

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА  
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА  
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

28 января 2021 года № 20  
г. Калининград

**О порядке отбора заявок на получение субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Калининградской области по обеспечению мероприятий по организации теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения**

В соответствии с порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Калининградской области по обеспечению мероприятий по организации теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, утвержденного в рамках Приложения № 18 к государственной программе «Доступное и комфортное жилье», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1026 (далее – Порядок), Положением о Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области, утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 01 февраля 2017 года № 26 «О Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области, внесении изменений в постановление Правительства Калининградской области от 24 июня 2016 года № 325 и признании утратившими силу отдельных постановлений (пунктов постановлений) Правительства Калининградской области», **п р и к а з ы в а ю**:

1. Установить порядок отбора заявок на получение субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Калининградской области по обеспечению мероприятий по организации теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, согласно приложению № 1.

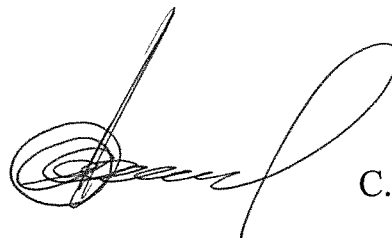
2. Утвердить положение о комиссии по отбору заявок на предоставление из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Калининградской области

по обеспечению мероприятий по организации теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, согласно приложению № 2.

3. Утвердить форму заявки на получение субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию мероприятий по организации теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, согласно приложению № 3.

4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его официального опубликования.

Министр строительства и  
жилищно-коммунального хозяйства  
Калининградской области



С.В. Черномаз

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу Министерства строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Калининградской области  
от «28» \_\_\_\_\_ 01 \_\_\_\_\_ 2021 года № 20

## П О Р Я Д О К

### **отбора заявок на получение субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Калининградской области по обеспечению мероприятий по организации теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения**

1. Настоящий порядок отбора заявок на получение субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Калининградской области по обеспечению мероприятий по организации теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения (далее соответственно – субсидии, муниципальные образования) в рамках Приложения № 18 к государственной программе «Доступное и комфортное жилье», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1026 (далее – Приложение № 18).

2. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям:

1) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области (далее - Министерство).

2) в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по обеспечению мероприятий по организации теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения.

3. Предметом отбора является определение заявок муниципальных образований на получение субсидий (далее – Заявка), соответствующим требованиям Приложения № 18.

4. Организатором отбора Заявок является Министерство: г. Калининград, ул. Д. Донского, д. 1.

5. Контактные телефоны: 8(4012) 599-351, 599-538.

6. Контактный адрес электронной почты: m.sakovich@gov39.ru; minstroj@gov39.ru.

7. Министерство размещает информацию о приеме Заявок на участие в отборе Заявок на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не менее чем за 3 дня до срока окончания подачи Заявок.

8. Участником отбора Заявок является исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального образования Калининградской области (далее – участники отбора Заявок).

9. Заявки оформляются участниками отбора Заявок по форме установленной в приложении № 3 к приказу.

10. К Заявке прилагаются:

1) справка о размере субсидии;

2) акты сверок расчетов, подтверждающих наличие задолженности организаций за потребленные топливно-энергетические ресурсы;

3) представления контрольно-надзорных органов, для исполнения которых требуются финансовые ресурсы;

4) документы подтверждающие обоснование (расчет) стоимости затрат на проведение ремонтных работ на объектах коммунального комплекса, а также на приобретение и установку технологического оборудования для обеспечения мероприятий по организации теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

11. Представление документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком, считается нарушением условий отбора Заявок и является основанием для отклонения Заявки решением Комиссии.

12. Заявка предоставляется на бумажном носителе и подписывается главой муниципального образования и руководителем предприятия претендующим на получение субсидии.

13. После истечения установленного пунктом 7 настоящего Порядка срока подачи Заявок внесение изменений в Заявки не допускается.

14. Все Заявки, полученные после даты окончания приема Заявок, установленной Министерством, не допускаются к участию в отборе Заявок. Датой и временем получения Заявки считаются дата и время регистрации Министерством Заявки.

15. Ответственность за достоверность представляемых сведений, информации и документов возлагается на участников отбора Заявок.

16. Отбор Заявок осуществляется комиссией по отбору Заявок на получение субсидий из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Калининградской области по обеспечению мероприятий по организации теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения в соответствии с Положением о комиссии по отбору заявок на предоставление из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Калининградской области по обеспечению мероприятий по организации теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, установленным приложением № 2, утвержденным приказом Министерства.

17. Состав комиссии утверждается приказом Министерства. Число членов комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 5 человек. Изменения в состав комиссии вносятся Министерством.

18. Заявки с документами, указанными в пункте 10 настоящего Порядка, удовлетворяющие установленным требованиям и условиям отбора, допускаются к участию в отборе в случае соответствия всем установленным требованиям.

19. Заявка с документами, указанными в пункте 10 настоящего Порядка на участие в отборе подлежит отклонению в случае, если Заявка не отвечает установленным требованиям и условиям отбора Заявок.

20. Отбор Заявок осуществляется на заседании Комиссии.

21. Критерии отбора Заявок:

1) наличие актов сверки расчетов, подтверждающих наличие задолженности организаций за потребленные топливно-энергетические ресурсы;

2) наличие ресурсоснабжающих организаций, осуществляющих продажу коммунальных ресурсов в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения по установленным Службой по государственному регулированию цен и тарифов Калининградской области тарифам потребителям коммунальных ресурсов;

3) наличие представлений контрольно-надзорных органов, для исполнения которых требуются финансовые ресурсы;

4) количество социально значимых государственных (муниципальных) учреждений, находящихся на обслуживании в границах муниципального образования;

5) общее число граждан - потребителей услуг указанных предприятий (организаций);

6) уровень износа коммунальной инфраструктуры;

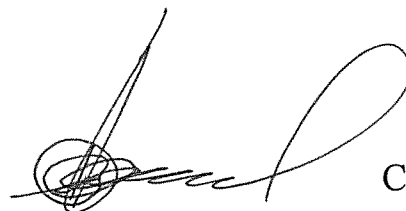
7) отношение размера задолженности потребителей услуг к общему объему сбора платежей за предоставленные услуги по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению;

8) предельный уровень софинансирования из областного бюджета определяется исходя из заявленной потребности муниципального образования и должен составлять не более 99,9%, в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Калининградской области по обеспечению мероприятий по организации теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, утвержденного в рамках Приложения № 18 к государственной программе «Доступное и комфортное жилье», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1026.

22. Объем субсидии муниципальным образованиям рассчитывается в пределах средств, предусмотренных Законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

23. По окончании рассмотрения Заявок муниципальных образований комиссией составляется протокол, который подписывается председателем комиссии, секретарем комиссии, членами Комиссии.

Министр строительства и  
жилищно-коммунального хозяйства  
Калининградской области



С.В. Черномаз

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о комиссии по отбору заявок на получение субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Калининградской области по обеспечению мероприятий по организации теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения**

1. Настоящее Положение определяет порядок работы и полномочия комиссии по отбору заявок на получение субсидий из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств по обеспечению мероприятий по организации теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения (далее – Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Калининградской области, нормативными актами Губернатора Калининградской области, постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1026 «О Государственной программе Калининградской области «Доступное и комфортное жилье», а также настоящим Положением.

3. Комиссия создается и ликвидируется приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области (далее – Министерство).

4. К полномочиям Комиссии относится рассмотрение заявок муниципальных образований Калининградской области на получение субсидии местным бюджетам муниципальных образований Калининградской области по обеспечению мероприятий по организации теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения (далее – отбор Заявок).

5. Комиссия отклоняет заявку в случае, если:

- заявка не соответствует критериям, установленным Порядком отбора заявок на получение субсидий из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Калининградской области по обеспечению мероприятий по организации теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения;

- в представленной заявке и (или) прилагаемых к ней документах содержится недостоверная информация;

- заявка поступила в Министерство после окончания срока приема заявок.

6. Комиссия в течение 1 (одного) рабочего дня со дня окончания приема заявок проводит их рассмотрение.

7. В состав Комиссии входят председатель комиссии, секретарь комиссии, члены Комиссии число которых должно быть нечетным и составлять не менее 5 человек.

7.1. Председатель:

- председательствует на заседаниях Комиссии;
- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- назначает дату заседания Комиссии;
- проводит заседания Комиссии;
- подписывает протоколы Комиссии.

7.2. Секретарь:

- организует подготовку заседаний Комиссии;
- извещает членов Комиссии о дате, времени, месте проведения заседания Комиссии и его повестке дня;
- организует ознакомление членов Комиссии с заявками и входящей в их состав документацией, представленными для участия в отборе заявок.
- ведет протокол заседания Комиссии;
- осуществляет расчет общего количества баллов по каждой заявке;
- организует информирование участников о принятом решении комиссии.

7.3. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии лично;
- знакомятся с материалами, поступающими в адрес Министерства (заявками и входящей в их состав документацией);
- подписывают протокол заседания Комиссии.

8. Заседание Комиссии правомочно в случае участия в заседании не менее 2/3 списочного состава Комиссии.

9. Заявки рассматриваются Комиссией по критериям, установленным Порядком:

№ п/п	Критерий	Максимальный балл
1	2	3
1	Наличие актов сверки расчетов, подтверждающих наличие задолженности организаций за потребленные топливно-энергетические ресурсы	1
	Да	1
	Нет	0
2	Наличие выпадающих доходов, возникающих у ресурсоснабжающих организаций, оказывающих услуги теплоснабжения от установления органами местного	1

	самоуправления муниципальных образований уровня оплаты населением коммунальной услуги по теплоснабжению ниже установленных Службой по государственному регулированию цен и тарифов Калининградской области	
	Да	1
	Нет	0
3	Потребность в финансовых средствах на проведение ремонтных работ на объектах коммунального комплекса	1
	Да	1
	Нет	0
4	Потребность в финансовых средствах на приобретение и установку технологического оборудования для обеспечения мероприятий по организации теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения	1
	Да	1
	Нет	0

10. Оценка заявок осуществляется каждым членом Комиссии, присутствующим при проведении отбора заявок.

11. По результатам оценки заявок конкурсная комиссия подводит итоги отбора о которых информирует участников.

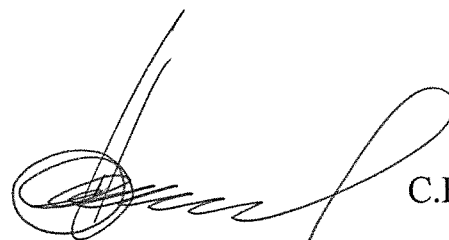
12. Решение Комиссии не позднее 1 рабочего дня после заседания комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывается председателем комиссии, секретарем комиссии, членами Комиссии.

13. Протокол содержит следующие сведения:

- список членов Комиссии, присутствующих на заседании;
- информация о поданных заявках;
- результат отбора Заявок;
- решение Комиссии по результатам отбора Заявок.

14. Документы, связанные с проведением отбора заявок и деятельностью Комиссии, включаются в номенклатуру дел Министерства и по истечении срока хранения сдаются в архив.

Министр строительства и  
жилищно-коммунального хозяйства  
Калининградской области



С.В. Черномаз

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к приказу Министерства строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Калининградской области  
от «21» 01 2021 года № 20

ФОРМА

**З А Я В К А**

**на участие в отборе на получение субсидий из областного бюджета на  
софинансирование расходных обязательств муниципального образования  
Калининградской области по обеспечению мероприятий по организации  
теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения**

Прошу предоставить субсидию на обеспечение мероприятий,  
по организации теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения (нужное выбрать)  
для \_\_\_\_\_,

(наименование ресурсоснабжающей организации, адрес и реквизиты)

и перечислить на расчетный счет муниципального образования:

\_\_\_\_\_

(наименование МО, банковские реквизиты, ИНН, КПП)

в размере \_\_\_\_\_

(сумма прописью в рублях)

в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий  
из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калининградской  
области на софинансирование расходных обязательств муниципальных  
образований Калининградской области по обеспечению мероприятий по  
организации теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, утвержденного в  
рамках Приложения № 18 к государственной программе «Доступное и комфортное  
жилье», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области  
от 31 декабря 2013 года № 1026 (далее – Порядок).

Приложение:

1) Справка о размере субсидии по форме согласно приложению  
к заявке на \_\_\_\_\_ листах.

2) Акты сверки, подтверждающие задолженность за ТЭР на \_\_\_\_\_ листах.

3) Подтверждающие документы на проведение ремонтных работ  
на объектах коммунального комплекса.

4) Подтверждающие документы на приобретение и установку технологического  
оборудования для обеспечения мероприятий  
по организации теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

5) Наличие представлений контрольно-надзорных органов,  
для исполнения которых требуются финансовые ресурсы.

С условиями и требованиями отбора Заявок ознакомлен и согласен.

Достоверность представленной в составе Заявки информации гарантирую.

Руководитель ресурсоснабжающей  
организации \_\_\_\_\_

подпись  
М.П.

( \_\_\_\_\_ )  
Ф.И.О

Глава администрации  
муниципального образования \_\_\_\_\_

подпись  
М.П.

( \_\_\_\_\_ )  
Ф.И.О

СПРАВКА  
о размере субсидий в \_\_\_\_\_ году

Наименование муниципального образования \_\_\_\_\_

Коммунальный ресурс (услуга) \_\_\_\_\_

Наименование получателя субсидии \_\_\_\_\_

Получатель субсидии является плательщиком НДС (да/нет) \_\_\_\_\_

Сумма кредиторской задолженности за ТЭР, руб.	Количество социально-значимых учреждений, находящихся на обслуживании РСО, ед.	Количество граждан, получающих услугу от РСО, чел.	Уровень износа коммунальной инфраструктуры, %	Объем предоставленной услуги, Гкал, куб. м	Отношение размера задолженности потребителей услуг к общему объему сбора платежей, %	Сумма субсидий, рублей			
						Всего	Целевое назначение		
							8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель ресурсоснабжающей организации \_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

Место печати

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

Место печати