



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

13 июля 2026 года

№ 290-уг

Иркутск

О внесении изменений в Порядок выдачи на территории Иркутской области удостоверений, подтверждающих статус многодетной семьи в Российской Федерации

В соответствии с Законом Иркутской области от 11 февраля 2025 года № 2-ОЗ «О многодетной семье в Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок выдачи на территории Иркутской области удостоверений, подтверждающих статус многодетной семьи в Российской Федерации, установленный указом Губернатора Иркутской области от 27 августа 2024 года № 328-уг, следующие изменения:

1) дополнить пунктами 6¹ - 6⁶ следующего содержания:

«6¹. Выдача удостоверений осуществляется областным государственным учреждением социальной защиты и социального обслуживания населения, подведомственным министерству (далее – учреждение), в беззаявительном порядке либо на основании заявления о выдаче удостоверения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее соответственно – заявление, заявительный порядок).

6². Выдача удостоверений в беззаявительном порядке осуществляется учреждением на основании:

1) сведений о рождении третьего ребенка (четвертого или последующего ребенка – для семей, ранее не получивших удостоверение);

2) сведений о передаче ребенка (детей) под опеку (попечительство), на воспитание в приемную семью.

6³. Сведения, указанные в подпункте 1 пункта 6² настоящего Порядка, учреждение ежедневно запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме.

Сведения, указанные в подпункте 2 пункта 6² настоящего Порядка, учреждение получает посредством ведомственной информационной системы.

6⁴. Учреждение в течение двух рабочих дней со дня получения сведений, указанных в пункте 6² настоящего Порядка, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме документы (сведения) в соответствии с перечнем документов (сведений), необходимых для выдачи на территории Иркутской области удостоверений,

согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее соответственно – документы, перечень) в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

6⁵. В течение 30 календарных дней со дня получения документов учреждение осуществляет их рассмотрение, а также проверяет наличие права на выдачу удостоверения в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка и принимает решение о выдаче удостоверения в беззаявительном порядке в форме распоряжения учреждения.

6⁶. Информирование о принятом в беззаявительном порядке решении о выдаче удостоверения и выдача удостоверения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 13¹-14 настоящего Порядка.»;

2) пункты 7, 8 изложить в следующей редакции:

«7. Выдача удостоверения в заявительном порядке осуществляется в случае невыдачи удостоверения в беззаявительном порядке.

Один из родителей (единственный родитель) (далее – заявитель) или его представитель в целях выдачи удостоверения в заявительном порядке обращается с заявлением в учреждение.

В случае представления заявления с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

8. К заявлению прилагаются документы в соответствии с перечнем.»;

3) в пункте 13:

абзац третий признать утратившим силу;

абзац пятый признать утратившим силу;

4) дополнить пунктами 13¹, 13² следующего содержания:

«13¹. Не позднее одного рабочего дня с даты принятия:

1) решение о выдаче удостоверения, принятое в беззаявительном порядке, направляется заявителю через организации федеральной почтовой связи;

2) решение о выдаче удостоверения или об отказе в выдаче удостоверения (с указанием оснований для отказа), принятое в заявительном порядке, направляется заявителю или его представителю способом, указанным в заявлении.

Решение о выдаче удостоверения, принятое в беззаявительном или заявительном порядке (далее при совместном упоминании – решение о выдаче удостоверения), также размещается в личном кабинете заявителя или его представителя на Едином портале (при наличии).

13². Вместе с решением о выдаче удостоверения направляется письменное уведомление с указанием срока, в течение которого заявителю или его представителю необходимо представить в учреждение фотографию (фотографии) размером 3 x 4 см заявителя и второго родителя (при наличии зарегистрированного брака со вторым родителем) и получить удостоверение.

В случае подачи заявителем или его представителем фотографии (фотографий) при обращении с заявлением в учреждение, информация о необходимости представления данных документов в письменном уведомлении не указывается.»;

5) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Сведения о получателе удостоверения вносятся в Систему в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о выдаче удостоверения.

В случае неполучения заявителем или его представителем удостоверения в течение трех месяцев с момента получения уведомления, указанного в пункте 13² настоящего Порядка, решение о выдаче удостоверения признается недействительным и аннулируется в Системе.

В этом случае заявитель или его представитель вправе обратиться за выдачей удостоверения в заявительном порядке в соответствии с настоящим Порядком.»;

6) абзац первый пункта 15 после слова «удостоверения» дополнить словами «в заявительном порядке»;

7) пункт 16 после слова «удостоверения» дополнить словами «в заявительном порядке»;

8) пункт 18 признать утратившим силу;

9) пункт 25 дополнить словами «в заявительном порядке»;

10) в пункте 26 слово «передача» заменить словом «передачи».

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

 И.И. Кобзев