



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29 декабря 2021 г. № 892  
Калининград

**Об установлении порядка предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам в целях финансового обеспечения исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с социальным сертификатом на получение государственных услуг в сфере социального обслуживания**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78<sup>4</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить порядок предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам в целях финансового обеспечения исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с социальным сертификатом на получение государственных услуг в сфере социального обслуживания согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Калининградской области

А.А. Алиханов

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению Правительства  
Калининградской области  
от 29 декабря 2021 г. № 892

**П О Р Я Д О К**  
**предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам**  
**в целях финансового обеспечения исполнения государственного**  
**социального заказа на оказание государственных услуг**  
**в сфере социального обслуживания в соответствии с социальным**  
**сертификатом на получение государственных услуг**  
**в сфере социального обслуживания**

**Глава 1. Общие положения о предоставлении субсидий**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 78<sup>4</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере») и устанавливает порядок предоставления субсидий юридическим лицам в целях финансового обеспечения исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с социальным сертификатом на получение государственных услуг в сфере социального обслуживания (далее соответственно – государственные услуги, социальный сертификат, субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является оплата соглашений о возмещении затрат, связанных с исполнением государственного социального заказа на оказание государственных услуг в соответствии с социальным сертификатом (далее – соглашения).

3. В целях настоящего порядка:

1) социальным сертификатом в соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» является индивидуальная программа предоставления социальных услуг, составленная в порядке, установленном приказом Министерства социальной политики Калининградской области (далее – Министерство) от 21 мая 2019 года № 360 «Об утверждении Положения о порядке признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и определении индивидуальной потребности граждан в социальных услугах и социальном сопровождении» (далее – Положение о порядке признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании), гражданину, указанному в подпункте 4 пункта 3 настоящего порядка;

2) в качестве реестра исполнителей государственных услуг в соответствии с социальным сертификатом используется реестр поставщиков социальных услуг Калининградской области, сформированный в соответствии с Порядком формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг в Калининградской области, утвержденным приказом Министерства от 27 августа 2019 года № 649 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг Калининградской области» (далее – реестр исполнителей услуг);

3) в качестве реестра потребителей государственных услуг, имеющих право на получение государственной услуги в соответствии с социальным сертификатом (далее – потребители услуг), используется регистр получателей социальных услуг в Калининградской области, сформированный в соответствии с приказом Министерства от 27 августа 2019 года № 650 «Об утверждении Порядка формирования и ведения регистра получателей социальных услуг в Калининградской области» (далее – реестр потребителей услуг);

4) потребителем услуг является гражданин, который признан нуждающимся в получении государственных услуг, указанных в подпункте 5 пункта 3 настоящего порядка, в соответствии с Положением о порядке признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании;

5) под государственными услугами понимаются государственные услуги в сфере социального обслуживания по следующим реестровым записям общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, а также регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Калининградской области и муниципальными правовыми актами, утвержденного в соответствии с приказом Министерства финансов Калининградской области от 29 декабря 2017 года № 451 «Об утверждении Правил формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ Калининградской области», оказываемые физическим лицам (далее – реестровые записи):

- 8800000.99.0.АЭ22АА00000, технический номер 22043001001000001009100 (платно, предоставление социального обслуживания в форме на дому) в соответствии с порядком предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому с использованием социального сертификата в целях пилотной апробации механизмов организации оказания государственных услуг, утверждаемым приказом Министерства;

- 8800000.99.0.АЭ26АА00000, технический номер 22047001001000001005100 (бесплатно, предоставление социального обслуживания в форме на дому) в соответствии с порядком предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому

с использованием социального сертификата в целях пилотной апробации механизмов организации оказания государственных услуг, утвержденным приказом Министерства;

- 8800000.99.0.АЭ22АА01000, технический номер  
22043001001100001007100 (платно, предоставление социального обслуживания в форме на дому) в соответствии с порядком предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденным приказом Министерства;

- 8800000.99.0.АЭ26АА01000, технический номер  
22047001001100001003100 (бесплатно, предоставление социального обслуживания в форме на дому) в соответствии с порядком предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденным приказом Министерства;

- 8700000.99.0.АЭ25АА63000, технический номер  
22046001701000001009100 (бесплатно, предоставление социального обслуживания в полустационарной форме) в соответствии с порядком предоставления социальных услуг в полустационарной форме, утвержденным приказом Министерства;

- 8700000.99.0.АЭ25АА64000, технический номер  
22046001701100001007100 (бесплатно, предоставление социального обслуживания в полустационарной форме) в соответствии с порядком предоставления социальных услуг в полустационарной форме, утвержденным приказом Министерства;

- 8700000.99.0.АЭ25АА01000, технический номер  
220460010011000010041 (бесплатно, предоставление социального обслуживания в полустационарной форме) в соответствии с порядком предоставления социальных услуг в полустационарной форме, утвержденным приказом Министерства;

- 8700000.99.0.АЭ21АА01000, технический номер  
220420010011000010081 (платно, предоставление социального обслуживания в полустационарной форме) в соответствии с порядком предоставления социальных услуг в полустационарной форме, утвержденным приказом Министерства.

4. Получателями субсидий из областного бюджета являются юридические лица, включенные в реестр исполнителей услуг и соответствующие следующим требованиям (далее – исполнители услуг):

1) отсутствие процедуры ликвидации юридического лица – исполнителя услуг, отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) отсутствие процедуры приостановления деятельности исполнителя услуг в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявления о заключении соглашения;

3) отсутствие у исполнителя услуг недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной

системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов исполнителя услуг по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; исполнитель услуг считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном законодательством Российской Федерации порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявления о заключении соглашения не принято;

4) отсутствие у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – исполнителя услуг судимости за преступления против личности, предусмотренные статьями 105 – 128<sup>1</sup>, 131 – 151<sup>2</sup>, 153 – 157 Уголовного кодекса Российской Федерации, за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289 – 291<sup>1</sup> Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята);

5) неприменение в отношении физических лиц, указанных в подпункте 4 пункта 4 настоящего порядка, наказания в виде лишения права занимать определенные должности, которые связаны с оказанием государственных услуг, либо заниматься определенной деятельностью, которая связана с оказанием государственных услуг или в целях оказания которой осуществляется заключение соглашения, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) отсутствие факта привлечения юридического лица – исполнителя услуг к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в течение 2 лет до момента подачи заявления о заключении соглашения;

7) отсутствие между исполнителем услуг и Министерством конфликта интересов, под которым понимаются случаи, установленные пунктом 7 части 3 статьи 9 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»;

8) местом регистрации исполнителя услуг не является государство или территория, включенные в Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при

проведении финансовых операций (офшорные зоны), утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 ноября 2007 года № 108н «Об утверждении Перечня государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)»;

9) исполнитель услуг не включен в сформированный в соответствии с частью 3 статьи 24 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» реестр недобросовестных исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере;

10) исполнителем услуг обеспечена доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (доступны полностью всем или полностью избирательно или доступны частично всем или частично избирательно) в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Сводом правил СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2020 года № 904/пр «Об утверждении СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» (кроме услуг, оказываемых на дому), и постановлением Правительства Российской Федерации от 05 ноября 2020 года № 1789 «Об установлении дополнительных требований к условиям предоставления государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, доступности государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере для инвалидов, штатной численности участника отбора исполнителей услуг (в том числе к наличию и численности работников, имеющих определенные образование и квалификацию), оснащению оборудованием, необходимым для оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, а также требований к документам, которые могут быть истребованы у участников конкурса для подтверждения соответствия указанным дополнительным требованиям».

5. Субсидии на оплату соглашений предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

6. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

7. Министерство с целью заключения и реализации соглашения:

1) утверждает типовые формы:

- заявления о заключении соглашения;

- заявления о заключении дополнительного соглашения к соглашению;
- списка социальных сертификатов (уточненного списка социальных сертификатов) на получение государственной услуги;
- согласия на обработку персональных данных лица, уполномоченного руководителем исполнителя услуг на взаимодействие с Министерством по вопросам заключения соглашения и предоставления субсидии, государственным казенным учреждением Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – Информационно-расчетный центр) и Областным государственным казенным учреждением Калининградской области «Центр социальной поддержки населения» (далее – Центр) по вопросам подачи документов, перечисленных в пункте 18 настоящего порядка, а также с уполномоченными органами государственного финансового контроля, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»);
- договора о предоставлении социальных услуг потребителю услуг;
- справки-расчета размера субсидии;
- отчета о достижении результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

2) осуществляет контроль в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

## **Глава 2. Порядок (способ) проведения отбора исполнителя (исполнителей) услуг**

8. Отбор исполнителя (исполнителей) услуг осуществляется потребителем услуг либо его законным представителем из реестра исполнителей услуг по социальному сертификату.

## **Глава 3. Условия и порядок предоставления субсидий**

9. Субсидии предоставляются исполнителям услуг на основании соглашений в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой Министерством финансов Калининградской области (далее – типовая форма), заключенных между исполнителем услуг и Министерством в течение 3 месяцев со дня подачи потребителем услуг исполнителю услуг заявления о предоставлении услуг, но не позднее 20 декабря текущего года, и распространяются на правоотношения, возникшие с даты заключения соглашений.

10. Соглашение заключается на основании списка социальных сертификатов, предоставляемых исполнителем услуг. В случае предоставления исполнителем услуг уточненного списка социальных сертификатов заключается дополнительное соглашение к соглашению.

11. Соглашение заключается на срок, соответствующий сроку оказания государственных услуг в соответствии с социальными сертификатами, включенными в список социальных сертификатов (уточненный список социальных сертификатов).

12. Исполнитель услуг предоставляет социальные услуги по социальному сертификату с даты заключения соглашения в пределах средств, установленных в соглашении.

13. Предоставление субсидии исполнителю услуг осуществляется в размере, определенном согласно пунктам 14 – 15 настоящего порядка, и подлежит оплате после оказания государственных услуг или в процессе оказания таких услуг в порядке возмещения затрат.

14. Субсидия исполнителю услуг рассчитывается как сумма объемов финансового обеспечения социальных сертификатов, включенных в список социальных сертификатов (уточненный список социальных сертификатов).

15. Объем финансового обеспечения социального сертификата рассчитывается по следующей формуле:

$$R = (V_n \times K_k \times V) - P,$$

где:

R – объем финансового обеспечения социального сертификата (руб.);

$V_n$  – базовый норматив затрат на оказание государственной услуги, предусмотренной социальным сертификатом, включенным в список социальных сертификатов, утверждается приказом Министерства (руб.);

$K_k$  – корректирующий коэффициент к базовому нормативу затрат на оказание государственной услуги, предусмотренной социальным сертификатом, включенным в список социальных сертификатов, утверждается приказом Министерства;

V – объем государственной услуги, предусмотренный социальным сертификатом, включенным в список социальных сертификатов;

P – сумма, подлежащая оплате потребителем услуг за предоставление социальной услуги, предусмотренной социальным сертификатом, включенным в список социальных сертификатов, в размере, установленном приказом Министерства от 14 мая 2018 года № 268 «О порядке утверждения тарифов на социальные услуги, размере платы за предоставление социальных услуг и порядке ее взимания» (руб.).

16. Изменение объема субсидии осуществляется в соответствии с соглашением (дополнительным соглашением к соглашению).

17. Условиями предоставления субсидий исполнителям услуг являются:

1) оказание социальных услуг на территории Калининградской области потребителям услуг на основании социальных сертификатов, заключенных в соответствии с ними договоров и в соответствии с порядками предоставления социальных услуг, утвержденными Министерством;

2) соответствие требованиям, установленным пунктом 4 настоящего порядка;

3) предоставление сведений о потребителях услуг для размещения в реестре потребителей услуг в соответствии с порядком, установленным приказом Министерства;

4) предоставление отчетности, предусмотренной пунктами 43, 50 настоящего порядка;

5) соблюдение исполнителем услуг условий соглашения.

18. Исполнитель услуг для заключения соглашения представляет в Информационно-расчетный центр следующие документы:

1) заявление о заключении соглашения;

2) список социальных сертификатов, подписанный руководителем исполнителя услуг или уполномоченным им лицом, заверенный оттиском печати исполнителя услуг (при наличии печати) на бумажном и электронном носителе;

3) уточненный список социальных сертификатов, подписанный руководителем исполнителя услуг или уполномоченным им лицом, заверенный оттиском печати исполнителя услуг (при наличии печати), на бумажном и электронном носителе, который ранее не был предъявлен исполнителем услуг в Центр с целью заключения соглашения (дополнительного соглашения к соглашению), в случае оказания исполнителем услуг государственных услуг по сертификатам в IV квартале года, предшествующего году обращения с заявлением о заключении соглашения; список социальных сертификатов (уточненный список социальных сертификатов) составляется по каждой реестровой записи; уточненный список социальных сертификатов, ранее не представленный исполнителем услуг в Центр с целью заключения соглашения (дополнительного соглашения к соглашению), представляется в течение 2 первых рабочих дней января текущего года исполнителем услуг в Центр с целью оплаты государственных услуг, оказанных в IV квартале года, предшествующего году обращения с заявлением о заключении соглашения; в уточненный список социальных сертификатов включаются сведения только по сертификатам, в отношении которых потребителями услуг исполнителям услуг поданы заявления о предоставлении услуг не ранее 3 месяцев до даты обращения в Центр с целью заключения соглашения (дополнительного соглашения к соглашению);

4) копии договоров о предоставлении социальных услуг потребителям услуг, заверенные руководителем исполнителя услуг или уполномоченным им лицом, и оттиском печати исполнителя услуг (при наличии печати);

5) согласие на обработку персональных данных лица, уполномоченного руководителем исполнителя услуг на взаимодействие с Министерством по вопросам заключения соглашения и предоставления субсидии, с Информационно-расчетным центром и Центром по вопросам подачи документов, перечисленных в пункте 18 настоящего порядка, а также с уполномоченными органами государственного финансового контроля, в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных»; при предоставлении информации должны быть обеспечены требования Федерального закона «О персональных данных» и в отношении

иных лиц;

б) документы уполномоченного органа, подтверждающие отсутствие у физического лица – исполнителя услуг либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – исполнителя услуг судимости за преступления против личности, предусмотренные статьями 105 – 128<sup>1</sup>, 131 – 151<sup>2</sup>, 153 – 157 Уголовного кодекса Российской Федерации, за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289 – 291<sup>1</sup> Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята);

7) заявление об отсутствии между исполнителем услуг и Министерством конфликта интересов в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 9 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»;

8) при наличии у исполнителя услуг задолженности по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на 10-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о заключении соглашения, – заверенные копии документов о предоставлении отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов исполнителя услуг по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, включая сведения о балансовой стоимости активов исполнителя услуг, либо исполнителем услуг в установленном законодательством Российской Федерации порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявления о заключении соглашения не принято, с приложением подтверждающих документов;

9) копию паспорта доступности объектов социальной инфраструктуры по адресу предоставления государственных услуг, подтверждающего, что объект социальной инфраструктуры доступен полностью всем или полностью избирательно или доступен частично всем или частично избирательно;

10) иные документы, дополнительные материалы и сведения о своей деятельности, в том числе информацию о публикации в отношении своей деятельности в средствах массовой информации, письма поддержки в адрес поставщика социальных услуг по собственной инициативе.

19. Документы, представляемые исполнителем услуг, должны быть заверены подписью руководителя или иного уполномоченного лица и оттиском печати исполнителя услуг (при наличии печати).

В документах, созданных полностью или частично вручную, подчистки и неоговоренные исправления не допускаются.

Исполнитель услуг несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для заключения соглашения и выплаты субсидии.

20. Информационно-расчетный центр в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 18 настоящего порядка, проверяет их комплектность, соответствие срокам представления, требованиям, установленным пунктом 19 настоящего порядка, полномочия лиц, подписавших и представивших документы, соответствие исполнителя услуг требованиям, указанным в подпунктах 1, 8 пункта 4 настоящего порядка, а также сведения о наличии или отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на 10-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о заключении соглашения, в том числе с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия, и передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, составленной по результатам проведенной проверки.

21. Министерство регистрирует заявление о заключении соглашения и приложенные к нему документы в день их получения от Информационно-расчетного центра и в течение 1 рабочего дня направляет приложенные к заявлению о заключении соглашения документы в Центр для проверки соответствия исполнителя услуг требованиям, установленным пунктом 4 настоящего порядка (за исключением подпунктов 1, 8).

22. Центр в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 21 настоящего порядка, направляет посредством системы межведомственного информационного взаимодействия межведомственные запросы, а также письменные запросы в компетентные органы в целях проверки соответствия исполнителя услуг требованиям, установленным пунктом 4 настоящего порядка (за исключением подпунктов 1, 8).

23. Центр в течение 7 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 21 настоящего порядка, осуществляет их проверку, а также проверку содержащихся в них сведений в целях проверки соответствия исполнителя услуг требованиям, установленным пунктом 4 настоящего порядка (за исключением подпунктов 1, 8), на день подачи заявления о заключении соглашения, по результатам проведенных проверок составляет аналитическую записку и передает ее вместе с документами в Министерство.

24. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения из Центра документов, указанных в пункте 23 настоящего порядка, принимает решение о заключении соглашения или об отказе в заключении соглашения. Решение принимается в виде приказа Министерства.

25. В случае принятия решения об отказе в заключении соглашения

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет в адрес исполнителя услуг уведомление о принятом решении с указанием причин отказа в соответствии с пунктом 28 настоящего порядка.

Указанное уведомление направляется исполнителю услуг почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении о заключении соглашения, либо иным доступным способом, обеспечивающим установление (фиксацию) факта вручения уведомления исполнителю услуг (электронной почтой, нарочным).

26. Исполнитель услуг после устранения причин, послуживших основанием для отказа в заключении соглашения, вправе повторно представить в Информационно-расчетный центр документы, перечисленные в пункте 4 настоящего порядка, для заключения соглашения не позднее 15 рабочих дней после получения указанного в пункте 25 настоящего порядка уведомления.

27. Информационно-расчетный центр проверяет документы, поступившие в соответствии с пунктом 26 настоящего порядка, в порядке и сроки, которые установлены пунктом 20 настоящего порядка.

28. Основаниями для отказа исполнителю услуг в заключении соглашения являются:

- 1) отсутствие исполнителя услуг в реестре исполнителей услуг;
- 2) недостоверность информации, представленной исполнителем услуг, которая устанавливается путем получения ответов на соответствующие межведомственные запросы;
- 3) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 18 настоящего порядка;
- 4) имеющаяся просроченная задолженность исполнителя услуг по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на 10-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о заключении соглашения, установленная путем направления соответствующих межведомственных запросов.

29. Министерство в течение 3 рабочих дней после принятия решения о заключении соглашения направляет форму соглашения в соответствии с типовой формой исполнителю услуг.

30. Исполнитель услуг подписывает соглашение с Министерством в течение 3 рабочих дней со дня получения его формы. Исполнитель услуг, не заключивший соглашение в установленный срок, утрачивает право на получение субсидии.

31. Соглашение должно включать в себя существенные условия в соответствии с частью 1 статьи 21 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

32. Внесение изменений и дополнений в заключенное соглашение осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства и условиями соглашения.

33. Министерство вправе изменить условия соглашения в одностороннем

порядке в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с предоставлением субсидии, если это не ухудшает положение получателя субсидии.

34. В случае изменения условий соглашения в соответствии с пунктом 33 настоящего порядка они применяются к правам и обязанностям, возникшим после введения в действие соответствующих нормативных правовых актов.

35. Соглашение может быть расторгнуто Министерством в одностороннем порядке в случае существенного нарушения исполнителем услуг условий соглашения, в том числе:

1) неоднократного (более трех раз) отклонения показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания государственных услуг, определенных соглашением, по итогам отчетного периода;

2) неоднократного (более трех раз) нарушения исполнителем услуг условий предоставления субсидии;

3) однократного неоказания или ненадлежащего оказания исполнителем услуг государственных услуг потребителю услуг, установленного по результатам проверки в соответствии с пунктом 52 настоящего порядка.

36. Информация об исполнителе услуг, с которым соглашение расторгнуто в одностороннем порядке, направляется Министерством для включения в реестр недобросовестных исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в орган, уполномоченный на ведение данного реестра, в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

37. Включенный в реестр недобросовестных исполнителей государственных услуг исполнитель услуг подлежит исключению из реестра исполнителей услуг.

38. Соглашением предусматриваются дополнительные основания досрочного расторжения соглашения при нарушении исполнителем услуг своих обязательств.

39. Решение о расторжении соглашения в одностороннем порядке принимается Министерством путем издания соответствующего приказа.

40. Расторжение соглашения исполнителем услуг в одностороннем внесудебном порядке не допускается.

41. Перечисление субсидии исполнителю услуг осуществляется Министерством в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии на расчетный счет исполнителя услуг, открытый в кредитной организации и указанный в соглашении, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

42. Исполнитель услуг обеспечивает ведение обособленного аналитического учета операций, осуществляемых за счет субсидии.

43. Для получения субсидии в период действия соглашения исполнитель услуг не позднее 10 рабочих дней со дня оказания государственной услуги за отчетный период (месяц, квартал, полугодие), предусмотренный соглашением (далее – отчетный период), представляет в Информационно-расчетный центр следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидии за отчетный период;
- 2) уточненный список потребителей услуг с приложением:
  - заверенных копий социальных сертификатов (представляются однократно при приеме потребителя услуг на социальное обслуживание);
  - заверенных копий договоров, дополнительных соглашений к договорам оказания социальных услуг (представляются однократно в течение 1 месяца со дня заключения договоров с потребителями услуг);
  - актов о предоставлении социальных услуг потребителям услуг за отчетный период;
- 3) справку-расчет фактического размера субсидии по форме, установленной приказом Министерства;
- 4) отчеты, установленные в соглашении;
- 5) при наличии у исполнителя услуг задолженности по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на 10-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии, – заверенные копии документов о предоставлении отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов исполнителя услуг по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, включая сведения о балансовой стоимости активов исполнителя услуг, либо исполнителем услуг в установленном законодательством Российской Федерации порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявления о заключении соглашения не принято, с приложением подтверждающих документов.

44. Информационно-расчетный центр проверяет комплектность документов, перечисленных в пункте 43 настоящего порядка, и направляет посредством системы межведомственного информационного взаимодействия межведомственные запросы в целях проверки соответствия исполнителя услуг требованиям, установленным подпунктами 1, 8 пункта 4 настоящего порядка, а также сведений о наличии или об отсутствии у исполнителя услуг недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на 10-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии.

45. Информационно-расчетный центр в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 43 настоящего порядка, передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам обработки запросов, указанных в пункте 44 настоящего порядка.

46. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 45 настоящего порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

47. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) представление исполнителем услуг неполного пакета документов, указанных в пункте 43 настоящего порядка, и (или) представление получателем субсидии недостоверной информации, содержащейся в представленных документах, в том числе наличие ошибок в представленных расчетах;

2) несоответствие исполнителя услуг требованиям, установленным пунктом 4 настоящего порядка;

3) несоответствие документов, представленных исполнителем услуг, требованиям, предусмотренным пунктом 19 настоящего порядка;

4) несоответствие фактически оказанных государственных услуг социальному сертификату и порядку предоставления социальных услуг, утверждаемому приказом Министерства для соответствующей реестровой записи;

5) если исполнитель услуг ранее реализовал право на получение субсидии (компенсации) по услугам, за возмещением которых обратился;

6) пропуск срока подачи документов, установленного в пункте 43 настоящего порядка, на более чем 45 календарных дней.

48. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет в адрес исполнителя услуг уведомление о принятом решении с указанием причин отказа.

49. Исполнитель услуг вправе в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии повторно представить в Информационно-расчетный центр документы, указанные в пункте 43 настоящего порядка, после устранения оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 47 настоящего порядка.

#### **Глава 4. Требования к отчетности**

50. Исполнитель услуг не позднее 10 рабочих дней со дня оказания государственной услуги за отчетный период представляет в Министерство отчеты, предусмотренные соглашением.

51. Центр направляет межведомственные запросы посредством системы межведомственного информационного взаимодействия в целях проверки соответствия исполнителя услуги требованиям, установленным пунктом 4 настоящего порядка (за исключением подпунктов 1, 8).

#### **Глава 5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение**

52. Контроль за целевым использованием субсидии, а также проверка

соблюдения исполнителем услуги условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляются Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии со статьей 26 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», а также в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области.

53. Министерство при непоступлении отчетов, предусмотренных соглашением, или поступлении от потребителя услуги заявления о неоказании государственной услуги или ненадлежащем ее оказании, которое заключается в недостижении исполнителем услуг объема оказания такой услуги потребителю услуг и (или) нарушении стандарта социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Калининградской области в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме, утвержденного приказом Министерства:

1) проводит проверку (контроль) оказания исполнителем услуг государственной услуги не позднее 10 рабочих дней со дня, установленного для представления отчетности в соответствии с пунктом 50 настоящего порядка, или получения заявления потребителя услуги, указанного в абзаце первом настоящего пункта;

2) предлагает потребителю услуги выбрать другого исполнителя услуг из реестра исполнителей услуг, если потребитель услуги не отказался от оказания ему государственной услуги.

54. В случае нарушения исполнителем услуги условий, цели и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, недостижения показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги, установленных соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет на основании требования Министерства о возврате субсидии в течение 10 рабочих дней со дня его получения исполнителем услуги.

55. Суммы, излишне выплаченные исполнителю услуги вследствие представления им документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, или вследствие счетной ошибки, подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения исполнителем услуги требования Министерства о возврате субсидии.

56. В случае невозврата исполнителем услуги или возврата не в полном объеме средств субсидии в сроки, установленные пунктами 54, 55 настоящего порядка, их взыскание осуществляется Министерством в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.