



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 апреля 2023 года

№ 317-пп

Иркутск

О внесении изменения в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 263-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 19 декабря 2022 года № 521-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

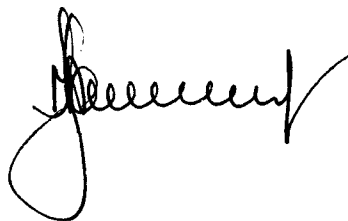
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 12 июля 2021 года № 471-пп, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области»

(ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации»
(www.pravo.gov.ru).

Председатель Правительства
Иркутской области

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'З' followed by several loops and a final vertical stroke.

К.Б. Зайцев

Приложение
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 12 апреля 2023 года
№ 317-пп
«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 12 июля 2021 г. № 471-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В
ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С
ПРИБОРЕТЕНИЕМ И ПОСЛЕДУЮЩИМ ВНЕСЕНИЕМ В
НЕДЕЛИМЫЙ ФОНД СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ,
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО АВТОТРАНСПОРТА, ОБОРУДОВАНИЯ
ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ХРАНЕНИЯ, ПЕРЕРАБОТКИ, УПАКОВКИ,
МАРКИРОВКИ, ТРАНСПОРТИРОВКИ И РЕАЛИЗАЦИИ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ И МОБИЛЬНЫХ
ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ЧЛЕНАМ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО
КООПЕРАТИВА**

1. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее соответственно – субсидии, техника, транспорт, оборудование, объекты), результат их предоставления, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий.

2. Субсидии предоставляются в целях реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, государственной программы

Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2019 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2018 года № 772-пп.

3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) сельские агломерации Иркутской области – примыкающие друг к другу сельские территории Иркутской области и (или) граничащие с сельскими территориями Иркутской области поселки городского типа и (или) малые города;

2) сельские территории Иркутской области – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр Иркутской области), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр Иркутской области);

3) сельскохозяйственный потребительский кооператив – юридическое лицо, созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), зарегистрированное и осуществляющее деятельность на сельской территории Иркутской области или на территории сельской агломерации Иркутской области, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ) и объединяющее не менее пяти граждан Российской Федерации и (или) трех сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов).

4. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации Иркутской области, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями Иркутской области понимаются сельские территории Иркутской области, имеющие смежные границы муниципальных образований Иркутской области.

Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков, отнесенных к сельской территории Иркутской области, а также перечень сельских агломераций Иркутской области определяются Правительством Иркутской области.

Перечень техники, транспорта, оборудования, объектов определяется

нормативным правовым актом министерства.

5. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство).

6. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения (далее – лимиты бюджетных обязательств).

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Иркутской области об областном бюджете (закона Иркутской области о внесении изменений в закон Иркутской области об областном бюджете).

7. Право на получение субсидий имеют сельскохозяйственные потребительские кооперативы (далее – заявители).

8. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора.

Способом проведения отбора является запрос предложений.

В текущем году допускается проведение нескольких отборов.

В случае проведения в текущем году нескольких отборов допускается участие одного заявителя, признанного победителем отбора, в нескольких отборах.

9. Субсидии предоставляются заявителям в размере 50 процентов от затрат, связанных с приобретением техники, транспорта, оборудования, объектов (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы затрат, включая сумму налога на добавленную стоимость), но не более 10 млн. рублей из расчета на одного заявителя.

10. Субсидии предоставляются при соответствии заявителя следующим требованиям:

1) заявитель не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на день представления заявки на участие в отборе (далее – заявка);

2) отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых в соответствии с иными правовыми актами, на день представления заявки;

3) отсутствие факта получения заявителем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели возмещения затрат, указанных в заявке, на день ее представления;

4) отсутствие у заявителя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью

на 1 января текущего года;

5) наличие письменного согласия заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 29 настоящего Положения;

6) заявитель не должен находиться в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на день представления заявки;

7) отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату, указанную в заявке, в пределах 30 календарных дней, предшествующих дню представления заявки;

8) затраты, включенные в заявку, соответствуют цели предоставления субсидий, установленной пунктом 1 настоящего Положения, понесены заявителем в текущем году до даты представления заявки;

9) члены заявителя из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом № 209-ФЗ, на день представления заявки;

10) приобретенные техника, транспорт, оборудование, объекты внесены в неделимый фонд заявителя на день представления заявки.

В случае если источником затрат, включенных в заявку, являются кредитные средства российских кредитных организаций, допускается внесение в неделимый фонд приобретенной техники, транспорта, оборудования, объектов после полного погашения обязательств, предусмотренных кредитным договором, связанных с приобретением техники, транспорта, оборудования, объектов;

11) техника, транспорт, оборудование, объекты приобретены для оказания услуг членам заявителя;

12) техника, транспорт, оборудование, объекты не приобретались заявителем у своих членов (в том числе ассоциированных);

13) техника, транспорт, оборудование, объекты не приобретались заявителем за счет иных направлений государственной поддержки;

14) год выпуска техники, транспорта, оборудования, объектов должен быть не ранее года, предшествующего году представления заявки;

15) наличие письменного обязательства заявителя представить справку о состоянии неделимого фонда заявителя, подтверждающую внесение в неделимый фонд приобретенных с привлечением кредитных средств российских кредитных организаций техники, транспорта, оборудования, объектов, по форме, утвержденной правовым актом министерства, в течение одного месяца после полного погашения обязательств, предусмотренных кредитным договором, связанных с приобретением техники, транспорта, оборудования, объектов (в случае приобретения техники, транспорта,

оборудования, объектов с привлечением кредитных средств российских кредитных организаций);

16) наличие отчета о достижении значения результата предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий (далее – отчет о достижении результата);

17) наличие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (далее – ОКВЭД), соответствующего виду деятельности, для осуществления которого приобретается техника, транспорт, оборудование, объекты на день представления заявки;

18) количество членов заявителя на 1 января текущего года должно составлять не менее общего количества членов заявителя на день последнего обращения в министерство для участия в отборе на предоставления субсидий в пределах пяти лет, непосредственно предшествующих текущему году (в случае если заявитель в пределах пяти лет, предшествующих текущему году, подал в министерство заявку на участие в отборе);

19) наличие письменного обязательства заявителя представлять отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей средств, производителей зерновых культур по форме, утвержденной правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее – отчет о финансово-экономическом состоянии) за предыдущий год в срок до 10 марта текущего года, включительно (в случае представления заявки в министерство в срок до 10 марта текущего года, включительно);

20) наличие отчета о финансово-экономическом состоянии за предыдущий год (в случае представления заявки в министерство после 10 марта текущего года);

21) наличие письменного обязательства заявителя по осуществлению своей деятельности до конца текущего года и представлению отчета о финансово-экономическом состоянии за текущий год не позднее 10 марта очередного года.

11. Проверка соответствия заявителя требованиям, установленным подпунктами 1, 3, 4, 6, 17 пункта 10 настоящего Положения, осуществляется министерством самостоятельно, в том числе на основании сведений, имеющихся в министерстве, органе государственной власти Иркутской области, осуществляющем учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Иркутской областью, а также информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) и арбитражных судов (www.arbitr.ru).

12. Результатом предоставления субсидий является увеличение заявителем в текущем году на день представления заявки количества своих членов из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, и личных

подсобных хозяйств граждан не менее чем на одного члена на каждые 200 000 рублей предоставляемых субсидий по сравнению с общим количеством членов заявителя на 1 января текущего года.

Конечное значение результата предоставления субсидий и точная дата его завершения устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии (далее – соглашение).

Министерство осуществляет оценку достижения заявителем значения результата предоставления субсидий на основании отчета о достижении результата.

13. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается министерством на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://irkobl.ru/sites/agroline> (далее – сайт министерства) не позднее 10 календарных дней со дня принятия министерством решения о его проведении.

Дата размещения объявления в отношении субсидий, предоставляемых начиная с 1 января 2024 года, определяется настоящим Положением путем внесения в него соответствующих изменений.

14. Объявление должно содержать следующие сведения:

- 1) дату начала подачи заявок заявителей, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- 2) срок приема заявок министерством;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства, другую необходимую контактную информацию;
- 4) результаты предоставления субсидий в соответствии с настоящим Положением;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- 6) требования к заявителям, установленные пунктом 10 настоящего Положения, и перечень документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 7) порядок подачи заявок заявителями и требования, предъявляемые к их форме и содержанию, в соответствии с настоящим Положением;
- 8) порядок отзыва заявок заявителем, порядок возврата заявок заявителю, определяющий в том числе основания для возврата заявок заявителей, порядок внесения изменений (дополнений, уточнений) в заявки заявителей;
- 9) правила рассмотрения заявок заявителей в соответствии с настоящим Положением;
- 10) порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 11) предельное количество победителей отбора;
- 12) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен

подписать соглашение;

13) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

14) дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

15. Заявитель вправе в письменной форме направить в министерство запрос о предоставлении разъяснений положений объявления.

В течение пяти рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, министерство направляет в письменной форме разъяснения положений объявления, если указанный запрос поступил в министерство не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема заявок заявителей, указанного в объявлении. В случае если запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, поступил в министерство менее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема заявок заявителей, указанного в объявлении, министерством разъяснения положений объявления заявителю не направляются.

16. Для участия в отборе заявитель в срок, указанный в объявлении, представляет в министерство следующие документы:

1) заявку по форме, утвержденной правовым актом министерства, содержащую:

наименование, индивидуальный номер налогоплательщика (заявителя), контактный номер телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), ОКВЭД, соответствующий виду деятельности, для осуществления которого приобретена техника, транспорт, оборудование, объекты; планируемая цель использования техники, транспорта, оборудования, объектов (указывается, планируется использовать (не планируется использовать) технику, транспорт, оборудование, объекты для осуществления сбора, первичной и (или) последующей переработки, хранения и реализации плодовоовощной продукции, и (или) картофеля, и (или) молока);

указание понесенных заявителем затрат, часть которых возмещается за счет субсидий;

период, в который понесены затраты, часть которых возмещается за счет субсидий;

расчет размера субсидий;

письменное согласие заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 29 настоящего Положения;

обязательство заявителя представить справку о состоянии неделимого фонда заявителя, подтверждающую внесение в неделимый фонд приобретенных с привлечением кредитных средств российских кредитных организаций техники, транспорта, оборудования, объектов, по форме, утвержденной правовым актом министерства, в течение одного месяца после полного погашения обязательств, предусмотренных кредитным договором,

связанных с приобретением техники, транспорта, оборудования, объектов (в случае приобретения техники, транспорта, оборудования, объектов с привлечением кредитных средств российских кредитных организаций);

значение результата предоставления субсидий;

обязательство заявителя представить отчет о финансово-экономическом состоянии (в случае представления заявки в министерство в срок до 10 марта текущего года, включительно);

обязательство заявителя по осуществлению своей деятельности до конца текущего года и представлению отчета о финансово-экономическом состоянии за текущий год не позднее 10 марта очередного года;

информацию о том, что заявитель соответствует условиям, установленным подпунктами 2 – 4 пункта 10 настоящего Положения;

сведения об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, а также об отсутствии факта утраты указанного права на дату представления настоящей заявки;

согласие заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором;

подтверждение от заявителя, что:

техника, транспорт, оборудование, объекты приобретены для оказания услуг членам заявителя;

техника, транспорт, оборудование, объекты не приобретались заявителем у своих членов (в том числе ассоциированных);

техника, транспорт, оборудование, объекты не приобретались заявителем за счет иных направлений государственной поддержки;

он осуществляет деятельность на сельских территориях или территории сельской агломерации Иркутской области;

2) копию документа, подтверждающего полномочие лица на представление интересов заявителя в министерстве и подписание документов в связи с предоставлением субсидий, заверенную подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии печати) (в случае представления интересов заявителя в министерстве и подписания документов в связи с предоставлением субсидий лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);

3) справку о состоянии неделимого фонда заявителя на дату представления заявки, подтверждающую внесение в неделимый фонд приобретенных техники, транспорта, оборудования, объектов, по форме, утвержденной правовым актом министерства (за исключением случаев приобретения техники, транспорта, оборудования, объектов с привлечением кредитных средств российских кредитных организаций);

4) реестр членов заявителя на 1 января текущего года, выданный ревизионным союзом, в котором состоит заявитель по форме, утвержденной

правовым актом министерства;

5) отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

6) документы, подтверждающие понесенные заявителем затраты, часть которых возмещается за счет субсидий:

копии договоров приобретения техники, транспорта, оборудования, объектов;

копии счетов-фактур (при наличии);

документы, подтверждающие передачу техники, транспорта, оборудования, объектов заявителю (копии товарных накладных или товарно-транспортных накладных, или универсальных передаточных документов, или актов приема-передачи техники, транспорта, оборудования, объектов);

копии счетов на оплату техники, транспорта, оборудования, объектов (в случае если в документах на оплату содержится ссылка на счета на оплату);

копии документов, подтверждающих факт оплаты заявителем техники, транспорта, оборудования, объектов;

копии документов, подтверждающих, что год выпуска техники, транспорта, оборудования, объектов не ранее года, предшествующего году представления заявки;

эксплуатационная документация на оборудование, в том числе технические паспорта оборудования, инструкции по эксплуатации оборудования (в случае предоставления субсидий в целях возмещения затрат на приобретение оборудования);

цветные фотографии приобретенной техники, транспорта, оборудования, объектов;

копии документов, подтверждающих осуществление государственной регистрации транспорта, техники в установленном законодательством порядке (в случаях если такая регистрация предусмотрена законодательством Российской Федерации) (в случае предоставления субсидий в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением транспорта, техники);

7) протокол решения правления кооператива о приеме новых членов в состав членов заявителя в текущем году, утвержденного наблюдательным советом заявителя;

8) документы, подтверждающие отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату, указанную в заявке, в пределах 30 календарных дней, предшествующих дню представления заявки:

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 года № ЕД-7-8/1123@, выданная территориальным органом

Федеральной налоговой службы не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления заявки;

справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления заявки;

9) отчет о финансово-экономическом состоянии за предыдущий год (в случае представления заявки в министерство после 10 марта текущего года).

17. Заявка представляется заявителем в министерство одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в министерство (на бумажном носителе);
- 2) через организации почтовой связи (на бумажном носителе);
- 3) через автоматизированную информационную систему для информационной поддержки заявителей при оказании мер государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям Иркутской области (далее – Личный кабинет).

18. Копии представленных документов заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

Копии представленных документов должны поддаваться прочтению.

Копии документов, представленных через Личный кабинет, заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Заявители несут ответственность в соответствии с законодательством за достоверность представляемых в министерство сведений и документов.

19. Документы регистрируются министерством в журнале регистрации документов, который ведется по форме, утвержденной правовым актом министерства, в день их поступления в министерство с указанием даты и времени их поступления.

В случае представления заявки через организации почтовой связи датой и временем ее поступления в министерство считается дата и время ее регистрации министерством в системе электронного документооборота «Дело».

20. Заявитель вправе на любом этапе отбора до дня определения министерством победителей отбора отозвать заявку, представив в министерство письменное уведомление об ее отзыве. Отзыв отдельных документов из числа приложенных к заявке не допускается.

Уведомление об отзыве заявки подается заявителем в адрес министерства одним из способов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Положения.

Документы подлежат возврату заявителю в течение пяти рабочих дней со дня поступления в министерство уведомления об отзыве заявки.

В случае, если дата окончания приема заявок заявителей, предусмотренная объявлением, не наступила, заявитель вправе после отзыва

заявки повторно ее представить. В указанном случае днем представления в министерство заявки будет считаться день повторного ее представления.

Если уведомление об отзыве заявки не соответствует требованиям, указанным в настоящем пункте, документы считаются неотозванными.

Заявитель не вправе без отзыва заявки вносить в нее изменения.

21. Министерство в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок, предусмотренного объявлением, рассматривает их и принимает решение о допуске заявок заявителей к участию в отборе или об их отклонении.

В случае принятия решения об отклонении заявок министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет его заявителю с указанием оснований отклонения через организации почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении, за исключением случая представления документов в министерство через Личный кабинет.

В случае представления заявки через Личный кабинет решение о ее отклонении министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю через Личный кабинет.

22. Основаниями для отклонения заявки заявителей являются:

1) несоответствие лица, обратившегося в министерство за предоставлением субсидий, категории лиц, установленной пунктом 7 настоящего Положения;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 16 настоящего Положения;

3) поступление в министерство документов, предусмотренных пунктом 16 настоящего Положения, по истечении срока приема министерством документов, указанного в объявлении;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Положения;

5) установление факта недостоверности представленной заявителем информации;

6) несоответствие представленных заявителем документов, предусмотренных пунктом 16 настоящего Положения, требованиям, определенным в соответствии с настоящим Положением, правовыми актами министерства.

23. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявок заявителей к участию в отборе формирует перечень заявок с присвоением им порядковых номеров и определяет заявителей, которые признаются победителями отбора (далее – победители отбора).

В целях формирования перечня заявок министерство определяет заявки, в соответствии с которыми планируемой целью использования техники, транспорта, оборудования, объектов является осуществление сбора, первичной и (или) последующей переработки, хранения и реализации плодовоовощной продукции, и (или) картофеля, и (или) молока, и заявки, в соответствии с которыми планируемой целью использования техники,

транспорта, оборудования, объектов не является осуществление сбора, первичной и (или) последующей переработки, хранения и реализации плодовоовощной продукции, и (или) картофеля, и (или) молока.

В приоритетном порядке в перечень заявок включаются заявки с учетом даты их поступления в министерство, в соответствии с которыми планируемой целью использования техники, транспорта, оборудования, объектов является осуществление сбора, первичной и (или) последующей переработки, хранения и реализации плодовоовощной продукции, и (или) картофеля, и (или) молока. Номер один присваивается заявке, содержащей указанную планируемую цель использования имущества, которая раньше других поступила в министерство.

После заявок, которые в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта в приоритетном порядке включаются в перечень заявок, в указанный перечень включаются заявки с учетом даты их поступления в министерство, в соответствии с которыми планируемой целью использования техники, транспорта, оборудования, объектов не является осуществление сбора, первичной и (или) последующей переработки, хранения и реализации плодовоовощной продукции, и (или) картофеля, и (или) молока.

Победители отбора определяются исходя их лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на текущий год на предоставление субсидий, порядковых номеров заявок в перечне заявок, а также размера предоставляемых субсидий.

24. Информация о результатах рассмотрения заявок подлежит размещению на едином портале, а также на сайте министерства в соответствии с датой размещения результатов отбора на едином портале, указанной в объявлении, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, и включает в себя следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование победителей отбора, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемых им субсидий.

25. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения, заключенного между министерством и победителем отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении соответствующих субсидий из федерального бюджета.

Дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством

финансов Российской Федерации.

26. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении.

В случае согласования новых условий соглашения между министерством и победителем отбора заключается дополнительное соглашение к соглашению в срок не позднее 10 рабочих дней со дня уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусматривающее следующие условия:

в случае если лимитов бюджетных обязательств достаточно для перечисления части субсидий победителю отбора, субсидии перечисляются двумя платежами: первый – в течение срока, определенного пунктом 28 настоящего Положения, второй – в течение 30 рабочих дней со дня доведения до министерства лимитов бюджетных обязательств в текущем или очередном финансовом году. Размер первого платежа соответствует размеру доступного остатка лимитов бюджетных обязательств. Размер второго платежа определяется как разница между размером субсидий, рассчитанным в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения, и размером первого платежа;

в случае если лимиты бюджетных обязательств отсутствуют, субсидии перечисляются в течение 30 рабочих дней со дня доведения до министерства лимитов бюджетных обязательств в текущем или очередном финансовом году.

27. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявок направляет победителю отбора соглашение через государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Победитель отбора в течение пяти рабочих дней с даты направления ему соглашения обязан его подписать в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В случае неисполнения победителем отбора указанной обязанности такой победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения, и в правовой акт министерства об определении победителя отбора вносятся соответствующие изменения.

С победителем отбора, признанным уклонившимся от заключения соглашения, соглашение не заключается.

28. Субсидии перечисляются с лицевого счета министерства на расчетный или корреспондентский счет, открытый победителю отбора в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения, за исключением случаев, предусмотренных абзацами третьим,

четвертым пункта 26 настоящего Положения.

29. Министерство осуществляет в отношении победителей отбора проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении победителей отбора проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

30. В случае нарушения заявителем условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, недостижения значения результата предоставления субсидий, установленного в соглашении, а также неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Положением, министерство в течение 20 рабочих дней со дня подписания документа, подтверждающего выявление факта данного нарушения, направляет заявителю требование о возврате полученных субсидий. Субсидии подлежат возврату в течение 20 рабочих дней со дня направления министерством указанного требования.

31. Министерство проводит ежегодную оценку эффективности (результатов) предоставления (использования) субсидий в соответствии с порядком, установленным правовым актом министерства.

32. Отчет о проведении ежегодной оценки эффективности (результатов) предоставления (использования) субсидий (далее – ежегодный отчет) формируется министерством и направляется в министерство экономического развития и промышленности Иркутской области, министерство финансов Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за годом предоставления субсидий. Ежегодный отчет подлежит размещению на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 30 марта года, следующего за годом предоставления субсидий.

33. Министерство в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидий, представляет в министерство финансов Иркутской области отчет о предоставленных объемах государственной поддержки.»