



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

7 ноября

2022 года

№ 66- 59 -мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 3 августа 2012 года № 8-мпр

В соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации», Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 266-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившей силу части четырнадцатой статьи 30 Федерального закона «О банках и банковской деятельности», руководствуясь Положением о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 3 августа 2012 года № 8-мпр «Об утверждении нормативных правовых актов, направленных на реализацию постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211» (далее - приказ) следующие изменения:

1) дополнить пунктом 5¹ следующего содержания:

«5¹. Утвердить типовую форму согласия на обработку персональных данных министра природных ресурсов и экологии Иркутской области, государственных гражданских служащих министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, а также граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы, работников в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области (прилагается).»;

2) дополнить пунктом 5² следующего содержания:

«5². Утвердить типовую форму согласия на обработку персональных данных иных субъектов персональных данных (прилагается).»;

3) дополнить пунктом 5³ следующего содержания:

«5³. Утвердить типовую форму разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные и (или) дать согласие на их обработку (прилагается)»;

4) в Правилах обработки персональных данных, устанавливающих процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований в Министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области:

дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:

«1¹. К категориям субъектов, персональные данные которых обрабатываются в соответствии с настоящими Правилами (далее - субъекты персональных данных), относятся:

1) министр природных ресурсов и экологии Иркутской области, государственные гражданские служащие Иркутской области в Министерстве и члены их семей, работники, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области и члены их семей (далее - служащие), а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации – их близкие родственники (в том числе бывшие) и свойственники; граждане, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы, работников в Министерстве;

2) граждане, представители юридических лиц, обратившиеся в Министерство и иные лица (далее - граждане).»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Персональные данные субъектов персональных данных, указанных в подпункте 1 пункта 1¹ настоящих Правил, обрабатываются в целях обеспечения кадровой работы, в том числе в целях содействия в прохождении государственной гражданской службы, содействия в выполнении осуществляемой работы, формирования кадрового резерва государственной гражданской службы, обучения и должностного роста, исполнения служащими Министерства требований законодательства, в том числе в сфере противодействия коррупции и в иных целях в соответствии с законодательством.

Персональные данные субъектов персональных данных, указанных в подпункте 2 пункта 1¹ настоящих Правил, обрабатываются в целях выполнения возложенных на Министерство функций, полномочий и обязанностей, в том числе предоставления государственных услуг.»;

дополнить пунктом 9¹ следующего содержания:

«9¹. В целях, указанных в абзаце первом пункта 9 настоящих Правил, могут обрабатываться следующие категории персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), дата, место и причина изменения в случае их изменения);
- 2) число, месяц, год рождения;
- 3) место рождения;
- 4) сведения о гражданстве (подданстве) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
- 5) сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);
- 6) сведения об ученой степени, ученом звании;
- 7) сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;
- 8) сведения о владении иностранными языками, степень владения;
- 9) сведения о классном чине государственной гражданской службы Иркутской области;
- 10) сведения о наличии или отсутствии судимости;
- 11) сведения об оформленных за период работы, службы, учебы допусках к государственной тайне;
- 12) сведения о трудовой деятельности (включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность), военной службе;
- 13) сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;
- 14) сведения о семейном положении, составе семьи и о близких родственниках (в том числе бывших);
- 15) сведения о близких родственниках (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющих документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество (при наличии), с какого времени проживают за границей);
- 16) сведения о пребывании за границей (когда, где и с какой целью);
- 17) отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
- 18) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- 19) номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- 20) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
- 21) реквизиты паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (серия, номер, когда и кем выдан);
- 22) реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

- 23) идентификационный номер налогоплательщика;
- 24) реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- 25) реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния;
- 26) сведения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению;
- 27) сведения об отсутствии у гражданина медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
- 28) личная фотография;
- 29) сведения о прохождении государственной гражданской службы (работы), в том числе: дата, основания поступления на государственную гражданскую службу (работу) и назначения на должность гражданской службы, дата, основания назначения, перевода, перемещения на иную должность гражданской службы (работы), наименование замещаемых должностей государственной гражданской службы с указанием структурных подразделений, размера денежного содержания (зарботной платы), результатов аттестации на соответствие замещаемой должности государственной гражданской службы, а также сведения о прежнем месте работы;
- 30) сведения, содержащиеся в служебном контракте (трудовом договоре), дополнительных соглашениях к служебному контракту (трудовому договору);
- 31) сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;
- 32) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- 33) номер расчетного счета (номера расчетных счетов);
- 34) номер банковской карты (номера банковских карт);
- 35) иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных абзацем первым пункта 9 настоящих Правил.

В целях, указанных в абзаце втором пункта 9 настоящих Правил, могут обрабатываться следующие персональные данные:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - 2) номер контактного телефона;
 - 3) адрес по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
 - 4) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
 - 5) иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных абзацем вторым пунктом 9 настоящих Правил.»;
- пункт 11¹ изложить в следующей редакции:

«11¹. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Министерство обязано с момента выявления такого инцидента Министерством, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном Министерством на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).";

пункт 14¹ изложить в следующей редакции:

«14¹. В случае обращения субъекта персональных данных к Министерству с требованием о прекращении обработки персональных данных Министерство обязано в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Министерством в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.»;

5) в Правилах рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области:

в абзаце 4 пункта 3 слова «30 (тридцати) дней с момента его регистрации» заменить словами «10 (десяти) рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя»;

в подпункте 1 пункта 8 слова «30 (тридцати) дней» заменить словами «10 (десяти) рабочих дней»;

в подпункте 2 пункта 8 слова «30 (тридцати) дней» заменить словами «10 (десяти) рабочих дней»;

в подпункте 4 пункта 8 слова «30 (тридцати) дней» заменить словами «10 (десяти) рабочих дней»;

дополнить пунктом 8¹ следующего содержания:

«8¹. Продление сроков, указанных в пунктах 3, 8 Правил рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области осуществляется в случаях, предусмотренных статьями 14, 20 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».»;

6) приложение к Правилам работы с обезличенными персональными данными, обрабатываемыми в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденным пунктом 4 приказа, изложить в прилагаемой редакции;

7) в Порядке доступа государственных гражданских служащих министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области в помещения, где ведется обработка персональных данных, утвержденного пунктом 5 приказа:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Месторасположение министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области: 664011, г.Иркутск, ул.Рабочая, д.2а, офис 300.»;

абзац четвертый пункта 2 изложить в следующей редакции:

«- сотрудники отдела финансового обеспечения, отдела кадрового и документационного обеспечения Министерства, в чьи должностные обязанности входит осуществление функций в связи с реализацией трудовых отношений;»;

в пункте 5:

абзац восьмой признать утратившим силу;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«- Фонд пенсионного и социального страхования.».

2. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр



С.М. Трофимова

Приложение 1
к приказу министерства природных
ресурсов и экологии Иркутской области
от 14.08.18 2022 г. № 66-59-1/17

Утверждено
приказом министерства природных
ресурсов и экологии Иркутской области
от 14.08.18 2022 г. № 66-59-1/17

ТИПОВАЯ ФОРМА
РАЗЪЯСНЕНИЯ СУБЪЕКТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЮРИДИЧЕСКИХ
ПОСЛЕДСТВИЙ ОТКАЗА ПРЕДОСТАВИТЬ СВОИ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ
И (ИЛИ) ДАТЬ СОГЛАСИЕ НА ИХ ОБРАБОТКУ

Уважаемый(-ая) _____!
(Ф.И.О. субъекта персональных данных или представителя субъекта
персональных данных)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных» обязанность представления персональных
данных и (или) дача согласия на их обработку установлена

(реквизиты и наименование нормативных правовых актов)

В случае отказа представить свои персональные данные и (или) дать
согласие на их обработку министерство природных ресурсов и экологии
Иркутской области не сможет на законных основаниях осуществлять такую
обработку, что приведет к следующим для субъекта персональных данных
юридическим последствиям:

(перечисляются юридические последствия для субъекта персональных данных,
то есть случаи возникновения, изменения или прекращения личных либо
имущественных прав граждан или случаи, иным образом затрагивающие его
права, свободы и законные интересы)

Мне,

(фамилия, имя, отчество)

разъяснена необходимость представить свои персональные данные в
министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области.

" ____ " ____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

"

Приложение 2
к приказу министерства природных
ресурсов и экологии Иркутской области
от 7 января 2022 года № 66-59-элр/р

Утверждено
приказом министерства природных
ресурсов и экологии Иркутской области
от 7 января 2022 года № 66-59-элр/р

ТИПОВАЯ ФОРМА
СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ МИНИСТРА
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ,
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ МИНИСТЕРСТВА
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
И РАБОТНИКОВ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ, НЕ ЯВЛЯЮЩИЕСЯ
ДОЛЖНОСТЯМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ В МИНИСТЕРСТВЕ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ ГРАЖДАН,
ПРЕТЕНДУЮЩИХ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ, РАБОТНИКОВ В МИНИСТЕРСТВЕ ПРИРОДНЫХ
РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Я,

_____,
(Ф.И.О. субъекта персональных данных или представителя субъекта
персональных данных)

_____ серия _____ N

(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан

_____,
(когда и кем)

проживающий(ая) по адресу:

_____,
зарегистрированный(ая) по адресу:

_____,
действующий(ая) на основании:

(указать реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

даю согласие уполномоченным должностным лицам министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области (далее - Министерство), расположенного адресу: 664011, Иркутская область, город Иркутск, улица Рабочая, дом 2а, офис 300, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор (получение), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), дата, место и причина изменения в случае их изменения);

2) число, месяц, год рождения;

3) место рождения;

4) сведения о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);

5) сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);

6) сведения об ученой степени, ученом звании;

7) сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;

8) сведения о владении иностранными языками, степень владения;

9) сведения о классном чине государственной гражданской службы Иркутской области;

10) сведения о наличии или отсутствии судимости;

11) сведения об оформленных за период работы, службы, учебы допусках к государственной тайне;

12) сведения о трудовой деятельности (включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность), военной службе;

13) сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;

14) сведения о семейном положении, составе семьи и о близких родственниках (в том числе бывших);

15) сведения о близких родственниках (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающих за границей и (или) оформляющих документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество (при наличии), с какого времени проживают за границей);

16) сведения о пребывании за границей (когда, где и с какой целью);

17) отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;

18) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;

19) номер контактного телефона или сведения о других способах связи;

20) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;

21) реквизиты паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (серия, номер, когда и кем выдан);

22) реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

23) идентификационный номер налогоплательщика;

24) реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

25) реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния;

26) сведения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению;

27) сведения об отсутствии у гражданина медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну;

28) личная фотография;

29) сведения о прохождении государственной гражданской службы (работы), в том числе: дата, основания поступления на государственную гражданскую

службу (работу) и назначения на должность гражданской службы, дата, основания назначения, перевода, перемещения на иную должность гражданской службы (работы), наименование замещаемых должностей государственной гражданской службы с указанием структурных подразделений, размера денежного содержания (зарботной платы), результатов аттестации на соответствие замещаемой должности государственной гражданской службы, а также сведения о прежнем месте работы;

30) сведения, содержащиеся в служебном контракте (трудовом договоре), дополнительных соглашениях к служебному контракту (трудовому договору);

31) сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;

32) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

33) номер расчетного счета (номера расчетных счетов);

34) номер банковской карты (номера банковских карт);

35) иные персональные данные, необходимые для достижения целей обработки персональных данных.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с поступлением на государственную гражданскую службу Иркутской области (работу), ее прохождением и прекращением (служебных (трудовых) и непосредственно связанных с ними отношений), для реализации полномочий, возложенных законодательством Российской Федерации на Министерство.

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока государственной гражданской службы Иркутской области (работы) в Министерстве (организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством);

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Министерство вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) после увольнения с государственной гражданской службы Иркутской области (прекращения трудовых отношений) персональные данные хранятся в

Министерстве в течение срока хранения документов, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации в области архивного дела;

5) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения функций, возложенных законодательством Российской Федерации на Министерство.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий (операций) в отношении моих персональных данных (персональных данных доверителя), которые необходимы для достижения указанных выше целей.

Данное согласие действует

(указать срок, в течение которого действует согласие)

Осведомлен(а) о праве отозвать данное согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной (доверителем) в адрес Министерства по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен министерству лично.

(дата)

(подпись)

".

Приложение 3
к приказу министерства природных
ресурсов и экологии Иркутской области
от 7 ноября 2012 года № 66-59-1176

Утверждено
приказом министерства природных
ресурсов и экологии Иркутской области
от 7 ноября 2012 года № 66-59-1176

ТИПОВАЯ ФОРМА
СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ИНЫХ СУБЪЕКТОВ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,

_____,
(Ф.И.О. субъекта персональных данных или представителя субъекта
персональных данных)
_____ серия _____ N _____
(вид документа, удостоверяющего личность)
выдан _____
_____,
(когда и кем)
проживающий(ая) по адресу:

_____,
зарегистрированный(ая) по адресу:

_____,
действующий(ая) на основании:

_____,
(указать реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего
полномочия представителя)

даю согласие уполномоченным должностным лицам министерства природных
ресурсов и экологии Иркутской области (далее - Министерство), расположенного

адресу: 664011, Иркутская область, город Иркутск, улица Рабочая, дом 2а, офис 300, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор (получение), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии);

2) номер контактного телефона;

3) адрес по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;

4) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;

5) иные персональные данные, необходимые для достижения целей обработки персональных данных.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях оказания Министерством государственных услуг и осуществления государственных функций.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий (операций) в отношении моих персональных данных (персональных данных доверителя), которые необходимы для достижения указанных выше целей.

Данное согласие действует

_____.
(указать срок, в течение которого действует согласие)

Осведомлен(а) о праве отозвать данное согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной (доверителем) в адрес Министерства по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен министерству лично.

(дата)

(подпись)

".

Приложение
к Правилам работы с обезличенными
персональными данными, обрабатываемыми в
министерстве природных ресурсов и экологии
Иркутской области

Перечень
должностей государственных гражданских служащих министерства
природных ресурсов и экологии Иркутской области, ответственных за
проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных

№ п.п.	Наименование структурного подразделения	Наименование должности	Примечание
1.	министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области	министр	принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных
2.	министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области	заместитель министра – начальник управления природных ресурсов заместитель министра – начальник управления региональной экологической политики начальник отдела финансового обеспечения – главный бухгалтер начальники отделов	готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания
3.	министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области	советник по мобилизационной подготовке	осуществляет обработку персональных данных в связи с исполнением государственных функций
4.	министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области	советник по внутреннему финансовому аудиту	осуществляет обработку персональных данных в связи с исполнением государственных функций
5.	отдел	все сотрудники	осуществляют обработку

	финансового обеспечения	отдела	персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений
6.	отдел кадрового и документационного обеспечения	все сотрудники отдела	осуществляют обработку персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений, исполнением государственных функций
7.	отдел правового обеспечения	все сотрудники отдела	осуществляют обработку персональных данных в связи с исполнением государственных функций
8.	отдел лицензирования и экспертизы запасов полезных ископаемых	все сотрудники отдела	осуществляют обработку персональных данных в связи с предоставлением государственных услуг и исполнением государственных функций
9.	отдел управления минерально-сырьевыми ресурсами	все сотрудники отдела	осуществляют обработку персональных данных в связи с предоставлением государственных услуг и исполнением государственных функций
10.	отдел целевых программ	все сотрудники отдела	осуществляют обработку персональных данных в связи с исполнением государственных функций
11.	отдел организации охраны атмосферного воздуха и государственной экологической экспертизы	все сотрудники отдела	осуществляют обработку персональных данных в связи с предоставлением государственных услуг и исполнением государственных функций
12.	отдел особо охраняемых природных территорий и экологического просвещения	все сотрудники отдела	осуществляют обработку персональных данных в связи с исполнением государственных функций
13.	отдел водных ресурсов и водопользования	все сотрудники отдела	осуществляют обработку персональных данных в связи с предоставлением государственных услуг и исполнением государственных функций
14.	отдел регулирования деятельности по обращению с отходами	все сотрудники отдела	осуществляют обработку персональных данных в связи с предоставлением государственных услуг и исполнением государственных функций
15.	отдел по ликвидации накопленного вреда окружающей среде	все сотрудники отдела	осуществляют обработку персональных данных в связи с исполнением государственных функций