



Зарегистрировано
в ОГКУ «Институт
муниципальной правовой
информации имени
М.М. Сперанского»
от 26.04.2023 № 01-0812/23

АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И
ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21 апреля 2023 года

№ 14-пра

Иркутск

**Об утверждении Положения об управлении Губернатора
Иркутской области и Правительства Иркутской области по
государственной гражданской службе, кадрам и государственным
наградам и признании утратившими силу отдельных приказов аппарата
Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области**

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 10 марта 2016 года № 124-пп «Об аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение об управлении Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 1 апреля 2016 года № 16-пра «Об утверждении Положения об управлении Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам»;

2) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 17 июня 2016 года № 28-пра «О внесении изменения в пункт 5 Положения об управлении Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам»;

3) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 14 апреля 2017 года № 21-пра «О внесении изменения в приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 1 апреля 2016 года № 16-пра»;

4) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 31 августа 2017 года № 40-пра «О внесении изменений в Положение об управлении Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам»;

5) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 16 ноября 2018 года № 47-пра «О внесении изменений

в пункт 5 Положения об управлении Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам»;

6) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 15 мая 2019 года № 18-пра «О внесении изменений в пункт 5 Положения об управлении Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам»;

7) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 2 марта 2020 года № 4-пра «О внесении изменения в подпункт 36 пункта 5 Положения об управлении Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам»;

8) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 27 апреля 2020 года № 12-пра «О внесении изменения в подпункт 29 пункта 5 Положения об управлении Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам»;

9) пункт 2 приказа аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 8 сентября 2020 года № 27-пра «О внесении изменений в отдельные приказы аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области»;

10) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 27 октября 2020 года № 33-пра «О внесении изменения в подпункт 2 пункта 5 Положения об управлении Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам»;

11) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 8 апреля 2021 года № 13-пра «О внесении изменения в пункт 5 Положения об управлении Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам»;

12) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 21 июля 2021 года № 29-пра «О внесении изменения в пункт 5 Положения об управлении Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам»;

13) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 10 января 2022 года № 1-пра «О внесении изменения в подпункт 15 пункта 5 Положения об управлении Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам»;

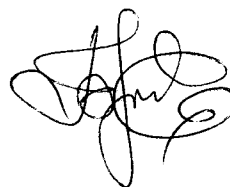
14) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 13 декабря 2022 года № 42-пра «О внесении изменения

в подпункт 2 пункта 5 Положения об управлении Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 29 апреля 2023 года, но не ранее дня его официального опубликования.

Руководитель аппарата Губернатора
Иркутской области и Правительства
Иркутской области



С.В. Боброва

УТВЕРЖДЕНО

приказом аппарата Губернатора
Иркутской области и Правительства
Иркутской области
от 21 апреля 2023 года № 14-пра

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И
ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПО
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ, КАДРАМ И
ГОСУДАРСТВЕННЫМ НАГРАДАМ**

Глава 1. Общие положения

1. Управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам (далее – управление) является самостоятельным структурным подразделением аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, осуществляющим обеспечение деятельности Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по вопросам, связанным с замещением государственных должностей Иркутской области (далее – областные государственные должности), а также по вопросам государственной гражданской службы Иркутской области (далее – областная гражданская служба), кадров, государственных наград Российской Федерации, наград Иркутской области и почетных званий Иркутской области, предусмотренным настоящим Положением.

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, иными правовыми актами, настоящим Положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организациями, гражданами.

Глава 2. Задачи управления

4. Задачами управления являются:

- 1) кадровое и организационно-штатное обеспечение деятельности Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;
- 2) обеспечение реализации Губернатором Иркутской области, аппаратом Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской

области полномочий, касающихся государственных наград Российской Федерации, наград Иркутской области, почетных званий Иркутской области (далее – награды Иркутской области) и иных установленных поощрений;

3) обеспечение реализации Губернатором Иркутской области, Правительством Иркутской области, аппаратом Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области полномочий по вопросам областной гражданской службы, включая полномочия по охране труда и предоставлению государственных гарантий;

4) осуществление отдельных функций государственного органа Иркутской области по управлению областной гражданской службой.

Глава 3. Функции управления

5. Управление в соответствии с возложенными задачами в установленном порядке осуществляет следующие функции:

в сфере кадрового и организационно-штатного обеспечения деятельности Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области:

1) подготовка проектов нормативных правовых актов Иркутской области и иных правовых актов Иркутской области, связанных:

с назначением на областные государственные должности Губернатора Иркутской области, первого заместителя Губернатора Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Иркутской области, а также областные государственные должности в Правительстве Иркутской области, иных исполнительных органах государственной власти Иркутской области;

с наделением полномочиями сенатора Российской Федерации – представителя от Правительства Иркутской области;

с исполнением и прекращением полномочий лиц, замещающих областные государственные должности Губернатора Иркутской области, первого заместителя Губернатора Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, лиц, замещающих областные государственные должности в Правительстве Иркутской области, иных исполнительных органах государственной власти Иркутской области, а также с досрочным освобождением от должности Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Иркутской области;

с поступлением на областную гражданскую службу, ее прохождением и прекращением в отношении руководителей исполнительных органов государственной власти Иркутской области, замещающих должности областной гражданской службы;

с поступлением на областную гражданскую службу, ее прохождением и прекращением в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительстве Иркутской области;

с назначением и освобождением от должности руководителей учреждений, учредителем которых от имени Иркутской области выступает

аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – учреждение), с принятием в отношении них мер поощрения и дисциплинарных взысканий, заключением, изменением и прекращением с ними трудовых договоров, оформлением в отношении них в установленном порядке отпусков и служебных командировок;

с оформлением трудовых отношений с помощниками сенатора Российской Федерации, депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;

с утверждением внештатным советником Губернатора Иркутской области и прекращением деятельности внештатного советника Губернатора Иркутской области;

с оформлением трудовых отношений с работниками, замещающими должности, не являющиеся должностями областной гражданской службы (далее – работники) в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

2) проверка соответствия гражданина, претендующего на замещение должности областной гражданской службы, или областного гражданского служащего квалификационным требованиям для замещения должности областной гражданской службы руководителя исполнительного органа государственной власти Иркутской области, в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

3) ведение, учет, хранение и выдача при увольнении трудовых книжек (при наличии), формирование сведений о трудовой деятельности и представление указанных сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования, для хранения в информационных ресурсах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации лиц, замещающих областные государственные должности Губернатора Иркутской области, первого заместителя Губернатора Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, а также областные государственные должности в Правительстве Иркутской области, иных исполнительных органах государственной власти Иркутской области, руководителей исполнительных органов государственной власти Иркутской области, замещающих должности областной гражданской службы, государственных гражданских служащих Иркутской области (далее – областные гражданские служащие), работников в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также руководителей учреждений, помощников сенатора Российской Федерации, депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;

4) формирование, ведение, хранение личных дел лиц, замещающих областные государственные должности Губернатора Иркутской области, первого заместителя Губернатора Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, а также областные государственные

должности в Правительстве Иркутской области, иных исполнительных органах государственной власти Иркутской области, руководителей исполнительных органов государственной власти Иркутской области, замещающих должности областной гражданской службы, областных гражданских служащих, работников в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также руководителей учреждений, помощников сенатора Российской Федерации, депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;

5) оформление и ведение унифицированных форм первичной учетной документации (Т-2ГС, Т-2) в отношении лиц, замещающих областные государственные должности Губернатора Иркутской области, первого заместителя Губернатора Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, а также областные государственные должности в Правительстве Иркутской области, иных исполнительных органах государственной власти Иркутской области, руководителей исполнительных органов государственной власти Иркутской области, замещающих должности областной гражданской службы, областных гражданских служащих, работников в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также руководителей учреждений, помощников сенатора Российской Федерации, депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;

6) оформление и ведение табелей учета служебного (рабочего) времени в отношении лиц, замещающих областные государственные должности Губернатора Иркутской области, первого заместителя Губернатора Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, а также областные государственные должности в Правительстве Иркутской области (за исключением министров Иркутской области), областных гражданских служащих, работников в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, помощников сенатора Российской Федерации, депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;

7) организация работы по оформлению удостоверений лиц, замещающих областные государственные должности первого заместителя Губернатора Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, а также областные государственные должности в Правительстве Иркутской области, иных исполнительных органах государственной власти Иркутской области, а также служебных удостоверений руководителей исполнительных органов государственной власти Иркутской области, замещающих должности областной гражданской службы, областных гражданских служащих в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, внештатных советников Губернатора Иркутской области, их выдача, учет и уничтожение; выдача, учет и обеспечение сдачи магнитных карт для обеспечения пропускного режима указанными лицами;

8) ведение Реестра областных гражданских служащих в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

9) взаимодействие с уполномоченными органами (организациями) по вопросам, связанным с трудовыми и иными видами пенсий и доплат лицам, замещающим областные государственные должности Губернатора Иркутской области, первого заместителя Губернатора Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, а также областные государственные должности в Правительстве Иркутской области, иных исполнительных органах государственной власти Иркутской области, руководителям исполнительных органов государственной власти Иркутской области, замещающим должности областной гражданской службы, областным гражданским служащим, работникам в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в соответствии с законодательством, в части пенсионного страхования указанных лиц;

в сфере обеспечения реализации Губернатором Иркутской области, аппаратом Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области полномочий, касающихся государственных наград Российской Федерации, наград Иркутской области и иных установленных поощрений:

10) подготовка необходимых документов для обеспечения реализации Губернатором Иркутской области, аппаратом Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области их полномочий по вопросам государственных наград Российской Федерации, наград Иркутской области и иных установленных поощрений;

11) проверка надлежащего оформления и полноты документов, представленных при возбуждении ходатайств о награждении наградами Иркутской области;

12) направление отрицательного заключения на ходатайство о награждении наградой Иркутской области или присвоении почетного звания Иркутской области, вынесенного Общественным советом по наградам при Губернаторе Иркутской области, в организацию (орган), возбудившую (возбудивший) ходатайство о награждении наградой Иркутской области или присвоении почетного звания Иркутской области;

13) подготовка проектов указов Губернатора Иркутской области о награждении наградами Иркутской области, а также иных правовых актов в установленной сфере деятельности;

14) подготовка наград Иркутской области для вручения лицами, определенными законом Иркутской области (по поручению Губернатора Иркутской области), иных установленных поручений; оформление протоколов вручения знаков отличия к наградам Иркутской области и нагрудных знаков к почетным званиям Иркутской области;

15) организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета по наградам при Губернаторе Иркутской области;

16) организация работы с документами о представлении к награждению государственными наградами Российской Федерации;

17) организация церемоний вручения Губернатором Иркутской области

государственных наград Российской Федерации (по поручению Президента Российской Федерации); оформление протоколов вручения государственных наград Российской Федерации и документов к ним; подготовка отчетности по государственным наградам, подготовка ходатайств о выдаче дубликатов (муляжей) государственных наград Российской Федерации, государственных наград СССР и нагрудных знаков к почетным званиям Российской Федерации награжденному лицу;

в сфере обеспечения реализации Губернатором Иркутской области, Правительством Иркутской области, аппаратом Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области полномочий по вопросам областной гражданской службы, включая полномочия по охране труда и предоставлению государственных гарантий:

18) обеспечение реализации федеральных законов, законов Иркутской области и иных правовых актов Иркутской области по вопросам, связанным с областной гражданской службой;

19) рассмотрение проектов федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, законов Иркутской области, указов Губернатора Иркутской области, постановлений Правительства Иркутской области, приказов аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, распоряжений аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, подготовленных иными субъектами правотворческой деятельности в Иркутской области, по вопросам государственной гражданской службы Российской Федерации;

20) подготовка проектов правовых актов Иркутской области, практических пособий, методических материалов по вопросам областной гражданской службы, включая вопросы государственных гарантий, предоставляемых областным гражданским служащим;

21) проведение мониторинга правоприменения законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации, мониторинга реформирования и развития областной гражданской службы, включая мониторинг по исполнению нормативных и иных правовых актов, касающихся денежного содержания областных гражданских служащих и предоставляемых им государственных гарантий в исполнительных органах государственной власти Иркутской области;

22) обеспечение взаимодействия с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе по вопросам областной гражданской службы;

23) обеспечение взаимодействия с исполнительными органами государственной власти Иркутской области, иными органами государственной власти Иркутской области по вопросам областной гражданской службы;

24) осуществление контроля за реализацией мероприятий по профессиональному развитию областных гражданских служащих в исполнительных органах государственной власти Иркутской области;

25) ежегодное представление в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти сведений о реализации мероприятий по профессиональному развитию областных гражданских служащих;

26) ведение реестра исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для областных гражданских служащих на основании образовательных сертификатов в части, касающейся образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, которые могут участвовать в обучении областных гражданских служащих;

27) подготовка должностных регламентов областных гражданских служащих, замещающих должности областной гражданской службы, назначение на которые осуществляется Губернатором Иркутской области, а также должностных регламентов областных гражданских служащих, замещающих должности первого заместителя руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, заместителей руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

28) согласование должностных регламентов областных гражданских служащих в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, должностных инструкций на должности, не являющиеся должностями областной гражданской службы в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, подготовленных самостоятельными структурными подразделениями аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

29) организация и обеспечение проведения конкурсов на замещение вакантных должностей областной гражданской службы и включение областных гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

30) организация и обеспечение проведения аттестации областных гражданских служащих в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

31) организация и проведение служебных проверок в отношении областных гражданских служащих в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, руководителей исполнительных органов государственной власти Иркутской области, замещающих должности областной гражданской службы;

32) применение в кадровой работе в порядке, определенном Правительством Российской Федерации, федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»;

33) обеспечение осуществления функций, отнесенных законодательством к полномочиям Правительства Иркутской области по работе в федеральной государственной информационной системе «Единая

информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»;

34) подготовка государственных контрактов на оказание экспертных услуг, договоров безвозмездного оказания экспертных услуг, актов сдачи-приемки услуг по государственному контракту на оказание экспертных услуг, актов об оказании услуг по договору безвозмездного оказания экспертных услуг;

35) формирование кадрового резерва аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, организация работы с указанным резервом;

36) организация работы по формированию и ведению резерва управленческих кадров Иркутской области для замещения должностей, составляющих структуру Правительства Иркутской области, и должностей руководителей исполнительных органов государственной власти Иркутской области, не входящих в структуру Правительства Иркутской области;

37) организация и обеспечение деятельности Комиссии при Губернаторе Иркутской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров;

38) организация и проведение конкурса на включение в кадровый резерв на должность руководителя государственного учреждения;

39) организация и проведение конкурса на заключение договора о целевом обучении между аппаратом Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области и гражданином Российской Федерации;

40) организация в самостоятельных структурных подразделениях аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области практической подготовки студентов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на основании договоров, заключенных с указанными организациями;

41) проведение анализа структур исполнительных органов государственной власти Иркутской области на предмет их соответствия порядку формирования структуры исполнительного органа государственной власти Иркутской области;

42) осуществление экспертизы штатных расписаний исполнительных органов государственной власти Иркутской области;

43) формирование предложений по проведению организационно-штатных мероприятий в самостоятельных структурных подразделениях аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области и их реализация;

44) подготовка штатного расписания отдельных областных государственных должностей, штатного расписания Правительства Иркутской области, штатного расписания отдельных должностей, замещаемых лицами, непосредственно подчиненными Губернатору Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, штатных расписаний самостоятельных

структурных подразделений аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

45) подготовка проектов правовых актов по вопросам оплаты труда лиц, замещающих областные государственные должности Губернатора Иркутской области, первого заместителя Губернатора Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, а также областные государственные должности в Правительстве Иркутской области, иных исполнительных органах государственной власти Иркутской области, и областных гражданских служащих в соответствии с законодательством;

46) организация мероприятий по повышению мотивации областных гражданских служащих в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области к эффективному и добросовестному исполнению должностных обязанностей;

47) организация работы в области охраны труда в отношении областных гражданских служащих, работников в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, руководителей исполнительных органов государственной власти Иркутской области, замещающих должности областной гражданской службы;

48) организация проведения диспансеризации областных гражданских служащих в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, руководителей исполнительных органов государственной власти Иркутской области, замещающих должности областной гражданской службы;

49) организация проведения периодических медицинских осмотров работников в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

50) организация предоставления областным гражданским служащим единовременной выплаты на приобретение жилого помещения один раз за весь период государственной гражданской службы Российской Федерации, за исключением финансового обеспечения расходов на предоставление областным гражданским служащим указанной выплаты;

51) подготовка докладов, аналитических и информационных материалов, представление предложений по вопросам областной гражданской службы;

52) консультирование областных гражданских служащих самостоятельных структурных подразделений аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, исполнительных органов государственной власти Иркутской области и организация правового просвещения указанных лиц по вопросам областной гражданской службы, предоставления государственных гарантий и охраны труда в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

в сфере осуществления отдельных функций государственного органа Иркутской области по управлению областной гражданской службой;

53) обеспечение утверждения примерных должностных регламентов;

54) осуществление координации подготовки кадров для областной гражданской службы, в том числе путем ежегодного формирования государственного заказа Иркутской области на мероприятия по профессиональному развитию областных гражданских служащих для исполнительных органов государственной власти Иркутской области и самостоятельных структурных подразделений аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

55) ежегодная подготовка проекта указа Губернатора Иркутской области об утверждении государственного заказа Иркутской области на мероприятия по профессиональному развитию областных гражданских служащих;

56) организация профессионального развития областных гражданских служащих в исполнительных органах государственной власти Иркутской области, в том числе реализация в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд отдельных полномочий аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по выполнению функций государственного заказчика услуг по реализации мероприятий по профессиональному развитию областных гражданских служащих в исполнительных органах государственной власти Иркутской области;

57) осуществление приглашения и отбора независимых экспертов – представителей научных, образовательных и других организаций, включаемых в состав конкурсных, аттестационных комиссий государственных органов Иркутской области.

6. Управление в установленной сфере деятельности:

1) участвует в осуществлении экспертизы локальных нормативных актов учреждений, устанавливающих порядок и условия оплаты труда работников учреждений, условия оплаты руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, включая размеры должностных окладов, порядок и условия установления компенсационных и стимулирующих выплат;

2) формирует предложения о ежегодном плане и показателях своей деятельности;

3) рассматривает обращения граждан по вопросам, относящимся к функциям управления;

4) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством.

Глава 4. Обеспечение деятельности управления

7. Управление для решения возложенных задач и реализации функций в установленном порядке вправе:

1) запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организаций и граждан необходимую информацию;

2) принимать участие в работе заседаний совещательных, координационных органов при Губернаторе Иркутской области,

Правительстве Иркутской области, а также иных заседаний и совещаний;

3) способствовать привлечению в необходимых случаях специалистов исполнительных органов государственной власти Иркутской области, а также специалистов (экспертов) иных органов и организаций для решения вопросов, относящихся к сфере деятельности управления;

4) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством.

8. Информационное, документационное, материально-техническое, транспортное обеспечение деятельности управления осуществляют управление делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области и соответствующие самостоятельные структурные подразделения аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.

Глава 5. Организация деятельности управления

9. Управление возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности в установленном порядке.

10. Начальник управления:

1) осуществляет руководство и организует деятельность управления;

2) распределяет обязанности областных гражданских служащих, работников в управлении (далее – сотрудники управления) в соответствии с должностными регламентами (инструкциями), настоящим положением;

3) обеспечивает подготовку должностных регламентов (инструкций) сотрудников управления;

4) утверждает положения о структурных подразделениях управления;

5) вносит в установленном порядке проекты положения об управлении, его структуре, предложения о предельной штатной численности управления;

6) представляет управление в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организациями, гражданами;

7) вносит предложения по улучшению условий труда сотрудников управления, направлению их для участия в мероприятиях по профессиональному развитию, а также их награждению и поощрению за областную гражданскую службу, наложению на них дисциплинарных взысканий, принимает участие в подборе кадров управления в установленном порядке;

8) подписывает документы, исходящие из управления;

9) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Глава 6. Ответственность сотрудников управления

11. Начальник управления несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на управление.

12. Сотрудники управления несут ответственность, предусмотренную законодательством.