



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 ноября 2022 года

№ 937-пп

Иркутск

О реализации мероприятий, направленных на оказание поддержки гражданам, вынужденно покинувшим место постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области и прибывшим на территорию Иркутской области на постоянное место жительства

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 года № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что гражданам, вынужденно покинувшим место постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 г. № 3099-р) и прибывшим на территорию Иркутской области на постоянное место жительства (далее – граждане) оказывается поддержка в виде предоставления:

1) единовременной выплаты на обзаведение имуществом в размере 100 000 рублей (далее – единовременная выплата);

2) социальной выплаты на приобретение жилого помещения (далее – социальная выплата).

2. Утвердить:

1) Порядок предоставления гражданам, вынужденно покинувшим место постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области и прибывшим на территорию Иркутской области на постоянное место жительства, единовременной выплаты (прилагается);

2) Положение о порядке и условиях предоставления гражданам, вынужденно покинувшим место постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области и прибывшим на территорию Иркутской области на постоянное место жительства, социальной выплаты (прилагается).

3. Источником финансового обеспечения реализации мероприятий, установленных пунктом 1 настоящего постановления, являются средства

финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий» (далее – Фонд), предоставляемые бюджету Иркутской области.

4. Определить министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области (далее – уполномоченный орган) на:

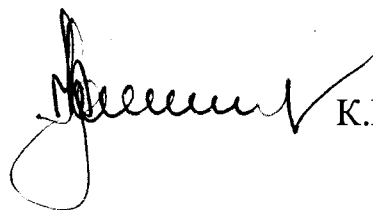
1) предоставление гражданам единовременной выплаты и социальной выплаты;

2) утверждение списков граждан, подавших заявление на предоставление единовременных выплат и (или) социальных выплат, и их представление в Фонд с использованием автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ».

5. Уполномоченному органу обеспечить финансирование предоставления единовременных выплат и социальных выплат за счет средств финансовой поддержки Фонда, предоставляемых бюджету Иркутской области.

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора
Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области



К.Б. Зайцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Иркутской области

от 30 ноября 2022 года № 937-пп

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ, ВЫНУЖДЕННО
ПОКИНУВШИМ МЕСТО ПОСТОЯННОГО ПРОЖИВАНИЯ В
Г. ХЕРСОНЕ ИЛИ ЧАСТИ ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ И
ПРИБЫВШИМ НА ТЕРРИТОРИЮ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА
ПОСТОЯННОЕ МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА, ЕДИНОВРЕМЕННОЙ
ВЫПЛАТЫ НА ОБЗАВЕДЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ**

1. Настоящий Порядок регулирует процедуру предоставления гражданам, вынужденно покинувшим место постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 г. № 3099-р) и прибывшим на территорию Иркутской области на постоянное место жительства, единовременной выплаты на обзаведение имуществом в размере 100 000 рублей (далее соответственно – граждане, выплата).

2. Выплата является социальной выплатой и предоставляется гражданину один раз.

3. Выплаты предоставляются в пределах средств финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий» (далее – Фонд), предоставляемых бюджету Иркутской области в соответствии с соглашением, заключенным в установленном порядке.

4. Для предоставления выплаты гражданин или его представитель обращается в государственное учреждение Иркутской области, подведомственное министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство) и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства (далее – учреждение), с заявлением о предоставлении единовременной выплаты по форме (прилагается) (далее – заявление) по месту фактического проживания гражданина.

5. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документы, удостоверяющие личность гражданина (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность, в том числе выданные органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и (или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние);

2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина, - в случае обращения с заявлением представителя гражданина;

3) документ, удостоверяющий факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области гражданина (паспорт гражданина Российской Федерации, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, иные документы либо документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в г. Херсоне или части Херсонской области, с приложением объяснения гражданина, подтверждающего факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, в случае если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, отсутствует);

4) перевод на русский язык документов, указанных в подпунктах 1 и 3 настоящего пункта, оформленный в простой письменной форме, - в случае, если такие документы составлены на украинском языке.

6. В случае отсутствия у граждан документов, подтверждающих их проживание в городе Херсоне или части Херсонской области до 13 октября 2022 года, учреждение направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина на территории города Херсона или части Херсонской области.

7. Заявление и документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка (далее – документы), могут быть поданы одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются гражданину или его представителю в день личного обращения;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

3) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

8. Днем обращения гражданина или его представителя за предоставлением выплаты является дата регистрации заявления и документов в день их поступления в учреждение.

Заявление обрабатывается министерством в течение двух рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя с использованием автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ» в установленном Фондом порядке.

9. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя рассматривает заявление и документы и принимает решение о предоставлении выплаты или отказе в предоставлении выплаты.

В случае, указанном в пункте 6 настоящего Порядка, решение о предоставлении выплаты или отказе в предоставлении выплаты принимается учреждением в течение 15 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя.

10. Учреждение в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении выплаты или об отказе в предоставлении выплаты письменно уведомляет гражданина о принятом решении способом, указанным в заявлении.

11. Учреждение принимает решение об отказе в предоставлении выплаты в следующих случаях:

1) отсутствие у гражданина права получение выплаты в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка;

2) непредставление или представление неполного перечня документов, за исключением случая, указанного в пункте 6 настоящего Порядка;

3) представление недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и (или) документах.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении выплаты по причине непредставления или представления неполного перечня документов гражданин или его представитель вправе повторно обратиться в учреждение с заявлением и документами, которые ранее не были им представлены.

12. Отказ в предоставлении выплаты может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.

13. Предоставление гражданину выплаты осуществляется путем ее перечисления областным государственным казенным учреждением «Центр социальных выплат Иркутской области» (далее – Центр социальных выплат) на счет, открытый гражданином в кредитной организации, в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении выплаты.

14. Днем предоставления выплаты является день перечисления выплаты на счет, открытый гражданином в кредитной организации.

15. В случае выявления в представленных заявлении и документах недостоверных сведений, сокрытия обстоятельств, влияющих на право предоставления выплаты, необоснованно предоставленная выплата подлежит возврату.

Возврат денежных средств, необоснованно выплаченных гражданину, производится им добровольно в Центр социальных выплат в течение шести месяцев со дня зачисления денежных средств на счет, открытый гражданином в кредитной организации, либо путем взыскания Центром социальных выплат в судебном порядке.

Приложение
к Порядку предоставления
гражданам, вынужденно покинувшим
место постоянного проживания в
г. Херсоне или части Херсонской
области и прибывшим на территорию
Иркутской области на постоянное
место жительства, единовременной
выплаты на обзаведение имуществом

В _____

(указывается полное наименование государственного

учреждения Иркутской области, подведомственного

министерству социального развития, опеки и

попечительства Иркутской области)

ОТ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____,
проживающего по адресу:

(адрес фактического проживания или почтовый адрес)

_____,
данные документа, удостоверяющего
личность гражданина: _____

вид документа, серия, номер, кем и когда выдан

_____,
телефон, адрес электронной почты:

**Заявление
о предоставлении единовременной выплаты
на обзаведение имуществом**

Я, _____

(фамилия, инициалы)

прошу предоставить единовременную выплату на обзаведение имуществом в соответствии с Порядком предоставления гражданам, вынужденно покинувшим место постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области и прибывшим на территорию Иркутской области на

постоянное место жительства, единовременной выплаты на обзаведение имуществом, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от « 30 » ноября 2022 года № 937-пп.

Единовременную выплату на обзаведение имуществом прошу перечислить на мой счет, открытый в кредитной организации: _____

(полное наименование кредитной организации, реквизиты счета)

Даю согласие на проведение проверки представленных сведений о моем проживании до 13 октября 2022 года на территории г. Херсона или части Херсонской области в уполномоченных органах Херсонской области, а также согласие на обработку персональных данных.

Я предупрежден(а) о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных мною сведениях и документах, прилагаемых к настоящему заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для предоставления единовременной выплаты на обзаведение имуществом.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование, кем и когда выдан)
- 3) _____.

Дата, подпись:

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства

Иркутской области

от 30 ноября 2022 года № 937-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ,
ВЫНУЖДЕННО ПОКИНУВШИМ МЕСТО ПОСТОЯННОГО
ПРОЖИВАНИЯ В Г. ХЕРСОНЕ ИЛИ ЧАСТИ ХЕРСОНСКОЙ
ОБЛАСТИ И ПРИБЫВШИМ НА ТЕРРИТОРИЮ ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ НА ПОСТОЯННОЕ МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА,
СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛОГО
ПОМЕЩЕНИЯ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет условия, порядок и размер предоставления гражданам, вынужденно покинувшим место постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 г. № 3099-р) и прибывшим на территорию Иркутской области на постоянное место жительства, социальной выплаты на приобретение жилого помещения (далее соответственно – граждане, выплата).

2. Выплата предоставляется гражданину один раз.

3. Выплаты предоставляются в пределах средств финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий» (далее – Фонд), предоставляемых бюджету Иркутской области в соответствии с соглашением, заключенным в установленном порядке.

Глава 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ

4. Выплата предоставляется при соблюдении следующих условий ее использования:

1) гражданин приобрел жилое помещение на первичном или вторичном рынках жилья на территории Иркутской области либо заключил договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома, расположенного на территории Иркутской области (далее – договор участия в долевом строительстве), или соглашение (договор), на основании которого произведена уступка прав требований участника долевого строительства по договору участия в долевом строительстве (далее – договор об уступке);

2) жилое помещение, приобретенное гражданином с использованием выплаты, должно быть оформлено в собственность гражданина и членов его

семьи или сторонами договора участия в долевом строительстве (договора об уступке) являются гражданин и члены его семьи.

5. Жилые помещения, приобретаемые гражданами с использованием выплаты, должны соответствовать требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, и быть благоустроены применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в том числе в сельской местности (с учетом надворных построек).

6. Выплата предоставляется гражданину с учетом членов его семьи.

К членам семьи гражданина относятся супруг, супруга, дети, в том числе дети, принятые под опеку (попечительство), переданные на воспитание в приемную семью, родители гражданина, совместно с гражданином покинувшие город Херсон и часть Херсонской области (населенные пункты Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 г. № 3099-р) и прибывшие на территорию Иркутской области на постоянное место жительства.

Глава 3. ПОРЯДОК УДОСТОВЕРЕНИЯ ПРАВА НА ПОЛУЧЕНИЕ ВЫПЛАТЫ

7. Право на получение выплаты удостоверяется сертификатом.

Срок действия сертификата составляет три месяца со дня его выдачи.

8. Для выдачи сертификата гражданин или его представитель обращается в государственное учреждение Иркутской области, подведомственное министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство) и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства (далее – учреждение), с заявлением о выдаче сертификата по форме (прилагается) (далее – заявление о выдаче сертификата) по месту фактического проживания гражданина.

Заявление о выдаче сертификата подписывается гражданином и всеми членами его семьи или его (их) представителем.

9. К заявлению о выдаче сертификата прилагаются следующие документы:

1) документы, удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность, в том числе выданные органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и (или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние);

2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина, - в случае обращения с заявлением представителя гражданина;

3) документ, удостоверяющий факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, иные документы либо документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в г. Херсоне или части Херсонской области, с приложением объяснения гражданина, подтверждающего факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, в случае если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, отсутствует);

4) документы, подтверждающие принадлежность к члену семьи гражданина (свидетельства о рождении, о заключении брака, усыновлении (удочерении), документы, подтверждающие опеку или попечительство, передачу в приемную семью, соответствующие решения суда);

5) перевод на русский язык документов, указанных в подпунктах 1, 3, 4 настоящего пункта, оформленный в простой письменной форме, - в случае, если такие документы составлены на украинском языке.

10. В случае отсутствия у граждан документов, подтверждающих их проживание в городе Херсоне или части Херсонской области до 13 октября 2022 года, учреждение направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина на территории города Херсона или части Херсонской области.

11. Заявление о выдаче сертификата и документы, указанные в пункте 9 настоящего Положения (далее – документы), могут быть поданы одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются гражданину или его представителю в день личного обращения;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

3) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

12. Днем обращения гражданина или его представителя за выдачей сертификата является дата регистрации заявления о выдаче сертификата и документов в день их поступления в учреждение.

Заявление о выдаче сертификата обрабатывается министерством в течение двух рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя с использованием автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ» (далее – система) в установленном Фондом порядке.

13. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя рассматривает заявление о выдаче

сертификата и документы и принимает решение о выдаче сертификата или об отказе в выдаче сертификата.

В случае, указанном в пункте 10 настоящего Положения, решение о выдаче сертификата или об отказе в выдаче сертификата принимается учреждением в течение 15 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя.

14. Учреждение в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о выдаче сертификата или об отказе выдачи сертификата письменно уведомляет гражданина о принятом решении способом, указанным в заявлении.

15. В случае совместного обращения граждан, являющихся членами одной семьи, или их представителя с заявлением о выдаче сертификата решение о выдаче сертификата или об отказе в выдаче сертификата принимается учреждением в отношении каждого гражданина.

16. Учреждение принимает решение об отказе в выдаче сертификата в следующих случаях:

1) отсутствие у гражданина права на получение выплаты в соответствии с пунктом 1 настоящего Положения;

2) непредставление или представление неполного перечня документов, за исключением случая, указанного в пункте 10 настоящего Положения;

3) представление недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и (или) документах;

4) в отношении гражданина ранее уже принято решение о выдаче сертификата.

В случае принятия решения об отказе в выдаче сертификата по причине непредставления или представления неполного перечня документов гражданин или его представитель вправе повторно обратиться в учреждение с заявлением и документами, которые ранее не были им представлены.

17. Отказ в выдаче сертификата может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.

18. Решение о выдаче сертификата, а также материалы в день принятия решения о выдаче сертификата направляются учреждением в министерство.

19. Сертификат оформляется министерством по форме (прилагается) в срок не позднее трех рабочих дней со дня поступления от учреждения решения о выдаче сертификата и материалов.

20. В срок не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления сертификата, министерство:

1) информирует гражданина или его представителя посредством телефонной связи и (или) электронной почты о возможности получения сертификата лично в министерстве;

2) перенаправляет сертификат в учреждение для получения сертификата гражданином или его представителем лично в учреждении. В этом случае учреждение в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем получения сертификата, информирует гражданина или его представителя посредством

телефонной связи и (или) электронной почты о возможности получения сертификата лично в учреждении.

21. Информация о выдаче сертификата гражданину заносится министерством в систему.

22. Гражданин и члены его семьи, ранее получившие сертификат на территории другого субъекта Российской Федерации и принявшие решение о выборе в качестве постоянного места жительства территорию Иркутской области, вправе обратиться с заявлением о предоставлении нового сертификата на территории Иркутской области и об отказе от сертификата, выданного на территории другого субъекта Российской Федерации (с указанием реквизитов такого сертификата). В этом случае ранее выданный сертификат аннулируется с момента внесения министерством в систему сведений о выдаче гражданину и членам его семьи нового сертификата.

В случае, указанном в абзаце первом настоящего Положения, предоставление нового сертификата осуществляется на условиях, в порядке и в размере, установленных настоящим Положением.

Глава 4. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРА ВЫПЛАТЫ, ПЛОЩАДЬ ПРИБРЕТАЕМОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

23. Размер выплаты рассчитывается исходя из следующей нормы общей площади жилого помещения:

- 1) 33 кв. метра - для одиноко проживающих граждан;
- 2) 42 кв. метра - для семьи, состоящей из двух человек;
- 3) по 18 кв. метров - на каждого члена семьи, состоящей из трех человек и более.

24. Расчет размера выплаты осуществляется исходя из норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации, определяемого Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

25. Площадь приобретенного (построенного) жилого помещения может быть более площади, установленной пунктом 23 настоящего Положения, но не менее нормы предоставления в муниципальном образовании Иркутской области в месте приобретения жилого помещения, установленной органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования Иркутской области.

Гражданин (граждане) за счет выплаты вправе приобрести два или более жилых помещения.

Глава 5. ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ ВЫПЛАТЫ

26. Перечисление выплаты осуществляется в пределах размера выплаты, указанного в сертификате.

27. В целях перечисления выплаты гражданин или его представитель в пределах срока действия сертификата обращается в учреждение с заявлением о перечислении выплаты по форме (прилагается) (далее – заявление о перечислении выплаты).

28. К заявлению о перечислении выплаты прилагаются следующие документы:

1) договор купли-продажи жилого помещения, на которое в установленном законодательством порядке зарегистрирован переход права собственности к гражданину (гражданам), с указанием реквизитов счета продавца, заключенный не позднее срока действия сертификата, - в случае использования выплаты на приобретение жилого помещения;

2) договор участия в долевом строительстве либо договор об уступке, зарегистрированный в установленном законодательством порядке, заключенный не позднее срока действия сертификата, с указанием реквизитов счета застройщика либо счета эскроу и документ, подтверждающий уведомление застройщика о смене участника долевого строительства, - в случае использования выплаты для участия в долевом строительстве многоквартирного дома.

29. Заявление о перечислении выплаты и документы, указанные в пункте 28 настоящего Положения, могут быть поданы одним из способов, указанных в пункте 11 настоящего Положения.

30. Днем обращения гражданина или его представителя за перечислением выплаты является дата регистрации заявления о перечислении выплаты и документов, указанных в пункте 28 настоящего Положения, в день их поступления в учреждение.

31. Учреждение в течение двух рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя проводит проверку представленных заявления о перечислении выплаты и документов и принимает решение об их возврате в случае:

1) несоответствия заявления о перечислении выплаты форме, предусмотренной настоящим Положением;

2) представления гражданином или его представителем неполного перечня документов;

3) выявления противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в представленном заявлении о перечислении выплаты и представленных документах.

В случае принятия решения о возврате заявления о перечислении выплаты и документов, указанных в пункте 28 настоящего Положения, такие заявление и документы возвращаются гражданину или его представителю в срок, установленный настоящим пунктом.

Гражданин или его представитель вправе повторно обратиться в учреждение после устранения причины возврата заявления о перечислении выплаты и документов.

32. Учреждение не позднее двух рабочих дней со обращения гражданина или его представителя обеспечивает направление запросов (межведомственных запросов) в государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления организации в целях получения документов (сведений), подтверждающих соблюдение гражданином условия, установленного пунктом 5 настоящего Положения.

Порядок организации работы по направлению запросов (межведомственных запросов), указанных в настоящем пункте, устанавливается нормативным правовым актом министерства.

33. После получения ответов на запросы (межведомственные запросы), указанные в пункте 32 настоящего Положения, но не позднее 15 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя за перечислением выплаты учреждение принимает решение о перечислении выплаты или об отказе в перечислении выплаты.

34. Основаниями принятия решения об отказе в перечислении выплаты являются:

- 1) истечение срока действия сертификата на день заключения гражданином (гражданами) договора купли-продажи жилого помещения, или договора участия в долевом строительстве, или договора об уступке;

- 2) получение сведений об аннулировании сертификата;

- 3) несоблюдение условий, установленных пунктами 4, 5 настоящего Положения.

35. В день принятия решения об отказе в перечислении выплаты учреждение направляет гражданину письменное уведомление о принятом решении с указанием причин отказа.

36. Отказ в перечислении выплаты может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.

37. Перечисление выплаты осуществляется областным государственным казенным учреждением «Центр социальных выплат Иркутской области» (далее – Центр социальных выплат).

38. Перечисление выплаты осуществляется Центром социальных выплат в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении выплаты: на счет продавца, с которым гражданин заключил договор купли-продажи жилого помещения; на счет застройщика, с которым гражданин заключил договор участия в долевом строительстве, либо на счет эскроу; на счет цедента, с которым гражданин заключил договор об уступке.

39. Днем предоставления выплаты является день перечисления выплаты.

40. В случае если цена по договору купли-продажи жилого помещения, договору участия в долевом строительстве, договору об уступке превышает размер выплаты, указанный в сертификате, доплата разницы производится гражданином за счет собственных и (или) заемных средств.

41. В случае если цена по договору купли-продажи жилого помещения, договору участия в долевом строительстве, договору об уступке менее размера

выплаты, указанного в сертификате, выплата предоставляется в размере, соответствующем цене по такому договору.

42. В случае расторжения договора купли-продажи жилого помещения, договора участия в долевом строительстве, договора об уступке средства выплаты подлежат возврату в областной бюджет.

43. В случае выявления в представленных заявлении и документах недостоверных сведений, сокрытия обстоятельств, влияющих на право получения сертификата, на принятие решения о перечислении выплаты, необоснованно перечисленная выплата подлежит возврату.

Необоснованно перечисленная выплата добровольно возвращается гражданином в Центр социальных выплат в течение шести месяцев со дня перечисления денежных средств на счет, указанный в пункте 38 настоящего Положения, либо путем взыскания Центром социальных выплат в судебном порядке.

Приложение 1
к Положению о порядке и условиях
предоставления гражданам,
вынужденно покинувшим место
постоянного проживания в г. Херсоне
или части Херсонской области и
прибывшим на территорию
Иркутской области на постоянное
место жительства, социальной
выплаты на приобретение жилого
помещения

В _____
(указывается полное наименование государственного

_____ учреждения Иркутской области, подведомственного

_____ министерству социального развития, опеки и

_____ попечительства Иркутской области)

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____,
проживающего по адресу:

(адрес фактического проживания или почтовый адрес)

_____,
данные документа, удостоверяющего
личность гражданина: _____

вид документа, серия, номер, кем и когда выдан

_____,
телефон, адрес электронной почты:

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____,
проживающего по адресу:

(адрес фактического проживания или почтовый адрес)

данные документа, удостоверяющего
личность гражданина: _____

вид документа, серия, номер, кем и когда выдан

_____,

телефон, адрес электронной почты:

_____;

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____,

проживающего по адресу:

(адрес фактического проживания или почтовый адрес)

_____,

данные документа, удостоверяющего
личность гражданина: _____

вид документа, серия, номер, кем и когда выдан

_____,

телефон, адрес электронной почты:

_____;

Заявление о выдаче государственного жилищного сертификата

Я (мы), _____

(фамилия, инициалы)

прошу (просим) выдать государственный жилищный сертификат на приобретение жилого помещения в соответствии с Положением о порядке и условиях предоставления гражданам, вынужденно покинувшим место постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области и прибывшим на территорию Иркутской области на постоянное место жительства, социальной выплаты на приобретение жилого помещения, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от «30» ноября 2022 года № 937-пп (далее – Положение).

Совместно со мной вынужденно покинули г. Херсон или часть Херсонской области и прибыли на территорию Иркутской области на постоянное место жительства следующие члены семьи: _____

(фамилии, имена, отчества (при наличии))

членов семьи гражданина, родственные отношения)

Я отказываюсь от ранее выданного сертификата _____

(указывается дата выдачи, реквизиты сертификата, полное название органа, выдавшего сертификат, название субъекта

1

Российской Федерации, в котором ранее был выдан сертификат)

Даю (даем) согласие на проведение проверки представленных сведений о моем (нашем) проживании до 13 октября 2022 года на территории города Херсона или части Херсонской области в уполномоченных органах Херсонской области, а также согласие на обработку персональных данных.

Я предупрежден(а) о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных мною сведениях и документах, прилагаемых к настоящему заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для выдачи государственного жилищного сертификата и незаконного предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения.

С условиями Положения ознакомлен (ы), согласен (согласны) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование, кем и когда выдан)
- 4) _____;
(наименование, кем и когда выдан)
- 5) _____;
(наименование, кем и когда выдан)

Дата, подпись заявителя:

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Члены семьи с заявлением согласны²:

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)
2. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

3.	_____	_____
	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись)
4.	_____	_____
	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись)

¹ Заполняется в случае обращения гражданина или его представителя с заявлением о выдаче государственного жилищного сертификата и об отказе от ранее выданного государственного жилищного сертификата.

² Согласие с заявлением за несовершеннолетних и (или) недееспособных членов семьи подписывают их законные представители.

Приложение 2
к Положению о порядке и условиях
предоставления гражданам,
вынужденно покинувшим место
постоянного проживания в г. Херсоне
или части Херсонской области и
прибывшим на территорию
Иркутской области на постоянное
место жительства, социальной
выплаты на приобретение жилого
помещения

**Государственный жилищный сертификат,
удостоверяющий право гражданина на получение
социальной выплаты на приобретение жилого помещения**

Номер сертификата _____ Дата выдачи _____

Настоящий государственный жилищный сертификат выдан гражданину

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(вид и данные документа, удостоверяющего личность)

с учетом членов семьи:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов семьи, дата рождения)

о том, что он (она) имеет право на предоставление социальной выплаты на
приобретение жилого помещения
в размере _____

(размер цифрами и прописью)

_____ рублей.

Государственный жилищный сертификат действителен в течение трех
месяцев со дня его выдачи.

Руководитель _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Место печати

Приложение 3
к Положению о порядке и условиях
предоставления гражданам,
вынужденно покинувшим место
постоянного проживания в г. Херсоне
или части Херсонской области и
прибывшим на территорию
Иркутской области на постоянное
место жительства, социальной
выплаты на приобретение жилого
помещения

В _____
(указывается полное наименование государственного

_____ учреждения Иркутской области, подведомственного

_____ министерству социального развития, опеки и

_____ попечительства Иркутской области)

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____,
проживающего по адресу:

(адрес фактического проживания или почтовый адрес)

_____,
данные документа, удостоверяющего
личность гражданина: _____

вид документа, серия, номер, кем и когда выдан

_____,
телефон, адрес электронной почты:

_____;
ОТ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____,
проживающего по адресу:

(адрес фактического проживания или почтовый адрес)

данные документа, удостоверяющего
личность гражданина: _____

вид документа, серия, номер, кем и когда выдан

_____,
телефон, адрес электронной почты:

_____;

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____,
проживающего по адресу:

(адрес фактического проживания или почтовый адрес)

_____,
данные документа, удостоверяющего
личность гражданина: _____

вид документа, серия, номер, кем и когда выдан

_____,
телефон, адрес электронной почты:

_____.

**Заявление
о перечислении социальной выплаты на приобретение жилого
помещения**

Я (мы), _____

(фамилия, инициалы)

в соответствии с Положением о порядке и условиях предоставления
гражданам, вынужденно покинувшим место постоянного проживания
в г. Херсоне или части Херсонской области и прибывшим на территорию
Иркутской области на постоянное место жительства, социальной выплаты на
приобретение жилого помещения, утвержденным постановлением
Правительства Иркутской области от « 30 » ноября 2022 года
№ 937-пп, прошу (просим) перечислить социальную выплату на
приобретение жилого помещения, право на получение которой удостоверено
государственным жилищным сертификатом _____

(номер государственного жилищного сертификата, дата его выдачи,

_____.

размер социальной выплаты на приобретение жилого помещения в рублях – цифрами и прописью)

Реквизиты счета, открытого в кредитной организации: _____

(полное наименование кредитной организации, реквизиты счета)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование, кем и когда выдан)
- 3) _____.

Подписи:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)