



**ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 19.12.2025 № 66
г. Иваново

**Об утверждении программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям на 2026 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки, утверждения и актуализации контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026 год при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026 год при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора Департамента – статс-секретаря, начальника управления территориального планирования, контроля и правового сопровождения.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2026.

Член Правительства
Ивановской области -
директор Департамента

И.А. Костромская

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям на 2026 год при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора) в области долевого строительства
многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям предусматривает комплекс мероприятий на 2026 год по профилактике нарушений обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Ивановской области (далее - программа профилактики, региональный государственный контроль).

Региональный государственный контроль осуществляется Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области (далее - Департамент, контролирующий орган).

**1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание
текущего развития профилактической деятельности контрольного
(надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена
программа профилактики**

На территории Ивановской области по состоянию на 19 декабря 2025 года деятельность, связанную с привлечением денежных средств участников долевого строительства, осуществляет 33 застройщика. Указанными застройщиками осуществляется долевое строительство многоквартирных жилых домов, общая площадь которых составляет 389 812,09 кв. м.

В соответствии с пунктом 3 статьи 23.5 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 214-ФЗ) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

В 2025 году Департаментом не использовалось право на обращение в арбитражный суд с заявлением о приостановлении деятельности застройщика в связи с отсутствием оснований, предусмотренных частью 15 статьи 23 Федерального закона № 214-ФЗ.

В целях принятия мер, направленных на предотвращение появления «обманутых» дольщиков, при осуществлении регионального государственного контроля с января 2025 года по 19 декабря 2025 года Департаментом:

- проанализирована отчетность застройщиков об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства;
- проведен анализ информации, размещаемой застройщиками в Единой информационной системе жилищного строительства;
- направляются запросы в ФНС России в целях получения информации о наличии (отсутствии) у застройщиков задолженностей и недоимок по налогам и сборам.

По результатам проведенных мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами (застройщиками) выявлены следующие наиболее часто встречающиеся нарушения:

- неразмещение информации в единой информационной системе жилищного строительства (далее - ЕИСЖС), предусмотренной законодательством о долевом строительстве;
- размещение информации в ЕИСЖС, предусмотренной законодательством о долевом строительстве, не в полном объеме;
- нарушение сроков предоставления отчетности в контролирующий орган, а также ее предоставление в неполном объеме.

Основными причинами нарушений обязательных требований являются:

- пробелы при изучении законодательства о долевом строительстве;
- проблемы технического характера (в части размещения информации).

Основные рекомендации контролируемым лицам (застройщикам) по проведению мероприятий, направленных на устранение условий и причин совершения массовых нарушений обязательных требований:

- изучение требований основных нормативных правовых актов в области долевого строительства;
- усиление внутреннего контроля за деятельностью уполномоченных должностных лиц застройщиков и правильностью вносимой ими информации.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

Программа профилактики направлена на достижение следующих основных целей:

1. Предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) в сфере долевого строительства.
2. Предотвращение риска причинения вреда и снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям вследствие нарушений обязательных требований.
3. Устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и причинению вреда охраняемым законом ценностям в сфере долевого строительства.
4. Снижение при осуществлении государственного контроля (надзора) административной нагрузки на контролируемых лиц.
5. Предупреждение нарушения контролируруемыми лицами обязательных требований в сфере долевого строительства, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований.
6. Разъяснение контролируемым лицам обязательных требований

законодательства Российской Федерации.

Задачами реализации программы профилактики являются:

1. Выявление факторов риска причинения вреда охраняемым законом ценностям, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков и их реализация в сфере долевого строительства.

2. Устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований.

3. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

4. Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

5. Формирование единообразного понимания обязательных требований в сфере государственного контроля (надзора) у всех участников контрольно-надзорной деятельности в рассматриваемой сфере.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

При осуществлении регионального государственного контроля Департаментом проводятся следующие профилактические мероприятия:

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережения;
- консультирование;
- профилактический визит.

Периодичность (сроки) проведения профилактических мероприятий устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящей программе профилактики.

Информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ).

Департаментом обеспечивается размещение и поддерживание в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» информации, предусмотренной частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Информирование осуществляется постоянно.

Управление территориального планирования, контроля и правового сопровождения Департамента является ответственным за осуществление информирования.

Обобщение правоприменительной практики осуществляется Департаментом один раз в год.

По итогам обобщения правоприменительной практики Департамент обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Департамента (далее - доклад о правоприменительной практике). Начальник Управления территориального планирования, контроля и правового сопровождения Департамента является ответственным за подготовку доклада о правоприменительной практике.

Департамент обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом Департамента и размещается на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным.

В случае наличия у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает ему принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Ответственным за подготовку предостережения является Управление территориального планирования, контроля и правового сопровождения Департамента. Должностным лицом Департамента, который объявляет контролируемому лицу предостережение, является член Правительства Ивановской области - директор Департамента либо лицо, исполняющее его обязанности.

Консультирование контролируемых лиц осуществляют следующие должностные лица Департамента:

первый заместитель директора Департамента - статс-секретарь;

начальник Управления территориального планирования, контроля и правового сопровождения Департамента;

главный советник - юрист Управления территориального планирования, контроля и правового сопровождения Департамента;

советник Управления территориального планирования, контроля и правового сопровождения Департамента.

Консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, а также на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Должностные лица Департамента предоставляют консультирование по следующим вопросам:

- организация и осуществление регионального государственного контроля;
- наличие и (или) содержание обязательных требований в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости;
- основания и порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
- порядок выполнения обязательных требований в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости.

Департамент осуществляет также консультирование в письменной форме по вопросам, указанным в Положении о региональном государственном контроле, утвержденном постановлением Правительства Ивановской области, в случае получения соответствующего запроса контролируемого лица о предоставлении письменного ответа в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В перечень вопросов, по которым осуществляется письменное консультирование, входят вопросы, по которым при личном обращении не представляется возможным представить полный и мотивированный ответ, а также в случае, если ответы на поставленные вопросы требуют получения дополнительных сведений и информации.

Консультирование осуществляется постоянно, по мере поступления телефонных звонков субъектов контроля, запросов на организацию видео-конференц-связи, их участия в личном приеме, поступления письменного запроса или при возникновении вопросов в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Профилактический визит проводится Департаментом в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

Профилактический визит проводится по инициативе Департамента (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица. Профилактический визит и обязательный профилактический визит проводятся должностными лицами Департамента, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля.

Обязательный профилактический визит проводится:

в отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска (один обязательный профилактический визит в год) и среднего риска (не более одного обязательного профилактического визита в 5 лет);

по поручению Президента Российской Федерации;

по поручению Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации;

по поручению Губернатора Ивановской области.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

Периоды проведения обязательных профилактических визитов в 2026 году

устанавливаются в соответствии с приложением 2 к настоящей программе.

Контролируемое лицо, относящееся к субъектам малого предпринимательства, являющееся социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением, вправе обратиться в Департамент с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита в порядке статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

Профилактический визит проводится Департаментом в следующем порядке:

контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг;

Департамент рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита Департамент в течение 20 рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

В день проведения профилактического визита должностные лица Департамента осуществляют выезд к контролируемому лицу либо осуществляют взаимодействие с контролируемым лицом с использованием видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в следующих случаях:

- 1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;
- 2) в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;
- 3) в течение года до даты подачи заявления Департаментом проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;
- 4) заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Департамента либо членов их семей.

Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Ответственным за реализацию профилактических мероприятий Профилактический визит и Обязательный профилактический визит является Управление территориального планирования, контроля и правового сопровождения Департамента.

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Основным механизмом оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий является увеличение количества профилактических мероприятий и, как следствие, снижение количества нарушений обязательных требований.

Основными показателями эффективности и результативности программы профилактики являются:

- количество проведенных профилактических мероприятий;
- количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия;
- доля контролируемых лиц, в отношении которых были проведены профилактические мероприятия, к общему количеству контролируемых лиц (в процентах);
- доля объектов контроля, на которых проведены профилактические мероприятия, от общего количества поднадзорных объектов (в процентах).

Приложение 1 к Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026 год при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости

№ п/п	Профилактическое мероприятие	Периодичность (сроки) проведения профилактических мероприятий
1.	Информирование	Постоянно
2.	Обобщение правоприменительной практики	Один раз в год
3.	Объявление предостережения	Постоянно, в случае наличия сведений о возможных нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
4.	Консультирование	Постоянно, по мере поступления телефонных звонков субъектов контроля, запросов на организацию видео-конференц-связи, их участия в личном приеме, поступления письменного запроса или при возникновении вопросов в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия
5.	Обязательный профилактический визит	<p>1) В отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска и среднего риска, в соответствии с периодами проведения обязательных профилактических визитов, установленными программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на соответствующий год.</p> <p>2) По мере поступления поручений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Президента Российской Федерации, - Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации (согласованных с Заместителем Председателя Правительства

		Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации), - Губернатора Ивановской области
6.	Профилактический визит	По мере поступления заявлений, в случае принятия решения о проведении профилактического визита

Приложение 2 к Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026 год при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости

Объект контроля, наименование, ИНН, адрес осуществления деятельности	Категория риска	Дата и срок проведения обязательного профилактического визита
ООО «Славянский дом», 3728026289, г. Иваново, ул. Велижская, д. 8	Высокая	22.12.2026, 1 час
ООО «Перекресток-УН», 3702566233, г. Иваново, просп. Ленина, д. 11	Высокая	22.12.2026, 1 час
ООО «СЗ «Славянский дом БЕГА», 3702211216, г. Иваново, ул. Велижская, д. 8	Высокая	22.12.2026, 1 час
ООО СЗ «Высотка», 3702101125, г. Иваново, ул. Попова, д.3, пом.196	Высокая	22.12.2026, 1 час
ООО СЗ «ТОРГ ХАУС», 3702111194, г. Иваново, ул. Лежневская, д.183, стр.11	Высокая	22.12.2026, 1 час
ООО СЗ «Гвардейский», 4400014171, Костромская обл., г. Кострома, ул. Советская, д.6, оф.4, ком.4	Средняя	22.12.2026, 1 час

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям на 2026 год при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-
строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов
кооператива для строительства многоквартирного дома**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям предусматривает комплекс мероприятий на 2026 год по профилактике нарушений обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома (далее - программа профилактики, региональный государственный контроль).

Региональный государственный контроль осуществляется Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области (далее - Департамент, контролирующий орган).

**Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание
текущего развития профилактической деятельности контрольного
(надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена
программа профилактики**

Объектом регионального государственного контроля является деятельность жилищно-строительного кооператива, связанная с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома, в рамках которой должны соблюдаться обязательные требования.

На территории Ивановской области по состоянию на 19 декабря 2025 года жилищно-строительные кооперативы, осуществляющие деятельность, связанную с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома, отсутствуют.

В период с января 2025 года по 19 декабря 2025 года Департаментом контрольные (надзорные) мероприятия за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов, не проводились в связи с их отсутствием на территории Ивановской области.

Предметом регионального государственного контроля является соблюдение жилищно-строительным кооперативом обязательных требований, установленных частью 3 статьи 110 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением последующего содержания многоквартирного дома, и статьей 123.1 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении регионального государственного контроля в отношении контролируемых лиц не проводятся.

Цели и задачи реализации программы профилактики

Программа профилактики направлена на достижение следующих основных целей:

1. Предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) в сфере деятельности жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирного дома.

2. Предотвращение риска причинения вреда и снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям вследствие нарушений обязательных требований.

3. Устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и причинению вреда охраняемым законом ценностям в сфере деятельности жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирного дома.

4. Снижение при осуществлении государственного контроля (надзора) административной нагрузки на контролируемых лиц.

5. Предупреждение нарушения контролируруемыми лицами обязательных требований в рассматриваемой сфере, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований.

6. Разъяснение контролируемым лицам обязательных требований законодательства Российской Федерации.

Задачами реализации программы профилактики являются:

1. Выявление факторов риска причинения вреда охраняемым законом ценностям, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков и их реализация в сфере долевого строительства.

2. Устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований.

3. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

4. Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

5. Формирование единообразного понимания обязательных требований в сфере государственного контроля (надзора) у всех участников контрольно-надзорной деятельности в рассматриваемой сфере.

Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

При осуществлении регионального государственного контроля Департаментом проводятся следующие профилактические мероприятия:

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережения;
- консультирование;
- профилактический визит.

Периодичность (сроки) проведения профилактических мероприятий устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящей программе профилактики.

Информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ).

Департаментом обеспечивается размещение и поддерживание в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» информации, предусмотренной частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Информирование осуществляется постоянно.

Управление территориального планирования, контроля и правового сопровождения Департамента является ответственным за осуществление информирования.

Обобщение правоприменительной практики осуществляется Департаментом один раз в год.

По итогам обобщения правоприменительной практики Департамент обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Департамента (далее - доклад о правоприменительной практике). Начальник Управления территориального планирования, контроля и правового сопровождения Департамента является ответственным за подготовку доклада о правоприменительной практике.

Департамент обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом Департамента и размещается на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным.

В случае наличия у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных

требований и предлагает ему принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Ответственным за подготовку предостережения является Управление территориального планирования, контроля и правового сопровождения Департамента. Должностным лицом Департамента, который объявляет контролируемому лицу предостережение, является член Правительства Ивановской области - директор Департамента либо лицо, исполняющее его обязанности.

Консультирование контролируемых лиц осуществляют следующие должностные лица Департамента:

первый заместитель директора Департамента - статс-секретарь;

начальник Управления территориального планирования, контроля и правового сопровождения Департамента;

главный советник - юрист Управления территориального планирования, контроля и правового сопровождения Департамента;

советник Управления территориального планирования, контроля и правового сопровождения Департамента.

Консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, а также на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Должностные лица Департамента предоставляют консультирование по следующим вопросам:

- организация и осуществление регионального государственного контроля;
- наличие и (или) содержание обязательных требований в области строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости;
- основания и порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
- порядок выполнения обязательных требований в области привлечения денежных средств жилищно-строительными кооперативами.

Департамент осуществляет также консультирование в письменной форме по вопросам, указанным в Положении о региональном государственном контроле, утвержденном постановлением Правительства Ивановской области, в случае получения соответствующего запроса контролируемого лица о предоставлении письменного ответа в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Консультирование осуществляется постоянно, по мере поступления телефонных звонков субъектов контроля, запросов на организацию видео-конференц-связи, их участия в личном приеме, поступления письменного запроса или при возникновении вопросов в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Профилактический визит проводится Департаментом в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

Профилактический визит проводится по инициативе Департамента (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Профилактический визит и обязательный профилактический визит проводятся должностными лицами Департамента, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля.

Обязательный профилактический визит проводится:

в отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска (один обязательный профилактический визит в год) и среднего риска (не более одного обязательного профилактического визита в 5 лет);

по поручению Президента Российской Федерации;

по поручению Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации;

по поручению Губернатора Ивановской области.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

Периоды проведения обязательных профилактических визитов в 2026 году:

- контролируемые лица, объекты которых отнесены к «высокой» категории риска, - будет определена при появлении соответствующих объектов;

- контролируемые лица, в отношении которых поступили поручения Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации (согласованные с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации), Губернатора Ивановской области, - по мере поступления поручений, при наличии соответствующих объектов.

Контролируемое лицо, относящееся к субъектам малого предпринимательства, являющееся социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением, вправе обратиться в Департамент с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита в порядке статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

Профилактический визит проводится Департаментом в следующем порядке:

контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг;

Департамент рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита

Департамент в течение 20 рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

В день проведения профилактического визита должностные лица Департамента осуществляют выезд к контролируемому лицу либо осуществляют взаимодействие с контролируемым лицом с использованием видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в следующих случаях:

- 1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;
- 2) в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;
- 3) в течение года до даты подачи заявления Департаментом проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;
- 4) заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Департамента либо членов их семей.

Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Ответственным за реализацию профилактических мероприятий Профилактический визит и Обязательный профилактический визит является Управление территориального планирования, контроля и правового сопровождения Департамента.

Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Основным механизмом оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий является увеличение количества профилактических мероприятий и, как следствие, снижение количества нарушений обязательных требований.

Основными показателями эффективности и результативности программы профилактики являются:

- количество проведенных профилактических мероприятий;
- количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия;
- доля контролируемых лиц, в отношении которых были проведены профилактические мероприятия, к общему количеству контролируемых лиц (в процентах);
- доля объектов контроля, на которых проведены профилактические мероприятия, от общего количества поднадзорных объектов (в процентах).

**Приложение к Программе профилактики
рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям на 2026 год
при осуществлении регионального государственного
контроля (надзора) за деятельностью
жилищно-строительного кооператива,
связанной с привлечением средств
членов кооператива для строительства многоквартирного дома**

№ п/п	Профилактическое мероприятие	Периодичность (сроки) проведения профилактических мероприятий
1.	Информирование	Постоянно
2.	Обобщение правоприменительной практики	Один раз в год
3.	Объявление предостережения	Постоянно, в случае наличия сведений о возможных нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
4.	Консультирование	Постоянно, по мере поступления телефонных звонков субъектов контроля, запросов на организацию видео-конференц-связи, их участия в личном приеме, поступления письменного запроса или при возникновении вопросов в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия
5.	Обязательный профилактический визит	1) В отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, - будет определена при появлении соответствующих объектов. 2) В отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, - в соответствии с периодичностью, установленной Правительством Российской Федерации, при наличии соответствующих объектов. 3) По мере поступления поручений: - Президента Российской Федерации, - Председателя Правительства Российской Федерации

		или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации (согласованных с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации), - Губернатора Ивановской области
6.	Профилактический визит	По мере поступления заявлений, в случае принятия решения о проведении профилактического визита