



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 октября 2025 года

№ 794-пп

Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 15 мая 2024 года № 362-пп

В соответствии с частью 2 статьи 4 Закона Иркутской области от 15 июля 2013 года № 66-ОЗ «О статусе детей Великой Отечественной войны, проживающих в Иркутской области, и мерах социальной поддержки граждан, которым присвоен статус детей Великой Отечественной войны, проживающих в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 15 мая 2024 года № 362-пп «Об установлении Порядка присвоения статуса детей Великой Отечественной войны, проживающих в Иркутской области, Порядка предоставления отдельных мер социальной поддержки гражданам, которым присвоен статус детей Великой Отечественной войны, проживающих в Иркутской области» (далее – постановление) следующие изменения:

1) Порядок присвоения статуса детей Великой Отечественной войны, проживающих в Иркутской области, установленный постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2) в Порядке предоставления отдельных мер социальной поддержки гражданам, которым присвоен статус детей Великой Отечественной войны, проживающих в Иркутской области, установленном постановлением:

абзац второй пункта 3 изложить в следующей редакции:

«Ежегодная выплата предоставляется гражданам, имеющим статус по состоянию на 1 апреля текущего года.»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. В течение пяти рабочих дней со дня получения учреждением информации из АИС «ЭСРН ИО» о присвоении гражданину статуса учреждение принимает решение:

1) о назначении гражданину ежемесячной выплаты либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты;

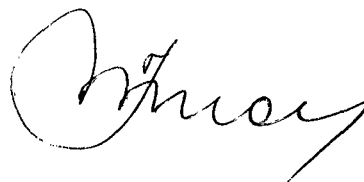
2) о назначении гражданину ежегодной выплаты.»;

в абзаце втором пункта 5 слова «мер социальной поддержки» заменить словами «ежемесячной выплаты».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Иркутской области



А.В. Южаков

Приложение
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 10 октября 2025 года
№ 794-пп

«УСТАНОВЛЕН
постановлением Правительства
Иркутской области
от 15 мая 2024 года № 362-пп

ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ СТАТУСА ДЕТЕЙ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 4 Закона Иркутской области от 15 июля 2013 года № 66-ОЗ «О статусе детей Великой Отечественной войны, проживающих в Иркутской области, и мерах социальной поддержки граждан, которым присвоен статус детей Великой Отечественной войны, проживающих в Иркутской области» (далее - Закон № 66-ОЗ) и устанавливает процедуру присвоения статуса детей Великой Отечественной войны, проживающих в Иркутской области, гражданам, указанным в статье 2 Закона № 66-ОЗ (далее соответственно - статус, гражданин).

2. Организация работы по присвоению статуса осуществляется министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее - министерство).

3. Статус присваивается расположенным по месту жительства или месту пребывания гражданина государственным учреждением Иркутской области, подведомственным министерству и включенным в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства (далее - учреждение), в беззаявительном порядке либо на основании заявления о присвоении статуса по форме, установленной правовым актом министерства (далее - заявление).

4. Статус присваивается гражданину учреждением в беззаявительном порядке на основании сведений о дате рождения гражданина (в период с 23 июня 1923 года по 2 сентября 1945 года), содержащихся в государственной автоматизированной информационной системе «Электронный социальный регистр населения Иркутской области» (далее - АИС «ЭСРН ИО»), а также данных паспорта гражданина (или иного документа, удостоверяющего личность гражданина) и сведений о наличии у гражданина регистрации по месту жительства или месту пребывания на территории Иркутской области, полученных учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

В течение двух рабочих дней со дня внесения сведений о гражданине в АИС «ЭСРН ИО» учреждение запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, данные паспорта гражданина (или иного документа, удостоверяющего личность гражданина) и сведения о наличии у гражданина регистрации по месту жительства или месту пребывания на территории Иркутской области и в течение двух рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение о присвоении статуса либо об отказе в присвоении статуса.

Решение об отказе в присвоении статуса в беззаявительном порядке принимается учреждением в случае получения сведений об отсутствии у гражданина регистрации по месту жительства или месту пребывания на территории Иркутской области.

В течение двух рабочих дней со дня принятия в беззаявительном порядке решения о присвоении статуса учреждение направляет гражданину указанное решение через организации почтовой связи.

Решение об отказе в присвоении статуса в беззаявительном порядке гражданину не направляется.

5. Присвоение статуса осуществляется на основании заявления гражданина или его представителя в случае неприсвоения гражданину статуса в беззаявительном порядке (далее - заявительный порядок).

В целях присвоения статуса в заявительном порядке гражданин или его представитель обращается с заявлением в учреждение.

6. К заявлению прилагаются документы (сведения), указанные в перечне документов (сведений), необходимых для присвоения статуса, согласно приложению к настоящему Порядку (далее соответственно - документы (сведения), перечень).

7. Заявление и документы (сведения) могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов (сведений) снимает лицо, ответственное за прием документов (сведений), и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов (сведений) возвращаются представившему их лицу в день личного обращения;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы (сведения) представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством на совершение нотариальных действий.

8. Документы (сведения) в соответствии с перечнем запрашиваются учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) предоставляются гражданином или его представителем в соответствии с перечнем.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 48 часов со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

Гражданин или его представитель вправе представить документ (сведения), указанный в пункте 3 перечня, который находится в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, самостоятельно, а также документ, указанный в пункте 5 перечня.

9. Заявление и документы (сведения) в течение одного рабочего дня со дня их поступления в учреждение регистрируются в учреждении и при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов (сведений), указанных в пункте 10 настоящего Порядка, вносятся в АИС «ЭСРН ИО».

В случае наличия оснований для отказа в приеме заявления и документов (сведений) учреждение не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления в учреждение заявления и документов (сведений), направляет гражданину или его представителю способом, указанным в заявлении, решение об отказе в приеме заявления и документов (сведений) с указанием причин отказа.

10. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов (сведений) являются:

1) представление неполного перечня документов (сведений), представление которых обязательно в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

2) представленные документы (сведения) утратили силу на момент обращения (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя гражданина, - в случае обращения с заявлением и документами (сведениями) представителя гражданина);

3) представленные документы (сведения) содержат подчистки и исправления текста, не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах.

11. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов (сведений) принимает решение о присвоении статуса либо об отказе в присвоении статуса (далее - решение).

Решение не позднее двух рабочих дней с даты его принятия направляется гражданину или его представителю способом, указанным в заявлении.

В решении об отказе в присвоении статуса излагаются причины отказа в присвоении статуса.

12. Основаниями для отказа в присвоении статуса в заявительном порядке являются:

1) несоответствие гражданина категории, указанной в статье 2 Закона № 66-ОЗ;

2) представление неполных и (или) недостоверных сведений в заявлении и (или) документах (сведениях).

13. Отказ в присвоении статуса в заявительном порядке может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.

Приложение
к Порядку присвоения статуса
детей Великой Отечественной
войны, проживающих в
Иркутской области

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ (СВЕДЕНИЙ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРИСВОЕНИЯ
СТАТУСА ДЕТЕЙ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ,
ПРОЖИВАЮЩИХ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник документов (сведений)/способ получения
1.	документ, удостоверяющий личность гражданина	гражданин посредством представления подтверждающих документов
2.	документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина	представитель гражданина посредством представления подтверждающих документов
3.	документы, подтверждающие регистрацию гражданина по месту жительства или месту пребывания на территории Иркутской области	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
4.	решение суда об установлении факта проживания гражданина на территории Иркутской области, – в случае отсутствия документов (сведений) о регистрации гражданина на территории Иркутской области по месту жительства или месту пребывания	гражданин посредством представления подтверждающих документов
5.	согласие на обработку персональных данных по форме, установленной нормативным правовым актом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	гражданин посредством представления подтверждающих документов

».