



— 22 с. —

**ЗАРЕГИСТРИРОВАН**  
в ИЮГКУ «Институт муниципальной правовой информации имени М.М. Сперанского»  
Дата государственной регистрации  
«12» августа 2025 года  
Регистрационный № 03-1365/25

— — —

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

11 августа 2025 г.

№ 61-35-мпр

Иркутск

**О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области, по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах»**

В соответствии Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года № 122-пп,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области, по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах», утвержденное приказом министерства транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области от 4 апреля 2022 года № 61-12-мпр, следующие изменения:

- 1) в пункте 23 после слова «месяц» дополнить словом «, квартал»;
- 2) абзац первый пункта 25 изложить в следующей редакции:

«25. Премияльные выплаты выплачиваются по результатам работы за месяц, квартал, год в пределах фонда оплаты труда в размере до двух окладов (должностных окладов) при наличии экономии фонда оплаты труда учреждения.»;

- 3) пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются приказом руководителя учреждения по итогам работы за месяц, квартал, год в порядке, предусмотренном главой 3 настоящего Положения.»;

4) пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Руководителю учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера в виде премиальных выплат по итогам работы за месяц, квартал, год на основании критериев и показателей оценки деятельности учреждения, применяемых для выплаты премии по итогам работы руководителю, согласно приложению 6 к настоящему Положению.»;

5) абзац второй пункта 39 изложить в следующей редакции:

«Премия руководителю учреждения выплачивается за фактически отработанное время, учитываемое в соответствии с законодательством, при наличии экономии фонда оплаты труда учреждения.»;

6) абзац первый пункта 41 изложить в следующей редакции:

«41. Руководитель учреждения представляет в курирующее управление министерства отчет о достижении показателей эффективности деятельности руководителя учреждения по форме, утверждаемой распоряжением министерства (далее - отчетная форма).»;

7) абзац второй пункта 53 изложить в следующей редакции:

«Материальная помощь оказывается в пределах доведенных до учреждения лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников учреждения при наличии экономии фонда оплаты труда учреждения в размере не более двух должностных окладов.»;

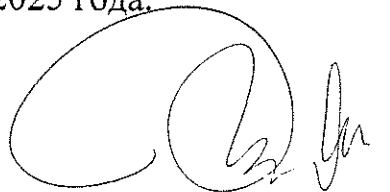
8) в абзаце первом пункта 54 слово «рабочий» заменить словом «календарный»;

9) приложения 1, 3, 6 к Примерному положению изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 мая 2025 года.

Министр транспорта и дорожного  
хозяйства Иркутской области



М.А. Лобанов

Приложение 1

к приказу министерства транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области от 11 августа 2025 г. № 61-35-МПР

«Приложение 1

к Примерному положению об оплате труда работников государственного казенного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области, по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах»

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННОГО МИНИСТЕРСТВУ ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО ВИДУ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ СВОИХ ПОЛНОМОЧИЙ В ГОРОДАХ И РАЙОНАХ»**

№ п/п	Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
1.1.	4 квалификационный уровень	30 815
2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
2.1.	1 квалификационный уровень	36 200

».

Приложение 2

к приказу министерства транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области от 11 августа 2025г. №61-35-МПР

«Приложение 3

к Примерному положению об оплате труда работников государственного казенного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области, по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах»

**РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ЭФФЕКТИВНОСТИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ,  
ПОДВЕДОМСТВЕННОГО МИНИСТЕРСТВУ ТРАНСПОРТА И  
ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО ВИДУ  
ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ СВОИХ ПОЛНОМОЧИЙ В  
ГОРОДАХ И РАЙОНАХ»**

№ п/п	Показатель	Критерии оценки	
		Наименование критерия	Значение критерия (в рамках размеров выплат стимулирующего характера, установленных Примерным положением)
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
1.1.	Высокая степень сложности заданий, поручений, выполняемых работником, высокое качество подготовки документов работником	Выполнение заданий, поручений, подготовка документов досрочно	50%
		Выполнение заданий, поручений, подготовка документов в срок	40%
		Невыполнение заданий, поручений, не подготовка документов	0%
1.2.	Высокое качество подготовки и проведения мероприятий, реализации проектов, относящихся к	Личное участие работника	50%
		Безучастие	0%

	уставной деятельности учреждения		
2. Выплаты за качество выполняемых работ			
2.1.	Качественная подготовка документов в соответствии с требованиями	Отсутствие замечаний по результатам подготовки документов	100%
		Наличие несущественных замечаний по результатам подготовки документов	50%
		Наличие существенных замечаний по результатам подготовки документов	0%
3. Премияльные выплаты по итогам работы (за исключением заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения)			
3.1.	Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей за отчетный период	Отсутствие нарушений сроков, замечаний по неисполнению трудовой дисциплины, исполнению поручений, документов, плановых заданий, непредвиденных и срочных работ, а также иных поручений в соответствии с должностными обязанностями, отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	100%
		Наличие от одного до двух замечаний по неисполнению трудовой дисциплины, исполнению поручений, плановых заданий, документов, а также иных поручений в соответствии с должностными обязанностями	50%
		Наличие трех и более замечаний по неисполнению трудовой дисциплины, исполнению поручений, плановых заданий, документов, а также иных поручений в соответствии с должностными обязанностями	0%
4. Премияльные выплаты по итогам работы заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения			
4.1.	Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей за отчетный период	Отсутствие нарушений сроков, замечаний по неисполнению трудовой дисциплины, исполнению поручений, документов, плановых заданий, непредвиденных и срочных работ, а также иных поручений в соответствии с должностными обязанностями, отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	50%
		Наличие от одного до двух замечаний по неисполнению трудовой дисциплины, исполнению поручений, плановых заданий,	20%

		документов, а также иных поручений в соответствии с должностными обязанностями	
		Наличие трех и более замечаний по неисполнению трудовой дисциплины, исполнению поручений, плановых заданий, документов, а также иных поручений в соответствии с должностными обязанностями	0%
4.2.	Обеспечение отсутствия задолженности по уплате налогов и страховых взносов, отсутствия кредиторской и дебиторской задолженности (при невыполнении показателя эффективности по причинам, не зависящим от деятельности заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения, размер премиальной выплаты по итогам работы не снижается)	Отсутствие задолженности по уплате налогов и страховых взносов, отсутствие кредиторской и дебиторской задолженности	50%
		Наличие задолженности по уплате налогов и страховых взносов, отсутствие кредиторской и дебиторской задолженности	0%
5. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ			
5.1.	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения	Наличие фактов выполнения важной работы с высокой степенью самостоятельности в установленные сроки	50%
		Отсутствие фактов выполнения важной работы с высокой степенью самостоятельности в установленные сроки	0%
5.2.	Профессиональное развитие	Наличие фактов получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации, посещения семинаров, прослушивания онлайн-лекций и прочего по направлению трудовой функции работника	50%
		Отсутствие фактов получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации, посещения семинаров, прослушивания онлайн-лекций и прочего по направлению трудовой функции работника	0%

### Приложение 3

к приказу министерства транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области от 11 августа 2025 г. № 61-35-мпр

### «Приложение 6

к Примерному положению об оплате труда работников государственного казенного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области, по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах»

**КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ  
ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ДЛЯ  
ВЫПЛАТЫ ПРЕМИИ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЮ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ  
ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННОГО МИНИСТЕРСТВУ  
ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ  
ОБЛАСТИ, ПО ВИДУ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ  
СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ  
СВОИХ ПОЛНОМОЧИЙ В ГОРОДАХ И РАЙОНАХ»**

**Критерии и показатели оценки деятельности учреждения,  
применяемые для выплаты премии по итогам работы за год  
руководителю**

№	Показатель	Критерий	Значение	Количество баллов
1.	Обеспечение надлежащих условий для деятельности учреждения	Своевременное, надлежащее исполнение функций учреждения	Выполнено своевременно	20
			Несвоевременное выполнение	0
		Отсутствие нарушений требований законодательства при организации закупок, соблюдение плана-графика закупок	Отсутствие нарушений	15
			Наличие нарушений	0
2.	Организация работы и уровень исполнительской дисциплины	Отсутствие задолженности по налогам и сборам. Недопущение пени и штрафов	Отсутствие задолженности, пеней, штрафов	10
			Наличие задолженности, пеней, штрафов	0

	Отсутствие нарушений, зафиксированных контрольными и надзорными органами	Отсутствие нарушений	20
		Наличие нарушений	0
	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности по заработной плате, по налоговым отчислениям, в фонд оплаты труда и прочим услугам и товарам (при невыполнении показателя эффективности по причинам, не зависящим от деятельности руководителя учреждения, количество баллов не снижается)	Отсутствие задолженности	15
		Наличие просроченной задолженности	0
	Отсутствие замечаний к работе учреждения по выполнению поручений Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерства, представлению запрашиваемой информации и документов	Отсутствие замечаний	10
		Наличие замечаний	0
	Своевременное и полное исполнение принятых финансовых обязательств, исполнение бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций	Своевременное и полное исполнение	10
		Несвоевременное и неполное исполнение	0

**Критерии и показатели оценки деятельности учреждения, применяемые для выплаты премии по итогам работы за месяц, квартал руководителю**

№	Показатель	Критерий	Значение	Количество баллов
1.	Прием и рассмотрение заявлений о предоставлении разрешения или об аннулировании действия разрешения, о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, о получении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси, о получении или об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, о внесении	Соблюдение порядка и сроков	Выполнено в установленные сроки и без нарушений	20
			Допущены один и более случаев нарушений	0

<p>изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, о получении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси, уведомлений о внесении сведений в региональный реестр легковых такси, о внесении изменений в региональный реестр легковых такси, об исключении сведений из регионального реестра легковых такси, о получении выписки из регионального реестра легковых такси, о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, подготовка и направление уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов, прием и рассмотрение документов, подтверждающих устранение нарушения, которое стало основанием для приостановления действия разрешения, документов, подтверждающих устранение нарушений, ставших основанием для приостановления действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси</p>			
<p>2. Подготовка и направление уведомлений о принятии решения об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении заявления о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, либо заявления о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа</p>	<p>Соблюдение порядка и сроков</p>	<p>Выполнено в установленные сроки и без нарушений</p>	<p>20</p>
		<p>Допущены один и более случаев нарушений</p>	<p>0</p>

	<p>легкового такси, либо заявления о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, либо заявления об аннулировании действия разрешения, либо заявления об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, либо заявления о получении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси или регионального реестра служб заказа легкового такси</p>			
3.	<p>Ведение регионального реестра перевозчиков легковым такси, регионального реестра легковых такси, регионального реестра служб заказа легкового такси, формирование и направление выписок из регионального реестра перевозчиков легковым такси, регионального реестра легковых такси, регионального реестра служб заказа легкового такси</p>	<p>Соблюдение порядка и сроков</p>	<p>Выполнено в установленные сроки и без нарушений</p>	10
			<p>Допущены один и более случаев нарушений</p>	0
4.	<p>Проведение обследований регулярных автобусных маршрутов межмуниципального сообщения на территории Иркутской области перед установлением и в процессе эксплуатации</p>	<p>Соблюдение сроков и объема обследований</p>	<p>Проведение всех запланированных обследований маршрутов в установленные сроки</p>	10
			<p>Проведение запланированных обследований маршрутов с нарушением сроков либо непроведение обследований</p>	0
			<p>Наличие нарушений сроков отправки</p>	0

5.	Соблюдение сроков и порядка представления бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности	Соблюдение сроков и порядка (отсутствие нарушений, допущенных по вине учреждения)	Отсутствие нарушений сроков и порядка	10
			Нарушение сроков и порядка	0
6.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности (далее - задолженность) (при невыполнении показателя эффективности по причинам, не зависящим от деятельности руководителя учреждения, количество баллов не снижается)	Наличие или отсутствие задолженности	Отсутствие задолженности	10
			Наличие задолженности	0
7.	Оценка судебно-претензионной работы	Наличие исков к учреждению	Иски отсутствуют или не удовлетворены	10
			Иски частично удовлетворены	5
			Иски удовлетворены, выявлены нарушения	0
8.	Соблюдение трудового законодательства	Отсутствие судебных споров с работниками учреждения и (или) нарушений, выявленных по результатам проведенных проверок за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (далее - нарушения трудового законодательства)	Отсутствие судебных споров с работниками учреждения и (или) нарушений трудового законодательства	10
			Наличие судебных споров с работниками учреждения и (или) нарушений трудового законодательства	0

Понятия, используемые в настоящем Приложении, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».