



**Служба записи актов гражданского  
состояния Иркутской области**

**ПРИКАЗ**

«26» июля 2023 года

№ 81-7-спр

г. Иркутск

**О внесении изменений в Положение о порядке работы аттестационной  
комиссии в службе записи актов гражданского состояния Иркутской  
области**

В соответствии с частью 1 статьи 48 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 29 апреля 2023 года № 319 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2023 года № 1010 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в Положение о порядке работы аттестационной комиссии в службе записи актов гражданского состояния Иркутской области, утверждённое приказом службы записи актов гражданского состояния Иркутской области от 11 апреля 2023 года № 81-3-спр:

1) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Обсуждение профессиональной служебной деятельности, профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств гражданского служащего при проведении аттестации должно быть объективным и доброжелательным.»;

2) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Оценка профессиональной служебной деятельности и профессионального уровня гражданского служащего осуществляется исходя из следующих характеристик его профессиональной служебной деятельности:

1) соответствие квалификационным требованиям к профессиональному уровню, в том числе уровню знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей, результаты его участия в мероприятиях по

профессиональному развитию, уровню профессионального образования, стажу государственной гражданской службы Российской Федерации или работы по специальности, направлению подготовки, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя - к специальности, направлению подготовки;

2) участие в решении (разработке) вопросов (документов), направленных на реализацию задач, стоящих перед соответствующим структурным подразделением службы;

3) степень его участия в решении поставленных перед службой задач, сложность выполняемой им работы, ее эффективность и результативность, включая количество и качество выполненных поручений и подготовленных проектов документов;

4) отсутствие установленных фактов несоблюдения служебной дисциплины и ограничений, нарушения запретов, невыполнения требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о гражданской службе и о противодействии коррупции;

5) результаты профессиональной служебной деятельности, исполнение им должностного регламента, соблюдение ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о гражданской службе, а при аттестации гражданского служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, - также организаторские способности.»;

3) подпункт 3 пункта 19 изложить в следующей редакции:

«3) иных документов, представленных в аттестационную комиссию (аттестационный лист гражданского служащего (при каждой последующей аттестации с данными предыдущей аттестации) установленной формы; сведения о выполненных гражданским служащим за аттестационный период поручениях и подготовленных им проектах документов, содержащиеся в годовых отчетах о его профессиональной служебной деятельности; дополнительные сведения о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего за аттестационный период, о его профессиональном уровне, в том числе об участии в мероприятиях по профессиональному развитию (по желанию гражданского служащего); заявление гражданского служащего о несогласии с представленным отзывом либо пояснительная записка гражданского служащего на отзыв (при наличии));»;

4) дополнить пункт 19 подпунктом 7 следующего содержания:

«7) результатов оценки профессионального уровня гражданского служащего, проведенной до заседания аттестационной комиссии (при наличии).»;

5) пункт 20 дополнить первым абзацем следующего содержания:

«Оценочные задания, соответствующие выбранным методам оценки, формируются отделом с участием структурного подразделения службы, в котором аттестуемый гражданский служащий замещает должность гражданской службы.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Руководитель службы записи  
актов гражданского состояния  
Иркутской области



В.Ю. Митусов