидия на ...		Показатель 1					
4				Показатель 2					
5	1.2. Региональный проект (наименование) (код ЦСР XX <sup>1</sup> X <sup>2</sup> XX <sup>3</sup> )	Субсидия на ...							
6	И так далее								

Примечание к таблице 4:

1. В графе 2 указывается наименование структурного элемента государственной программы и код целевой статьи расходов (код ЦСР XX<sup>1</sup>X<sup>2</sup>XX<sup>3</sup>). Код ЦСР указывается в случае, когда для реализации основного мероприятия планируется финансовое обеспечение за счет средств областного бюджета и (или) федерального бюджета. Код ЦСР содержит пять знаков, где XX<sup>1</sup> – соответствует кодировке 8 – 9 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета (два знака), X<sup>2</sup> – соответствует кодировке 10 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета, X<sup>3</sup> – соответствует кодировке 11 – 12 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета (два знака).

2. В графах 3 – 5 указывается наименование субсидии, результат и показатели ее использования включаются в государственную программу на основании правил (порядков) предоставления субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Калининградской области местным бюджетам в рамках государственной программы.

3. В графе 6 указываются плановые значения результата использования субсидии, необходимые для его достижения, указываются в соответствии с заключенными соглашениями с муниципальными образованиями в Калининградской области и вносятся в государственную программу при очередном (первом) внесении в нее изменений.

## СВЕДЕНИЯ

**о налоговых расходах, обусловленных налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями, соответствующих целям государственной программы, подпрограммы**

Таблица 5

№ п/п	Наименование налога	Наименование куратора налоговых расходов	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего налоговую льготу, освобождение и иные преференции	Наименование налоговой льготы	Целевая категория налогоплательщиков	Показатели достижения целей государственной программы (подпрограммы)	Размер налогового расхода (тыс. руб.)					
							2020		2021		И так далее	
							план	факт	план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												
2												
3												

Примечание к таблице 5:

1. В графе 2 указывается наименование налога, по которому предусматривается налоговая льгота, освобождение и иные преференции.
2. В графе 3 указывается наименование куратора налоговых расходов в значении, в каком оно используется в постановлении Правительства Российской Федерации от 22 июня 2019 года № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований налоговой льготы, освобождения и иных преференций».
3. В графе 7 указывается как минимум один показатель (индикатор), который отражает достижение цели государственной программы или ее подпрограмм, на значение которого оказывают влияние налоговые расходы Калининградской области.

**СВЕДЕНИЯ**  
**об основных мерах правового регулирования в сфере реализации**  
**государственной программы**

Таблица 6

№ п/п	Наименование структурного элемента государственной программы	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ожидаемый срок принятия
1	2	3	4	5
1	Государственная программа (наименование)			
2	1.1. Основное мероприятие (наименование) (код ЦСР XX <sup>1</sup> X <sup>2</sup> XX <sup>3</sup> )			
3	1.2. Региональный проект (наименование) (код ЦСР XX <sup>1</sup> X <sup>2</sup> XX <sup>3</sup> )			
4	И так далее			

Примечание к таблице 6:

В графе 2 указывается наименование структурного элемента государственной программы и код целевой статьи расходов (код ЦСР XX<sup>1</sup>X<sup>2</sup>XX<sup>3</sup>). Код ЦСР указывается в случае, когда для реализации основного мероприятия планируется финансовое обеспечение за счет средств областного бюджета и/или федерального бюджета. Код ЦСР содержит пять знаков, где XX<sup>1</sup> – соответствует кодировке 8 – 9 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета (два знака), X<sup>2</sup> – соответствует кодировке 10 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета, X<sup>3</sup> – соответствует кодировке 11 – 12 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета (два знака).

## И Н Ф О Р М А Ц И Я

**о планируемых объектах капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в сфере реализации государственной программы, создаваемых с участием бюджетных инвестиций, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства и приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств областного бюджета**

Таблица 7

№ п/п	Наименование	N	N+1	N+2	N+3	N+...
1	2	3	4	5	6	7
1	Государственная программа (наименование)					
2	Подпрограмма 1 (наименование)					
3	Наименование группы объектов капитального строительства государственной (муниципальной) собственности № 1					
4	Количество объектов, ед.					
5	Мощность (количество мест, площадь и др.)					
6	Планируемый объем финансового обеспечения бюджетных инвестиций (капитальных вложений) в объекты государственной (муниципальной) собственности Калининградской области, тыс. руб.					
7	Наименование группы объектов капитального строительства государственной (муниципальной) собственности № 2					
8	Количество объектов, ед.					
9	Мощность (количество мест, площадь и др.)					
10	Планируемый объем финансового обеспечения бюджетных инвестиций (капитальных вложений) в объекты государственной (муниципальной) собственности Калининградской области, тыс. руб.					
11	И так далее					

**ПРАВОВОЕ ОБОСНОВАНИЕ**  
**расходных обязательств Калининградской области, осуществляемых в рамках основных мероприятий**  
**государственных программ**

Таблица 8

№ п/п	Наименование структурного элемента государственной программы	Код основного мероприятия в соответствии с ГИС «Электронный бюджет»	Статья 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»		Иной (отраслевой) федеральный закон	Закон Калининградской области		Проект закона Калининградской области, планируемый к принятию		
			пункт	подпункт		реквизиты, наименование	статья, пункт, подпункт	реквизиты, наименование	статья, пункт, подпункт	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Государственная программа (наименование)									
2	Подпрограмма 1 (наименование)									
3	Задача государственной программы и цель подпрограммы 1:									
4	1.1. Основное мероприятие (наименование) (код ЦСР XX1X2XX3)									
5	1.2. Региональный проект (наименование) (код ЦСР XX1X2XX3)									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6	Подпрограмма 2 (наименование)									
7	Задача государственной программы и цель подпрограммы 2:									
8	2.1. Основное мероприятие (наименование) (код ЦСР XX <sup>1</sup> X <sup>2</sup> XX <sup>3</sup> )									
9	И так далее									

Примечание к таблице 8:

1. В графе 2 указывается наименование структурного элемента государственной программы и код целевой статьи расходов (код ЦСР XX<sup>1</sup>X<sup>2</sup>XX<sup>3</sup>). Код ЦСР указывается в случае, когда для реализации основного мероприятия планируется финансовое обеспечение за счет средств областного бюджета и/или федерального бюджета. Код ЦСР содержит пять знаков, где XX<sup>1</sup> – соответствует кодировке 8 – 9 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета (два знака), X<sup>2</sup> – соответствует кодировке 10 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета, X<sup>3</sup> – соответствует кодировке 11 – 12 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета.

2. Указываются сведения о нормативном правовом акте мероприятий, финансовое обеспечение которых формирует соответствующее основное мероприятие.

Меню – «Учет обязательств» – «Реестр полномочий и мероприятий».

## СВЕДЕНИЯ о порядке сбора информации и методике расчета целевых индикаторов и показателей государственной программы

Таблица 9

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Источник информации, периодичность	Формула расчета показателя (индикатора), методологические пояснения к показателю (индикатору)	Ответственный за сбор данных
1	2	3	4	5	6
1	Государственная программа Калининградской области (наименование)				
2	Цель государственной программы:				
3	ИЦ 1 Целевой показатель (индикатор)				
4	ИЦ 2 Целевой показатель (индикатор)				

1	2	3	4	5	6
5	Подпрограмма 1 (наименование):				
6	Задача государственной программы и цель подпрограммы 1:				
7	ИЗ 1.1. Целевой показатель (индикатор)				
8	ИЗ 1.2. Целевой показатель (индикатор)				
9	1.1. Основное мероприятие (наименование)				
10	П 1.1.1. Показатель				
11	П 1.1.2 Показатель				
12	1.2. Региональный проект (наименование)				
13	П 1.2.1. Показатель				
14	П 1.2.1. Показатель				
15	И так далее				
16	Подпрограмма 2 «Обеспечение реализации государственной программы»				
17	Цель подпрограммы:				
18	Целевой показатель (индикатор) 1				
19	Целевой показатель (индикатор) 2				

Примечание к таблице 9:

1. В графе 2 наименование показателя (индикатора) должно соответствовать его наименованию в таблице 2.
2. В графе 4 указывается название и реквизиты источника информации, периодичность сбора
3. В графе 5 информация заполняется в случае определения целевого индикатора и показателя расчетным путем на основании других отчетных данных, не входящих в статистическую отчетность.
4. В графе 6 указывается ответственный только по показателям (индикатора), не входящим в статистическую отчетность.

## ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ

государственной программы на \_\_\_\_\_ год и плановый период \_\_\_\_\_ годы

Таблица 10

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование показателя мероприятия	Единица измерения	N год					N+1 год	N+2 год	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник государственной программы (мероприятия) – получатель бюджетных средств	Код главы (ГРБС)	Код ЦСР	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей			
				Всего	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.						N год	N+1 год	N+2 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1	Государственная программа Калининградской области (наименование)																
2	Цель государственной программы:																
3	Подпрограмма 1 (наименование)																
4	Задача государственной программы и цель подпрограммы 1:																
5	1.1. Основное мероприятие (наименование)																
6	Мероприятие 1:	Показатель 1															
7		Показатель 2															
8	Мероприятие 2:	Показатель 1															
9	Мероприятие 3:	Показатель 1															
10	1.2. Региональный проект (наименование)																
11	Мероприятие 1:	Показатель 1															
12	Мероприятие 2:	Показатель 1															
13	И так далее																

Примечание к таблице 10:

1. В графе 2 указывается наименование мероприятия (планируемого результата) структурного элемента государственной программы. Нумерация мероприятий осуществляется в порядке прямого пересчета в рамках одного структурного элемента государственной программы.

2. В графе 3 указывается наименование показателя мероприятия (планируемого результата) структурного элемента государственной программы. Нумерация показателей осуществляется в порядке прямого пересчета в рамках мероприятия.
3. В графах 5 – 11 указывается значение показателя мероприятия (планируемого результата), в графах 6 – 9 рекомендуется устанавливать значения показателей нарастающим итогом с начала отчетного года.
4. В графе 12 указывается ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) государственной программы, ответственный за реализацию государственной программы, подпрограммы, структурного элемента государственной программы, мероприятия и достижение соответствующего показателя плана.
5. В графе 13 указывается соответствующий получатель бюджетных средств.
6. В графе 14 указывается код целевой статьи расходов кода бюджетной классификации в соответствии с законом об областном бюджете (при необходимости в соответствии с данными сводной бюджетной росписи), в случае когда для реализации мероприятия планируется финансовое обеспечение за счет средств областного бюджета и (или) федерального бюджета. Код ЦСР XX<sup>1</sup>X<sup>2</sup>XX<sup>3</sup>XXXXX<sup>4</sup> содержит десять знаков, где XX<sup>1</sup> – соответствует кодировке 8 – 9 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета (два знака), X<sup>2</sup> – соответствует кодировке 10 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета, X<sup>3</sup> – соответствует кодировке 11 – 12 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета (два знака), X<sup>4</sup> – соответствует кодировке 13 – 17 разряда кода бюджетной классификации расходов бюджета (направление расходов).
7. В графах 15 – 17 таблицы указываются объемы бюджетных ассигнований в тыс. рублей, предусмотренные на реализацию государственной программы, подпрограмм, структурных элементов государственной программы и мероприятий в соответствии с законом об областном бюджете (при необходимости в соответствии с данными сводной бюджетной росписи) за счет средств областного бюджета (с учетом средств федерального бюджета).
8. Детализация по строкам таблицы формируется исходя из особенностей конкретной государственной программы.

## СВОДНЫЕ ДАННЫЕ плана реализации государственной программы

Таблица 11

№ п/п	Наименование подпрограммы государственной программы, источники финансирования	Количество мероприятий плана реализации на ____ год, штук					Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации государственной программы на ____ год, тыс. рублей
		Всего	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Государственная программа (наименование)						
2	Подпрограмма 1 (наименование)						
3	Подпрограмма 2 (наименование)						
4	Подпрограмма 3 (наименование)						
5	И так далее						
6	Итого:						
7	в том числе:	X	X	X	X	X	

1	2	3	4	5	6	7	8
8	средства областного бюджета	X	X	X	X	X	
9	средства федерального бюджета	X	X	X	X	X	

Примечания к таблице 11:

1. Данные заполняются на основе сведений, внесенных в таблицу 10.

2. В графе 3 указывается общее количество детализированных мероприятий, установленных планом реализации государственной программы по соответствующей подпрограмме, планируемых к реализации на текущий год.

3. В графах 4 – 7 указывается общее количество детализированных мероприятий, установленных планом реализации государственной программы по соответствующей подпрограмме, планируемых к реализации за указанный период текущего года. Подсчет количества детализированных мероприятий рекомендуется осуществлять нарастающим итогом с начала отчетного года.

4. В графах 8 – 10 указывается общий объем бюджетных ассигнований, в тыс. рублей, предусмотренный на реализацию соответствующей подпрограммы государственной программы в соответствии с законом об областном бюджете (при необходимости в соответствии с данными сводной бюджетной росписи) за счет средств областного бюджета (с учетом средств федерального бюджета).

## МОНИТОРИНГ реализации государственной программы

Отчетный период: \_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., номер телефона исполнителя) \_\_\_\_\_

План реализации государственной программы Калининградской области утвержден (изменен): \_\_\_\_\_

Таблица 12

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование показателя	Единица измерения	Показатель степени выполнения мероприятия						Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник государственной программы (мероприятия) – получатель бюджетных средств	Расходы, тыс. рублей					
				План ____ год	План отчетного периода (ПлМі)	Факт отчетного периода (ФфМі)	Направленность расчета показателя	Исполнено (СВМ), %	Оценка выполнения мероприятия за отчетный период		Код главы (ГРБС)	Код ЦСР	План (ЗКО) на ____ год	План (УСБР) на ____ год	Кассовый расход на конец отчетного периода	Исполнено, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Государственная программа Калининградской области (наименование)															
2	Цель государственной программы:															
4	Подпрограмма 1 (наименование)															
5	Задача государственной программы и цель подпрограммы 1:															
7	1.1. Основное мероприятие (наименование)															
8	Мероприятие 1:	Показатель 1					О									
9		Показатель 2					П									
10	Мероприятие 2:	Показатель 1					О									
11	Мероприятие 3:	Показатель 1					П									
12	1.2. Региональный проект (наименование)															
13	Мероприятие 1:	Показатель 1														

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
14	Мероприятие 2:	Показатель 1														
19	И так далее															

Примечания к таблице 12:

В наименовании таблицы необходимо указать: отчетный период (6 месяцев, 9 месяцев, год), наименование ответственного исполнителя государственной программы, контактные данные исполнителя (Ф.И.О. ответственного за предоставление мониторинга, номер телефона), реквизиты приказов об утверждении плана реализации государственной программы на соответствующий отчетный год и внесенных в него изменений (при их наличии).

2. Данные по графам 2 – 6, 11 – 14 таблицы заполняются на основе сведений, внесенных в план реализации государственной программы в таблице 10 по соответствующим строкам.

3. В графе 8 таблицы указывается фактическое значение показателя по состоянию на конец отчетного периода.

4. В графе 9 указывается направленность расчета показателя «П» или «О»: П – прямой счет для показателей, желаемая тенденция развития которых предполагает увеличение значения показателя по отношению к плановым значениям либо сохранение текущей тенденции развития, для таких показателей в целях определения выполнения мероприятия (графа 10 таблицы) применяется формула расчета СВМ =  $(\text{ПфМи}/\text{ПпМи}) \times 100$  (%), «О» – обратный счет для показателей, желаемая тенденция развития которых предполагает уменьшение значения показателя по отношению к плановым значениям, для таких показателей в целях определения выполнения мероприятия (графа 10 таблицы) применяется формула расчета СВМ =  $(\text{ПпМи}/\text{ПфМи}) \times 100$  (%).

5. В графе 10 указывается оценка выполнения мероприятия (показателя) за отчетный период: оценка «выполнено» в случае, когда значение, указанное в графе 9 составляет 95 % и более, оценка «не выполнено» в случае, когда значение, указанное в графе 9 составляет менее 95 %. В случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей, для оценки степени выполнения мероприятия в целом используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений всех показателей данного мероприятия к запланированным значениям, выраженное в процентах. По всем мероприятиям, имеющим оценку «не выполнено» ответственным исполнителем в пояснительной записке к мониторингу необходимо привести причины отклонения от плана и меры по нейтрализации отклонений.

6. В графе 15 указываются общие объемы расходов за счет средств областного бюджета (с учетом средств федерального бюджета) в соответствии с данными уточненной бюджетной росписи по состоянию на конец отчетного периода.

7. В графе 16 указываются общие объемы кассовых расходов за счет средств областного бюджета (с учетом средств федерального бюджета) на реализацию государственной программы по состоянию на конец отчетного периода.

8. В графе 17 указывается степень освоения средств областного бюджета (с учетом средств федерального бюджета) (кассовое исполнение) по состоянию на конец отчетного периода по отношению к данным уточненной сводной бюджетной росписи на конец отчетного периода, в процентах.

9. Детализация по строкам таблицы формируется исходя из особенностей конкретной государственной программы.

**О Ц Е Н К А**  
**реализации мероприятий государственной программы**  
за \_\_\_\_\_

Таблица 13

№ п/п	Наименование подпрограммы государственной программы, источники финансирования	Показатели выполнения мероприятий					Расходы, тыс. руб.			Исполнено, %
		План на _____ год	План отчетного периода, (М)	Количество выполненных мероприятий, (Мв)	Количество не выполненных мероприятий в срок	Исполнено, % (СРМ)	План (ЗКО) на _____ год	План (УСБР) на _____ год	Кассовый расход на конец отчетного периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Государственная программа Калининградской области (наименование)									
2	Подпрограмма 1 (наименование)									
3	Подпрограмма 2 (наименование)									
4	Подпрограмма 3 (наименование)									
5	И так далее									
6	Итого:									
7	в том числе:	X	X	X	X	X				
8	средства областного бюджета	X	X	X	X	X				
9	средства федерального бюджета	X	X	X	X	X				

Примечания к таблице 13:

1. Данные заполняются на основе сведений, внесенных в таблицу 10.
2. Графы 2 – 4 указывается суммарное количество детализированных мероприятий в соответствии со сводными данными плана реализации государственной программ (таблица 11).
3. В графе 5 указывается суммарное количество детализированных мероприятий в соответствии с планом реализации государственной программы, выполненных фактически более чем на 95 % от запланированного значения за отчетный период года (по графе 11 таблицы 12 – количество «выполнено»).
4. В графе 6 указывается количество мероприятий, не выполненных за отчетный период (графа 6 = графа 4 – графа 5).
5. При наличии значений по графе 6 по итогам мониторинга ответственный исполнитель государственной программы в пояснительной записке к мониторингу приводит пояснение причин невыполнения сроков мероприятий и контрольных событий, объемов финансирования мероприятий. Также к мониторингу дополнительно приводится краткое описание проблем и меры по нейтрализации (минимизации) возникших отклонений по контрольному событию.
6. В графах 8 – 10 указываются объемы расходов за счет средств областного бюджета (с учетом средств федерального бюджета), в том числе в разрезе источников финансирования.
7. В графе 11 указывается процент исполнения кассовых расходов по отношению к данным уточненной сводной бюджетной росписи (УСБР).

**РАСЧЕТ**  
**степени результативности показателей государственной программы**  
**за \_\_\_\_\_ год**

Таблица 14

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) государственной программы	Тенденция показателя	Отчетный год _____ год			Оценка степени результативности (от 0 до 1)	Обоснование отклонения фактического значения показателя от планируемого
					План	Факт	Степени результативности, в процентах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Государственная программа Калининградской области (наименование)								
2	Цель государственной программы:								
3	ИЦ 1 Целевой показатель (индикатор) 1			О					
4	ИЦ 2 Целевой показатель (индикатор) 2			П					
5	И так далее								
7	Подпрограмма 1 (наименование):								
8	Задача государственной программы и цель подпрограммы 1:								
9	ИЗ 1.1. Целевой показатель (индикатор)								
10	ИЗ 1.2. Целевой показатель (индикатор)								
11	1.1. Основное мероприятие (наименование)								
12	П 1.1.1. Показатель								
13	П 1.1.2. Показатель								
14	1.2. Региональный проект (наименование)								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
15	П 1.2.1. Показатель								
16	П 1.2.2. Показатель								
17	И так далее								

Примечания к таблице 14:

1. В графы 2 – 4, 6 заполняются в соответствии со сведениями о показателях (индикаторах) государственной программы, утвержденными в государственной программе.
2. В графе 5 указывается желаемая тенденция показателя имеющая: прямой счет (П) при увеличении значения либо при сохранении контрольного значения; обратный счет (О) при желаемой тенденции – уменьшение значения.
3. В графе 6 указывается плановое значение i-ого показателя (целевого показателя государственной программы (ПпЦГПи), показателя задачи государственной программы – целевого показателя подпрограммы (ПпЗГПи), показателя основного мероприятия, регионального проекта (ПпОМГПи)) по соответствующей строке.
4. В графе 7 указывается фактическое значение i-ого показателя (целевого показателя государственной программы (ПпЦГПи), показателя задачи государственной программы – целевого показателя подпрограммы (ПпЗГПи), показателя основного мероприятия, регионального проекта (ПпОМГПи)) по соответствующей строке.
5. В графе 8 указывается значение степени результативности i-го показателя, рассчитываемое по формуле для соответствующей строки ( $RiЦГП$ ,  $RiЗГП$ ,  $RiОМГП$ ) в процентах.
6. В графе 9 указывается оценка i-го показателя от 0 до 1 ( $RiЦГП$ ,  $RiЗГП$ ,  $RiОМГП$ ).
7. В графе 10 указывается обоснование отклонений по целевым индикаторам и показателям, плановые значения по которым перевыполнены более чем на 10 % или не достигнуты более чем на 5 %.
8. Детализация по строкам таблицы формируется исходя из особенностей конкретной государственной программы.

## РАСЧЕТ

### степени соответствия запланированному уровню расходов на реализацию государственной программы

Таблица 15

№ п/п	Наименование в структуре государственной программы, сведения о финансовом обеспечении	Предусмотрено на начало отчетного года, тыс. рублей	Предусмотрено на конец отчетного года, тыс. рублей	Предусмотрено в УСБР на конец отчетного года, тыс. рублей	Кассовые расходы за отчетный год, тыс. рублей	Степень соответствия запланированному уровню расходов
1	2	3	4	5	6	7
1	Государственная программа (наименование)					
2	Цель государственной программы:					
3	Финансирование за счет средств областного бюджета (с учетом средств федерального бюджета), всего:					
4	в том числе в разрезе ГРБС:					

1	2	3	4	5	6	7
5	наименование органа государственной власти Калининградской области					
6	и так далее					
7	Финансирование за счет всех источников, в том числе:					
8	за счет областного бюджета (без учета средств федерального бюджета)					
9	за счет средств федерального бюджета					
10	за счет средства местных бюджетов			X		
11	за счет внебюджетных источников			X		
12	инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности (при наличии) всего, из них:					
13	за счет областного бюджета (без учета средств федерального бюджета)					
14	за счет средств федерального бюджета					
15	за счет средства местных бюджетов			X		
16	за счет внебюджетных источников			X		
18	Подпрограмма 1 (наименование):					
19	Задача государственной программы и цель подпрограммы 1:					
20	Финансирование за счет средств областного бюджета (с учетом средств федерального бюджета), всего:					
21	в том числе в разрезе ГРБС:					
22	наименование органа					

1	2	3	4	5	6	7
	государственной власти Калининградской области					
23	и так далее					
24	Финансирование за счет всех источников, в том числе:					
25	за счет областного бюджета (без учета средств федерального бюджета)					
26	за счет средств федерального бюджета					
27	за счет средства местных бюджетов			X		
28	за счет внебюджетных источников			X		
29	инвестиции в объекты государ- ственной (муниципальной) собственности (при наличии), всего, из них:					
30	за счет областного бюджета (без учета средств федерального бюджета)					
31	за счет средств федерального бюджета					
32	за счет средства местных бюджетов			X		
33	за счет внебюджетных источников			X		
35	1.1. Основное мероприятие (наименование)					
36	Финансирование за счет средств областного бюджета (с учетом средств федерального бюджета), всего:					
37	в том числе в разрезе ГРБС:					
38	наименование органа государственной власти Калининградской области					
39	и так далее					

1	2	3	4	5	6	7
40	Финансирование за счет всех источников, в том числе:					
41	за счет областного бюджета (без учета средств федерального бюджета)					
42	за счет средств федерального бюджета					
43	за счет средства местных бюджетов			X		
44	за счет внебюджетных источников			X		
45	инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности (при наличии) всего, из них:					
46	за счет областного бюджета (без учета средств федерального бюджета)					
47	за счет средств федерального бюджета					
48	за счет средства местных бюджетов			X		
49	за счет внебюджетных источников			X		
50	1.2. Региональный проект (наименование)					
51	Финансирование за счет средств областного бюджета (с учетом средств федерального бюджета), всего:					
52	в том числе в разрезе ГРБС:					
53	наименование органа государственной власти Калининградской области					
54	и так далее					
55	Финансирование за счет всех источников, в том числе:					
56	за счет областного бюджета (без учета средств федерального бюджета)					

1	2	3	4	5	6	7
	бюджета)					
57	за счет средств федерального бюджета					
58	за счет средства местных бюджетов			X		
59	за счет внебюджетных источников			X		
60	инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности (при наличии) всего, из них:					
61	за счет областного бюджета (без учета средств федерального бюджета)					
62	за счет средств федерального бюджета					
63	за счет средства местных бюджетов			X		
64	за счет внебюджетных источников			X		
65	И так далее					

Примечания к таблице 15:

1. В графах 3 – 4 указывается сведения о финансовом обеспечении государственной программы в соответствии с данными утвержденными государственной программой.
2. По графе 5 указывается уточненный объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в сводной бюджетной росписи (УСБР) на финансовое обеспечение реализации государственной программы, по состоянию на конец отчетного финансового года в тыс. рублей (РпГП).
3. По графе 6 указываются кассовые расходы на реализацию государственной программы в отчетном году по состоянию на конец отчетного финансового года в тыс. рублей (РфГП).
4. По графе 7 указывается степень соответствия запланированному уровню расходов на реализацию государственной программы (ССурГП) рассчитываемая как отношение фактически произведенных в отчетном финансовом году бюджетных расходов на реализацию государственной программы (подпрограмм, основных мероприятий) к их плановым значениям и определяется по формуле:  $ССурГП = (РфГП / РпГП)$ .
5. Детализация по строкам таблицы формируется исходя из особенностей конкретной государственной программы.

**РАСЧЕТ**  
**бюджетной эффективности государственной программы**

Таблица 16

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Тенденция показателя	Отчетный _____ год			Среднее арифметическое значение показателей, в процентах	Предусмотрено в УСБР на конец отчетного года, тыс. рублей	Кассовые расходы за отчетный год, тыс. рублей	Степень соответствия запланированному уровню расходов	Оценка эффективности использования бюджетных средств на реализацию государственной программы
				План	Факт	Степень результативности, в процентах					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Государственная программа Калининградской области (наименование)										
2	Цель государственной программы:										
3	ИЦ 1 Целевой показатель (индикатор) 1										
4	ИЦ 2 Целевой показатель (индикатор) 2										
5	И так далее										
6	Подпрограмма 1 (наименование):										
7	Задача государственной программы и цель подпрограммы 1:										
8	ИЗ 1.1. Целевой показатель (индикатор)										
9	ИЗ 1.2. Целевой показатель (индикатор)										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10	Подпрограмма 2 (наименование)										
11	Задача государственной программы и цель подпрограммы 2:										
12	ИЗ 2.1. Целевой показатель (индикатор)										
13	ИЗ 2.2. Целевой показатель (индикатор)										
14	И так далее										

Примечания к таблице 16:

1. Графы 2 – 7 заполняются в соответствии с данными согласно таблице 14 по соответствующей строке.

2. При заполнении графы 8 в случае, когда для описания достижения цели государственной программы, подпрограммы, используется несколько показателей, для определения степени достижения используется их среднее арифметическое значение, выраженное в процентах. В случае, когда используется один показатель, значение графы 8 равно значению графы 7.

3. Графы 9 – 11 заполняются в соответствии с данными граф 5 – 7 таблицы 15 по государственной программе в целом и соответствующим подпрограммам согласно данным срок «Финансирование за счет средств областного бюджета (с учетом средств федерального бюджета).

4. В графе 12 осуществляется оценка эффективности использования бюджетных средств на реализацию государственной программы (ЭБГП), рассчитываемая по формуле:  $ЭБГП = (\sum RiЦГП/n) / 100\% / ССурГП$ , где  $RiЦГП$  – степень достижения целевого показателя государственной программы в процентах,  $n$  – количество целевых показателей государственной программы,  $ССурГП$  – степень соответствия запланированному уровню расходов на реализацию государственной программы, рассчитанная как отношение фактически произведенных в отчетном финансовом году бюджетных расходов на реализацию государственной программы (подпрограмм) к их плановым значениям в соответствии с данными сводной бюджетной росписи на конец отчетного года.

5. Детализация по строкам таблицы формируется исходя из особенностей конкретной государственной программы.

**О Ц Е Н К А**  
**эффективности налоговых расходов за год, предшествующий отчетному финансовому году**

Таблица 17

№ п/п	Наименование налога	Наименование куратора налоговых расходов	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего налоговую льготу, освобождение и иные преференции	Наименование налоговой льготы	Целевая категория налогоплательщиков	Показатели достижения целей государственной программы (подпрограммы)	Оценка налоговых расходов (выпадающих доходов бюджета) на реализацию государственной программы за год, предшествующий отчетному финансовому году, тыс. рублей		Выводы куратора налоговых расходов о результатах оценки эффективности налоговых расходов
							план	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									

Примечания к таблице 17:

- Графы 2 – 8 заполняются в соответствии со сведениями о налоговых расходах, обусловленных налоговыми льготами, в соответствии с целями государственной программы, подпрограммы в соответствии с данными утвержденными государственной программой по форме таблицы 5.
- В графе 9 указывается фактическое значение целевого показателя государственной программы, целевого показателя подпрограммы.
- По графе 10 указываются выводы куратора налоговых расходов о результатах оценки эффективности налоговых расходов за год, предшествующий отчетному финансовому году, в соответствии с порядком оценки налоговых расходов Калининградской области, установленным постановлением Правительства Калининградской области от 16 октября 2019 года № 697, для включения оценки эффективности налоговых расходов в оценку эффективности соответствующей государственной программы. По результатам оценки эффективности налоговых расходов кураторами налоговых расходов формируется соответствующий вывод: налоговые расходы признаны эффективными, налоговые расходы признаны неэффективными, налоговые расходы отсутствуют в государственной программе.

**О Ц Е Н К А**  
**эффективности реализации государственной программы**

Таблица 18

№ п/п	Критерии	Количество показателей (n)	Сумма оценок ( $\Sigma RiЦП$ , $\Sigma RiЗП$ , $\Sigma RiОМГП$ )	RпГП, тыс. рублей	RфГП, тыс. рублей	RiЦП (среднее арифметическое значение), в процентах	ЭбГП	Оценка степени достижения критерия	Вес критерия, баллы	Оценка эффективности, баллы	Уровень эффективности
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Степень достижения целевых показателей государственной программы (RЦП)			X	X	X	X		25		
2	Степень выполнения задач государственной программы (RЗП)			X	X	X	X		25		
3	Степень реализации основных мероприятий подпрограмм (структурных элементов) государственной программы (ROMГП)			X	X	X	X		20		
4	Степень соответствия запланированному уровню расходов на реализацию государственной программы (ССурГП)	X	X			X	X		15		
5	Оценка эффективности использования бюджетных средств на	X	X	X	X				10		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	реализацию государственной программы (ЭБГП)										
6	Оценка налоговых расходов (ЭнрГП)	X	X	X	X	X	X		5		
7	Эффективность государственной программы (ЭГП)	X	X	X	X	X	X	X	100		

Примечания к таблице 18:

1. Строки 1 – 3:

1) в графе 3 указывается общее количество значений целевых показателей государственной программы, показателей задач государственной программы (целевых показателей подпрограмм), показателей основных мероприятий, региональных проектов на основании данных таблицы 14 «Расчет степени результативности показателей государственной программы»;

2) в графе 4 указывается сумма оценок целевых показателей государственной программы, показателей задач, показателей основных мероприятий, определяемая как сумма значений графы 9 таблицы 14 «Расчет степени результативности показателей государственной программы» по соответствующим строкам;

3) в графе 9 указывается оценка степени достижения значений целевых показателей государственной программы (РЦГП), оценка степени достижения значений показателей задач (РЗГП), оценка степени реализации основных мероприятий государственной программы (РОМГП);

4) графа 11 определяется как произведение значений графы 9 и графы 10;

5) в графе 12 указывается уровень эффективности: если значение графы 9 от 0,95 и выше – «высокий»; от 0,75 до 0,95 – «средний»; менее 0,75 – «низкий».

2. Строка 4:

1) в графе 5 указывается значение плана, соответствующее данным графы 9 таблицы 16 в целом по государственной программе;

2) в графе 6 указывается значение кассового исполнения, соответствующее данным графы 10 таблицы 16 в целом по государственной программе;

3) в графе 9 указывается оценка соответствия запланированному уровню расходов на реализацию государственной программы (ССурГП), соответствующая данным графы 11 таблицы 16 в целом по государственной программе;

4) графа 11 определяется как произведение значений графы 9 и графы 10;

5) в графе 12 указывается уровень эффективности: если значение графы 9 от 0,97 и выше – «высокий»; от 0,90 до 0,97 – «средний»; менее 0,90 – «низкий».

3. Строка 5:

1) в графе 7 указывается значение степени результативности целевых показателей государственной программы, соответствующее итоговой строке графы 8 таблицы 16, в процентах;

2) в графе 8 указывается значение результата эффективности использования бюджетных средств на реализацию государственной программы (ЭБГП), соответствующее итоговой строке графы 12 таблицы 16;

3) в графе 9 указывается оценка результата эффективности использования бюджетных средств на реализацию государственной программы: если значение графы 8 более либо равно 1,00, указывается значение 1,0, если значение графы 8 менее 1,0, в графе 9 указывается значение, равное значению графы 8;

4) графа 11 определяется как произведение значений графы 9 и графы 10;

5) в графе 12 указывается уровень эффективности, определяемый в соответствии с графой 8: если значение графы 8 равно 1,0 – «соответствует запланированному», больше 1,0 – «высокий», меньше 1,0 – «низкий».

4. Строка 6:

- 1) в графе 9 указывается результат оценки эффективности налоговых расходов на основании сведений по форме таблицы 17: налоговые расходы признаны эффективными – значение показателя принимается равным 1, налоговые расходы признаны неэффективными – значение показателя принимается равным 0, налоговые расходы отсутствуют в государственной программе – значение показателя принимается равным 1;
- 2) графа 11 определяется как произведение значений графы 9 и графы 10.
5. Строка 7:
- 1) в графе 4 указывается итоговое значение суммы строк 1 – 6 графы 11;
- 2) в графе 12 указывается уровень эффективности государственной программы (ЭГП): если значение графы 11 не менее 95 баллов – «высокий», от 80 до 94,9 балла – «средний», от 55 до 79,9 балла – «удовлетворительный», менее 55 баллов – «низкий».

**СВЕДЕНИЯ**  
**о достижении значений показателей результатов использования**  
**субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов,**  
**предоставляемых из федерального бюджета**

Таблица 19

№ п/п	Наименование структурного элемента государственной программы	Наименование субсидии и (или) иного межбюджетного трансферта	Результат использования субсидии	Показатель результата использования субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов		
				Наименование показателя ед. изм.	Отчетный год	
					План	Факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Государственная программа Калининградской области (наименование)					
2	1.1. Основное мероприятие (наименование) (код ЦСР XX1X2XX3)	Субсидия на ...		Показатель 1		
3				Показатель 2 (при наличии)		
4	1.2. Региональный проект (наименование) (код ЦСР XX1X2XX3)	Субсидия на ...				
5	И так далее	Субсидия на ...				

Примечание к таблице 19:

1. В графах 3 и 4 информация указывается в соответствии с заключенными соглашениями с главными распорядителями средств федерального бюджета, касательно органов государственной власти Калининградской области или государственных учреждений Калининградской области, в отношении которых указанные органы осуществляют

функции и полномочия учредителя (за исключением показателей, устанавливаемых муниципальным образованиям в Калининградской области при предоставлении субсидий на реализацию расходных обязательств органов местного самоуправления).

2. В графах 5 – 7 указывается показатель результата использования субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов, необходимый для достижения результата использования субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии.

**С В Е Д Е Н И Я**  
**о достижении значений показателей результатов использования**  
**субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых**  
**из областного бюджета местным бюджетам**

Таблица 20

№ п/п	Наименование структурного элемента государственной программы	Наименование субсидии и (или) иного межбюджетного трансферта	Результат использования субсидии	Показатель результата использования субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов		
				Наименование показателя ед. изм.	Отчетный год	
					План	Факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Государственная программа Калининградской области (наименование)					
2	1.1. Основное мероприятие (наименование) (код ЦСР XX <sup>1</sup> X <sup>2</sup> XX <sup>3</sup> )	Субсидия на ...		Показатель 1		
3				Показатель 2 (при наличии)		
4	1.2. Региональный проект (наименование) (код ЦСР XX <sup>1</sup> X <sup>2</sup> XX <sup>3</sup> )	Субсидия на ...				
5	И так далее	Субсидия на ...				

Примечание к таблице 20:

1. Наименование субсидии, результат и показатели ее использования включаются в государственную программу на основании порядков предоставления субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам в рамках государственной программы;

2. Плановые значения результата использования субсидии, необходимые для его достижения, указываются в соответствии с заключенными соглашениями с муниципальными образованиями в Калининградской области и вносятся в государственную программу при очередном (первом) внесении в нее изменений.