



Государственная регистрация
Иркутского института муниципальной
правовой информации
им. М.М. Сперанского
от «24» мая 2026г.
№ 03-0647/26

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 мая 2026 года

№ 96-14-инф

Иркутск

Об утверждении Стандарта качества оказания государственной услуги «Физическая реабилитация и абилитация инвалидов с использованием средств и методов адаптивной физической культуры и адаптивного спорта»

В соответствии с подпунктом «а» пункта 10 Перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию физической культуры и спорта 28 мая 2025 года № Пр-1585 от 10 июля 2025 года, Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Стандарт качества оказания государственной услуги «Физическая реабилитация и абилитация инвалидов с использованием средств и методов адаптивной физической культуры и адаптивного спорта» (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования после государственной регистрации.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Министр спорта
Иркутской области

В.Н. Учеватов

УТВЕРЖДЕН

Приказом министерства спорта

Иркутской области

от «16» сентя 2026 г. № 96-14-спр

СТАНДАРТ

КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«ФИЗИЧЕСКАЯ РЕАБИЛИТАЦИЯ И АБИЛИТАЦИЯ ИНВАЛИДОВ С
ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ И МЕТОДОВ АДАПТИВНОЙ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И АДАПТИВНОГО СПОРТА»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Наименование государственной услуги «Физическая реабилитация и абилитация инвалидов с использованием средств и методов адаптивной физической культуры и адаптивного спорта» (далее соответственно – Стандарт, государственная услуга).

Разработчиком Стандарта является министерство спорта Иркутской области (далее - министерство).

Информация о министерстве:

- 1) место нахождения: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 26;
- 2) телефон: (3952) 33-33-44, факс: (3952) 24-29-92;
- 3) почтовый адрес для направления документов и обращений: Карла Маркса ул., д. 26, Иркутск г., 664003;
- 4) официальный сайт: www.minsport.irkobl.ru;
- 5) адрес электронной почты: minsport38@govirk.ru.

График приема граждан в министерстве:

понедельник - пятница с 9-00 – до 18-00 часов (перерыв с 13-00 – до 14-00 часов).

2. Единица измерения государственной услуги: Численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, прошедших реабилитацию (количество человек).

3. Термины и определения:

1) абилитация инвалидов - система и процесс формирования отсутствовавших у инвалидов способностей к бытовой, общественной, профессиональной и иной деятельности;

2) адаптивный спорт – вид адаптивной физической культуры, удовлетворяющий потребности в самоактуализации, максимально возможной самореализации своих способностей, сопоставлении их со способностями других людей, потребности в коммуникативной деятельности и вообще, социализации;

3) инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты;

4) индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (ИПРА) - комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных функций организма, формирование, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности;

5) медико-социальная экспертиза - признание лица инвалидом и определение в установленном порядке потребностей освидетельствуемого

лица в мерах социальной защиты, включая реабилитацию, на основе оценки ограничений жизнедеятельности, вызванных стойким расстройством функций организма.

6) реабилитационная организация - организация, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющая деятельность в сферах образования, социальной защиты, здравоохранения, физической культуры и спорта, труда и занятости, направленную на устранение или, возможно, более полную компенсацию ограничений жизнедеятельности инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в целях их социальной адаптации, включая интеграцию в общество.

7) реабилитация инвалидов - система и процесс полного или частичного восстановления способностей инвалидов к бытовой, общественной, профессиональной и иной деятельности.

8) физическая реабилитация и абилитация инвалидов с использованием средств физической культуры и спорта - комплекс мероприятий (в том числе физкультурно-оздоровительных мероприятий) и услуг, направленных на восстановление или формирование нарушенных либо отсутствующих функций организма человека и способностей к бытовой, общественной и профессиональной деятельности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с использованием средств и методов адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

9) государственная услуга – услуга, оказываемая в области адаптивной физической культуры и адаптивного спорта, выполняемая областными государственными учреждениями (далее - учреждения) за счет средств областного бюджета для инвалидов, детей-инвалидов Иркутской области, имеющим в индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида (далее - ИПРА инвалида), в индивидуальной программе реабилитации и абилитации ребенка-инвалида (далее - ИПРА ребенка-инвалида) отметку о нуждаемости в проведении мероприятий и оказании услуг по физической реабилитации и абилитации инвалидов с использованием средств и методов адаптивной физической культуры и адаптивного спорта (далее - потребители);

10) качество оказания государственной услуги - совокупность характеристик услуг, определяющих ее способность удовлетворять физкультурно-оздоровительные потребности потребителей услуги;

11) стандарт качества оказания государственной услуги - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах потребителя государственной услуги требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса оказания государственной услуги, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее выполнения.

4. Нормативные правовые акты, регламентирующие оказание государственной услуги.

1) ГОСТ Р 53874 - 2017 Национальный стандарт Российской Федерации «Реабилитация и абилитация инвалидов. Основные виды реабилитационных и абилитационных услуг»;

2) ГОСТ Р 54738-2021 Национальный стандарт Российской Федерации «Реабилитация инвалидов. Услуги по социальной реабилитации инвалидов»;

3) Федеральный закон от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

4) Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181 «О социальной защите в Российской Федерации»;

5) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) Закон Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 108-оз «О физической культуре и спорте в Иркутской области»;

7) Конвенция о правах инвалидов (принята резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи ООН от 13.12.2006, подписана от имени Российской Федерации 24.09.2008, ратифицирована Федеральным законом от 03.05.2012 № 46-ФЗ);

8) Постановление Правительства Российской Федерации от 29.03.2019 № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»;

9) Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 7 февраля 2025 года № 92 «Об утверждении стандартов предоставления инвалидам и детям-инвалидам услуг по физической реабилитации и абилитации с использованием средств и методов адаптивной физической культуры и адаптивного спорта»;

10) Постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-ПП «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».

5. Основные факторы, влияющие на качество оказания государственной услуги:

1) наличие в публичном доступе сведений о государственной услуге (наименовании, содержании, предмете государственной услуги, ее количественных и качественных характеристиках, перечне потребителей государственной услуги, включая льготные категории граждан);

2) наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение, оказывающее государственную услугу (устав, положение, инструкции);

3) условия размещения и режим работы учреждения, оказывающего государственную услугу (наличие требований к месторасположению и режиму работы, к характеристикам помещений);

4) наличие специального технического оснащения учреждения, оказывающего государственную услугу;

5) наличие количественных и квалификационных требований к персоналу учреждения, оказывающего государственную услугу;

6) наличие требований к технологии выполнения государственной услуги;

7) наличие информации о порядке и правилах оказания государственной услуги;

8) наличие внутренней и внешней систем контроля за деятельностью учреждения, оказывающего государственную услугу;

9) наличие перечня ответственных должностных лиц учреждения, выполняющего государственную услугу, и меры ответственности указанных лиц за качественное оказание государственной услуги.

Глава 2. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

6. Качество услуги по физической реабилитации и абилитации инвалидов с использованием средств и методов адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

6.1. Сведения о государственной услуге:

Наименование государственной услуги «Физическая реабилитация и абилитация инвалидов с использованием средств и методов адаптивной физической культуры и адаптивного спорта».

Содержанием (предметом) государственной услуги является вовлечение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в систематические занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом, физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия, направленные на восстановление, развитие и поддержание их физических способностей.

Услуга оказывается в соответствии с рекомендациями в ИПРА, с учетом общей цели реабилитации и абилитации, которая определяется специалистами федеральных учреждений медико-социальной экспертизы при проведении экспертно-реабилитационной диагностики и установлении группы инвалидности, а также конкретной цели, которая формируется непосредственно реабилитационной организацией по результатам первичной (входящей) диагностики.

Услуга предоставляется инвалидам при наличии соответствующего медицинского заключения, выданного медицинской организацией.

Деятельность учреждений, оказывающих государственную услугу, направлена на удовлетворение потребностей потребителей государственной услуги.

Наименование и контактная информация учреждений, непосредственно выполняющих услугу:

1) областное государственное казенное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Школа высшего спортивного мастерства» (ОГКУ ДО СШОР ШВСМ):

юридический адрес: 664003, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, дом 26;

фактический адрес: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, дом 26;

тел. 8 (3952)24-29-80, 8 (3952)33-33-36;

адрес электронной почты: shvsmschool@mail.ru

часы работы:

понедельник - пятница с 9-00 – до 18-00 часов (перерыв с 13-00 – до 14-00 часов).

2) областное государственное казенное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Приангарье» имени Л.М. Яковенко» (ОГКУ ДО СШОР «Приангарье» имени Л.М. Яковенко):

юридический адрес: 664003, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, дом 12;

фактический адрес: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, дом 12;

тел. 8 (3952) 79-85-05;

адрес электронной почты: or38@list.ru

часы работы:

понедельник - пятница с 9-00 – до 18-00 часов (перерыв с 13-00 – до 14-00 часов);

3) областное государственное казенное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Олимпиец» (ОГКУ ДО СШОР «Олимпиец»):

юридический адрес: 664003, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, дом 12;

фактический адрес: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, дом 12;

тел. 8 (3952) 29-56-69; тел. 8 (3952) 29-56-68;

адрес электронной почты: osdussor@rambler.ru

часы работы:

понедельник - пятница с 9-00 – до 18-00 часов (перерыв с 13-00 – до 14-00 часов);

4) областное государственное казенное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Спарта» (ОГКУ ДО СШОР «Спарта»):

юридический адрес: 664003, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, дом 12;

фактический адрес: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, дом 12;

тел. 8 (3952) 73-56-91;

адрес электронной почты: sparta78@mail.ru;

часы работы:

понедельник - пятница с 9-00 – до 18-00 часов (перерыв с 13-00 – до 14-00 часов);

5) государственное казенное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Тамир» имени И.И. Тыхреновой» (ГКУ ДО СШОР «Тамир» им. И.И. Тыхреновой):

юридический адрес: 669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, пос. Усть-Ордынский, ул. Чапаева, д. 23;

фактический адрес: Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, пос. Усть-Ордынский, ул. Чапаева, д. 23;

тел. 8 (395-41) 327-56

адрес электронной почты: ogoudush@mail;

часы работы:

понедельник - пятница с 9-00 – до 18-00 часов (перерыв с 13-00 – до 14-00 часов);

6) государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Сибскана» (ОГБУ ДО СШОР «Сибскана»):

юридический адрес: 664033, г. Иркутск, ул. Лермонтова, стр. 249;

фактический адрес: г. Иркутск, ул. Лермонтова, стр. 249;

тел. 8 (395-2) 20-13-93; 8 (395-2) 43-68-23;

адрес электронной почты: priem.baikal-ice@sibscanairk.ru

часы работы:

понедельник - пятница с 9-00 – до 18-00 часов (перерыв с 13-00 – до 14-00 часов);

7) государственное казенное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Юный динамовец» (ОГКУ ДО СШОР «Юный динамовец»):

юридический адрес: 664001, г. Иркутск, ул. Баррикад, д. 42;

фактический адрес: г. Иркутск, ул. Кожова, д. 12

тел. 8 (395-2) 24-30-81; 8 (395-2) 21-70-25;

адрес электронной почты: junior_dynamo@inbox.ru

часы работы:

понедельник - пятница с 9-00 – до 18-00 часов (перерыв с 13-00 – до 14-00 часов).

Потребителями государственной услуги являются:

инвалиды, имеющие в ИПРА инвалида, дети-инвалиды, имеющие в ИПРА ребенка-инвалида отметку о нуждаемости в проведении мероприятий и оказании услуг по физической реабилитации и абилитации инвалидов с использованием средств и методов адаптивной физической культуры и адаптивного спорта, лица с ограниченными возможностями здоровья.

Указанные лица могут быть потребителями государственной услуги независимо от пола, национальности, образования, места жительства, религиозных убеждений, имущественного положения.

6.2. Документы, регламентирующие деятельность учреждения, выполняющего государственную услугу, являются:

- 1) устав учреждения;
- 2) правила внутреннего трудового распорядка;
- 3) утвержденные планы работы (годовой, ежемесячный, индивидуальные);
- 4) должностные инструкции;
- 5) иные документы (положения, инструкции, программы и др.).

Руководства, правила, инструкции, методики должны регламентировать процесс выполнения государственной услуги, определять методы (способы) ее предоставления и контроля, а также предусматривать меры совершенствования работы учреждения, оказывающего государственную услугу.

Нормативную основу практической работы учреждения в области оказания государственной услуги составляет настоящий Стандарт.

6.3. Условия размещения и режим работы учреждения Иркутской области, непосредственно оказывающего государственную услугу.

Учреждение, оказывающее государственную услугу, размещается в специально предназначенных и приспособленных зданиях (помещениях), доступных для получателей услуги, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям, нормам пожарной безопасности и охраны труда. К зданию (помещению), где размещено учреждение, оказывающее государственную услугу, должны быть обеспечены свободный и удобный проход для посетителей и подъезд для производственных целей учреждения. Площадь, занимаемая учреждением, должна обеспечивать свободное и комфортное размещение работников и потребителей услуг. Помещения должны отвечать санитарно-эпидемиологическим требованиям, нормам пожарной безопасности и охраны труда. В зимнее время года подходы к зданию и сооружения должны быть очищены от снега и льда.

Режим работы учреждения и его структурных подразделений закрепляется в правилах внутреннего трудового распорядка.

Учреждение, оказывающее государственную услугу, должно обеспечить соблюдение общественного порядка в помещении учреждения.

6.4. Техническое оснащение учреждения, непосредственно выполняющего государственную услугу.

Учреждение, оказывающее государственную услугу, должно быть оснащено вспомогательным и специальным оборудованием и инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемой услуги.

Вспомогательное и специальное оборудование, инвентарь следует использовать строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержать в технически исправном состоянии. Неисправное вспомогательное и специальное оборудование, инвентарь должны быть изъяты из эксплуатации не позднее дня, следующего за днем обнаружения неисправности, а также не позднее одного месяца со дня обнаружения неисправности заменены, отремонтированы (если они подлежат ремонту).

Эксплуатационные документы на имеющиеся в учреждении вспомогательное и специальное оборудование, инвентарь должны способствовать обеспечению их нормальной и безопасной работы, обслуживанию и поддержанию в работоспособном состоянии.

6.5. Укомплектованность учреждения, непосредственно оказывающее государственную услугу.

Учреждение, оказывающее государственную услугу, должно располагать необходимым числом специалистов в количестве, необходимом для качественного оказания государственной услуги, в соответствии со штатным расписанием.

В учреждении, оказывающем государственную услугу, для специалистов каждой категории должны быть утверждены должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

Специалисты учреждения, оказывающего государственную услугу,

должны иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей.

Специалисты должны повышать квалификацию посредством обучения на курсах переподготовки и повышения квалификации не реже одного раза в 5 лет (за исключением технического персонала).

При оказании услуги работники учреждения должны проявлять максимальную вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность к получателям работы.

6.6. Требования к технологии оказания государственной услуги.

Государственная услуга заключается в оказании помощи инвалидам (в том числе детям-инвалидам) и лицам с ограниченными возможностями здоровья в восстановлении и/или компенсации их утраченных временно или стойко нарушенных функций, нарушенных взаимоотношений и социальных связей по причине инвалидности средствами и методами адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

Учреждениям, оказывающим государственную услугу, необходимо обеспечить условия доступности спортивных объектов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Оказание государственной услуги является бесплатным.

6.7. Информационное сопровождение деятельности учреждений Иркутской области, оказывающих государственную услугу.

В состав информации о выполняемой учреждением работе в обязательном порядке включаются:

1) характеристики услуги, область выполнения и временные затраты на ее оказание;

2) способы влияния потребителей на качество услуги;

3) правила и условия эффективного и безопасного выполнения услуги.

Информирование граждан осуществляется посредством:

1) размещения тематических публикаций в средствах массовой информации;

2) размещения информации на официальном сайте учреждения, выполняющего государственную услугу.

В учреждении, оказывающем государственную услугу, должны быть созданы информационные уголки, содержащие сведения о структуре, режиме работы учреждения, об оказываемой учреждением услуге, требования к посетителям, соблюдение которых обеспечивает качественное оказание услуги, порядок работы с обращениями и жалобами граждан, настоящий Стандарт.

Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах оказания государственной услуги должна обновляться (актуализироваться) по мере необходимости, но не реже чем раз в год.

6.8. Контроль за деятельностью учреждений, оказывающих государственную услугу.

Обеспечение качества и доступности государственной услуги

достигается посредством реализации контрольных мероприятий. Контроль за деятельностью учреждения, оказывающего государственную услугу, подразделяется на внутренний и внешний.

Учреждение должно иметь документально оформленную внутреннюю систему контроля за деятельностью подразделений и сотрудников с целью определения соответствия настоящему Стандарту, нормативным документам в области физической культуры и спорта. Внутренняя система контроля должна охватывать этапы планирования, работы с потребителями услуги, оформления результатов контроля, выработки и реализации мероприятий по устранению выявленных недостатков.

Руководитель учреждения своим приказом назначает в учреждении лиц, ответственных за качественное выполнение государственной услуги и службу контроля, в которую входят заместители руководителя и ведущие специалисты.

В рамках внутреннего контроля в учреждении ежемесячно проводятся плановые контрольные мероприятия в соответствии с утвержденным графиком, а также внеплановые – по поступлению жалоб на качество оказываемой государственной услуги.

Внешняя система контроля включает в себя контроль, который осуществляет министерство (заместитель министра). Министерство в соответствии с утвержденным планом работ проводит контрольные мероприятия. Внеплановые проверки осуществляются при поступлении жалоб от получателей услуги.

Обязательным методом контроля качества оказания государственной услуги является система регистрации и рассмотрения жалоб граждан. Жалобы и заявления на некачественное оказание государственной услуги направляются руководителю учреждения или в министерство и подлежат обязательной регистрации в книге жалоб в течение одного рабочего дня с момента их получения. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа учреждения, оказывающего государственную услугу, в приеме документов у потенциального получателя услуги либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня регистрации жалобы. Лицу, подавшему жалобу, должен быть дан письменный ответ о результатах ее рассмотрения в указанные сроки.

Жалоба на некачественное предоставление государственной услуги, поданная в министерство, рассматривается в соответствии с положениями главы 2.1 Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», требованиями Указ Губернатора Иркутской области от 14 сентября 2018 года № 181-уг «Об организации работы с обращениями граждан в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области».

Руководитель учреждения, оказывающего государственную услугу, несет ответственность за качество оказания государственной услуги.

6.9. Ответственность за качество оказания государственной услуги.

Перечень лиц, ответственных за качество оказания государственной услуги, утверждается приказом руководителя учреждения.

6.10. Критерии оценки качества оказания государственной услуги .

1) полнота оказания государственной работы в соответствии с требованиями, установленными настоящим Стандартом;

2) результативность оказания государственной услуги оценивается путем сравнения требований к выполнению работы фактическому уровню ее выполнения;

3) удовлетворенность потребителей качеством оказания государственной услуги оценивается исходя из наличия или отсутствия обоснованных письменных жалоб получателей услуги;

4) соответствие Стандарту определяется исходя из наличия или отсутствия многократно выявляемых в ходе контрольных мероприятий нарушений исполнения требований Стандарта, а также исходя из своевременности устранения единичных нарушений Стандарта;

6.11. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	Официальный сайт учреждения	Время приема граждан (консультации); перечень оказываемых услуг; перечень документов, которые должен представить (предъявить) потребитель услуги для оказания государственной услуги; перечень оснований для отказа в оказании государственной услуги; информация о руководителе учреждения; текст Стандарта; образцы оформления документов; адрес официального сайта учреждения; информация о способах доведения потребителем услуги до руководства учреждения своих отзывов, замечаний и предложений по услуге.	Регулярно (при изменении состава размещаемой информации)
2.	Размещение информации в СМИ (телевидение, радио, газеты и журналы)	спортивные достижения потребителей услуги; культивируемые виды адаптивного спорта; проводимые мероприятия; развитие учреждения, оказывающего государственную услугу; ответы на актуальные вопросы	Не реже одного раза в квартал

6.12. Система показателей (индикаторов) объема и качества оказания государственной услуги (работы):

№ п/п	Показатели (индикаторы) объема и качества государственной услуги	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1.	Наличие обоснованных письменных жалоб потребителей услуги	Процент	Не более 5% от общего числа письменных обращений в месяц
2.	Численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, прошедших реабилитацию	Человек	Соответствие проводимых мероприятий индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида (ИПРА).
3.	Удовлетворенность потребителей услуг качеством и доступностью реабилитационных мероприятий.	Процент	100 %