



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«20» декабря 2022 года

№ 59-37-инр

Иркутск

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству строительства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними областного государственного имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н «Об утверждении общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», руководствуясь Положением о министерстве строительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года № 121-пп:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству строительства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними областного государственного имущества (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет портале интернет-портале информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 года и применяется начиная с предоставления отчета о результатах деятельности государственных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству строительства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними областного государственного имущества.

Министр строительства
Иркутской области



А.С. Галкин

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства строительства
Иркутской области

от «20» декабря 2022 г. № 59-37-ин

Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству строительства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними областного государственного имущества

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству строительства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее – Порядок, Министерство) устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности областных государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, функций и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее - Отчет, учреждения, казенное учреждение, бюджетное учреждение, автономное учреждение).

2. Отчет составляется учреждениями на основании настоящего Порядка и в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н (далее - Приказ № 171н).

Отчет составляется с учетом требований Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5485-1 «О государственной тайне».

3. Отчет составляется по рекомендованной форме, приведенной в приложении к Приказу № 171н.

4. Отчет автономных учреждений составляется, в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684, с приложением рекомендаций, подготовленных наблюдательным советом автономного учреждения по результатам рассмотрения Отчета в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

Глава 2. ПОРЯДОК, СРОКИ СОСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТА

5. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

6. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений.

7. Проект Отчета предоставляется в Министерство для согласования не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

8. Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается учреждением в форме бумажного документа с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

9. Министерство рассматривает проект Отчета в течение 10 рабочих дней со дня его поступления и принимает решение о его согласовании либо в случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления информации не в полном объеме возвращает проект Отчета на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

10. Согласование проекта Отчета в Министерстве осуществляют:

1) управление финансово – экономической деятельности в течение шести рабочих дней со дня поступления проекта Отчета в Министерство;

2) отдел по организации работы с подведомственными учреждениями в управлении правового обеспечения в течение четырех рабочих дней со дня согласования проекта Отчета управлением финансово-экономической деятельности.

11. В случае возврата проекта Отчета на доработку учреждение в течение двух рабочих дней устраняет недостатки и повторно представляет Отчет в Министерство на согласование в порядке, установленном пунктом 10 настоящего Порядка.

12. Отчеты учреждений, за исключением Отчетов, содержащих сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, утверждаются и представляются в Министерство в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

13. Отчеты учреждений размещаются учреждениями на официальном сайте www.bus.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления

информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и ведения указанного сайта», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Автономное учреждение публикует Отчет в общественно-политической газете «Областная» в соответствии с Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684, не позднее 1 июня года, следующего за отчетным.

Отчет может быть дополнительно размещен в сети «Интернет» на официальном сайте учреждения, либо ином сайте с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Раздел 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТУ

14. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

- 1) раздел 1 «Результаты деятельности»;
- 2) раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;
- 3) раздел 3 «Эффективность деятельности».

15. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

- 1) отчет о выполнении государственного задания (для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением Министерства сформировано государственное задание), формируемый в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка;
- 2) сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, формируемые в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка;
- 3) сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка;
- 4) сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка;
- 5) сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка;
- 6) сведения о численности работников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка;
- 7) сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка.

16. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

1) сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка;

2) сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования, формируемые в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка;

3) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка;

4) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка;

5) сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка;

6) сведения о транспортных средствах, формируемые с пунктом 30 настоящего Порядка.

17. В раздел 3 «Эффективность деятельности» включаются:

1) сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка;

2) сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 32 настоящего Порядка.

Глава 4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СВЕДЕНИЙ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ОТЧЕТ

18. Отчет о выполнении государственного задания включает сведения о государственных услугах и работах, включенных в государственное задание (показатель, характеризующий содержание государственной услуги, плановые показатели объема государственной услуги (работы), показатели объема оказанных государственных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема государственной услуги (работы).

19. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, должна отражаться информация о государственных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных государственных услуг (выполненных работ), доходах, полученных учреждением от оказания платных государственных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные государственные услуги (работы), оказываемых

(выполняемых) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

20. В сведениях о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, должна отражаться информация о наименовании организации (предприятия) с долей участия учреждения во вкладе в уставном (складочном) капитале, с указанием идентификационного номера налогоплательщика, кода по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм, даты создания, основного вида деятельности, суммы вложений в уставный капитал, вида вложений (денежные средства, имущество, право пользования нематериальными активами), дохода (части прибыли (дивидендов) хозяйственного товарищества, общества), приходящаяся к получению учреждением за отчетный период, а также о задолженности перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года и конец отчетного периода.

При отсутствии у учреждения вкладов в уставные (складочные) капиталы сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не формируются.

21. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных органом-учредителем, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

22. В сведениях о задолженности по ущербу, недостаткам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостатков, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостаткам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме

неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

23. В сведениях о численности работников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности работников за отчетный период, с указанием численности работников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности работников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности и оплате труда работников формируются по группам (категориям) должностей:

- руководитель учреждения;
- заместитель руководителя (отдельно по каждой должности);
- главный бухгалтер;
- основной персонал (отдельно по каждому наименованию должности);
- руководители структурных подразделений (отдельно по каждому наименованию должности);
- заместители руководителей структурных подразделений (отдельно по каждому наименованию должности);
- обеспечивающие специалисты (отдельно по каждому наименованию должности).

Средняя заработная плата исчисляется в соответствии с пунктом 20 Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922.

24. В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, должна отражаться информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

25. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или

реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

26. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

Сведения об использовании земельных участков государственными учреждениями (перечень объектов, адрес, кадастровый номер, площадь) формируются на основании данных реестра государственной собственности Иркутской области.

27. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

28. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного

пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

29. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) учреждения формируются на основании данных Реестра государственной собственности Иркутской области.

30. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки работников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением работников).

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

31. В сведениях о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, должна отражаться информация, содержащая перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением, в отношении которых установлен показатель эффективности, с

указанием наименования и реквизитов правового акта, устанавливающего показатель эффективности деятельности учреждения в отношении указанного учреждением вида деятельности (далее - правовой акт).

32. В сведениях о достижении показателей эффективности деятельности учреждения указывается информация о наименовании показателя, установленного в правовом акте, единицы измерения, планового значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период, величины отклонения и причин указанного отклонения.