

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

10 августа 2021 года № 321
г. Калининград

**О порядке отбора заявок на получение субсидии из областного бюджета
бюджетам муниципальных образований Калининградской области
на софинансирование расходных обязательств
муниципальных образований Калининградской области
по предоставлению молодым семьям дополнительных социальных
выплат при рождении или усыновлении (удочерении) ребенка**

В соответствии с порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Калининградской области по предоставлению молодым семьям дополнительных социальных выплат при рождении или усыновлении (удочерении) ребенка (приложение № 22 к государственной программе «Доступное и комфортное жилье», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1026), Положением о Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области, утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 01 февраля 2017 года № 26 «О Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области, внесении изменений в постановление Правительства Калининградской области от 24 июня 2016 года № 325 и признании утратившими силу отдельных постановлений (пунктов постановлений) Правительства Калининградской области»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Установить порядок отбора заявок на получение субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Калининградской области по предоставлению молодым семьям дополнительных социальных выплат при рождении или усыновлении (удочерении) ребенка, согласно приложению № 1.

2. Утвердить положение о комиссии по отбору заявок на получение субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Калининградской области по предоставлению

молодым семьям дополнительных социальных выплат при рождении или усыновлении (удочерении) ребенка, согласно приложению № 2.

3. Настоящий приказ вступает в силу с даты его официального опубликования.

Министр строительства и
жилищно-коммунального хозяйства
Калининградской области

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke extending to the right.

С.В. Черномаз

П О Р Я Д О К
отбора заявок на получение субсидии из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований Калининградской области на
софинансирование расходных обязательств муниципальных
образований Калининградской области по предоставлению молодым
семьям дополнительных социальных выплат при рождении или
усыновлении (удочерении) ребенка

1. Настоящий порядок отбора заявок на получение субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Калининградской области по предоставлению молодым семьям дополнительных социальных выплат при рождении или усыновлении (удочерении) ребенка (далее соответственно – субсидии, муниципальные образования) разработан в рамках реализации Приложения № 22 к государственной программе «Доступное и комфортное жилье», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1026 (далее – Приложение № 22).

2. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям:

1) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области (далее - Министерство).

2) в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по созданию условий для развития жилищного строительства в рамках мероприятия, предусматривающего предоставление дополнительных социальных выплат молодым семьям – участникам государственной программы (далее – мероприятие).

3. Предметом отбора является определение заявок муниципальных образований на получение субсидий (далее – Заявка), соответствующим требованиям Приложения № 22.

4. Организатором отбора Заявок является Министерство:
г. Калининград, ул. Д. Донского, д. 1.

Контактные телефоны: 8(4012) 599-351, 599-410.

Контактный адрес электронной почты: minstroi@gov39.ru.

5. Министерство размещает информацию о приеме Заявок на участие в отборе Заявок на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не менее чем за 4 рабочих дня до окончания срока подачи Заявок.

6. Участником отбора Заявок является исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального образования Калининградской области.

7. Заявки оформляются участниками отбора Заявок в соответствии с формой, установленной Приложением № 22.

8. К Заявке прилагаются:

1) копии документов, указанных в пункте 10 Порядка предоставления дополнительной социальной выплаты при рождении или усыновлении (удочерении) ребенка молодым семьям - участникам основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденного постановлением Правительства Калининградской области от 05 мая 2011 года № 303 «О предоставлении молодым семьям - участникам основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства с участием средств федерального, областного и местных бюджетов на территории Калининградской области»;

2) копии свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

3) обязательство муниципального образования о выполнении условий о выделении бюджетных ассигнований из бюджета муниципального образования на софинансирование расходного обязательства муниципального образования за счет средств местного бюджета (выписка из бюджета, гарантийное письмо).

9. Представление документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком, считается нарушением условий отбора Заявок и является основанием для отклонения Заявки решением Комиссии.

10. Заявка предоставляется на бумажном носителе. в соответствии с формой, установленной Приложением № 22.

11. После истечения установленного пунктом 5 настоящего Порядка срока подачи Заявок внесение изменений в Заявки не допускается.

12. Все Заявки, полученные после даты окончания приема Заявок, установленной Министерством, не допускаются к участию в отборе Заявок. Датой и временем получения Заявки считаются дата и время регистрации Министерством Заявки.

13. Ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов возлагается на участников отбора Заявок.

14. Отбор Заявок осуществляется на заседании комиссии по отбору Заявок на предоставление дополнительных социальных выплат молодым семьям – участникам ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг», в соответствии с положением о комиссии по отбору заявок на предоставление из областного бюджета бюджетам

муниципальных образований Калининградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Калининградской области по предоставлению дополнительных социальных выплат молодым семьям при рождении или усыновлении (удочерении) ребенка, утвержденным приложением № 2 к настоящему приказу Министерства.

15. К участию в отборе допускаются Заявки, соответствующие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

16. Заявка с документами, указанными в пункте 8 настоящего Порядка на участие в отборе подлежит отклонению в случае, если Заявка не отвечает установленным требованиям и условиям отбора Заявок.

17. Победители отбора Заявок определяются на заседании Комиссии.

18. Критерии отбора Заявок:

1) наличие в муниципальных образованиях молодых семей – участников государственной программы, претендующих на получение дополнительной социальной выплаты в текущем финансовом году;

2) соотнесение заявленной доли расходов местного бюджета в общем объеме расходов, софинансируемых за счет средств субсидии с уровнем софинансирования, определенным в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Калининградской области по предоставлению дополнительных социальных выплат молодым семьям при рождении или усыновлении (удочерении) одного ребенка, утвержденного приложением № 22 к государственной программе «Доступное и комфортное жилье», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1026.

19. Объем субсидии муниципальным образованиям рассчитывается в пределах средств, предусмотренных законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

20. По окончании рассмотрения Заявок муниципальных образований комиссией составляется протокол, который подписывается председателем и членами комиссии.

21. Министерство доводит информацию об итогах отбора Заявок до участников отбора не позднее 10 календарных дней со дня проведения отбора.

Министр строительства и
жилищно-коммунального хозяйства
Калининградской области



С.В. Черномаз

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
Калининградской области
от « 10 » августа 2021 года № 321

ПОЛОЖЕНИЕ
по отбору заявок на получение субсидии из областного бюджета
бюджетам муниципальных образований Калининградской области на
софинансирование расходных обязательств муниципальных
образований Калининградской области по предоставлению молодым
семьям дополнительных социальных выплат при рождении или
усыновлении (удочерении) ребенка

1. Настоящее Положение определяет порядок работы и полномочия комиссии по отбору заявок на получение субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Калининградской области по предоставлению молодым семьям дополнительных социальных выплат при рождении или усыновлении (удочерении) ребенка в рамках реализации приложения № 22 к государственной программе «Доступное и комфортное жилье», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1026 (далее – Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Калининградской области, нормативными актами Губернатора Калининградской области, постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1026 «О Государственной программе Калининградской области «Доступное и комфортное жилье», а также настоящим Положением.

3. Комиссия создается и ликвидируется приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области (далее – Министерство).

4. К полномочиям Комиссии относится рассмотрение заявок муниципальных образований Калининградской области на получение субсидии местным бюджетам муниципальных образований Калининградской области на предоставление дополнительных социальных выплат молодым семьям при рождении или усыновлении (удочерении) ребенка (далее – Заявка).

5. Комиссия отклоняет Заявку в случае, если Заявка не соответствует критериям, установленным подпунктом 3 пункта 8 Порядка отбора заявок на получение субсидии из областного бюджета местным бюджетам на предоставление дополнительных социальных выплат молодым

семьям – участникам ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» (далее - Порядок).

6. Комиссия в течение 1 (одного) рабочего дня со дня окончания приема Заявок проводит их рассмотрение.

7. В состав Комиссии входят председатель комиссии, секретарь комиссии, члены Комиссии. Всего не менее 5 членов.

7.1. Председатель:

- председательствует на заседаниях Комиссии;
- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- назначает дату заседания Комиссии;
- проводит заседания Комиссии;
- подписывает протоколы Комиссии;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации деятельности Комиссии;

7.2. Секретарь:

- организует подготовку заседаний Комиссии;
- извещает членов Комиссии о дате, времени, месте проведения заседания Комиссии и его повестке дня;
- организует ознакомление членов Комиссии с заявками и входящей в их состав документацией, представленными для участия в отборе заявок;
- подписывает протокол Комиссии;

7.3. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии лично;
- знакомятся с материалами, поступающими в адрес Министерства (заявками и входящей в их состав документацией);
- подписывают протоколы Комиссии.

8. Заседание Комиссии правомочно в случае участия в заседании не менее 2/3 списочного состава Комиссии.

9. Заявки рассматриваются Комиссией по критериям, установленным Порядком:

№ п/п	Критерий	Максимальный балл
1	2	3
1	Наличие в муниципальных образованиях молодых семей – участников государственной программы, претендующих на получение дополнительной социальной выплаты в текущем финансовом году	1
	Да	1
	Нет	0

2	Соотнесение заявленной доли расходов местного бюджета в общем объеме расходов, софинансируемых за счет средств субсидии с уровнем софинансирования, определенным в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Калининградской области по предоставлению дополнительных социальных выплат молодым семьям при рождении или усыновлении (удочерении) одного ребенка, утвержденного в рамках Приложения № 22 к государственной программе «Доступное и комфортное жилье», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1026	1
	Да	1
	Нет	0

10. Оценка заявок осуществляется каждым членом Комиссии, присутствующим при проведении отбора Заявок.

11. Расчет общего количества баллов по каждой Заявке осуществляет Секретарь.

12. По результатам оценки заявок Комиссия подводит итоги отбора.

13. Заявки, соответствующие критериям отбора и набравшие 2 балла по результатам оценки удовлетворяются в получении средств субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Калининградской области по предоставлению дополнительных социальных выплат молодым семьям при рождении или усыновлении (удочерении) одного ребенка.

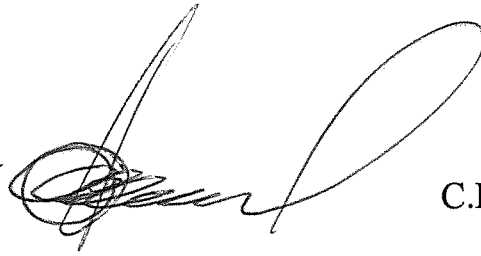
14. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывается председателем Комиссии, секретарем Комиссии, членами Комиссии, присутствующими на заседании, и направляется на утверждение министру строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области.

15. Протокол содержит следующие сведения:

- список членов Комиссии, присутствующих на заседании;
- информация о поданных заявках;
- результат отбора Заявок;
- решение Комиссии по результатам отбора Заявок.

16. Документы, связанные с проведением отбора Заявок и деятельностью Комиссии, включаются в номенклатуру дел Министерства и по истечении срока хранения сдаются в архив.

Министр строительства и
жилищно-коммунального хозяйства
Калининградской области

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and strokes, positioned between the official title and the printed name.

С.В. Черномаз