



Регистрационный
№ <u>05-0452/26</u>
от <u>10.04.2026</u>

АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МИРОВЫХ СУДЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

09 апреля 2026 года

Иркутск

№ 64-6-агпр

**О внесении изменений в отдельные приказы агентства по обеспечению
деятельности мировых судей Иркутской области**

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 4 Закона Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», Положением об агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2015 года № 690-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения Иркутской области, подведомственного агентству по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера», утвержденное приказом агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области от 22 марта 2017 года № 10-агпр (далее - Положение № 10-агпр), следующие изменения:

1) в пункте 6 слова «Общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов, утвержденном Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26 декабря 1994 года № 367» заменить словами «Общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов, утвержденном Приказом Росстандарта от 16 мая 2025 года № 423-ст»;

2) подпункт 3 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), наставничество»;

3) в пункте 15 после слов «нерабочий праздничный день» дополнить словами «, наставничество»;

4) в пункте 16 после слов « трудовым договором,» дополнить словом «наставничество»;

5) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Надбавки за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с учетом следующих рекомендуемых показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждения:

Показатели и критерии эффективности деятельности	Рекомендуемый размер надбавки, в %
Компетентность работника в принятии решений	до 100
Уровень исполнительской дисциплины	
Высокая результативность работы	

»;

6) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Надбавки за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются в целях укрепления кадрового состава учреждения.

Надбавки за стаж непрерывной работы, выслугу лет работникам учреждений устанавливаются в следующих размерах:

Стаж работы, выслуга лет	Рекомендуемый размер надбавки, в %
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

При замещении временно отсутствующего работника надбавка за выслугу лет применяется к окладу (должностному окладу) по основной работе.

Установление надбавки за выслугу лет производится на основании соответствующего правового акта руководителя учреждения по представлению комиссии по установлению трудового стажа, принятого в порядке, установленном Положением о комиссии по установлению трудового стажа.

Стаж работы, дающий право на установление надбавки за выслугу лет, определяется комиссией по установлению трудового стажа. Состав указанной комиссии и Положение о ней утверждаются руководителем учреждения.

Основными документами для определения стажа работы, дающего право на установление надбавки за выслугу лет, являются трудовая книжка и

(или) сведения о трудовой деятельности, а также иные документы, удостоверяющие наличие стажа работы, дающего право на установление надбавки за выслугу лет (справки, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы, удостоверения, характеристики, письменные трудовые договоры и соглашения с отметками об их исполнении, трудовые, послужные и формулярные списки, военный билет).

Право на установление надбавки за выслугу лет осуществляется со дня достижения соответствующего стажа работы, если документы находятся в учреждении, или со дня представления работником документа о стаже работы, дающего право на установление надбавки за выслугу лет.»;

7) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Премияльные выплаты по итогам работы производятся работникам учреждения в пределах фонда оплаты труда и доведенных до учреждения лимитов бюджетных обязательств.

Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются с учетом следующих рекомендуемых показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждения:

1) для работников учреждения, за исключением заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения:

Показатели и критерии эффективности деятельности	Рекомендуемый размер надбавки, в %
Инициатива и творчество в организации труда	до 100
Выполнение непредвиденных, срочных, особо важных работ	
Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	

2) для заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения:

Показатели и критерии эффективности деятельности	Рекомендуемый размер выплаты, в %
Полнота и своевременность выполнения планов деятельности	до 100
Своевременное и полное исполнение принятых финансовых обязательств, исполнение бюджетных назначений на обеспечение выполнения функций в отчетном периоде	
Соблюдение сроков и порядка предоставления запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических материалов, ответов на запросы	
Отсутствие задолженности по уплате налогов и страховых взносов, отсутствие кредиторской и дебиторской задолженности	

Отсутствие нарушений, зафиксированных контрольными и надзорными органами, агентством	
Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	

В случае применения к работнику учреждения дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка размер премии, начисляемой за период, в котором к работнику применено дисциплинарное взыскание, может быть снижен в соответствии с положениями части третьей статьи 135 Трудового кодекса Российской Федерации. При этом предельный размер снижения месячной заработной платы работника учреждения рассчитывается исходя из подлежащей начислению в месяце, в котором предполагается снижение премии, заработной платы с учетом всех предусмотренных системой оплаты труда выплат (в том числе премий, без учета их снижения за дисциплинарное взыскание).

Конкретный размер снижения премии в зависимости от тяжести дисциплинарного проступка определяется руководителем учреждения и оформляется соответствующим правовым актом.»;

8) подпункт 1 пункта 38 признать утратившим силу;

9) пункт 5 Перечня должностей работников государственного казенного учреждения Иркутской области, подведомственного агентству по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера», которые относятся к основному персоналу, являющегося приложением 3 к Положению № 10-агпр, изложить в следующей редакции:

«5. Ведущий специалист.»;

10) в приложении 4 к Положению № 10-агпр:

таблицы 1, 2 изложить в следующей редакции:

« Таблица 1

№ п/п	Наименование критерия	Показатель критерия	Значение показателя	Оценка (баллы)
1	Соответствие деятельности учреждения уставным целям и задачам	соответствие (несоответствие) деятельности учреждения уставным целям и задачам	соответствует	1
			не соответствует	0
2	Результативность выполнения плана мероприятий, утвержденного агентством по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области	результативность выполнения плана мероприятий (определяется как отношение количества фактически выполненных мероприятий учреждением	100%	10
			от 95% до 100%	5
			менее 95%	0

		к количеству запланированных выполнению мероприятий)		
3	Использование находящегося в оперативном управлении учреждения недвижимого имущества в соответствии с уставной деятельностью учреждения	доля площадей, используемых учреждением в уставных целях $V = S_{и} / S_{б} \times 100\%$, где: $S_{и}$ - площади, используемые учреждением в уставных целях; $S_{б}$ - площади всех объектов, находящихся на балансе учреждения	90 - 100%	2
			менее 90%	0
			отсутствие объектов на балансе учреждения	не используется
4.	Наличие (отсутствие) следующих документов: 1) вступившее в законную силу решение суда о привлечении учреждения (должностных лиц учреждения) к ответственности либо обязывающее устранить в полном объеме допущенное учреждением (должностным лицом учреждения) нарушение (за исключением решения суда о привлечении должностных лиц учреждения к ответственности за деяния, не связанные с деятельностью учреждения); 2) акт контрольно-надзорного органа и (или) агентства о нарушениях, выявленных при проведении проверок деятельности учреждения	наличие (отсутствие) указанных документов	отсутствуют любые из указанных актов	2
			имеется один или более из числа указанных актов	0
5.	Отношение количества конкурентных закупок, объявленных с преимуществом у субъектов малого предпринимательства (СМП), социально ориентированных некоммерческих организаций (СОНКО), к общему числу конкурентных закупок	Доля закупки у СМП, СОНКО от совокупного годового объема закупок, рассчитанная в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для	25% и более	2
			менее 25%	0

		обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
6	Оценка качества планирования бюджетных смет учреждением	количество внесенных изменений в бюджетную смету по инициативе учреждения в течение года (за исключением перераспределения экономии, сложившейся от проведения конкурентных процедур)	не более 4 изменений	3
			более 4 изменений	0
7	Равномерность использования средств областного бюджета	Доля кассовых расходов в 4 квартале отчетного года (Р4кв) в объеме кассовых расходов в отчетном году (Ргод): (Р4кв / Ргод x 100%)	не более 35% кассового прогноза	3
			от 35% до 45% кассового прогноза	2
			более 45% кассового прогноза	0
8	Наличие нарушений при расходовании бюджетных средств, выявленных в ходе проверки	наличие (отсутствие) неэффективного использования бюджетных средств	отсутствует	3
			имеется	0
9	Просроченная кредиторская задолженность (за исключением задолженности по уплате налогов и страховых взносов)	наличие (отсутствие) задолженности	отсутствует	2
			имеется	0
10.	Задолженность по уплате налогов и страховых взносов	наличие (отсутствие) задолженности	отсутствует	2
			имеется	0
11.	Кредиторская задолженность (за исключением задолженности по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды за отчетный период)	наличие (отсутствие) задолженности (Зкон_год - объем кредиторской задолженности на конец отчетного года; Знач_год - объем кредиторской задолженности на начало отчетного года)	отсутствует	3
			имеется: (Зкон_год - Знач_год) < 0	2
			имеется: (Зкон_год - Знач_год) = 0	1
			имеется: (Зкон_год -	0

			Знач_год) > 0	
12.	Дебиторская задолженность (за исключением задолженности по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды за отчетный период)	наличие (отсутствие) задолженности (Зкон_год - объем дебиторской задолженности на конец отчетного года; Знач_год - объем дебиторской задолженности на начало отчетного года)	отсутствует	3
			имеется: (Зкон_год - Знач_год) < 0	2
			имеется: (Зкон_год - Знач_год) = 0	1
			имеется: (Зкон_год - Знач_год) > 0	0
13.	Укомплектованность штата сотрудников учреждения	определение уровня укомплектованности штатами учреждения, определяется по формуле: $P = P_{\text{факт}} / P_{\text{штат}} \times 100\%$, где: Pфакт - фактически занятые штатные единицы учреждения за соответствующий период; Pштат - плановое количество штатных единиц учреждения, утвержденное на соответствующий период	при значении P 95% и более	2
			при значении P менее 95%	0
14.	Доля сотрудников учреждения, работающих по эффективному контракту, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом	$K = K_{\text{эк}} / K_{\text{общ}} \times 100\%$, где: Kэк - количество персонала учреждения, с которым заключены эффективные контракты; Kобщ - общее количество работников учреждения, осуществляющих трудовую деятельность	при значении K более 90%	2
			при значении K не менее 75% и не более 90%	1
			при значении K менее 75%	0
15.	Соблюдение соотношения доли расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала к фонду оплаты труда учреждения	доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала к фонду оплаты труда учреждения	не более 40%	2
			более 40%	0
16.	Наличие объектов, находящихся на балансе	$O = O_3 / O_6 \times 100\%$, где: O ₃ - количество объектов,	при значении O = 100%	2

	учреждения, в отношении которых не зарегистрировано право оперативного управления в установленный срок	право оперативного управления на которые зарегистрировано; O ₆ - количество объектов на балансе учреждения	при значении O менее 100%	0
			при O ₆ = 0 (отсутствие объектов на балансе учреждения)	не используется
17.	Наличие объектов бюджетного учета учреждения (имущество), подлежащих учету в Реестре государственной собственности Иркутской области, сведения о которых не соответствуют данным Реестра	наличие (отсутствие) указанных расхождений	расхождения отсутствуют	2
			расхождения имеются (менее 10% от общего количества объектов)	1
			расхождения имеются (более 10% от общего количества объектов)	0
			отсутствие объектов	не используется
18.	Обеспечение информационной открытости учреждения, регистрация и размещение информации об учреждении в соответствии с установленными показателями в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте www.bus.gov.ru	полнота, достоверность указанной информации	информация размещена в полном объеме	2
			информация размещена не в полном объеме	0
		своевременность размещения указанной информации	соблюдение сроков размещения	2
			нарушение сроков размещения	0
	ВСЕГО:			50

Таблица 2

№ п/п	Наименование критерия оценки	Показатель критерия оценки	Значение показателя	Оценка (баллы)
1.	Текущее материально-техническое обеспечение судебных участков мировых судей Иркутской области расходными материалами	доля судебных участков, обеспеченных расходными материалами в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующие цели, от общего числа судебных участков	95% и более	4
			90 - 94%	3
			менее 90%	0
2.	Обеспечение судебных участков мировых судей Иркутской области услугами почтовой связи	доля судебных участков, обеспеченных услугами почтовой связи в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующие цели, от общего числа судебных участков	95% и более	4
			90 - 94%	2
			менее 90%	0
3.	Обеспечение судебных участков мировых судей Иркутской области служебными помещениями, соответствующими установленным нормативам	соответствие общей площади помещений, занимаемых судебными участками, требованиям нормативов в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующие цели	90% и более	4
			70 - 89%	3
			50 - 69%	0
4.	Планирование и организация проведения капитального и текущего ремонта зданий и помещений, занятых судебными участками мировых судей Иркутской области	доля проведенных ремонтов от запланированного количества в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующие цели	95% и более	4
			90 - 94%	3
			менее 90%	0
5.	Обеспечение комплексной безопасности зданий и помещений, занимаемых судебными участками мировых судей Иркутской области	доля заключенных государственных контрактов на охрану объектов, в которых размещены судебные участки, от общего числа	90% и более	3
			70 - 89%	2

		объектов охраны	50 - 69%	0
		доля судебных участков, оснащенных техническими средствами безопасности в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующие цели, от общего числа судебных участков:		
		- системами видеонаблюдения	90% и более	3
			70 - 89%	2
			50 - 69%	0
		- пожарной сигнализацией	90% и более	3
			70 - 89%	2
			50 - 69%	0
		- металлоискателями	90% и более	3
			70 - 89%	2
			50 - 69%	0
6.	Обеспечение зданий и помещений, занимаемых судебными участками мировых судей Иркутской области, коммунальными услугами надлежащего качества	доля объектов, в отношении которых заключены государственные контракты, гражданско-правовые договоры на оказание коммунальных услуг, договоры на возмещение расходов	100%	3
			менее 100%	0

		арендодателям на коммунальные услуги, от общего числа объектов, в которых размещены судебные участки		
7.	Наличие обоснованных жалоб от судебных участков, поступивших в агентство	наличие (отсутствие) обоснованных жалоб	отсутствие	3
			наличие	0
8.	Задолженность по уплате налогов и страховых взносов	наличие (отсутствие) задолженности	отсутствует	4
			имеется	0
9.	Представление своевременно и по установленной форме отчетов, планов деятельности, статистической отчетности и иной запрашиваемой информации	Предоставление по установленной форме и в установленные сроки	отсутствие нарушений	4
			имеются однократные несущественные нарушения	2
			имеются существенные нарушения	0
		отсутствие случаев подготовки документов ненадлежащего качества	отсутствие случаев	4
			единичные случаи	2
			многократные случаи	0
10.	Выявленные нарушения и замечания агентства к работе учреждения	наличие письменных замечаний агентства	отсутствие замечаний	4
			имеются однократные несущественные замечания	2

			имеются существенны е замечания	0
ВСЕГО				50

».

подпункт 1 пункта 6 признать утратившим силу;
дополнить пунктом 6¹ следующего содержания:

«6¹. В случае применения к руководителю учреждения дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка размер премии, начисляемой за период, в котором к руководителю учреждения применено дисциплинарное взыскание, может быть снижен в соответствии с положениями части третьей статьи 135 Трудового кодекса Российской Федерации. При этом предельный размер снижения месячной заработной платы руководителя учреждения рассчитывается исходя из подлежащей начислению в месяце, в котором предполагается снижение премии, заработной платы с учетом всех предусмотренных системой оплаты труда выплат (в том числе премий, без учета их снижения за дисциплинарное взыскание).

Конкретный размер снижения премии руководителю учреждения в зависимости от тяжести дисциплинарного проступка определяется агентством и оформляется распоряжением агентства.».

2. Внести в Примерное положения об оплате труда работников государственного казенного учреждения Иркутской области, подведомственного агентству по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, с основным видом экономической деятельности «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам», утвержденного приказом агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области от 22 марта 2017 года № 11-агпр (далее – Положение № 11-агпр), следующие изменения:

1) в пункте 6 слова «Общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов, утвержденном Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26 декабря 1994 года № 367» заменить словами «Общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов, утвержденном Приказом Росстандарта от 16 мая 2025 года № 423-ст»;

2) подпункт 1 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«1) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), наставничество»;

3) в пункте 13:

в абзаце первом после слов «нерабочий праздничный день» дополнить словами «, наставничество»;

в абзаце втором после слов « трудовым договором,» дополнить словом «наставничество»;

4) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Надбавки за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с учетом следующих рекомендуемых показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждения:

Показатели и критерии эффективности деятельности	Рекомендуемый размер надбавки, в %
Компетентность работника в принятии решений	до 100
Уровень исполнительской дисциплины	
Высокая результативность работы	

»;

5) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Надбавки за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются в целях укрепления кадрового состава учреждения.

Надбавки за стаж непрерывной работы, выслугу лет работникам учреждений устанавливаются в следующих размерах:

Стаж работы, выслуга лет	Рекомендуемый размер надбавки, в %
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

При замещении временно отсутствующего работника надбавка за выслугу лет применяется к окладу (должностному окладу) по основной работе.

Установление надбавки за выслугу лет производится на основании соответствующего правового акта руководителя учреждения по представлению комиссии по установлению трудового стажа, принятого в порядке, установленном Положением о комиссии по установлению трудового стажа.

Стаж работы, дающий право на установление надбавки за выслугу лет, определяется комиссией по установлению трудового стажа. Состав указанной комиссии и Положение о ней утверждаются руководителем учреждения.

Основными документами для определения стажа работы, дающего право на установление надбавки за выслугу лет, являются трудовая книжка и

(или) сведения о трудовой деятельности, а также иные документы, удостоверяющие наличие стажа работы, дающего право на установление надбавки за выслугу лет (справки, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы, удостоверения, характеристики, письменные трудовые договоры и соглашения с отметками об их исполнении, трудовые, послужные и формулярные списки, военный билет).

Право на установление надбавки за выслугу лет осуществляется со дня достижения соответствующего стажа работы, если документы находятся в учреждении, или со дня представления работником документа о стаже работы, дающего право на установление надбавки за выслугу лет.»;

б) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Премияльные выплаты по итогам работы производятся работникам учреждения в пределах фонда оплаты труда и доведенных до учреждения лимитов бюджетных обязательств.

Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются с учетом следующих рекомендуемых показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждения:

1) для работников учреждения, за исключением заместителя руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения:

Показатели и критерии эффективности деятельности	Рекомендуемый размер надбавки, в %
Инициатива и творчество в организации труда	до 100
Выполнение непредвиденных, срочных, особо важных работ	
Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	

2) для заместителя руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения:

Показатели и критерии эффективности деятельности	Рекомендуемый размер выплаты, в %
Соблюдение сроков и порядка предоставления запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических материалов, ответов на запросы	до 100
Полнота и своевременность выполнения планов деятельности	
Своевременное и полное исполнение принятых финансовых обязательств, исполнение бюджетных назначений на обеспечение выполнения функций в отчетном периоде	
Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	

Отсутствие задолженности по уплате налогов и страховых взносов, отсутствие кредиторской и дебиторской задолженности	
Отсутствие нарушений, зафиксированных контрольными и надзорными органами, агентством	

В случае применения к работнику учреждения дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка размер премии, начисляемой за период, в котором к работнику применено дисциплинарное взыскание, может быть снижен в соответствии с положениями части третьей статьи 135 Трудового кодекса Российской Федерации. При этом предельный размер снижения месячной заработной платы работника учреждения рассчитывается исходя из подлежащей начислению в месяце, в котором предполагается снижение премии, заработной платы с учетом всех предусмотренных системой оплаты труда выплат (в том числе премий, без учета их снижения за дисциплинарное взыскание).

Конкретный размер снижения премии в зависимости от тяжести дисциплинарного проступка определяется руководителем учреждения и оформляется соответствующим правовым актом.»;

7) подпункт 1 пункта 34 признать утратившим силу;

8) в приложении 4 к Положению 11-агпр:

таблицы 1, 2 изложить в следующей редакции:

«Таблица 1

№ п/п	Наименование критерия	Показатель критерия	Значение показателя	Оценка (баллы)
1	Соответствие деятельности учреждения уставным целям и задачам	соответствие (несоответствие) деятельности учреждения уставным целям и задачам	соответствует	1
			не соответствует	0
2	Результативность выполнения плана мероприятий, утвержденного агентством	результативность выполнения плана мероприятий (определяется как отношение количества фактически выполненных мероприятий учреждением к количеству запланированных к выполнению мероприятий)	100%	10
			от 95% до 100%	5
			менее 95%	0
3	Использование находящегося в оперативном управлении учреждения недвижимого имущества в соответствии с	доля площадей, используемых учреждением в уставных целях $V = S_{и} / S_{б} \times 100\%$, где: $S_{и}$ - площади, используемые	90 - 100%	2
			менее 90%	0
			отсутствие объектов	не использует

	уставной деятельностью учреждения	учреждением в уставных целях; Sб - площади всех объектов, находящихся на балансе учреждения	на балансе учреждения	ся
4.	Наличие (отсутствие) следующих документов: 1) вступившее в законную силу решение суда о привлечении учреждения (должностных лиц учреждения) к ответственности либо обязывающее устранить в полном объеме допущенное учреждением (должностным лицом учреждения) нарушение (за исключением решения суда о привлечении должностных лиц учреждения к ответственности за деяния, не связанные с деятельностью учреждения); 2) акт контрольно-надзорного органа и (или) агентства о нарушениях, выявленных при проведении проверок деятельности учреждения	наличие (отсутствие) указанных документов	отсутствуют любые из указанных актов	2
			имеется один или более из числа указанных актов	0
5.	Отношение количества конкурентных закупок, объявленных с преимуществом у субъектов малого предпринимательства (СМП), социально ориентированных некоммерческих организаций (СОНКО), к общему числу конкурентных закупок	Доля закупки у СМП, СОНКО от совокупного годового объема закупок, рассчитанная в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	25% и более	2
			менее 25%	0
6	Оценка качества планирования бюджетных смет учреждением	количество внесенных изменений в бюджетную смету по инициативе учреждения в течение года (за исключением перераспределения экономии, сложившейся от проведения	не более 4 изменений	3
			более 4 изменений	0

		конкурентных процедур)		
7	Равномерность использования средств областного бюджета	Доля кассовых расходов в 4 квартале отчетного года (Р4кв) в объеме кассовых расходов в отчетном году (Ргод): (Р4кв / Ргод x 100%)	не более 35% кассового прогноза	3
			от 35% до 45% кассового прогноза	2
			более 45% кассового прогноза	0
8	Наличие нарушений при расходовании бюджетных средств, выявленных в ходе проверки	наличие (отсутствие) неэффективного использования бюджетных средств	отсутствует	3
			имеется	0
9	Просроченная кредиторская задолженность (за исключением задолженности по уплате налогов и страховых взносов)	наличие (отсутствие) задолженности	отсутствует	2
			имеется	0
10.	Задолженность по уплате налогов и страховых взносов	наличие (отсутствие) задолженности	отсутствует	2
			имеется	0
11.	Кредиторская задолженность (за исключением задолженности по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды за отчетный период)	наличие (отсутствие) задолженности (Зкон_год - объем кредиторской задолженности на конец отчетного года; Знач_год - объем кредиторской задолженности на начало отчетного года)	отсутствует	3
			имеется: (Зкон_год - Знач_год) < 0	2
			имеется: (Зкон_год - Знач_год) = 0	1
			имеется: (Зкон_год - Знач_год) > 0	0

12.	Дебиторская задолженность (за исключением задолженности по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды за отчетный период)	наличие (отсутствие) задолженности (Зкон_год - объем дебиторской задолженности на конец отчетного года; Знач_год - объем дебиторской задолженности на начало отчетного года)	отсутствует	3
			имеется: (Зкон_год - Знач_год) < 0	2
			имеется: (Зкон_год - Знач_год) = 0	1
			имеется: (Зкон_год - Знач_год) > 0	0
13.	Укомплектованность штата сотрудников учреждения	определение уровня укомплектованности штатами учреждения, определяется по формуле: $P = P_{\text{факт}} / P_{\text{штат}} \times 100\%$, где: Pфакт - фактически занятые штатные единицы учреждения за соответствующий период; Pштат - плановое количество штатных единиц учреждения, утвержденное на соответствующий период	при значении P 95% и более	2
			при значении P менее 95%	0
14.	Доля сотрудников учреждения, работающих по эффективному контракту, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом	$K = K_{\text{эк}} / K_{\text{общ}} \times 100\%$, где: Kэк - количество персонала учреждения, с которым заключены эффективные контракты; Kобщ - общее количество работников учреждения, осуществляющих трудовую деятельность	при значении K более 90%	2
			при значении K не менее 75% и не более 90%	1
			при значении K менее 75%	0
15.	Соблюдение соотношения	доля расходов на оплату	не более	2

	доли расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала к фонду оплаты труда учреждения	труда административно-управленческого и вспомогательного персонала к фонду оплаты труда учреждения	40%	
			более 40%	0
16.	Наличие объектов, находящихся на балансе учреждения, в отношении которых не зарегистрировано право оперативного управления в установленный срок	$O = O_3 / O_6 \times 100\%$, где: O_3 - количество объектов, право оперативного управления на которые зарегистрировано; O_6 - количество объектов на балансе учреждения	при значении $O = 100\%$	2
при значении O менее 100%			0	
при $O_6 = 0$ (отсутствии объектов на балансе учреждения)			не используется	
17.	Наличие объектов бюджетного учета учреждения (имущество), подлежащих учету в Реестре государственной собственности Иркутской области, сведения о которых не соответствуют данным Реестра	наличие (отсутствие) указанных расхождений	расхождений отсутствуют	2
			расхождений имеются (менее 10% от общего количества объектов)	1
			расхождений имеются (более 10% от общего количества объектов)	0
			отсутствие объектов	не используется
18.	Обеспечение информационной открытости учреждения,	полнота, достоверность указанной информации	информация размещена	2

	регистрация и размещение информации об учреждении в соответствии с установленными показателями в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте www.bus.gov.ru		в полном объеме	
			информация размещена не в полном объеме	0
		своевременность размещения указанной информации	соблюдение сроков размещения	2
			нарушение сроков размещения	0
ВСЕГО:				50

Таблица 2

№ п/п	Наименование критерия оценки	Показатель критерия оценки	Значение показателя	Оценка (баллы)
1.	Наличие обоснованных жалоб граждан на деятельность учреждения	количество жалоб граждан	отсутствие жалоб	9
			менее 12	5
			12 и более	0
2.	Предоставление бесплатной юридической помощи гражданам	процент увеличения количества граждан, получивших бесплатную юридическую помощь, в сравнении с аналогичным периодом предыдущего года	5% и более	9
			1 - 4%	5
			менее 1%	0
3.	Количество материалов по правовому информированию и правовому просвещению граждан, размещенных в СМИ	количество материалов	20 и более	5
			10 – 19	3
			9 и менее	0
4.	Количество мероприятий по правовому информированию и правовому просвещению	количество мероприятий	12 и более	5
			10 - 12	3

	граждан		9 и менее	0
5.	Эффективность использования мобильной приемной	Количество выездов мобильной приемной, в рамках которых бесплатная юридическая помощь оказана не менее 10 гражданам	6 и более	4
			5 и менее	0
6.	Представление своевременно и по установленной форме отчетов, планов деятельности, статистической отчетности и иной запрашиваемой информации	Предоставление по установленной форме и в установленные сроки	отсутствие нарушений	4
			имеются нарушения	0
		Отсутствие случаев подготовки документов ненадлежащего качества	отсутствие случаев	4
			имеются случаи	0
7.	Выявленные нарушения и замечания агентства к работе учреждения	Наличие письменных замечаний агентства	отсутствие замечаний	6
			имеются замечания	0
8.	Задолженность по уплате налогов и страховых взносов	наличие (отсутствие) задолженности	отсутствует	4
			имеется	0
ВСЕГО				50

»;

подпункт 1 пункта 6 признать утратившим силу;

дополнить пунктом 6¹ следующего содержания:

«6¹. В случае применения к руководителю учреждения дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка размер премии, начисляемой за период, в котором к руководителю учреждения применено дисциплинарное взыскание, может быть снижен в соответствии с положениями части третьей статьи 135 Трудового кодекса Российской Федерации. При этом предельный размер снижения месячной заработной платы руководителя учреждения рассчитывается исходя из

подлежащей начислению в месяце, в котором предполагается снижение премии, заработной платы с учетом всех предусмотренных системой оплаты труда выплат (в том числе премий, без учета их снижения за дисциплинарное взыскание).

Конкретный размер снижения премии руководителю учреждения в зависимости от тяжести дисциплинарного проступка определяется агентством и оформляется распоряжением агентства.».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Руководитель агентства по
обеспечению деятельности мировых
судей Иркутской области



П.Ю. Семенов