



Правовое управление правительства
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

«01» 06 2026 г.

Регистрационный номер № 618

**МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«15» мая 2026 г.

№ 946-ОД

г. Воронеж

О внесении изменений в приказ министерства физической культуры и спорта Воронежской области от 01.11.2024 № 1835-ОД

Руководствуясь Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 02.07.2008 № 57-ОЗ «О физической культуре и спорте в Воронежской области», Положением о министерстве физической культуры и спорта Воронежской области, утвержденным постановлением Правительства Воронежской области от 23.04.2009 № 289 «Об утверждении Положения о министерстве физической культуры и спорта Воронежской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ министерства физической культуры и спорта Воронежской области от 01.11.2024 № 1835-ОД «Об утверждении порядков отбора граждан» (в редакции приказов министерства физической культуры и спорта Воронежской области от 21.07.2025 № 1253-ОД и от 09.12.2025 № 2048-ОД) изменение, изложив Порядок отбора граждан на право заключения трудового договора с физкультурно-спортивными организациями и организациями, реализующими дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, расположенными в населенных пунктах Воронежской области с числом жителей до 50 тыс. человек, в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

П.В. Чибисов

Приложение
к приказу министерства физической культуры
и спорта Воронежской области
от 15.05.2026 № 946-ОД

«Приложение
к приказу министерства физической
культуры и спорта Воронежской области
от 01.11.2024 № 1835-ОД

Порядок отбора граждан на право заключения трудового договора с физкультурно-спортивными организациями и образовательными организациями, осуществляющими деятельность в области физической культуры и спорта, в том числе центрами раннего физического развития детей, расположенными в населенных пунктах Воронежской области с числом жителей до 50 тыс. человек

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок отбора граждан на право заключения трудового договора с физкультурно-спортивными организациями и образовательными организациями, осуществляющими деятельность в области физической культуры и спорта, в том числе центрами раннего физического развития детей, расположенными в населенных пунктах Воронежской области с числом жителей до 50 тыс. человек, учредителем которых является министерство физической культуры и спорта Воронежской области (далее – министерство) или орган местного самоуправления муниципального образования Воронежской области (далее – Порядок), разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2021 № 1661 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта» и о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.2. Отбор проводится в целях восполнения вакантных должностей работников сферы физической культуры и спорта в физкультурно-спортивных организациях и образовательных организациях,

осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта (в том числе центрах раннего физического развития детей), расположенных в населенных пунктах Воронежской области с числом жителей до 50 тыс. человек, учредителем которых является министерство или орган местного самоуправления муниципального образования Воронежской области (далее – организации физической культуры и спорта), при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты (далее – единовременные выплаты).

1.3. Работник сферы физической культуры и спорта принимает на себя обязательство по результатам отбора заключить трудовой договор по основному месту работы с организацией физической культуры и спорта в соответствии с перечнем вакантных должностей работников сферы физической культуры и спорта в организациях физической культуры и спорта, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты на соответствующий финансовый год, сформированный с учетом примерного перечня должностей работников сферы физической культуры и спорта, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты (программного реестра должностей), утверждаемого Министерством спорта Российской Федерации (далее соответственно – Перечень вакансий, примерный перечень должностей работников сферы физической культуры и спорта), на условиях полного рабочего дня, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и выполнения трудовой функции на должности, включенной в Перечень вакансий.

Перечень вакансий формируется на основании информации органов местного самоуправления муниципального образования Воронежской области о вакансиях, имеющихся в организациях физической культуры и спорта, с учетом примерного перечня должностей работников сферы физической культуры и спорта.

1.4. Гражданину, прошедшему отбор, заключившему трудовой договор с организацией физической культуры и спорта, предоставляется единовременная выплата в размере 1 000 000 рублей, в соответствии с порядком предоставления единовременной компенсационной выплаты работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты с числом жителей до 50 тысяч человек, утвержденным приказом министерства физической культуры и спорта Воронежской области от 21.07.2025 № 1254-ОД.

1.5. Организационное сопровождение отбора, рассмотрение заявок работников сферы физической культуры и спорта осуществляет комиссия, создаваемая приказом министерства. Принятие решения о признании работника сферы физической культуры и спорта прошедшим отбор принимает министерство на основании рекомендации комиссии.

Для рассмотрения каждого заявления на участие в отборе формируется отдельная комиссия.

1.6. Информация о конкурсном отборе размещается на официальном портале Воронежской области на странице министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

II. Участники отбора

2.1. Право участия в конкурсном отборе имеют граждане Российской Федерации имеющие высшее образование или среднее профессиональное образование (далее – претендент).

III. Порядок проведения отбора

3.1. Претендент представляет в министерство заявление на участие в отборе по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление), с приложением:

- копии документа, удостоверяющего личность претендента (со страницей регистрации);
- копии документа об образовании;

- копии документа, подтверждающего уровень квалификации (при наличии);
- копии трудовой книжки (при наличии);
- копии свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН);
- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- копии свидетельства о браке или иной документ, подтверждающий смену фамилии, при необходимости;
- копии документов о прохождении программ профессиональной переподготовки (при наличии);
- согласия претендента на обработку персональных данных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

Дополнительно, по желанию претендента, представляются копии документов, подтверждающих наличие заслуг в сфере физической культуры и спорта (грамоты, дипломы, сертификаты, научные публикации и иные документы).

Срок подачи заявлений устанавливается с 12 января по 01 декабря текущего календарного года.

3.2. Представление неполного комплекта документов, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка, является основанием для отказа в приеме и регистрации документов.

3.3. Представленные претендентом документы фиксируются в реестре поступления документов с указанием даты и времени поступления.

Претендентом ставится подпись в реестре поступления документов о согласии с указанными датой и временем подачи документов.

3.4. Заявление и комплект документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, предоставляются на бумажном носителе ответственному сотруднику отдела развития спортивной подготовки детей и

молодежи министерства по адресу: г. Воронеж, ул. Куколкина, д. 11, 2 этаж, каб. 2.26.

3.5. В течение 5 календарных дней со дня регистрации в реестре поступления документов министерство формирует приказом комиссию для рассмотрения поступившего заявления и комплектов документов.

3.6. В течение 3 рабочих дней со дня принятия приказа министерства о формировании комиссии ответственный сотрудник отдела развития спортивной подготовки детей и молодежи министерства назначает очное заседание комиссии.

Претендент присутствует на очном заседании комиссии в обязательном порядке.

Ответственный сотрудник отдела развития спортивной подготовки детей и молодежи министерства в рамках подготовки очного заседания комиссии готовит для членов комиссии следующий комплект документов:

- повестка;
- заявление и комплект документов претендента;
- сводное итоговое письменное мнение членов комиссии.

3.7. На очном заседании комиссии перед членами комиссии ставятся следующие вопросы:

1) о соответствии претендента требованиям, предусмотренным пунктом 2.1. настоящего Порядка, и о соответствии претендента требованиям, предъявляемым к желаемой должности из Перечня должностей;

2) о выезде претендента в установленную в рамках очного заседания комиссии организацию физической культуры и спорта с целью знакомства с ее администрацией и трудовым коллективом, а также для решения вопросов, связанных с переездом и трудоустройством;

3) о признании отбора не состоявшимся по причине добровольного отказа претендента от участия в отборе.

3.8. Комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее двух третей членов комиссии от установленного приказом министерства численного состава комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов посредством поднятия рук.

3.9. Решения комиссии оформляются протоколами, которые ведет ответственный сотрудник отдела развития спортивной подготовки детей и молодежи министерства.

3.10. В рамках рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3.7. настоящего Порядка, комиссия вправе принять следующие решения:

- о соответствии претендента требованиям, предусмотренным пунктом 2.1. настоящего Порядка, и о соответствии претендента требованиям, предъявляемым к желаемой должности из Перечня должностей;

- о несоответствии претендента требованиям, предусмотренным пунктом 2.1. настоящего Порядка, и о несоответствии претендента требованиям, предъявляемым к желаемой должности из Перечня должностей;

- о соответствии претендента требованиям, предусмотренным пунктом 2.1. настоящего Порядка, и о несоответствии претендента требованиям, предъявляемым к желаемой должности из Перечня должностей.

В рамках рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктом 2 пункта 3.7. настоящего Порядка, комиссия вправе принять следующие решения:

- о выезде претендента в установленную в рамках очного заседания комиссии организацию физической культуры и спорта с целью знакомства с ее администрацией и трудовым коллективом, а также для решения вопросов, связанных с переездом и трудоустройством;

- об установлении обязанности органа местного самоуправления муниципального образования Воронежской области по результатам выезда в

установленный комиссией срок представить в адрес министерства письменную гарантию о дальнейшем трудоустройстве претендента;

- об установлении обязанности претендента представить в адрес министерства письменное согласие на дальнейшее трудоустройство в установленную организацию физической культуры и спорта.

3.11. Основаниями для вынесения комиссией решения о признании отбора не состоявшимся является:

1) несоответствие претендента требованиям, предусмотренным пунктом 2.1. настоящего Порядка, и несоответствие претендента требованиям, предъявляемым к желаемой должности из Перечня должностей;

2) добровольный отказ претендента от участия в отборе;

3) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на осуществление единовременной выплаты;

4) недостижение согласия между организацией физической культуры и спорта и претендентом о существенных условиях трудового договора.

3.12. В течение 3 рабочих дней со дня получения письменной гарантии о дальнейшем трудоустройстве претендента и письменного согласия на дальнейшее трудоустройство в установленную организацию физической культуры и спорта министерство принимает решение об итогах отбора и признании у претендента права на заключение трудового договора по основному месту работы с организацией физической культуры и спорта в соответствии с Перечнем вакансий (далее – решение об итогах отбора).

Решение об итогах отбора оформляется приказом министерства.

3.13. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об итогах отбора министерство уведомляет претендента посредством направления ему копии приказа.

Приложение № 1

к Порядку отбора граждан на право заключения трудового договора с физкультурно-спортивными организациями и образовательными организациями, осуществляющими деятельность в области физической культуры и спорта, в том числе центрами раннего физического развития детей, расположенными в населенных пунктах Воронежской области с числом жителей до 50 тыс. человек

Министру физической культуры
и спорта Воронежской области

(ФИО)

Заявление

Я, _____

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____,

выданный _____,

зарегистрирован по адресу: _____

фактический адрес проживания: _____

Претендую на замещение вакантной должности

в _____

(населенный пункт, муниципальный район)

Воронежской области в соответствии с предложенным с перечнем вакантных должностей работников сферы физической культуры и спорта в организациях физической культуры и спорта, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты на соответствующий финансовый год, сформированный с учетом примерного перечня должностей работников сферы физической культуры и спорта, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты (программного реестра должностей), утверждаемого Министерством спорта Российской Федерации.

С условиями участия в отборе ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

Достоверность представленных в документах сведений подтверждаю. За предоставление ложных сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1)

2)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(ФИО)

к Порядку отбора граждан на право заключения трудового договора с физкультурно-спортивными организациями и образовательными организациями, осуществляющими деятельность в области физической культуры и спорта, в том числе центрами раннего физического развития детей, расположенными в населенных пунктах Воронежской области с числом жителей до 50 тыс. человек

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО)

« ____ » _____ года рождения, _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

серия _____ № _____ выдан _____

_____ (когда и кем выдан, дата выдачи)

Проживающий (-ая) по адресу: _____

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие министерству физической культуры и спорта Воронежской области (далее – министерство), зарегистрированному по адресу: 394006, г. Воронеж, ул. Куколкина, д. 11, на обработку своих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною с целью обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, рассмотрения и проверки на соответствие информации о моей кандидатуре для участия в качестве претендента на право заключения трудового договора с физкультурно-спортивной организацией или образовательной организацией, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта или центром раннего физического развития детей, расположенными в населенных пунктах Воронежской области с числом жителей до 50 тыс. человек.

Перечень моих персональных данных, передаваемых министерству: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, гражданство, документы, удостоверяющие личность, идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства государственного

пенсионного страхования, адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства, почтовые и электронные адреса, номера телефонов, сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, сведения о стаже работы, сведения о трудовом договоре и его исполнении (занимаемые должности, существенные условия труда, сведения об аттестации, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, поощрениях и наказаниях, видах и периодах отпуска, временной нетрудоспособности, социальных льготах, командировании, рабочем времени).

Даю согласие на обработку министерством своих персональных данных, то есть совершение в том числе следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в любой момент. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением.

По письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (ФИО)

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (ФИО)

».