



**Министерство финансов
Калининградской области**

ПРИКАЗ

15.03.2021

№ 60

Калининград

**Об утверждении типовой формы договора (соглашения)
о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из областного бюджета
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг
в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации**

В соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 (далее – Общие требования) **приказываю:**

1. Утвердить Типовую форму договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из областного бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Типовая форма) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Установить, что договоры (соглашения) формируются в соответствии с Типовой формой после приведения порядка предоставления соответствующих субсидий (грантов в форме субсидий) в соответствие с Общими требованиями.

3. В случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств областного бюджета по предоставлению указанных в пункте 1 субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета, заключение соглашений осуществляется в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

4. Отделу правового и информационного обеспечения:

- (Л.С. Протасовой) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства финансов Калининградской области;

- (О.В. Козьминой) обеспечить размещение настоящего приказа на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и в системе «Консультант Плюс».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя министра финансов Калининградской области Н.Д. Чичикину.

6. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр финансов
Калининградской области



В.Я. Порембский

**Типовая форма договора (соглашения)
о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из областного
бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а
также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в
соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации**

_____ место заключения договора (соглашения)

« ____ » _____ 20__ г.
дата заключения договора (соглашения)

№ _____
номер договора (соглашения)

(наименование органа, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств,
до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных
средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий (грантов в
форме субсидий)

именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. (отчество – при наличии) руководителя Главного распорядителя
или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании _____,

(наименование учредительного документа (положение об органе исполнительной власти, государственном органе, устав и
т.д.), доверенность, приказ или иной уполномочивающий документ)

с одной стороны и _____,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица –
получателя субсидии (гранта в форме субсидии)

именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также Ф.И.О. (отчество – при наличии) лица, представляющего Получателя, или
уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании _____,

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального
предпринимателя или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с
Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ), Законом
Калининградской области «Об областном бюджете на 20__ год и на плановый
период 20__ и 20__ годов»,

(наименование порядка и постановления Правительства Калининградской области, регулирующего предоставление
субсидий (грантов в форме субсидий) из областного бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а

(наименование порядка и постановления Правительства Калининградской области, регулирующего предоставление субсидий (грантов в форме субсидий) из областного бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 БК РФ)

от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно – Порядок предоставления субсидии (гранта в форме субсидии), Субсидия (Грант)¹, заключили настоящий договор (соглашение) (далее – Договор (Соглашение)² о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Получателю из областного бюджета в 20__ году / 20__ – 20__ годах³ Субсидии в целях⁴: _____.

1.2. Субсидия предоставляется на _____
(финансовое обеспечение/возмещение)

затрат в соответствии с перечнем направлений расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия / затрат, недополученных доходов, на возмещение которых предоставляется Субсидия, согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью Соглашения⁵.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю в общем размере _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе⁶:
(сумма прописью)

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – код БК) на цели, указанные в пункте 1.1 Соглашения, в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

2.1.2. за пределами планового периода⁷:

в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____.
(сумма прописью) (код БК)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. Получатель соответствует категориям и (или) критериям отбора, а также требованиям к участникам отбора, установленным Порядком предоставления субсидий⁸;

3.1.2. при представлении Получателем Главному распорядителю документов, в том числе⁹:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____;

3.1.3. Получатель на первое число месяца, _____¹⁰,

соответствует следующим требованиям:

3.1.3.1. Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.3.2. Получатель не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.1 Соглашения;

3.1.3.3. _____¹¹;

3.1.4. при соблюдении иных условий¹²:

3.1.4.1. _____;

3.1.4.2. _____.

3.1.5. при исполнении следующих условий, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулируемыми казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств¹³:

3.1.5.1. _____;

3.1.5.2. _____.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет _____, открытый в

(указывается наименование кредитной организации или территориального органа Федерального казначейства, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению в порядке и случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации)

3.2.1. Срок (периодичность) перечисления Субсидии:

Вариант 1: в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения¹⁴.

Вариант 2: не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю следующих документов, соответствующих требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий¹⁵ : _____.

Вариант 3: не позднее 10-го рабочего дня после принятия Главным распорядителем решения о предоставлении Субсидии по возмещаемым затратам (недополученным доходам).

Вариант 4: Иной, предусмотренный Порядком предоставления субсидий.

3.3. Получатель¹⁶, подписывая настоящее Соглашение, дает согласие на осуществление Главным распорядителем и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, а также принимает на себя обязательство включать в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условия:

о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Главным распорядителем и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

о порядке и сроках возврата средств, полученных лицами, указанными в абзаце втором настоящего пункта, на основании договоров (соглашений), источником финансового обеспечения которых являлась Субсидия.

Получатель¹⁷, подписывая настоящее Соглашение, принимает на себя обязательства о запрете приобретения иностранной валюты за счет полученных средств Субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих

изделий, а также иных операций в случаях, определенных нормативными правовыми актами, решениями Правительства Калининградской области, регулируемыми порядок предоставления Субсидий, и включении условия о соответствующем запрете в договоры (соглашения), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

3.4. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидий.

IV. Порядок взаимодействия Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. предоставить Субсидию Получателю на цель(-и), указанную(-ые) в пункте 1.1 Соглашения, и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.1.2. осуществлять проверку Получателя на соответствие установленным при предоставлении Субсидии требованиям в следующем порядке:

4.1.2.1. _____.

4.1.2.2. _____ 18.

4.1.3. осуществлять проверку документов, направляемых Получателем Главному распорядителю, указанных в пунктах _____ Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение ____ рабочих дней со дня их получения от Получателя¹⁹;

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VIII Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 Соглашения;

4.1.5. устанавливать значения показателя(-ей), необходимого(-ых) для достижения результата(-ов) предоставления Субсидии, согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения²⁰;

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидий и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, на основании отчета(-ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, по форме, установленной в приложении № _____ к настоящему Соглашению²¹, являющейся неотъемлемой частью Соглашения, представленного Получателем в соответствии с пунктом 4.3.5.2 Соглашения;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.1.8. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(-ах) нарушения Получателем цели(-ей), условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. в случае установления Главным распорядителем или получения от уполномоченного органа государственного финансового контроля информации о факте(-ах) недостижения Получателем результата(-ов) предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результата(-ов) предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в срок, определенные в указанном требовании;

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, и уведомлять Получателя о принятом решении в течение _____ рабочих дней со дня их получения;

4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением Соглашения;

4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе²²:

4.1.12.1. _____;

4.1.12.2. _____.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий Соглашения, в том числе в случае уменьшения Получателю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, указанных в пункте 2.1 Соглашения, а также увеличения размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, на основании информации и предложений, направленных Получателем, при условии предоставления Получателем финансово-экономического обоснования данного изменения;

4.2.2. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности

в направлении в 20__ году²³ остатка Субсидии, не использованного в 20__ году²⁴, на цели, указанные в пункте 1.1 Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели²⁵:

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____;

4.2.3. в случае если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии, приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(-ах) нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее __ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе²⁶:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы, предусмотренные пунктами _____ Соглашения²⁷;

4.3.2. направлять Субсидию на цели, установленные пунктом 1.1 Соглашения;

4.3.3. в случае если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии, вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.4. обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения;

4.3.5. представлять Главному распорядителю²⁸:

4.3.5.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового

обеспечения которых является Субсидия, не позднее ___ рабочего дня, следующего за отчетным _____, по форме, установленной
(месяц, квартал, год)

в соответствии с приложением № ___ к настоящему Соглашению²⁹;

4.3.5.2. отчет о достижении результата(-ов) предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результата(-ов) предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 4.1.6 Соглашения³⁰ не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

4.3.5.3. иные дополнительные отчеты³¹:

4.3.5.3.1. _____;

4.3.5.3.2. _____;

4.3.6. устранять выявленный(-е) по итогам проверки, проведенной Главным распорядителем, факт(ы) нарушения цели(-ей), условий и порядка предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением / получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Получателем цели(-ей), условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, включая возврат Субсидии или ее части в областной бюджет, в течение ___ рабочих дней со дня получения требования Главного распорядителя об устранении нарушения (в сроки, установленные бюджетным законодательством);

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году³² остатка Субсидии на цель(-и), указанную(-ые) пункте 1.1 Соглашения, в срок:

Вариант 1: до «__» _____ 20__ г.³³;

Вариант 2: не позднее ___ дней с момента _____.

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением³⁴:

4.3.8.1. _____;

4.3.8.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. направлять в 20__ году³⁵ не использованный остаток Субсидии,

полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, на основании решения Главного распорядителя, указанного в пункте 4.2.2 Соглашения;

4.4.3. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением³⁶:

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.2. В случае нарушения Получателем цели (-ей), условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, установленного (-ых) по итогам проверок, проведенных Главным распорядителем и(или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, Получатель возвращает в областной бюджет Субсидию или ее часть:

5.2.1. в размере и срок, установленные в полученном от Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.1.8 Соглашения требования;

5.2.2. на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля в срок, установленный бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае недостижения Получателем результата (-ов) предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результата (-ов) предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, установленного (-ых) по итогам проверок, проведенных Главным распорядителем и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, Получатель возвращает в областной бюджет Субсидию или ее часть:

5.3.1. в размере и срок, установленные в полученном от Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.1.9 Соглашения требования;

5.3.2. на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля в срок, установленный

бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения Получателем указаний, полученных от Главного распорядителя в соответствии с пунктом (-амии) 4.1.8, 4.1.9 Соглашения, Получатель уплачивает в доход областного бюджета штраф в размере _____ рублей³⁷.

5.5. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению³⁸:

5.5.1. _____;

5.5.2. _____.

5.6. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

VI. Иные положения³⁹

6.1. Иные положения по настоящему Соглашению:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

Сторона, имеющая к другой Стороне требование в связи с Соглашением (за исключением требований, предусмотренных разделом V), обязана до обращения с этим требованием в суд направить другой Стороне мотивированную письменную претензию с приложением документов, обосновывающих предъявленное требование и отсутствующих у другой Стороны.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами, но не ранее доведения Главному распорядителю лимитов бюджетных обязательств на цель(и), указанную(ые) в разделе I Соглашения, и действует до «___» _____ 20__ /полного исполнения Сторонами своих обязательств, кроме обязательства по перечислению Субсидии в соответствии с пункте 3.2 Соглашения.

Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в пункте 3.2 Соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором заключено Соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных

нормативными правовыми актами Калининградской области.

7.3. Изменение Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью⁴⁰.

В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, Сторонами согласовываются новые условия Соглашения.

7.4. Расторжение Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон⁴¹.

7.4.1. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случае недостижения Получателем установленных результата (-ов) предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результата (-ов) предоставления Субсидии.

7.4.2. Расторжение Соглашения возможно при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами)⁴²:

7.5.1. заказным письмом либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.5.2. _____⁴³.

7.6. Настоящее Соглашение:

Вариант 1: составлено на ___ листах, в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Вариант 2: заключено в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

IX. Подписи Сторон:

¹ Указывается в зависимости от вида предоставляемых из областного бюджета средств. Далее по тексту Типовой формы используются сокращения «Порядок предоставления субсидии», «Субсидия». В случае заключения соглашения о предоставлении Гранта сокращения корректируются на «Порядок предоставления гранта», «Грант» в соответствующих падежах.

² Далее по тексту Типовой формы используется сокращение «Соглашение». В случае заключения договора о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) сокращения корректируются на «Договор» в соответствующих падежах.

³ Указывается финансовый год, в котором предоставляется Субсидия.

⁴ Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

⁵ В случае предоставления Субсидии одновременно на финансовое обеспечение и возмещение затрат может составляться общий перечень направлений.

Пункт 1.2 не указывается в случае предоставления грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, а также субсидий на финансовое обеспечение затрат, результатом предоставления которых являются объем и качество услуг, оказываемых физическим лицам.

⁶ Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

В случае предоставления Субсидии на несколько целей разбивка по кодам БК указывается отдельно по каждому направлению субсидирования.

⁷ В пределах средств, предусмотренных решениями Правительства Калининградской области, принятыми в соответствии с пунктом 9 статьи 78 или пунктом 8 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

⁸ Пункт 3.1.1 указывается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Соответствующие категории / критерии / требования излагаются в редакции, предусмотренной Порядком предоставления субсидии.

⁹ Указываются конкретные документы и требования к ним (при необходимости), предусмотренные Порядком предоставления субсидии в соответствии с требованиями подпункта «б» пункта 5 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 (далее – Общие требования).

¹⁰ Или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидии.

¹¹ Указываются иные конкретные требования (при необходимости), определенные Порядком предоставления субсидии, которым должен соответствовать Получатель на определенную дату, в редакции, предусмотренной Порядком предоставления субсидии.

¹² Указываются конкретные условия предоставления Субсидии в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

¹³ Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставление Субсидии на финансовое обеспечение затрат осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) с применением казначейского обеспечения обязательств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регуливающими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств. В данном случае Типовая форма может корректироваться с учетом положений законодательства, регулирующих казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

¹⁴ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

¹⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

¹⁶ Пункт 3.3 может не предусматриваться в случае, если данное условие предоставления Субсидии установлено Порядком предоставления субсидии.

Положения о принятии Получателем обязательства о включении в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условий, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 3.3 Соглашения, подлежат включению в данный пункт в случае заключения Соглашения о предоставлении Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя.

¹⁷ Предусматривается в случае, если Соглашение заключается на предоставление Субсидии в целях финансового обеспечения затрат.

¹⁸ Пункт 4.1.2 указывается при необходимости.

¹⁹ Указываются ссылки на все пункты Соглашения, предусматривающие представление Получателем Главному распорядителю конкретных документов.

²⁰ В данном случае приложение разрабатывается Главным распорядителем. В приложении отражаются установленные Порядком предоставления субсидии результаты предоставления Субсидии и устанавливаются значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии.

²¹ Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящей Типовой форме.

²² Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Порядком предоставления субсидии.

²³ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

²⁴ Указывается год предоставления Субсидии.

²⁵ Пункт 4.2.2 предусматривается при предоставлении Субсидии на финансовое обеспечение затрат в случае если это установлено Порядком предоставления субсидии.

²⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

²⁷ Указываются ссылки на все пункты Соглашения, предусматривающие представление Получателем Главному распорядителю конкретных документов.

²⁸ Сроки и порядок представления отчетов, указанных в пункте 4.3.5, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено право Главного распорядителя устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем дополнительной отчетности.

²⁹ Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме.

В случае предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 БК РФ требование о предоставлении отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, устанавливается при наличии такого требования в Порядке предоставления субсидии.

³⁰ Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящей Типовой форме.

³¹ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидий предусмотрено право Главного распорядителя устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем дополнительной отчетности.

³² Указывается год предоставления Субсидии.

³³ Указывается конкретный срок возврата Получателем неиспользованного остатка Субсидии в случае отсутствия соответствующего решения Главного распорядителя. Пункт 4.3.7 подлежит указанию в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат.

³⁴ Указываются иные конкретные обязанности. В случае если для достижения целей предоставления Субсидии в Порядке предоставления субсидии предусматривается последующее предоставление Получателем средств иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг), в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, гранта, в Соглашение включается согласие Получателя о включении в соглашения в отношении таких иных лиц условий, аналогичных положениям, указанным в пункте 4 (если определение указанных лиц планируется в результате отбора), подпункте «м» пункта 5 и пункте 6 Общих требований.

³⁵ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

³⁶ Указываются иные конкретные права (при наличии).

³⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

³⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения об ответственности, установленные Порядком предоставления субсидии.

³⁹ При необходимости указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии. В случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено взаимодействие Получателя с Главным распорядителем через государственное казенное учреждение Калининградской области "Информационно-расчетный центр", сведения об этом отражаются в данном разделе.

⁴⁰ Дополнительное соглашение к соглашению оформляется в соответствии с приложением 3 к настоящей Типовой форме.

⁴¹ Дополнительное соглашение о расторжении соглашения оформляется в соответствии с приложением 4 к настоящей Типовой форме.

⁴² Указывается(ются) способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

⁴³ Указывается иной способ направления документа (при необходимости).

Приложение 1
к Типовой форме договора (соглашения)
о предоставлении субсидии (гранта в форме
субсидии) из областного бюджета юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям, а
также физическим лицам – производителям
товаров, работ, услуг в соответствии
с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4
статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Отчет* о достижении значений результатов предоставления Субсидии (Гранта) и значений показателей, необходимых
для достижения результатов предоставления Субсидии (Гранта)
по состоянию на 1 _____ 20__ г.

Наименование Получателя

Наименование Главного распорядителя

(министерство, иной орган)

Наименование регионального проекта¹

Вид документа

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)²

Периодичность: месячная / квартальная / годовая

Единица измерения: руб.

* Форма отчета корректируется Главным распорядителем с учётом конкретных положений Порядка предоставления субсидии (гранта)

⁷ Указываются значения результатов и показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁸ Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия (Грант). При предоставлении Субсидии (Гранта) на возмещение недополученных доходов указывается сумма недополученных доходов Получателя в соответствии с условиями заключенных им на отчетную дату договоров (соглашений) о реализации товаров (выполнении работ, оказании услуг) и Порядка предоставления субсидии (гранта в форме субсидии).

⁹ Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (Гранта), отраженных в графе 10. При предоставлении Субсидии (Гранта) на возмещение недополученных доходов указывается сумма недополученных доходов Получателя на отчетную дату, определенная в соответствии с Порядком предоставления субсидии (гранта в форме субсидии).

¹⁰ Раздел 2 формируется Главным распорядителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

¹¹ Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 15 раздела 1.

¹² Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (Гранта) (графа 16 раздела 1).

¹³ Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии (Гранта), подлежащей возврату в областной бюджет.

¹⁴ Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии (гранта в форме субсидии).

Приложение 2
к Типовой форме договора (соглашения) о
предоставлении субсидии (гранта в форме
субсидии) из областного бюджета
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим
лицам – производителям товаров, работ,
услуг в соответствии с пунктами 3 и 7
статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Отчет* о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия (Грант)

на «__» _____ 20__ г.¹

Наименование Получателя _____

Периодичность: месячная / квартальная / годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	КОСГУ	Сумма	
		отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4
Остаток Субсидии (Гранта) на начало года, всего:			
в том числе:			
потребность в котором подтверждена			
подлежащий возврату в областной бюджет			
Поступило средств, всего:			
в том числе:			
из областного бюджета			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет			
из них:			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято			

* Форма отчета корректируется Главным распорядителем с учётом конкретных положений Порядка предоставления субсидии (гранта)

из них:			
средства, полученные при возврате займов			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято			
проценты за пользование займами			
иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии (Гранта)			
Выплаты по расходам, всего:			
в том числе: Выплаты персоналу, всего:			
из них:			
Закупка работ и услуг, всего:			
из них:			
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего			
из них:			
Перечисление средств в качестве вноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:			
из них:			
Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:			

из них:			
Перечисление средств в целях предоставления грантов			
Перечисление средств в целях предоставления займов (микрозаймов)			
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:			
из них:			
Иные выплаты, всего:			
из них:			
Возвращено в областной бюджет, всего:			
в том числе: израсходованных не по целевому назначению			
в результате применения штрафных санкций			
в сумме остатка Субсидии (Гранта) на начало года, потребность в которой не подтверждена			
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято			
Остаток Субсидии (Гранта) на конец отчетного периода, всего:			
в том числе: требуется в направлении на те же цели			
подлежит возврату в областной бюджет			

Руководитель Получателя _____

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (ФИО) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

¹ Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

Приложение 3
к Типовой форме договора (соглашения)
о предоставлении субсидии (гранта в
форме субсидии) из областного бюджета
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим
лицам – производителям товаров, работ,
услуг в соответствии с пунктами 3 и 7
статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Типовая форма дополнительного соглашения
к договору (соглашению) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии)
из областного бюджета юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров,
работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

от «__» _____ № _____

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

№ _____
(номер дополнительного
соглашения)

(наименование органа, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий (грантов в форме субсидий))
именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. (отчество – при наличии) руководителя Главного распорядителя
или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____,

(наименование учредительного документа (положение об органе власти, государственном органе, устав и т.д.),
доверенность, приказ или иной уполномочивающий документ)
с одной стороны и _____,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица –
получателя субсидии (гранта в форме субсидии))
именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии) лица, представляющего
Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____

действующего (ей) на основании _____

_____,
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с

_____,
(наименование порядка и постановления Правительства Калининградской области, регулирующего предоставление субсидий (грантов в форме субсидий) из областного бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 БК РФ)

от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно – Порядок предоставления субсидии (гранта в форме субсидии), Субсидия (Грант))¹, заключили настоящее дополнительное соглашение к договору (соглашению) о предоставлении

(полное наименование и реквизиты договора (соглашения))

(далее соответственно – Соглашение², Дополнительное соглашение) о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

(указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения. Изменению подлежат положения Типовой формы, заполняемые Главным распорядителем и (или) Получателем, а также разработанные Главным распорядителем приложения к Соглашению)

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.2. _____³.

6. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

7. Подписи Сторон:

¹ Указывается в зависимости от вида предоставляемых из областного бюджета средств. Далее по тексту используются сокращения «Порядок предоставления субсидии»,

«Субсидия». В случае заключения соглашения о предоставлении Гранта сокращения корректируются на «Порядок предоставления гранта», «Грант» в соответствующих падежах.

² Далее по тексту используется сокращение «Соглашение». В случае заключения договора о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) сокращения корректируются на «Договор» в соответствующих падежах.

³ Указываются иные конкретные положения (при необходимости).

Приложение 4
к Типовой форме договора (соглашения)
о предоставлении субсидии (гранта в
форме субсидии) из областного бюджета
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим
лицам – производителям товаров, работ,
услуг в соответствии с пунктами 3 и 7
статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Типовая форма дополнительного соглашения о расторжении
договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии)
из областного бюджета юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров,
работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

от «__» _____ № _____

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

№ _____
(номер дополнительного
соглашения)

(наименование органа, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий (грантов в форме субсидий))
именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. (отчество – при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____,

(наименование учредительного документа (положение об органе власти, государственном органе, устав и т.д.), доверенность, приказ или иной уполномочивающий документ)
с одной стороны и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица – получателя субсидии (гранта в форме субсидии))

именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с

_____ ,
 (наименование порядка и постановления Правительства Самарской области, регулирующего предоставление субсидий (грантов в форме субсидий) из областного бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 БК РФ)

от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно – Порядок предоставления субсидии (гранта в форме субсидии), Субсидия (Грант))¹, заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении договора (соглашения) _____ о предоставлении

_____ (полное наименование и реквизиты договора (соглашения))

(далее соответственно – Соглашение², Дополнительное соглашение) о нижеследующем.

1. Расторгнуть Соглашение на основании _____.

_____ (указывается основание для расторжения Соглашения)

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в размере _____ (_____) рублей ___ копеек по коду БК _____ ;
 (сумма прописью)
 (код БК)

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере _____ (_____) рублей _____ копеек по коду БК _____ ;
 (сумма прописью)
 (код БК)

2.3.

Вариант 1: Главный распорядитель в течение ___ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей ___ копеек⁴;
 (сумма прописью)

Вариант 2: Получатель в течение ___ дней со дня расторжения Соглашения обязуется возратить в областной бюджет сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей ___ копеек⁵;
 (сумма прописью)

2.4. _____ ⁶.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента

вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств⁷, предусмотренных пунктами _____ Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. _____⁸.

7. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

8. Подписи Сторон:

¹ Указывается в зависимости от вида предоставляемых из областного бюджета средств. Далее по тексту используются сокращения «Порядок предоставления субсидии», «Субсидия». В случае заключения соглашения о предоставлении Гранта сокращения корректируются на «Порядок предоставления гранта», «Грант» в соответствующих падежах.

² Далее по тексту используется сокращение «Соглашение». В случае заключения договора о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) сокращения корректируются на «Договор» в соответствующих падежах.

³ Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то в пунктах 2.1 и 2.2 указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

⁴ Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

⁵ Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

⁶ Указываются иные конкретные условия (при наличии).

⁷ Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

⁸ Указываются иные конкретные положения (при наличии).