



Зарегистрирован в Иркутском
областном государственном казенном
учреждении «Институт муниципальной
правовой информации имени
М.М. Сперанского»
Дата государственной регистрации
09.01.2024 № 04-0002/24

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ
ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«29» декабря 2023 года

№ 84-20-ср

Иркутск

**Об утверждении Положения об уведомлении представителя нанимателя
о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского
служащего Иркутской области службы по охране и использованию
объектов животного мира Иркутской области
к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 ноября 2021 года № 908-пп,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Иркутской области службы по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области к совершению коррупционных правонарушений (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране и
использованию объектов животного
мира Иркутской области – главный
государственный охотничий
инспектор Иркутской области



В.П. Бороденко

УТВЕРЖДЕНО

приказом службы по охране и
использованию объектов животного
мира Иркутской области

от «29» декабря 2023 года № 84-20.срр

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УВЕДОМЛЕНИИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ
ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ СЛУЖБЫ
ПО ОХРАНЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО
МИРА ИРКУТСКОЙ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

1. Настоящее Положение об уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Иркутской области службы по охране и использованию объектов животного мира Иркутской к совершению коррупционных правонарушений (далее соответственно – Положение, служба) в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» определяет:

1) порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Иркутской области службы (далее соответственно – гражданский служащий, служба) к совершению коррупционных правонарушений;

2) перечень сведений, содержащихся в уведомлении гражданского служащего о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление);

3) порядок регистрации уведомлений;

4) организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлениях.

2. Во всех случаях обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, гражданский служащий обязан уведомить в течение двух рабочих дней с момента обращения о данном факте руководителя службы – главного государственного охотничьего инспектора Иркутской области (далее – представитель нанимателя).

3. Уведомление о фактах обращения к гражданскому служащему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью гражданского служащего.

4. Уведомление оформляется в письменной форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и передается представителю

нанимателя либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

5. В уведомлении должны быть указаны следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество гражданского служащего, заполняющего уведомление, наименование должности государственной гражданской службы Иркутской области (далее – должность гражданской службы), замещаемой гражданским служащим;

2) все известные сведения о лице, склоняющем гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

3) суть коррупционных правонарушений, к совершению которых склоняли гражданского служащего;

4) способ склонения к коррупционным правонарушениям (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.);

5) время, место и обстоятельства, при которых произошло обращение к гражданскому служащему;

6) сведения о том, в отношении какой именно должностной обязанности гражданского служащего была совершена попытка склонения к совершению коррупционных правонарушений;

7) иные сведения, которыми располагает гражданский служащий относительно факта обращения лица в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (сведения об очевидцах произошедшего и (или) о наличии у гражданского служащего, заполнившего уведомление, иных материалов, подтверждающих факт склонения к совершению коррупционных правонарушений);

8) информация об исполнении гражданским служащим обязанности по уведомлению органов прокуратуры и (или) других государственных органов об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (наименование государственного органа, дата и способ направления уведомления);

9) дата заполнения уведомления;

10) подпись гражданского служащего, заполнившего уведомление.

6. Регистрация уведомлений осуществляется отделом бухгалтерского учета, кадровой работы и делопроизводства службы, лицом ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – ответственное должностное лицо).

7. Уведомление регистрируется в журнале учета уведомлений (далее – журнал):

1) незамедлительно, в присутствии гражданского служащего;

2) в тот же день, если оно поступило почтовым отправлением.

8. Журнал ведется по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Листы журнала должны быть прошнурованы, пронумерованы, скреплены гербовой печатью службы. Журнал хранится у ответственного должностного лица.

9. На уведомлении ставится отметка о дате и времени его поступления представителю нанимателя, номер регистрации в журнале, подпись ответственного должностного лица, наименование замещаемой им должности гражданской службы.

10. После регистрации уведомления ответственное должностное лицо выдает гражданскому служащему расписку в получении уведомления с указанием даты получения и номера регистрации в журнале.

В случае если уведомление поступило по почте, расписка направляется гражданскому служащему, направившему уведомление, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

11. Зарегистрированное в установленном порядке уведомление передается представителю нанимателя в день его регистрации.

12. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении (далее – проверка), проводится комиссией, назначенной представителем нанимателя из числа гражданских служащих службы (далее – Комиссия), в течение 30 дней со дня получения уведомления.

13. При наличии в уведомлении сведений о совершенном или подготавливаемом правонарушении Комиссия для проведения проверки незамедлительно направляет указанное уведомление в органы прокуратуры и другие государственные органы в соответствии с их компетенцией.

14. Комиссией по результатам проверки оформляется письменное заключение, в котором указываются:

1) фамилия, имя, отчество, должность гражданской службы замещаемая гражданским служащим, на основании уведомления которого проводилась проверка, период замещения должности гражданской службы, стаж государственной гражданской службы;

2) сроки проведения проверки;

3) обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;

4) причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

5) предложения о мерах по устранению причин и условий, способствовавших обращению к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

15. Комиссия в течение рабочего дня направляет представителю нанимателя письменное заключение.

16. Представитель нанимателя рассматривает письменное заключение в течение трех рабочих дней. В указанный срок не включается период нахождения представителя нанимателя в служебной командировке.

17. Информация о принятом представителем нанимателя решении по результатам проверки в течение двух рабочих дней направляется, ответственному должностному лицу для внесения соответствующей отметки в журнал.

18. Уведомление представителя нанимателя гражданским служащим о фактах совершения коррупционных правонарушений другим гражданским служащим, непредставления им сведений, представления заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера оформляется гражданским служащим в письменной форме, согласно приложению 3 к настоящему Положению и передается ответственному должностному лицу, либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение двух рабочих дней со дня, когда ему стали известны данные факты.

Данное уведомление регистрируется в соответствии с пунктами 9, 10 настоящего Положения. Проверка сведений, указанных в уведомлении, осуществляется в порядке, установленном пунктами 12-16 настоящего Положения.

19. Невыполнение гражданским служащим служебной обязанности, предусмотренной пунктом 2 настоящего Положения, является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной гражданской службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Положению об уведомлении
представителя нанимателя о фактах
обращения в целях склонения
государственного гражданского
служащего Иркутской области
службы по охране и использованию
объектов животного мира
Иркутской области к совершению
коррупционных правонарушений

Руководителю службы по охране и
использованию объектов животного
мира Иркутской области – главному
государственному охотничьему
инспектору Иркутской области

(Ф.И.О.)

ОТ _____

(наименование замещаемой должности
государственной гражданской службы Иркутской
области)

(Ф.И.О.)

Уведомление

**государственного гражданского служащего Иркутской области службы
по охране и использованию объектов животного мира Иркутской
области о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению
коррупционных правонарушений**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона
от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
уведомляю Вас об обращении ко мне «___» _____ 20__ года

(указывается лицо (лица))

в целях склонения меня к совершению коррупционных правонарушений, а
именно: _____

(в произвольной форме излагается информация об обстоятельствах обращения в целях склонения к
совершению коррупционных правонарушений: все известные сведения о лице (лицах), склоняющем к
коррупционным правонарушениям; суть коррупционных правонарушений, к совершению которых
склоняли; способ склонения к правонарушениям, время, место и обстоятельства; в отношении какой именно
должностной обязанности гражданского служащего склоняли к коррупционным правонарушениям; иные
сведения)

должностной обязанности гражданского служащего склоняли к коррупционным правонарушениям; иные сведения)

Одновременно сообщая, что о факте обращения ко мне лица (лиц) в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений я уведомил

(наименование органов прокуратуры и (или) других государственных органов, дата, способ уведомления)

(дата)

(подпись)

Уведомление зарегистрировано в журнале учета уведомлений «__»
____ 20__ г. № ____.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. ответственного
должностного лица)

Расписка в получении уведомления

Уведомление _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

от «__» _____ 20__ г. об обращении к нему лица (лиц) в целях
склонения к совершению коррупционных правонарушений получено и
зарегистрировано в журнале учета уведомлений в ____ час. ____ мин. «__»
____ 20__ г. № ____.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. ответственного
должностного лица)

Приложение 2

к Положению об уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Иркутской области службы по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области к совершению коррупционных правонарушений

**ЖУРНАЛ
УЧЕТА УВЕДОМЛЕНИЙ**

№ п/п	Дата поступления и регистрационный номер уведомления	Ф.И.О. (при наличии), наименование должности гражданского служащего, подавшего уведомление	Ф.И.О. (при наличии) ответственного должностного лица, принявшего и зарегистрировавшего уведомление	Отметка о способе предоставления уведомления (лично / по почте)	Краткое содержание уведомления	Отметка о сроках рассмотрения уведомления	Отметка о результатах рассмотрения уведомления

Приложение 3

к Положению об уведомлении
представителя нанимателя о фактах
обращения в целях склонения
государственного гражданского
служащего Иркутской области
службы по охране и использованию
объектов животного мира
Иркутской области к совершению
коррупционных правонарушений

Руководителю службы по охране и
использованию объектов животного
мира Иркутской области – главному
государственному охотничьему
инспектору Иркутской области

(Ф.И.О.)

ОТ _____

(наименование замещаемой должности
государственной гражданской службы Иркутской
области)

(Ф.И.О.)

Уведомление

**о фактах совершения коррупционных правонарушений
государственным гражданским служащим Иркутской области
службы по охране и использованию объектов животного мира
Иркутской области, непредставления им сведений, представления
заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных
федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных
сведений о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона
от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
уведомляю Вас о факте совершения коррупционных правонарушений
государственным гражданским служащим Иркутской области службы по
охране и использованию объектов животного мира Иркутской области (далее
– гражданский служащий) _____

(Ф.И.О (при наличии), наименование должности,

замещаемой гражданским служащим)

(либо о факте непредставления им сведений, представления заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а именно:

(в произвольной форме изложить информацию об обстоятельствах совершения коррупционных

правонарушений другим гражданским служащим службы по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области, либо о факте непредставления им сведений, представления заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера)

(дата)

(подпись)

Уведомление зарегистрировано в журнале учета уведомлений «__»
20__ г. № ____.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. ответственного
должностного лица)

Расписка в получении уведомления

Уведомление _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

от «__» 20__ г. о факте совершения коррупционных правонарушений гражданским служащим (либо о факте непредставления им сведений, представления заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) получено и зарегистрировано в журнале учета уведомлений в ____ час. ____ мин. «__» 20__ г. № ____.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. ответственного
должностного лица)