



дата государственной регистрации  
приказа 26.12.2023 г.  
регистрационный номер 04-3264/23

## СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

от 25 декабря 2023 года

№ 225-спр

**О порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области, премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи государственным гражданским служащим службы ветеринарии Иркутской области**

В соответствии со статьей 50 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 16 Закона Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», указом Губернатора Иркутской области от 30 декабря 2022 года № 340-уг «О порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области, премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области и признании утратившими силу отдельных указов Губернатора Иркутской области», руководствуясь Положением о службе ветеринарии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 395/174-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области, премии, в том числе премии за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи государственным гражданским служащим службы ветеринарии Иркутской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ службы ветеринарии Иркутской области от 29 июля 2019 года № 40-спр «Об утверждении Положения о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия

государственной гражданской службы Иркутской области, премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи государственным гражданским служащим службы ветеринарии Иркутской области».

2. Настоящий приказ вступает в законную силу с 01 января 2024 года.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Руководитель службы



С.С. Шевченко

Утверждено  
приказом службы ветеринарии  
Иркутской области  
от 25 декабря 2023 года № 225-спр

**Положение**  
**о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за**  
**особые условия государственной гражданской службы Иркутской**  
**области, премии, в том числе премии за выполнение особо важных и**  
**сложных заданий, материальной помощи государственным**  
**гражданским служащим службы ветеринарии Иркутской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 50 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 16 Закона Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», указом Губернатора Иркутской области от 30 декабря 2022 года № 340-уг «О порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области, премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области и признании утратившими силу отдельных указов Губернатора Иркутской области и определяет порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области (далее - областная гражданская служба), премии за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Иркутской области в службе ветеринарии Иркутской области (далее - дополнительные выплаты, служба).

2. Настоящее положение распространяется на государственных гражданских служащих службы (далее - областные гражданские служащие).

3. Источником финансирования дополнительных выплат являются средства областного бюджета, предусмотренные в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

4. Дополнительные выплаты производятся за счет средств и в пределах фонда оплаты труда областных гражданских служащих, сформированного в установленном порядке.

5. На дополнительные выплаты начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в соответствии с федеральными и областными нормативными правовыми актами.

## **II. Порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, премии, в том числе премии за выполнение особо важных и сложных заданий**

6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия областной гражданской службы (далее - надбавка) определяется в служебном контракте областного гражданского служащего в пределах размеров, установленных нормативным правовым актом Губернатора Иркутской области.

7. При определении конкретного размера надбавки учитываются степень важности, сложности, ответственности выполняемых заданий и принимаемых решений областным гражданским служащим в соответствии с его должностными обязанностями.

8. Премия по результатам работы за месяц, квартал, год выплачивается областному гражданскому служащему с учетом его личного вклада в обеспечение задач и функций службы, исполнения им должностного регламента.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается областному гражданскому служащему при условии своевременного и качественного выполнения порученного ему особо важного и сложного задания.

9. Премия, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премия), максимальным размером не ограничивается.

10. Решение о премировании принимается руководителем службы или уполномоченным им лицом и оформляется распоряжением службы.

Предложения руководителя структурного подразделения службы о премировании гражданских служащих структурного подразделения обосновываются в служебной записке, направляемой руководителю службы.

11. Премия областному гражданскому служащему не выплачивается в следующих случаях:

- 1) невыполнение или ненадлежащее выполнение по вине областного гражданского служащего порученного задания;
- 2) неисполнение положений должностного регламента;
- 3) освобождение от замещаемой должности и увольнение с областной гражданской службы за виновные действия.

## **III. Порядок выплаты материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска**

12. Право на получение материальной помощи у областного гражданского служащего возникает со дня замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области.

13. На материальную помощь, выплачиваемую в соответствии с настоящим Положением, начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в соответствии с федеральным и областным законодательством.

14. Материальная помощь выплачивается по письменному заявлению областного гражданского служащего:

1) в случае наступления смерти члена (либо членов) семьи областного гражданского служащего в размере шестикратного минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», действующего на момент решения вопроса о предоставлении материальной помощи;

2) в случае рождения у областного гражданского служащего ребенка (либо двух и более детей) в размере четырехкратного минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», действующего на момент решения вопроса о предоставлении материальной помощи;

3) в случае предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска (либо одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска) в размере двух окладов денежного содержания соответствующего областного гражданского служащего.

15. Материальная помощь областному гражданскому служащему выплачивается один раз в календарный год по одному из случаев, предусмотренных пунктом 14 настоящего Положения. Областной гражданский служащий представляет в отдел государственной гражданской службы и кадровой работы управления правовой и организационной работы министерства документы, подтверждающие наличие случая, предусмотренного подпунктами 1 и 2 пункта 14 настоящего Положения в срок не позднее трех месяцев со дня наступления соответствующего случая.

16. Если областным гражданским служащим не реализовано право на получение материальной помощи в текущем календарном году, материальная помощь выплачивается до истечения текущего календарного года в размере двух окладов денежного содержания соответствующего областного гражданского служащего.

17. Материальная помощь, указанная в пункте 14 настоящего Положения, выплачивается:

областным гражданским служащим, назначенным на должность областной гражданской службы в службе в текущем календарном году - пропорционально времени замещения должности областной гражданской службы в текущем календарном году. При этом пропорциональность устанавливается со дня замещения должности областной гражданской службы до 31 декабря текущего календарного года;

областным гражданским служащим, приступившим к исполнению своих должностных обязанностей в текущем календарном году в связи с выходом



из отпуска по уходу за ребенком, либо из отпуска без сохранения денежного содержания - пропорционально времени исполнения своих должностных обязанностей в текущем календарном году. При этом пропорциональность устанавливается со дня, когда служащий приступил к исполнению своих должностных обязанностей в текущем календарном году до 31 декабря текущего календарного года;

областным гражданским служащим, которым предоставлен в текущем календарном году отпуск по уходу за ребенком, областным гражданским служащим, которым предоставлен в текущем календарном году отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью от одного месяца до одного года - пропорционально времени исполнения областным гражданским служащим своих должностных обязанностей в течение текущего календарного года.

18. Материальная помощь областным гражданским служащим, находящимся в отпуске по уходу за ребенком, не выплачивается, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 14 настоящего Положения.

19. При увольнении с областной гражданской службы материальная помощь областному гражданскому служащему, не реализовавшему право на получение материальной помощи в текущем календарном году, выплачивается в размере, установленном подпунктом 3 пункта 14 настоящего Положения, пропорционально времени замещения должности областной гражданской службы в текущем календарном году. Материальная помощь выплачивается не позднее дня освобождения областного гражданского служащего от замещаемой должности и увольнения с областной гражданской службы.

20. Областному гражданскому служащему в случае освобождения его от замещаемой должности и увольнения с областной гражданской службы за виновные действия материальная помощь не выплачивается.

21. В случае смерти областного гражданского служащего, не реализовавшего право на получение материальной помощи в текущем календарном году, материальная помощь выплачивается одному из членов его семьи по письменному заявлению (с предоставлением документа, подтверждающего наличие основания) в размере, установленном подпунктом 1 пункта 14 настоящего Положения.

К членам семьи областного гражданского служащего, учитываемым при выплате материальной помощи в связи со смертью, относятся супруг (супруга) областного гражданского служащего, дети областного гражданского служащего, родители областного гражданского служащего.

22. Выплата материальной помощи областному гражданскому служащему оформляется распоряжением службы.

23. При предоставлении областному гражданскому служащему ежегодного оплачиваемого отпуска ему производится единовременная выплата в размере двух месячных окладов денежного содержания.

24. В случае предоставления областному гражданскому служащему ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке по частям единовременная выплата производится только один раз в текущем календарном году при предоставлении любой из частей указанного отпуска по желанию гражданского служащего.

25. При увольнении с гражданской службы в связи с реорганизацией, ликвидацией, изменением структуры либо сокращением должностей гражданской службы, гражданскому служащему, имеющему право на предоставление очередного оплачиваемого отпуска, которому таковой не был предоставлен, данная единовременная выплата за текущий год производится при окончательном расчете.