

03 - 1936/23 от 10.08.2023



МИНИСТЕРСТВО ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ  
В СФЕРЕ ЗАКУПОК ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

08.08.2023

№ 92-12-Мпр

Иркутск

### **О внесении изменения в подпункт 2 пункта 2 Положения о поощрениях и награждениях, порядке и размерах выплаты единовременного поощрения в министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области**

В соответствии с пунктом 4 статьи 1 Закона Иркутской области от 5 июля 2023 года № 88-ОЗ «О внесении изменений в Закон Иркутской области «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 301-пп,

#### **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Подпункт 2 пункта 2 Положения о поощрениях и награждениях, порядке и размерах выплаты единовременного поощрения в министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, утвержденного приказом министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области от 4 августа 2014 года № 115-мп, изложить в следующей редакции:

«2) выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет, предусмотренного Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации», исчисляется из трехмесячного денежного содержания, установленных в соответствии с законодательством районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области, процентной надбавки к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны, процентной надбавки за стаж шифровальной работы.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области»

(ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Министр по регулированию  
контрактной системы в сфере  
закупок Иркутской области

 О.В. Недорубкова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства по  
регулированию контрактной  
системы в сфере закупок Иркутской  
области  
от «08» 08 2023 года № 92-12-11/п

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПООЩРЕНИЯХ И НАГРАЖДЕНИЯХ, ПОРЯДКЕ И РАЗМЕРАХ  
ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПООЩРЕНИЯ В МИНИСТЕРСТВЕ ПО  
РЕГУЛИРОВАНИЮ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ В СФЕРЕ ЗАКУПОК  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

(в редакции приказов от 22 декабря 2017 года № 33-мпр,  
от 25 ноября 2020 года № 25-мпр, от 4 июня 2021 года № 15-мпр)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет виды и порядок поощрений и наградений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Иркутской области (далее - государственная гражданская служба) и добросовестное исполнение трудовых обязанностей в министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, а также порядок и размеры выплаты единовременного поощрения, применяемые к государственным гражданским служащим Иркутской области в министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области (далее – гражданские служащие) и лицам, замещающим должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы в министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области (далее – работники министерства).

2. В министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области (далее - министерство) устанавливаются следующие виды поощрений и наградений:

1) за безупречную, эффективную областную государственную гражданскую службу (добросовестное исполнение трудовых обязанностей), в связи с юбилейными датами:

- вручение благодарственного письма министерства;
- объявление благодарности министерства;
- награждение почетной грамотой министерства;
- награждение денежной премией;

2) выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет, предусмотренного Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации», исчисляется из трехмесячного денежного содержания, установленных в соответствии с законодательством районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области, процентной надбавки к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны, процентной надбавки за стаж шифровальной работы.

Награждение гражданского служащего (работника министерства) денежной премией допускается наряду с применением иных видов поощрения и награждения.

К юбилейным датам гражданских служащих (работников министерства) относится достижение возраста 50, 55, 60, 65 лет.

3. Награждение благодарностью министерства, почетной грамотой министерства, благодарственным письмом министерства, денежной премией осуществляется не более чем один раз в год.

## II. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПООЩРЕНИЙ И НАГРАЖДЕНИЙ

4. Решение о применении поощрения и награждения, установленных пунктом 2 настоящего Положения, к гражданскому служащему (работнику министерства) принимается министром по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области (далее - министр) на основании ходатайства начальника структурного подразделения (отдела) министерства, согласованного с заместителем министра, курирующим и контролирующим деятельность соответствующего структурного подразделения (отдела).

Ходатайство о применении поощрения и награждения к начальнику структурного подразделения (отдела) министерства готовится заместителем министра, курирующим и контролирующим деятельность соответствующего структурного подразделения (отдела).

При поощрении и награждении гражданских служащих, непосредственно подчиненных министру, ходатайство не требуется.

5. Указанное в пункте 4 настоящего Положения ходатайство должно содержать следующую информацию:

1) фамилия, имя, отчество поощряемого и награждаемого гражданского служащего (работника министерства);

2) замещаемая должность;

3) структурное подразделение (отдел);

4) краткое описание достижений, заслуг государственного служащего (работника министерства), свидетельствующих о безупречности и эффективности государственной службы (добросовестном исполнении трудовых обязанностей), в соответствии с критериями, указанными в пункте 13 настоящего Положения.

Ходатайство о применении поощрения и награждения к гражданскому служащему (работнику министерства), начальнику структурного подразделения (отдела) министерства оформляется служебной запиской и направляется министру.

6. Решение о применении поощрения и награждении, указанных в пункте 2 настоящего Положения принимается министром в течение трех рабочих дней со дня предоставления начальником структурного подразделения (отдела) министерства, заместителем министра, курирующим и контролирующим деятельность соответствующего структурного подразделения (отдела), ходатайства о применении к гражданскому служащему (работнику министерства), начальнику структурного подразделения (отдела) министерства соответствующего поощрения или награждения.

Решение министра о применении к гражданскому служащему (работнику министерства) поощрения или награждения, указанных в пункте 2 настоящего Приложения, оформляется в виде резолюции и направляется в отдел государственной гражданской службы, кадров и делопроизводства министерства для подготовки проекта распоряжения министерства (далее – распоряжение). Проект распоряжения предоставляется министру для утверждения не позднее, чем через 3 рабочих дня со дня получения решения министра о поощрении и награждении за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу (добросовестное исполнение трудовых обязанностей) гражданского служащего (работника министерства).

7. Объявление благодарности министерства, награждение почетной грамотой, благодарственным письмом министерства производится министром либо по его поручению заместителями министра в торжественной обстановке, не позднее 10 рабочих дней после подписания распоряжения, указанного в пункте 6 настоящего Положения.

Перед объявлением благодарности министерства, награждением почетной грамотой, благодарственным письмом министерства зачитывается соответствующее распоряжение.

8. Утратил силу.

9. Основаниями для неназначения поощрения и награждения гражданского служащего (работника министерства) являются:

- 1) наличие неснятого дисциплинарного взыскания;
- 2) неисполнение положений должностного регламента (должностной инструкции).

10. Гражданскому служащему (работнику министерства) вносится запись о поощрении и награждении в трудовую книжку (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется) и личное дело с указанием даты и номера соответствующего распоряжения.

### III. ПОРЯДОК И РАЗМЕРЫ ВЫПЛАТЫ

## ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОощРЕНИЯ, ДЕНЕЖНОЙ ПРЕМИИ

12. В случаях объявления гражданскому служащему (работнику министерства) благодарности министерства, награждения его почетной грамотой министерства гражданскому служащему (работнику министерства) выплачивается единовременное поощрение.

13. Выплата единовременного поощрения производится на основании оценки безупречности и эффективности государственной гражданской службы (добросовестного исполнения трудовых обязанностей) государственного служащего (работника министерства) в соответствии со следующими критериями:

1) стаж гражданской службы, стаж работы по специальности, трудовой стаж;

2) добросовестное, осуществляемое на высоком профессиональном уровне исполнение должностных обязанностей;

3) досрочное или своевременное, качественное выполнение должностных обязанностей;

4) систематическое выполнение срочных, важных, неотложных поручений;

5) напряженность и интенсивность деятельности, связанная с большим объемом поручений и переработкой сверх установленной продолжительности служебного (рабочего) времени;

6) применение современных форм и методов организации выполнения должностных обязанностей;

7) внедрение новых информационных технологий, повышающих эффективность деятельности министерства;

8) соблюдение служебной и исполнительской дисциплины.

14. Выплата единовременного поощрения за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу (добросовестное исполнение трудовых обязанностей), в связи с юбилейными датами гражданскому служащему (работнику министерства) производится в следующих размерах:

1) при объявлении благодарности министерства - в размере 3450 (трех тысяч четырехсот пятидесяти) рублей;

2) при награждении почетной грамотой министерства - в размере 5750 (пяти тысяч семисот пятидесяти) рублей.

15. Выплата денежной премии гражданскому служащему (работнику министерства) осуществляется в течение одного месяца со дня издания распоряжения, указанного в пункте 6 настоящего Положения, в размере одного месячного денежного содержания, установленного на дату издания распоряжения.

16. При награждении гражданского служащего (работника министерства) почетной грамотой министерства, единовременное поощрение может заменяться ценным подарком, стоимость которого равноценна размеру единовременного поощрения, установленного для данного случая.

17. В случае награждения благодарственным письмом министерства гражданскому служащему (работнику министерства) единовременное поощрение не выплачивается.

18. Источником финансирования единовременного поощрения и денежной премии являются средства областного бюджета, предусмотренные в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

19. Выплата единовременного поощрения и денежной премии производится за счет средств и в пределах фонда оплаты труда гражданских служащих (работников министерства), сформированного в установленном порядке.

20. В случае смерти гражданского служащего или смерти гражданина, уволенного с гражданской службы после представления к награждению или поощрению, единовременное поощрение выплачивается членам семьи гражданского служащего или гражданина. Выплата единовременного поощрения в таких случаях производится не позднее чем через один месяц со дня истечения шестимесячного срока, в течение которого члены семьи умершего гражданского служащего или умершего гражданина могут обратиться в министерство за выплатой единовременного поощрения. При этом указанный срок исчисляется со дня издания правового акта о награждении или поощрении таких гражданского служащего или гражданина. При обращении нескольких членов семьи за единовременным поощрением, не полученным указанными гражданским служащим или гражданином в связи со смертью, сумма поощрения делится между членами семьи поровну.

21. Членами семьи, имеющими право на получение единовременного поощрения считаются:

1) супруга (супруг), состоявшая (состоявший) на день смерти гражданского служащего или смерти гражданина, уволенного с гражданской службы, в браке с ним (с ней);

2) родители гражданского служащего или гражданина, уволенного с гражданской службы;

3) дети гражданского служащего или гражданина, уволенного с гражданской службы;

4) лица, находящиеся на иждивении умершего гражданского служащего или умершего гражданина, уволенного с гражданской службы

Начальник отдела  
государственной гражданской службы  
кадров и делопроизводства



Е.А. Серебrenникова