



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 марта 2020 г. № 118  
Калининград

**Об утверждении порядка предоставления субсидий организациям  
воздушного транспорта в целях возмещения части затрат  
на осуществление воздушных перевозок пассажиров между  
Калининградской областью и другими субъектами  
Российской Федерации**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидий организациям воздушного транспорта в целях возмещения части затрат на осуществление воздушных перевозок пассажиров между Калининградской областью и другими субъектами Российской Федерации.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

Губернатор  
Калининградской области



А.А. Алиханов

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Правительства  
Калининградской области  
от 11 марта 2020 г. № 118

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий организациям воздушного транспорта в целях**  
**возмещения части затрат на осуществление воздушных перевозок**  
**пассажиров между Калининградской областью**  
**и другими субъектами Российской Федерации**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок определяет механизм предоставления субсидий, выделяемых из областного бюджета организациям воздушного транспорта в целях возмещения части затрат на осуществление воздушных перевозок пассажиров между Калининградской областью и другими субъектами Российской Федерации (далее – субсидии).

2. Понятия, используемые в настоящем порядке, применяются в значениях, определенных Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети» (далее – Правила).

Под организацией воздушного транспорта понимается российское юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющее регулярные воздушные перевозки пассажиров в пределах территории Российской Федерации (далее – перевозчик).

3. Субсидия предоставляется перевозчику в рамках реализации основного мероприятия «Организация транспортного обслуживания населения воздушным транспортом» подпрограммы «Развитие транспортного комплекса» государственной программы Калининградской области «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 17 февраля 2014 года № 65, в целях возмещения части затрат на осуществление воздушных перевозок пассажиров между Калининградской областью и другими субъектами Российской Федерации по специальным тарифам по субсидированным маршрутам, указанным в приложении № 1 к настоящему порядку (далее – субсидированные маршруты).

4. Направлением затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются расходы перевозчика на осуществление его деятельности, связанной с воздушными перевозками пассажиров между Калининградской областью и другими субъектами Российской Федерации по специальным тарифам по субсидированным маршрутам.

5. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на предоставление субсидии.

6. Главным распорядителем средств субсидии является Министерство развития инфраструктуры Калининградской области (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии за счет бюджетных ассигнований, предоставленных из областного бюджета.

## **Глава 2. Требования, условия и порядок предоставления субсидии**

7. Субсидия предоставляется перевозчику на основании заключенного между ним и Министерством соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), в случае соответствия его на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения установленным требованиям:

1) наличие у перевозчика заключенного с Федеральным агентством воздушного транспорта (далее – Росавиация) договора о предоставлении субсидии из федерального бюджета на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети (далее – договор);

2) наличие у перевозчика лицензии на право осуществления деятельности по перевозкам воздушным транспортом пассажиров;

3) отсутствие у перевозчика неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) отсутствие у перевозчика просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в то числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

5) перевозчик не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность перевозчика не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) перевозчик не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале

которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

7) перевозчик не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели предоставления субсидии, указанные в пункте 3 настоящего порядка;

8) фактический уровень средней заработной платы работников перевозчика должен быть не менее 80 процентов от уровня средней заработной платы в Калининградской области, рассчитываемой на основании данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области, формируемых в соответствии с позицией 1.30.1 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р;

9) согласие перевозчика на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением.

8. Для заключения Соглашения перевозчик представляет в государственное казенное учреждение Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – уполномоченная организация) следующие документы:

1) проект Соглашения, составленный в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Калининградской области, в двух экземплярах, подписанных руководителем и скрепленных печатью перевозчика (при наличии);

2) сведения об общей численности работников перевозчика и о размере их заработной платы по форме 6-НДФЛ, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 14 октября 2015 года № ММВ-7-11/450@, и по форме № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 15 июля 2019 года № 404 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, потребностью организаций в работниках по профессиональным группам, составом кадров государственной гражданской и муниципальной службы» за последний отчетный период, с отметкой принимающего органа;

3) копию договора;

4) доверенность, подтверждающую полномочия представителя перевозчика, подписанную руководителем и скрепленную печатью (при наличии) (в случае подачи документов представителем).

9. Уполномоченная организация не позднее 5 рабочих дней со дня получения от перевозчика документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка, проводит проверку полноты представленных документов, полномочий представителя и соответствия перевозчика требованиям, установленным пунктом 7 настоящего порядка, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а затем передает его в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам такой проверки.

10. Министерство по результатам рассмотрения, полученных от уполномоченной организации документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка, не позднее 15 рабочих дней со дня их получения заключает Соглашение и передает один экземпляр Соглашения перевозчику через уполномоченную организацию либо принимает мотивированное решение об отказе от заключения Соглашения и направляет его перевозчику через уполномоченную организацию.

11. Основания для отказа в заключении Соглашения:

1) несоответствие перевозчика требованиям, указанным в пункте 7 настоящего порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка;

3) недостоверность представленной перевозчиком информации.

12. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие перевозчика на дату подачи заявления о предоставлении субсидии перевозчику в целях возмещения части затрат на осуществление воздушных перевозок пассажиров между Калининградской областью и другими субъектами Российской Федерации, в произвольной письменной форме (далее – заявление) следующим требованиям:

- отсутствие у перевозчика неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие у перевозчика просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- перевозчик не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность перевозчика не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) наличие у перевозчика лицензии на право осуществления деятельности по перевозкам воздушным транспортом пассажиров;

3) перевозчик не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) перевозчик не получает средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели предоставления субсидии;

5) фактический уровень средней заработной платы работников перевозчика составляет не менее 80 процентов от уровня средней заработной платы в Калининградской области, рассчитываемой на основании данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области, формируемых в соответствии с позицией 1.30.1 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р;

б) запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

13. Для получения субсидии перевозчик не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в уполномоченную организацию следующие документы:

1) заявление;

2) доверенность, подтверждающую полномочия представителя перевозчика, подписанную руководителем и скрепленную печатью (при наличии) (в случае подачи документов представителем);

3) документ, подтверждающий фактически произведенные затраты за отчетный месяц (отчет о потерях в доходах по форме, установленной Соглашением);

4) счет на оплату в свободной форме;

5) сведения об общей численности работников перевозчика и о размере их заработной платы по форме 6-НДФЛ, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 14 октября 2015 года № ММВ-7-11/450@, и по форме № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 15 июля 2019 года № 404 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, потребностью организаций в работниках по профессиональным группам,

составом кадров государственной гражданской и муниципальной службы» за последний отчетный период, с отметкой принимающего органа.

14. Документы, указанные в пункте 13 настоящего порядка, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), копии заверены подписью руководителя перевозчика или уполномоченного лица.

15. Уполномоченная организация проводит проверку перевозчика на полноту и соответствие сроков подачи представленных документов, полномочий представителя, соответствия условиям, указанным в пункте 12 настоящего порядка, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, и не позднее 5 рабочих дней со дня получения от перевозчика документов, указанных в пункте 13 настоящего порядка, передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки, указанной в настоящем пункте.

16. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие перевозчика условиям, указанным в пункте 12 настоящего порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 13 настоящего порядка;

3) недостоверность представленной перевозчиком информации;

4) несоответствие представленных перевозчиком документов для получения субсидии требованиям, установленным пункта 14 настоящего порядка.

17. О принятом решении Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия уведомляет перевозчика в письменной форме через уполномоченную организацию. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание принятия решения об отказе в предоставлении субсидии. В случае отказа в предоставлении субсидии перевозчик не позднее 20 рабочих дней со дня получения уведомления имеет право на повторное представление документов, указанных в пункте 13 настоящего порядка, после устранения замечаний, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии.

18. Субсидия на один субсидируемый маршрут определяется как произведение количества фактически выполненных рейсов по субсидируемому маршруту за отчетный период и размера субсидии, предоставляемой на один рейс в одном направлении. Максимальное количество рейсов для определения размера субсидии не может превышать количества рейсов, установленного Росавиацией. Субсидия предоставляется ежемесячно. Размер субсидии на один рейс в одном направлении определяется в размере 25 % от предельного размера субсидии на один рейс в одном направлении, приведенного в приложении № 1 к Правилам. Количество рейсов по каждому маршруту определено приложением к настоящему порядку.

19. В случае принятия решения о перечислении субсидии Министерство не позднее 10 рабочих дней с даты поступления в уполномоченную

организацию документов, указанных в пункте 13 настоящего порядка, осуществляет в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств перечисление денежных средств на расчетный счет, открытый перевозчиком в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

20. Для получения субсидии за декабрь текущего года перевозчик представляет в уполномоченную организацию документы, указанные в пункте 13 настоящего порядка (за исключением отчета, указанного в подпункте 3) в срок до 10 декабря текущего года.

21. Субсидия за декабрь текущего года предоставляется Министерством перевозчику не позднее 25 декабря текущего года на основании документов, представленных в соответствии с пунктом 13 настоящего порядка (за исключением отчета, указанного в подпункте 3), аналитической записки, подготовленной уполномоченной организацией в соответствии с пунктом 15 настоящего порядка, и рассчитывается по каждому субсидируемому маршруту как произведение прогнозируемого количества рейсов в одном направлении по субсидируемому маршруту на декабрь текущего года и размера субсидии, предоставляемой на один рейс в одном направлении.

22. В случае если размер субсидии, предоставленной за декабрь текущего года, превышает размер субсидии, рассчитанной по отчету за указанный отчетный месяц, сумма превышения подлежит возврату в доход областного бюджета не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

23. Результатом предоставления субсидии является осуществление воздушных перевозок пассажиров между Калининградской областью и другими субъектами Российской Федерации по субсидированным маршрутам.

24. Показателем, необходимым для оценки достижения результата предоставления субсидии, значение которого устанавливается в Соглашении, является количество выполненных перевозчиком рейсов по субсидированным маршрутам.

### **Глава 3. Требования к отчетности**

25. Перевозчик, заключивший Соглашение, направляет в уполномоченную организацию отчет, указанный в подпункте 3 пункта 13 настоящего порядка. Отчет за декабрь текущего года перевозчик представляет в уполномоченную организацию не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

26. Перевозчик, заключивший Соглашение, не позднее 25 января года, следующего за отчетным, направляет в уполномоченную организацию отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для оценки достижения результата предоставления субсидии, по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему порядку.

27. Уполномоченная организация не позднее 3 рабочих дней со дня получения отчетов проверяет их на соответствие формам, установленным

Соглашением и настоящим порядком, срокам представления и полномочиям представителя перевозчика и передает в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам такой проверки.

#### **Глава 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

28. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – проверка) осуществляется Министерством и органом государственного финансового контроля.

29. Перевозчик обязан по запросу Министерства и (или) органа государственного финансового контроля направлять (представлять) документы и информацию, необходимые для осуществления проверки, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

30. Перевозчик несет ответственность за достоверность представленных документов (информации), соблюдение требований, условий, целей и порядка предоставления субсидии.

31. В случае установления Министерством фактов нарушения перевозчиком условий предоставления субсидии, установленных настоящим порядком (далее – факты), или получения от органа государственного финансового контроля информации о фактах, а также в случае недостижения результата и показателя, указанных в пунктах 23, 24 настоящего порядка, Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня выявления фактов (поступления информации о фактах) направляет перевозчику требование о возврате субсидии в областной бюджет.

32. Возврат субсидии осуществляется перевозчиком не позднее 14 рабочих дней со дня получения требования об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет.

33. В случае невозврата субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к порядку предоставления субсидии организациям  
воздушного транспорта в целях возмещения части затрат  
на осуществление воздушных перевозок пассажиров  
между Калининградской областью и другими  
субъектами Российской Федерации

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
субсидируемых маршрутов на 2020 год

№ п/п	Наименование маршрута	Количество рейсов в год
1	Калининград – Самара	Не более 104
2	Калининград – Псков	Не более 104

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к порядку предоставления субсидии организациям  
воздушного транспорта в целях возмещения части затрат  
на осуществление воздушных перевозок пассажиров  
между Калининградской областью и другими  
субъектами Российской Федерации

**ОТЧЕТ**

**о достижении результата предоставления субсидии организации воздушного транспорта в целях возмещения части  
затрат на осуществление воздушных перевозок пассажиров между Калининградской областью и другими  
субъектами Российской Федерации и показателя, необходимого для оценки достижения результата предоставления  
субсидии**

за 20 \_\_\_\_ год

№	Субсидируемый маршрут	Процент софинансирования, установленный Федеральным агентством воздушного транспорта	Протяженность маршрута (км)	Количество рейсов в одном направлении по субсидируемому маршруту (ед.)	Количество перевезенных пассажиров (чел.)	Количество пассажирских мест (ед.)	Частота полетов в неделю	Размер специального тарифа на перевозку одного пассажира в одном направлении в салоне экономического класса	Размер субсидии, используемый для расчета субсидии на один рейс в одном направлении по договору с Федеральным агентством воздушного транспорта (руб.)	Размер субсидии из областного бюджета на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										

Наименование перевозчика: \_\_\_\_\_

Руководитель " " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись) М.П. (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)