



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

27 сентября 2022 года

№56-32-мпр

Иркутск

Об утверждении Порядка организации исполнения и контроля поручений и указаний Президента Российской Федерации в министерстве культуры Иркутской области

Во исполнение пункта 4 указа Губернатора Иркутской области от 9 сентября 2022 года №196-уг «О мерах по совершенствованию организации исполнения и контроля поручений и указаний Президента Российской Федерации», руководствуясь Положением о министерстве культуры, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 388/167-пп «О министерстве культуры Иркутской области», статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок организации исполнения и контроля поручений и указаний Президента Российской Федерации в министерстве культуры Иркутской области (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

О.Н. Полунина

Утвержден
приказом министерства культуры
Иркутской области

27 октября 2022 г. № 56-32-инф

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ИСПОЛНЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ПОРУЧЕНИЙ И УКАЗАНИЙ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В МИНИСТЕРСТВЕ КУЛЬТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с указом Губернатора Иркутской области от 9 сентября 2022 года № 196-уг «О мерах по совершенствованию организации исполнения и контроля поручений и указаний Президента Российской Федерации» (далее – Порядок организации контроля и исполнения поручений Президента Российской Федерации) и устанавливает порядок организации исполнения и контроля поручений и указаний Президента Российской Федерации в министерстве культуры Иркутской области (далее – министерство).

2. Действие настоящего Порядка распространяется на поручения и указания Президента Российской Федерации (далее – поручения Президента) предусмотренные Порядком организации контроля и исполнения поручений Президента Российской Федерации поступившие для исполнения в министерство.

3. Употребляемые в настоящем Порядке понятия используются в значении, определенном Порядком организации контроля и исполнения поручений Президента Российской Федерации.

4. Отдел государственной гражданской службы, кадров и документационного обеспечения министерства осуществляет:

1) в день поступления в министерство поручения Президента направление поручения Президента на рассмотрение министру культуры Иркутской области (далее – министр) (лицу, исполняющему его обязанности);

2) учет исполнения и контроль за соблюдением установленных сроков исполнения поручений Президента, в том числе за соблюдением сроков разработки Планов, направления Губернатору Иркутской области промежуточных докладов, представления в канцелярию Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – канцелярия) докладов Президенту Российской Федерации для подписания Губернатором Иркутской области, направления ответов в федеральные органы государственной власти, иные органы и организации;

3) подготовку информации о поручениях Президента в виде справок (сводок, отчетов) статистического и аналитического характера, хранение поручений Президента и документов, разрабатываемых в целях исполнения поручений Президента порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в системе исполнительных органов государственной

власти Иркутской области, утвержденной указом Губернатора Иркутской области от 10 августа 2016 года № 179-уг;

4) еженедельную подготовку информации о ходе исполнения поручений Президента Российской Федерации по срокам исполнения поручений Президента Российской Федерации;

5) уведомление непосредственного исполнителя (начальника управления (отдела) министерства) об истечении упреждающих сроков исполнения поручений Президента не менее чем за 3 рабочих дня до дня истечения такого срока;

6) информирование министра (лица, исполняющего его обязанности) о нарушении сроков исполнения поручений Президента, а также поручений и указаний министра (лица, исполняющего его обязанности) по исполнению поручений Президента.

5. Министр (лицо, исполняющие его обязанности):

1) обеспечивает исполнение поручения Президента по существу в полном объеме в установленные сроки;

2) в день поступления поручения (указания) Губернатора Иркутской области (лица, исполняющего его обязанности), в случае его отсутствия – первого заместителя Губернатора Иркутской области (лица, исполняющего его обязанности) об исполнении поручения Президента, назначает:

непосредственного исполнителя (начальника управления (отдела) министерства) (далее – непосредственный исполнитель);

соисполнителей непосредственного исполнителя (при необходимости);

ответственного за контроль (заместителя министра либо начальника управления в соответствии с распределением обязанностей) (при необходимости) ответственного за контроль исполнения поручения Президента по существу в полном объеме в установленные сроки (далее – ответственный за контроль);

3) определяет комплекс мер в целях исполнения поручения Президента по существу в полном объеме в установленные сроки, в том числе определяет сроки упреждающего, текущего и последующего контроля исполнения поручений Президента;

4) дает указание о подготовке плана мероприятий по реализации поручения Президента (далее – План) в случае соответствующего поручения (указания) Губернатора Иркутской области (лица, исполняющего его обязанности), в случае его отсутствия – первого заместителя Губернатора Иркутской области (лица, исполняющего его обязанности) об исполнении поручения Президента;

5) при необходимости дает поручение (указание) об актуализации, корректировке Плана в случаях, предусмотренных Порядком организации контроля и исполнения поручений Президента Российской Федерации;

6) в случае, если органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области определены соисполнителями поручения Президента или реализация поручения Президента должна осуществляться с участием органов местного самоуправления муниципальных образований

Иркутской области, организует взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области;

7) в случае, если исполнение поручения Президента не относится к компетенции министерства либо необходимо дополнительно назначить соисполнителей по поручению Президента, в течение двух рабочих дней со дня получения поручения Президента на исполнение, направляет служебную записку в адрес должностного лица, ответственного за контроль исполнения поручения Президента, назначенного в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 Порядка организации контроля и исполнения поручений Президента Российской Федерации (далее – уполномоченное лицо) с обоснованием причин назначения другого ответственного исполнителя по поручению Президента и (или) назначения соисполнителей;

8) по итогам рассмотрения докладов, представленных ответственными исполнителями отдельных мероприятий Плана об исполнении соответствующих мероприятий Плана, в случае неисполнения мероприятия (мероприятий) Плана, принимает меры, направленные на исправление ситуации, при необходимости информирует уполномоченное лицо о возможном риске неисполнения поручения Президента по существу в полном объеме в установленные сроки;

9) осуществляет иные функции и полномочия, определенные Порядком организации контроля и исполнения поручений Президента Российской Федерации для Ответственного исполнителя.

10) несет персональную ответственность за:

обеспечение исполнения поручения Президента по существу в полном объеме в установленные сроки;

полноту выполнения мероприятий, запланированных в целях исполнения поручения Президента;

соблюдение сроков разработки Планов, направления Губернатору Иркутской области промежуточных докладов и представления в канцелярию Губернатора и Правительства Иркутской области докладов Президенту Российской Федерации для подписания Губернатором Иркутской области, направления ответов в федеральные органы государственной власти, иные органы и организации.

6. Непосредственный исполнитель:

1) обеспечивает исполнение поручений (указаний) министра (лица, исполняющего его обязанности) по исполнению поручения Президента;

2) в случае соответствующего поручения (указания) министра (лица, исполняющего его обязанности) осуществляет разработку Плана по форме согласно приложению к Порядку организации контроля и исполнения поручений Президента Российской Федерации, контроль за его исполнением, а также его корректировку и актуализацию;

3) в случае, если органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области определены соисполнителями поручения Президента или реализация поручения Президента должна осуществляться с участием органов местного самоуправления муниципальных образований

Иркутской области, осуществляет мониторинг исполнения поручения Президента органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области;

4) на основании поручения (указания) министра (лица, исполняющего его обязанности) в течение одного рабочего дня обеспечивает доведение до органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области поручения Президента;

5) обеспечивает подготовку промежуточных докладов Губернатору Иркутской области о ходе исполнения прямого поручения Президента в первой половине срока исполнения прямого поручения Президента;

6) не позднее чем за 10 рабочих дней до истечения половины срока исполнения поручения Президента направляет промежуточный доклад, согласованный всеми заинтересованными лицами, на согласование советнику Губернатора (в соответствии с его должностными обязанностями в отношении прямых поручений Президента);

7) при наличии обстоятельств, препятствующих исполнению прямого поручения Президента по существу в полном объеме в установленный срок, одновременно с промежуточным докладом подготавливает проект письма за подписью Губернатора Иркутской области в адрес Президента Российской Федерации с приложением проекта скорректированного Плана;

8) обеспечивает подготовку доклада Президенту Российской Федерации, а также ответов в федеральные органы государственной власти, иные органы и организации;

9) на основании поручения (указания) министра (лица, исполняющего его обязанности) осуществляет подготовку итогового доклада, оформленного в виде служебной записки, за подписью уполномоченного лица на имя Губернатора Иркутской области, согласованного всеми заинтересованными лицами, советником Губернатора;

10) в случае соответствующего поручения (указания) министра (лица, исполняющего его обязанности) обеспечивает подготовку проекта письма о продлении срока исполнения поручения Президента;

11) незамедлительно информирует служебной запиской министра (лица, исполняющего его обязанности) об обстоятельствах, препятствующих исполнению поручения Президента по существу в полном объеме в установленные сроки;

12) на регулярной основе обеспечивает передачу должностному лицу министерства, назначенному ответственным за размещение информации на официальном сайте министерства, информации о ходе исполнения поручений Президента для размещения на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных сетях и официальных мессенджерах;

13) осуществляет иные функции и полномочия, определенные Порядком организации контроля и исполнения поручений Президента Российской Федерации для Непосредственного исполнителя;

14) несет персональную ответственность за:

своевременное и качественное исполнение поручений (указаний) министра (лица, исполняющего его обязанности) по исполнению поручений Президента;

соблюдение сроков подготовки Планов, промежуточных докладов и проектов докладов Президенту Российской Федерации, ответов в федеральные органы государственной власти, иные органы и организации.

7. Соисполнители непосредственного исполнителя (в случае их назначения):

1) представляют служебной запиской непосредственному исполнителю предложения в течение 10 рабочих дней с момента получения соответствующего указания (поручения) министра (лица, исполняющего его обязанности) или непосредственного исполнителя (если в указании (поручении) не установлен иной срок);

2) в равной степени несут ответственность за качественное, своевременное исполнение поручения Президента и обязаны в сроки установленные непосредственным исполнителем, представить ему все необходимые материалы и сведения, подготовить документы;

3) соисполнители не вправе самостоятельно направлять информацию об исполнении поручения Президента, минуя непосредственного исполнителя;

4) замена непосредственного исполнителя или передача поручения Президента на исполнение другому должностному лицу министерства может быть осуществлена только по решению того должностного лица, которым было дано поручение (министра, либо лица, исполняющего его обязанности).

8. Ответственный за контроль (заместитель министра, начальник управления) (в случае его назначения):

1) обеспечивает контроль исполнения Плана, поручений и указаний министра (лица, исполняющего его обязанности) по исполнению поручения Президента;

2) не реже 1 раза в месяц информирует министра (лицо, исполняющего его обязанности) о ходе исполнения поручений Президента в министерстве;

3) по поручению министра (лица, исполняющего его обязанности) осуществляет проверку своевременного и качественного исполнения поручения Президента непосредственным исполнителем и соисполнителями, в том числе проверку своевременности разработки Плана, промежуточных докладов, проектов докладов Президенту Российской Федерации, проектов итоговых докладов, поручений и указаний министра (лица, исполняющего его обязанности) по исполнению поручения Президента;

4) в случае нарушения установленных сроков исполнения поручения Президента, а также разработки Плана, промежуточных докладов, докладов Президенту Российской Федерации направляет служебную записку министру о проведении служебной проверки и применении мер ответственности к непосредственным исполнителям, соисполнителям;

5) несет ответственность за качественное, своевременное исполнение поручения Президента.

9. В целях подготовки информации об исполнении поручения Президента, в соответствии с Порядком организации контроля и исполнения поручений Президента Российской Федерации, министр (лицо, исполняющего его обязанности):

1) направляет проект доклада Президенту Российской Федерации об исполнении прямого поручения Президента оформленный в виде проекта письма за подписью Губернатора Иркутской области, согласованного со всеми заинтересованными лицами, уполномоченным лицом, советником Губернатора, в адрес Президента Российской Федерации;

2) не позднее чем за 10 рабочих дней до истечения срока исполнения прямого поручения Президента (в случае, если доклад необходимо направлять ежемесячно, то не позднее, чем за шесть рабочих дней), направляет в канцелярию проект доклада Президенту Российской Федерации;

3) по завершении исполнения поручения Президента, находящегося на исполнении с нарушением первоначально установленного срока, по существу в полном объеме дает поручение о подготовке итогового доклада, который должен содержать информацию о выполнении мероприятий Плана и достижении целевых показателей, установленных Планом, вывод о выполнении поручения Президента по существу в полном объеме;

4) в случае если итоговый доклад не согласован Губернатором Иркутской области, продолжает осуществлять исполнение поручения Президента до его полного исполнения по существу в полном объеме в соответствии с поручениями (указаниями) Губернатора Иркутской области;

5) в порядке и сроки, установленные ответственным исполнителем, определенным Президентом Российской Федерации, направляет за подписью уполномоченного лица информацию об исполнении не прямых поручений Президента, а в случаях, когда такие сроки и порядок не установлены, направляет информацию об исполнении не прямых поручений Президента, до истечения половины срока, установленного в не прямом поручении Президента;

6) при наличии обстоятельств, препятствующих исполнению не прямых поручений Президента в установленный срок, направляет за подписью Губернатора Иркутской области ответственному исполнителю, определенному Президентом Российской Федерации, предложения по корректировке срока исполнения не прямых поручений Президента, до истечения половины установленного в не прямом поручении Президента срока;

7) не позднее чем за три рабочих дня до истечения половины срока, установленного в не прямом поручении Президента, направляет в канцелярию согласованный со всеми заинтересованными лицами, уполномоченным лицом, советником Губернатора проект письма в адрес ответственного исполнителя, определенного Президентом Российской

Федерации, для передачи на подпись Губернатору Иркутской области, предложения по корректировке срока исполнения непрямого поручения Президента;

8) осуществляет направление информации об исполнении прямых и не прямых поручений Президента в порядке и сроки установленные Порядком организации контроля и исполнения поручений Президента Российской Федерации.