

Дата государственной регистрации приказа: 20.08.2023г.
Регистрационный номер приказа: 01-0306/23



СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 16 сентября 2023г.

№ 13-спр

Иркутск

О внесении изменений в приказ службы ветеринарии Иркутской области от 7 июня 2019 года № 33-спр «Об утверждении нормативных правовых актов, направленных на реализацию постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211»

В соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 266-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившей силу части четырнадцатой статьи 30 Федерального закона «О банках и банковской деятельности», руководствуясь Положением о службе ветеринарии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 395/174-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в правила обработки персональных данных в службе ветеринарии Иркутской области, территориальных подразделениях (отделах) службы ветеринарии Иркутской области, областных государственных бюджетных учреждениях, подведомственных службе ветеринарии Иркутской области, утвержденные приказом службы ветеринарии Иркутской области от 7 июня 2019 года № 33-спр:

1) подпункт «2)» пункта 9 дополнить словами:

«, иные лица.»;

2) пункт 17 дополнить подпунктом «3)» следующего содержания:

«3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку.»;

3) пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. В случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка

персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.».

4) пункт 33 дополнить подпунктом «9.1)» следующего содержания:

«9.1) информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;»;

2. Внести изменения в правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей, поступивших в службу ветеринарии Иркутской области, территориальные подразделения (отделы) службы ветеринарии Иркутской области, областные государственные бюджетные учреждения, подведомственные службе ветеринарии Иркутской области, утвержденные приказом службы ветеринарии Иркутской области от 7 июня 2019 года № 33-спр:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения, касающиеся обработки персональных данных субъекта персональных данных, предоставляются оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.»;

2) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя сотрудники оператора обязаны дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.»

3. Внести изменение в заголовок типовой формы разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные, дополнив словами «и (или) дать согласие на их обработку»;

4. Внести изменения в перечень персональных данных, обрабатываемых в службе ветеринарии Иркутской области, территориальных подразделениях (отделах) службы ветеринарии Иркутской области, областных государственных

бюджетных учреждениях, подведомственных службе ветеринарии Иркутской области, в связи с реализацией трудовых отношений, утвержденный приказом службы ветеринарии Иркутской области от 7 июня 2019 года № 33-спр, изложив его в новой редакции:

«Утвержден
приказом службы ветеринарии
Иркутской области
от 7 июня 2019 г. № 33-спр

ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В СЛУЖБЕ
ВETERИНАРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ (ОТДЕЛАХ) СЛУЖБЫ ВETERИНАРИИ ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ, ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЯХ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ СЛУЖБЕ ВETERИНАРИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, В СВЯЗИ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ ТРУДОВЫХ
ОТНОШЕНИЙ

- 1) Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
- 2) прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения;
- 3) пол;
- 4) гражданство;
- 5) владение иностранными языками;
- 6) паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан, адрес регистрации по месту жительства, месту пребывания);
- 7) заграничный паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);
- 8) номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- 9) ИНН (идентификационный номер налогоплательщика);
- 10) адрес регистрации и фактического места проживания;
- 11) номер телефона (домашний, мобильный);
- 12) образование (наименование образовательной организации, осуществлявшей образовательную деятельность, год окончания, сведения о документах, подтверждающих образование: наименование, номер диплома, аттестата, дата выдачи, специальность, квалификация, ученая степень);
- 13) сведения о воинском учете и воинском звании;
- 14) сведения о судимости;
- 15) сведения о присвоенном классном чине;
- 16) сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях и знаках отличия;
- 17) данные о членах семьи (степень родства, Ф.И.О., число, месяц, год и место рождения, место работы и должность, домашний адрес);
- 18) сведения о пребывании за границей (когда, где, с какой целью);
- 19) данные о трудовой деятельности до приема на службу (работу) (место работы, должность, период работы, причины увольнения и т.д.);
- 20) данные о текущей служебной (трудовой) деятельности (содержание и реквизиты служебного (трудового) договора, кадровые перемещения, оклады и

их изменения, сведения о поощрениях, данные о повышении квалификации, результаты аттестации, сведения об отпусках и т.п.);

21) сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Иркутской области и сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

22) допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата);

23) наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению, подтвержденное заключением медицинской организации;

24) наличие (отсутствие) медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, подтвержденных заключением медицинской организации;

25) сведения о последнем месте государственной или муниципальной службы;

26) табельный номер сотрудника;

27) содержание и реквизиты служебного контракта, трудового или гражданско-правового договора, дополнительных соглашений к ним;

28) сведения о реквизитах банковских счетов, карт сотрудников;

29) сведения об актах гражданского состояния сотрудников и членов их семей;

30) сведения, содержащиеся в документах, представляемых для рассмотрения вопросов о компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, а также при рассмотрении иных вопросов в рамках Закона Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-ОЗ «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области»;

31) данные, связанные с аттестацией, квалификационным экзаменом, конкурсом на замещение (включение в кадровый резерв) на должности областной государственной гражданской службы;

32) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на должность руководителя подведомственного службе ветеринарии Иркутской области областного государственного учреждения, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей данного лица;

33) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, разрешение на строительство;

34) сведения о лицевом, расчетном счете, открытом в кредитной организации;

35) сведения о состоянии здоровья;

36) иные сведения, содержащиеся в личном деле сотрудника службы.».

4. Типовую форму согласия на обработку персональных данных служащих службы ветеринарии Иркутской области, территориальных подразделений (отделов) службы ветеринарии Иркутской области, работников областных государственных бюджетных учреждений, подведомственных службе ветеринарии Иркутской области, иных субъектов персональных данных, утвержденную приказом службы ветеринарии Иркутской области от 7 июня 2019 года № 33-спр, изложить в новой редакции:

«Утверждена
приказом службы ветеринарии
Иркутской области
от 7 июня 2019 г. № 33-спр

Типовая форма согласия
на обработку персональных данных государственных гражданских
служащих Иркутской области, иных субъектов персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных или его представителя)
проживающий (ая) по адресу _____

_____ (адрес места жительства субъекта персональных данных или его представителя)
основной документ, удостоверяющий личность _____

_____ (наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)
являющийся (нужное отметить):

☐ субъектом персональных данных;

☐ представителем следующего субъекта персональных данных:

_____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
проживающего (ей) по адресу _____

_____ (адрес места жительства субъекта персональных данных)
основной документ, удостоверяющий личность _____

_____ (наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)
действующий на основании _____

_____,
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных)

в соответствии со статьями 9-11 Федерального закона от 27 июля 2006
года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим подтверждаю, что

даю согласие уполномоченным должностным лицам службы ветеринарии Иркутской области, на обработку следующих персональных данных:

- 1) Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
- 2) прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения;
- 3) пол;
- 4) гражданство;
- 5) владение иностранными языками;
- 6) паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан, адрес регистрации по месту жительства, месту пребывания);
- 7) заграничный паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);
- 8) номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- 9) ИНН (идентификационный номер налогоплательщика);
- 10) адрес регистрации и фактического места проживания;
- 11) номер телефона (домашний, мобильный);
- 12) образование (наименование образовательной организации, осуществлявшей образовательную деятельность, год окончания, сведения о документах, подтверждающих образование: наименование, номер диплома, аттестата, дата выдачи, специальность, квалификация, ученая степень);
- 13) сведения о воинском учете и воинском звании;
- 14) сведения о судимости;
- 15) сведения о присвоенном классном чине;
- 16) сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях и знаках отличия;
- 17) данные о членах семьи (степень родства, Ф.И.О., число, месяц, год и место рождения, место работы и должность, домашний адрес);
- 18) сведения о пребывании за границей (когда, где, с какой целью);
- 19) данные о трудовой деятельности до приема на службу (работу) (место работы, должность, период работы, причины увольнения и т.д.);
- 20) данные о текущей служебной (трудовой) деятельности (содержание и реквизиты служебного (трудового) договора, кадровые перемещения, оклады и их изменения, сведения о поощрениях, данные о повышении квалификации, результаты аттестации, сведения об отпусках и т.п.);
- 21) сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Иркутской области и сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- 22) допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата);
- 23) наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению, подтвержденное заключением медицинской организации;
- 24) наличие (отсутствие) медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, подтвержденных заключением медицинской организации;

25) сведения о последнем месте государственной или муниципальной службы;

26) табельный номер сотрудника;

27) содержание и реквизиты служебного контракта, трудового или гражданско-правового договора, дополнительных соглашений к ним;

28) сведения о реквизитах банковских счетов, карт сотрудников;

29) сведения об актах гражданского состояния сотрудников и членов их семей;

30) сведения, содержащиеся в документах, представляемых для рассмотрения вопросов о компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, а также при рассмотрении иных вопросов в рамках Закона Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-ОЗ «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области»;

31) данные, связанные с аттестацией, квалификационным экзаменом, конкурсом на замещение (включение в кадровый резерв) на должности областной государственной гражданской службы;

32) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на должность руководителя подведомственного службе ветеринарии Иркутской области областного государственного учреждения, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей данного лица;

33) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, разрешение на строительство;

34) сведения о лицевом, расчетном счете, открытом в кредитной организации;

35) сведения о состоянии здоровья;

36) иных персональных данных, предоставление которых предусмотрено федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, необходимых для обработки государственным органом в указанных целях, то есть на совершение с указанными персональными данными любых действий (операций) или совокупности действий (операций) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение (нужное подчеркнуть).

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с поступлением на государственную гражданскую службу Российской Федерации (работу), ее прохождением и прекращением (трудовых отношений), в целях осуществления

функций, возложенных на службу ветеринарии Иркутской области законодательством Российской Федерации.

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока государственной гражданской службы Иркутской области (трудовых отношений) в службе ветеринарии Иркутской области;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных служба ветеринарии Иркутской области вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

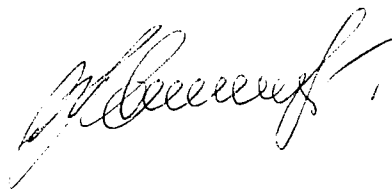
4) после увольнения с государственной гражданской службы Иркутской области (прекращения трудовых отношений) либо после отзыва согласия на обработку персональных данных персональные данные хранятся службой ветеринарии Иркутской области в течение срока хранения документов, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации;

5) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления функций, возложенных на службу ветеринарии Иркутской области законодательством Российской Федерации.

_____ «__» _____ 20__ г.
(Ф.И.О. субъекта персональных данных (подпись)
или его представителя) ».

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации и сетевом издании, учрежденных органами государственной власти области для обнародования (официального опубликования) правовых актов органов государственной власти области, иной официальной информации, а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Руководитель службы



С.С. Шевченко