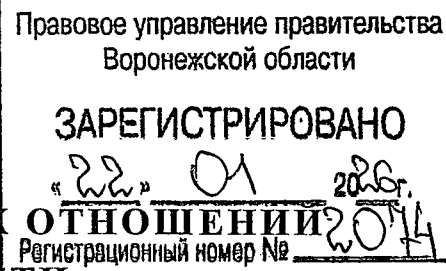




**МИНИСТЕРСТВО
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
(МИНИМУЩЕСТВА ВО)**



П Р И К А З

18.12.2025

№ 3680

г. Воронеж

Об утверждении Административного регламента министерства имущественных и земельных отношений Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи, определенной абзацем двенадцатым пункта 2 статьи 18 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»)»

- В соответствии с положениями Федеральных законов от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлений Правительства Воронежской области от 22.12.2021 № 775 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Воронежской области», от 08.05.2009 № 365 «Об утверждении Положения о министерстве имущественных и земельных отношений Воронежской области», в целях приведения в соответствие действующему законодательству,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент министерства имущественных и земельных отношений Воронежской области по

предоставлению государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи, определенной абзацем двенадцатым пункта 2 статьи 18 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»).

2. Признать утратившими силу:

- приказ министерства имущественных и земельных отношений Воронежской области от 20.01.2025 № 88 «Об утверждении Административного регламента министерства имущественных и земельных отношений Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи, определенной абзацем двенадцатым пункта 2 статьи 18 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»»);

- приказ министерства имущественных и земельных отношений Воронежской области от 28.05.2025 № 1414 «О внесении изменений в приказ министерства имущественных и земельных отношений Воронежской области от 20.01.2025 № 88».

3. Отделу программного управления, анализа и мониторинга (Ишутин) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства имущественных и земельных отношений Воронежской области.

4. Отделу лицензирования, лицензионного контроля и декларирования (Завьялов) обеспечить официальное размещение настоящего приказа в информационной системе «Портал Воронежской области в сети «Интернет».

5. Абзац двенадцатый пункта 2.5.1 подраздела 2.5 Административного регламента вступает в силу с 1 января 2026 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра имущественных и земельных отношений Воронежской области Медведева А.В.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and strokes, positioned between the words 'Министр' and 'О.С. Провоторова'.

О.С. Провоторова

Утвержден
приказом
министерства имущественных
и земельных отношений
Воронежской области
от 18.12.2025 № 3680

Административный регламент министерства имущественных и земельных отношений Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи, определенной абзацем двенадцатым пункта 2 статьи 18 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»)»

1. Общие положения

1.1. Административный регламент министерства имущественных и земельных отношений Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи, определенной абзацем двенадцатым пункта 2 статьи 18 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции») (далее - Административный регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления министерством имущественных и земельных отношений Воронежской области государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи, определенной абзацем двенадцатым пункта 2 статьи 18 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития)»

алкогольной продукции», порядок взаимодействия министерства имущественных и земельных отношений

Предметом регулирования настоящего Административного регламента являются правоотношения, возникающие между министерством имущественных и земельных отношений Воронежской области и заявителями, АУ «МФЦ» <1> (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту) при предоставлении государственной услуги.

1.2. Круг заявителей:

Заявителями являются юридические лица (организации), имеющие намерение осуществлять (соискатели лицензии) или осуществляющие (лицензиаты) деятельность по розничной продаже алкогольной продукции на территории Воронежской области

От имени юридического лица с заявлением и документами, предусмотренными настоящим Административным регламентом, может обратиться руководитель постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иное лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени этого юридического лица, или представитель юридического лица, обладающий соответствующими полномочиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг <2> и на Едином портале <3>.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

В рамках действия настоящего Административного регламента осуществляется предоставление государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования

розничной продажи, определенной абзацем двенадцатым пункта 2 статьи 18 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»»).

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственная услуга предоставляется министерством имущественных и земельных отношений Воронежской области. <4>

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

- принятие решения о выдаче лицензии, об отказе в выдаче лицензии;
- принятие решения о переоформлении лицензии, об отказе в переоформлении лицензии;
- принятие решения о продлении срока действия, об отказе в продлении срока действия лицензии;
- внесение записи о выдаче (продлении), переоформлении лицензии в государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;
- принятие решения о прекращении действия лицензии на основании заявления лицензиата.

Процедура предоставления государственной услуги завершается путем направления (выдачи) заявителю:

- приказа министерства о выдаче (переоформлении, продлении срока действия) лицензии;
- уведомления об отказе в выдаче лицензии, об отказе в переоформлении лицензии, об отказе в продлении лицензии с указанием причин отказа;

- приказа министерства о прекращении действия лицензии.

2.3.2. Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляются результаты, указанные в пункте 2.3.1 подраздела 2.3 настоящего Административного регламента, имеет следующие реквизиты:

- наименование лицензирующего органа;
- наименование вида документа;
- место составления (издания) документа;
- дата документа;
- регистрационный номер документа;
- заголовок к тексту документа;
- основание для принятия решения о предоставлении государственной услуги;
- срок, на который выдана лицензия;
- принятое решение в результате рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги;
- наименование должности должностного лица и подпись должностного лица.

2.3.3. При внесении в государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, размещенный на интернет-портале Федеральной службы по контролю за алкогольным и табачным рынками, записи, содержащей сведения о выдаче организации лицензии, указанные в пункте 2.3.4 настоящего Административного регламента, данной записи присваивается номер, являющийся номером лицензии.

2.3.4. В государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, помимо результата государственной услуги, указанного в пункте 2.3.1 настоящего

Административного регламента, вносятся сведения, предусмотренные пунктом 6 Правил ведения государственного сводного реестра выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 17.07.2012 № 723 «О государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции».

2.3.5. Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в Едином портале, портале Воронежской области <5> .

2.3.6. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) в форме электронного документа, направленного в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) на Едином портале, портале Воронежской области;

б) посредством почтового отправления заказным письмом с уведомлением о вручении заявителю (представителю заявителя);

в) посредством обращения заявителя (представителя заявителя) в АУ «МФИ».

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги по выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания не должен превышать 30 календарных дней со дня регистрации документов, представленных заявителем для получения соответствующей лицензии. В случае необходимости проведения дополнительной экспертизы указанный срок продлевается на период ее проведения, но не более чем на 30 календарных дней.

В случае выявления нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 14

статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции"), исчисление приостановленного срока принятия министерством решения о выдаче лицензии или об отказе в ее выдаче возобновляется со дня, следующего за днем получения министерством от заявителя сообщения об устранении выявленных нарушений, либо в случае неполучения министерством от заявителя такого сообщения со дня, следующего за днем истечения срока, установленного для устранения выявленных нарушений.

2.4.2. Решение о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания либо об отказе в выдаче соответствующей лицензии принимается в течение 30 календарных дней со дня регистрации документов, представленных заявителем для получения соответствующей лицензии.

2.4.3. Сроки принятия министерством решения о переоформлении (об отказе в переоформлении) лицензии или о продлении (об отказе в продлении) срока ее действия не могут превышать сроки, установленные для принятия решения о выдаче лицензии либо об отказе в ее выдаче.

2.4.4. При подаче заявления о выдаче лицензии на бумажном носителе соответствующее решение на бумажном носителе направляется заявителю в течение трех рабочих дней после его принятия. При подаче заявления о выдаче такой лицензии в форме электронного документа соответствующее решение направляется заявителю в форме электронного документа в день его принятия.

2.4.5. Решение о прекращении действия лицензии принимается министерством в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления о прекращении действия лицензии.

2.4.6. Срок предоставления государственной услуги начинает исчисляться со дня получения от заявителя документов вне зависимости от способа подачи.

2.4.7. При наличии одного из оснований, предусмотренных пунктом 2.12.2 настоящего Административного регламента, министерство в срок не позднее десяти рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции направляет заявителю тем же способом, которым заявитель представил в министерство заявление о выдаче лицензии (на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством Единого портала или с использованием единой государственной автоматизированной информационной системы), уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений в тридцатидневный срок со дня направления данного уведомления.

Срок принятия решения, определенный пунктом 2.4.1 настоящего Административного регламента, приостанавливается со дня направления заявителю уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений до дня истечения срока, установленного для устранения выявленных нарушений, либо дня представления заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.5.1. За предоставление лицензии, продление срока действия лицензии и ее переоформление уплачивается государственная пошлина в размерах и порядке, которые установлены Налоговым кодексом РФ⁶:

- предоставление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции за каждый год срока действия лицензии в отношении каждого места осуществления деятельности, указанного в государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции:

- 20 000 рублей - в случае, если место осуществления деятельности расположено в сельском населенном пункте;

- 65 000 рублей - в остальных случаях;

- продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции за каждый год срока действия лицензии в отношении каждого места осуществления деятельности, указанного в государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции:

- 20 000 рублей - в случае, если место осуществления деятельности расположено в сельском населенном пункте;

- 65 000 рублей - в остальных случаях;

- переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции в связи с увеличением количества мест осуществления деятельности, указанных в государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, за каждый год срока действия лицензии в отношении каждого дополнительного места осуществления деятельности:

- 20 000 рублей - в случае, если дополнительное место осуществления деятельности расположено в сельском населенном пункте;

- 65 000 рублей - в остальных случаях;

- переоформление лицензии при реорганизации юридического лица (за исключением реорганизации юридических лиц в форме слияния и при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц у каждого участвующего юридического лица лицензии на осуществление одного и того же вида деятельности) - в размере, установленном настоящим подпунктом для предоставления соответствующего вида лицензии;

- переоформление лицензии при реорганизации юридических лиц в форме слияния и при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц у каждого

участвующего юридического лица лицензии на осуществление одного и того же вида деятельности – 20 000 рублей.

2.5.2 Государственная пошлина уплачивается заявителем (плательщиком) в безналичной форме со своего расчетного счета на банковские реквизиты получателя государственной пошлины.

Информация о размере государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги, размещается на Едином портале, на портале Воронежской области, на официальном сайте министерства в сети Интернет.

2.5.3. Государственная пошлина подлежит возврату в следующих случаях, предусмотренных статьей 333.40 Налогового кодекса РФ:

- отказа лиц, уплативших государственную пошлину, от совершения юридически значимого действия до обращения в уполномоченный орган (к должностному лицу), совершающий (совершающему) данное юридически значимое действие;

- в случае уплаты государственной пошлины в большем размере, чем это установлено действующим законодательством, либо ошибочной уплаты государственной пошлины;

- возвращения заявления о совершении юридически значимого действия и (или) документов без их рассмотрения уполномоченным органом (должностным лицом), совершающим данное юридически значимое действие.

Возврат суммы уплаченной государственной пошлины за выдачу, продление срока действия лицензии или переоформление лицензии осуществляется на основании письменного заявления организации.

К заявлению о возврате излишне уплаченной (взысканной) суммы государственной пошлины прилагаются подлинные платежные документы (в случае, если государственная пошлина уплачена в наличной форме) или копии платежных документов (в случае, если государственная пошлина уплачена в безналичной форме).

2.5.4. Плательщик государственной пошлины, установленной в соответствии с подпунктом 94 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса РФ, имеет право на зачет уплаченной суммы государственной пошлины в счет суммы государственной пошлины, подлежащей уплате за совершение аналогичного действия. Указанный зачет производится в случае, если министерством было отказано в совершении юридически значимого действия по основаниям, указанным в пункте 22 статьи 19 ФЗ от 22.11.1995 № 171-ФЗ.

Зачет суммы уплаченной государственной пошлины осуществляется на основании заявления в письменной форме (заявления, представленного в электронной форме с усиленной квалифицированной электронной подписью по телекоммуникационным каналам связи) плательщика.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и получения результата предоставления государственной услуги составляет не более пятнадцати минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Заявления о выдаче, продлении срока действия, переоформлении и прекращении действия лицензии и прилагаемые к ним документы, отвечающие требованиям настоящего Административного регламента, подлежат регистрации сотрудником отдела документационного обеспечения КУВО «Управление областным имуществом» в день их получения. В случае получения заявления и документов после 16:00 рабочего дня или в нерабочее время регистрация осуществляется до 11:00 на следующий рабочий день.

Заявление о предоставлении государственной услуги поступает из Единого портала в личный кабинет министерства с присвоением в автоматическом режиме даты регистрации и регистрационного номера.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги

2.8.1 Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга размещен на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

2.8.2. АУ «МФЦ» обеспечивает доступность помещений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

2.9. Показатели качества и доступности государственной услуги

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональном центре и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

2.10.1. При предоставлении государственной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, не предполагается.

Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги,

законодательством Российской Федерации и Воронежской области не предусмотрена.

Министерство не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Воронежской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Воронежской области от 15.04.2011 № 298.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги - Единый портал, портал Воронежской области.

При предоставлении услуг в электронной форме посредством Единого портала, портала Воронежской области осуществляется:

- получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;
- формирование запроса о предоставлении услуги;
- прием и регистрация министерством запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;
- получение результата предоставления услуги;
- получение сведений о ходе выполнения запроса;
- осуществление оценки качества предоставления услуги;
- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) министерства, должностного лица министерства либо государственного служащего.

При организации записи на прием в многофункциональный центр заявителю обеспечивается возможность:

- ознакомления с расписанием работы многофункционального центра либо уполномоченного сотрудника многофункционального центра, а также с доступными для записи на прием датами и интервалами времени приема;

- записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в многофункциональном центре графика приема заявителей.

2.10.3. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только юридическим лицам.

2.10.4 Министерство обеспечивает предоставление государственной услуги через АУ «МФЦ».

Предоставление государственной услуги посредством АУ "МФЦ" осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии автономного учреждения Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и министерства имущественных и земельных отношений Воронежской области.

АУ «МФЦ» не вправе принимать решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

При предоставлении государственной услуги АУ «МФЦ» осуществляет:

- взаимодействие с министерством, иными органами и организациями в рамках заключенных соглашений о взаимодействии;
- информирование заявителей по вопросам предоставления государственной услуги;

- прием и выдачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо выдачу документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

- обеспечение защиты информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законом, а также соблюдения режима обработки и использования персональных данных.

2.10.5. Возможность выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в АУ «МФЦ» по результатам предоставления государственной услуги органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, не предусмотрена.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1 Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблицах № 1, № 2, содержащейся в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

2.11.2. Перечень способов подачи запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги приведены в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

2.11.3. Формы заявления о выдаче (продлении) лицензии, переоформлении, прекращении лицензии и документов приведены в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

- неполный комплект документов, предусмотренных указанных в таблице № 1, содержащейся в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту;
- заявление о предоставлении государственной услуги написано неразборчиво, а представленные документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
- заявление о предоставлении услуги подано в исполнительный орган Воронежской области, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;
- отсутствие в ГИС ГМП <7> сведений об оплате государственной пошлины;
- предоставленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой.

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в электронной форме с использованием Единого портала являются:

- неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на едином портале государственных и муниципальных услуг;

- наличие противоречивых сведений в электронном заявлении и приложенных к нему документах;

- заявление и иные документы в электронной форме подписаны с использованием электронной подписи с нарушением требований, установленных Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ <8>, «Об электронной подписи», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 <9>. «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

2.12.2. Основанием для направления уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений является:

- 1) наличие у заявителя и (или) у юридических лиц, входящих в одну группу лиц или аффилированных с заявителем, сведения о которых представляются заявителем в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ <9>, на 1-е число месяца, в котором в министерство поступило заявление о выдаче лицензии, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в министерство в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 2) выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей, указанных в подпункте 1 пункта 22 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ, либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи соответствующей лицензии;

- 3) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором министерством зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в

установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

4) отсутствие факта внесения сведений о заявителе в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей либо факта постановки на учет в налоговом органе заявителя или его обособленного подразделения по месту осуществления (планируемого к осуществлению) лицензируемого вида деятельности.

При наличии одного из оснований, предусмотренных настоящим пунктом, министерство в срок не позднее десяти рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче лицензии направляет заявителю тем же способом, которым заявитель представил в министерство заявление о выдаче лицензии (на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или с использованием единой государственной автоматизированной информационной системы), уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений в тридцатидневный срок со дня направления данного уведомления.

Срок принятия решения, определенный пунктом 2.4.1 настоящего Административного регламента, приостанавливается со дня направления заявителю уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений до дня истечения срока, установленного для устранения выявленных нарушений, либо дня представления заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений.

2.12.3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 10.1, 11, 14.1, 16, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22.11.2025 N 171-ФЗ;

2) наличие у заявителя и (или) у юридических лиц, входящих в одну группу лиц или аффилированных с заявителем, сведения о которых представляются заявителем в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 настоящей статьи, после истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ для устранения выявленных нарушений, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в министерство в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

3) наличие на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 N 171-ФЗ для устранения выявленных нарушений, в представленных заявителем для выдачи лицензии документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 10.1, 11, 14.1, 16, 20, 25 и 26 указанного Федерального закона, либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи такой лицензии;

4) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором министерством зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства

и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ для устранения выявленных нарушений;

5) непредставление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений в министерство в срок, установленный пунктом 14 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ.

В случае переоформления лицензии на розничную продажу алкогольной продукции, лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в связи с изменением указанного в государственном сводном реестре выданных лицензий места осуществления деятельности лицензиата либо включением в лицензию нового места осуществления деятельности основаниями для принятия решения об отказе в переоформлении лицензии являются:

- несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 8, 9, 11, статьи 16 и статьи 26 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ;

- выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации, а также неуплата государственной пошлины.

2.12.4. Основания для отказа в приеме заявления и документов, основания для приостановления предоставления государственной услуги, основания для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении №4 к настоящему Административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

- Профилирование заявителя;

- Прием и регистрация заявления о выдаче (продлении), переоформлении лицензии, прекращении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания и документов;

- Межведомственное информационное взаимодействие;

- Приостановление предоставления государственной услуги;

- Проведение оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям;

- Получение дополнительных сведений от заявителя;

- Принятие решения о выдаче (об отказе в выдаче), о переоформлении (об отказе в переоформлении), о продлении срока действия (об отказе в продлении срока действия), о прекращении действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

- Уведомление соискателя лицензии (лицензиата) о выдаче (об отказе в выдаче), о переоформлении (об отказе в переоформлении), о продлении срока действия (об отказе в продлении срока действия), о прекращении действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

- Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления;

- Снятие остатков алкогольной продукции.

3.1. Профилирование заявителя

3.1.1. Профилирование заявителя осуществляется путем анкетирования в министерстве либо в электронном виде на Едином портале, портале Воронежской области и включает в себя выяснение вопросов, позволяющих выявить категории (признаки) заявителя.

3.1.2. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяются категории (признаки) заявителя, указанные в приложении № 2 Административного регламента.

**3.2. Прием и регистрация заявления о выдаче (продлении),
переоформлении лицензии, прекращении лицензии на розничную
продажу алкогольной продукции или лицензии на розничную продажу
алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания и
документов**

3.2.1. Основанием для начала процедуры является обращение соискателя лицензии (лицензиата) с заявлением о выдаче (продлении срока действия лицензии, переоформлении лицензии) прекращения лицензии и прилагаемыми к нему документами.

3.2.2. Формы заявления о выдаче (продлении) лицензии, переоформлении, прекращении лицензии и документов приведены в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

Перечень способов подачи запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги приведены в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

3.2.3. За получением государственной услуги заявитель (представитель заявителя) вправе обратиться по своему выбору в любой филиал АУ «МФЦ» на территории Воронежской области, независимо от места нахождения юридического лица.

3.2.4. При поступлении заявления через АУ «МФЦ» специалист, ответственный за прием и регистрацию документов:

- а) устанавливает предмет обращения;
- б) проверяет полномочия лица, обратившегося с заявлением;
- в) проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель обязан предоставить

самостоятельно в соответствии с приложением № 4 к настоящему Административному регламенту;

г) осуществляет проверку оформления заявления и комплектности прилагаемых к заявлению документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

д) регистрирует заявление и представленные документы под индивидуальным порядковым номером в день их поступления.

3.2.5. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) являются:

- при подаче документов лично в АУ «МФЦ» - паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- при подаче документов в форме электронного документа посредством единого портала государственных и муниципальных услуг, портала Воронежской области - посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть представлены представителем заявителя.

3.2.6. Заявителю может быть отказано в приеме заявления и документов при наличии оснований, указанных в приложении № 4 настоящего Административного регламента.

Критерием принятия решения о приеме документов либо решения об отказе в приеме документов является корректность заявления и полнота прилагаемых к нему документов, а также отсутствие (наличие) оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных приложением № 4 настоящего Административного регламента.

3.2.7. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется сотрудником отдела документационного обеспечения КУВО «Управление областным имуществом» в день их получения. В случае получения заявления и документов после 16:00 рабочего дня или в нерабочее время регистрация осуществляется до 11:00 на следующий рабочий день.

Регистрация заявления и документов на предоставление государственной услуги, поданных посредством Единого портала, портала Воронежской области осуществляется автоматически в день поступления заявления и документов.

3.2.8. Результатом административной процедуры является:

- прием и регистрация в министерстве заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- отказ в приеме документов с указанием причин отказа.

3.2.9. Сведения о заявителе и объектах осуществления деятельности вносятся в информационную систему министерства, формируется сопроводительная карточка рассмотрения заявления, в которой фиксируются результаты прохождения административных процедур.

3.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала выполнения административной процедуры, является получение специалистом отдела лицензирования, лицензионного контроля и декларирования заявления с прилагаемым пакетом документов.

3.3.2. Специалист, ответственный за формирование межведомственных запросов, в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче (продлении) лицензии, переоформлении лицензии в связи с реорганизацией организации (за исключением случая, указанного в пункте 17

статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 N 171-ФЗ) формирует и направляет следующие запросы:

- в Федеральную налоговую службу России по Воронежской области:
- запрос о предоставлении сведений о наличии у заявителя и (или) у юридических лиц, входящих в одну группу лиц или аффилированных с заявителем, сведения о которых представляются заявителем в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 N 171-ФЗ, на 1-е число месяца, в котором в министерство поступило заявление о выдаче лицензии, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей;
- запрос о предоставлении сведений, подтверждающих факт внесения сведений об организации в Единый государственный реестр юридических лиц и факт постановки заявителя на учет в налоговом органе (в отношении каждого обособленного подразделения, осуществляющего лицензируемый вид деятельности, по месту его нахождения);
- запрос о предоставлении сведений о наличии у заявителя на 1-е число месяца, в котором министерством зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;
- в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области о представлении документов, подтверждающих наличие у заявителя стационарных торговых объектов и складских помещений (при наличии) или стационарных объектов общественного питания в собственности, хозяйственном ведении,

оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более;

- в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Воронежской области запрос о предоставлении сведений из единого реестра уведомлений о начале предоставления услуг общественного питания;

- в Федеральное казначейство (Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах) запрос о проверке факта оплаты государственной пошлины.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, представляющий документ и информацию.

3.3.3. Результатом административной процедуры является получение информации в рамках информационного межведомственного взаимодействия от организаций, указанных в пункте 3.3.2 настоящего Административного регламента.

3.4. Приостановление предоставления государственной услуги

3.4.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги, приведены в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

3.4.2. Сотрудником отдела лицензирования, лицензионного контроля и декларирования в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче (продлении) переоформлении лицензии на осуществление розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной

продукции при оказании услуг общественного питания в связи с реорганизацией организации осуществляется:

- проверка наличия полного комплекта документов, предусмотренных для выдачи соответствующей лицензии, и проверка представленных документов на наличие недостоверной, искаженной и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие организации лицензионным требованиям;

- проверка наличия у заявителя на 1-е число месяца, в котором министерством зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством срок, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

При наличии одного из оснований, установленных пунктом 15 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ, министерство в срок не позднее десяти рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче лицензии направляет заявителю тем же способом, которым заявитель представил в министерство заявление о выдаче (продлении), переоформлении лицензии в связи с реорганизацией организации (на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством Единого портала или с использованием единой государственной автоматизированной информационной системы), уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений в тридцатидневный срок со дня направления данного уведомления.

Срок принятия решения, определенный пунктом 2.4.1 настоящего Административного регламента, приостанавливается со дня направления заявителю уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений до дня истечения срока, установленного для устранения выявленных

нарушений, либо дня представления заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений.

3.4.3. В сообщении об устранении выявленных нарушений, представленном заявителем тем же способом, которым заявитель представил в министерство заявление о выдаче лицензии (на бумажном носителе либо посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или с использованием единой государственной автоматизированной информационной системы в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью (используется физическими лицами, представляющими интересы индивидуальных предпринимателей и юридических лиц при наличии доверенности, подтверждающей их полномочия, в машиночитаемом виде, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью доверителя, или усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которому выдана доверенность с правом передоверия, или усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса в случае, если доверенность, в том числе доверенность, выданная в порядке передоверия, удостоверена нотариусом), сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, при условии организации взаимодействия физического лица с этой инфраструктурой с применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации), должна содержаться информация об устранении этих нарушений с приложением документов, подтверждающих их устранение, за исключением документов, которые могут быть получены министерством по межведомственному запросу.

3.4.4. Рассмотрение заявления, указанного в абзаце первом пункта 17 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ, осуществляется с учетом следующих особенностей:

- межведомственные запросы в Федеральную налоговую службу России по Воронежской области о подтверждении сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 8 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ, и предоставлении сведений, указанных в абзаце первом пункта 13, абзаце третьем пункта 14, абзаце втором пункта 16, подпункте 2 пункта 22 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 N 171-ФЗ, направляются налоговой службой России по Воронежской области;

- при наличии одного из оснований, предусмотренных пунктом 15 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ, уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений министерство направляет заявителю с использованием единой государственной автоматизированной информационной системы;

- сообщение об устранении выявленных нарушений направляется заявителем с использованием единой государственной автоматизированной информационной системы.

3.4.5. Сотрудник отдела лицензирования, лицензионного контроля и декларирования в течение трех рабочих дней со дня регистрации в лицензирующем органе сообщения об устранении выявленных нарушений повторно направляет межведомственные запросы, указанные в пункте 13 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ, в отношении сведений, явившихся основанием для направления уведомления об устранении выявленных нарушений.

3.4.6. Сотрудник отдела лицензирования, лицензионного контроля и декларирования в течение десяти рабочих дней со дня регистрации в министерстве сообщения об устранении выявленных нарушений повторно осуществляет:

- проверку наличия полного комплекта документов, предусмотренных для выдачи лицензии, и проверку этих документов на наличие недостоверной, искаженной и (или) неполной информации;

- проверку наличия у заявителя на 1-е число месяца, в котором министерством зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (в случае, если уведомление об устранении выявленных нарушений направлено по основанию, указанному в подпункте 3 пункта 15 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ).

3.4.7. В случае устранения заявителем выявленных нарушений, являющихся основанием для приостановления предоставления государственной услуги, предоставление государственной услуги возобновляется.

3.5. Проведение оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям

3.5.1. Основанием для проведения оценки соответствия лицензионным требованиям соискателя лицензии является представление в министерство заявления о выдаче (продлении), переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

3.5.2. Предметом оценки соответствия является установление соответствия сведений, содержащихся в поступивших для предоставления государственной услуги заявлениям и (или) документах, лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям, установленным в

соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ, а также соответствия лицензионным требованиям помещений, зданий, строений, сооружений, технических средств, оборудования и иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности.

3.5.3. В отношении соискателя лицензии, представившего заявление о выдаче (продлении) лицензии проводится оценка соответствия организации при непосредственном выезде к соискателю лицензии (далее - выездная оценка) и оценка без выезда.

3.5.4. В отношении лицензиата, представившего заявление о переоформлении лицензии в связи изменением наименования организации (без реорганизации организации), изменением места нахождения организации без изменения места осуществления лицензируемого вида деятельности, изменением адреса электронной почты организации, указанного в Государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, изменением адресообразующих элементов и (или) элементов планировочной структуры места осуществления лицензируемого вида деятельности без фактического изменения места осуществления лицензируемого вида деятельности, в связи с исключением из Государственного сводного реестра выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции места осуществления лицензируемого вида деятельности, в связи с изменением кода причины постановки на учет заявителя без фактического изменения места нахождения заявителя, места осуществления деятельности заявителя, проводится оценка без выезда.

3.5.5. В отношении лицензиата, представившего заявление о переоформлении лицензии (за исключением случаев переоформления

лицензии, указанных в пункте 3.5.4.), проводится выездная оценка и оценка без выезда.

3.5.6. Оценка без выезда проводится посредством оценки сведений, содержащихся в поступивших от заявителя для предоставления государственной услуги заявлении и (или) документах, а также в документах, полученных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Решение о проведении оценки без выезда министерство принимает в случае невыявления оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.5.7. В случае установления сотрудником министерства при проведении оценки без выезда несоответствия лицензионным и (или) обязательным требованиям сотрудник министерства составляет акт несоответствия <10> при проведении оценки соответствия заявителя по форме согласно приложению № 1 Постановления Правительства РФ от 31.03.2022 № 541 <11> .

Акт несоответствия оформляется в одном экземпляре и с копиями приложений направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего этот акт, заявителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю заявителя. При этом акт несоответствия, направленный в форме электронного документа по адресу электронной почты, по которому лицензирующий орган осуществляет переписку, направление решений, извещений и уведомлений с использованием электронной подписи, считается полученным заявителем.

3.5.8. Заявитель, оценка без выезда которого проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами или предложениями, изложенными в акте несоответствия, в течение 15 календарных дней со дня получения акта несоответствия вправе представить в министерство в письменной форме

возражения в отношении акта несоответствия в целом или его отдельных положений. При этом заявитель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность возражений. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

3.5.9. Выездная оценка проводится по основаниям, указанным в пункте 3.5.1 настоящего Административного регламента.

Срок проведения выездной оценки составляет не более 12 рабочих дней со дня начала ее проведения. Указанный срок продлевается в случае необходимости проведения дополнительной экспертизы, без которой невозможно оценить соответствие деятельности заявителя лицензионным и (или) обязательным требованиям. При этом общий срок проведения выездной оценки не может превышать 40 рабочих дней.

Выездная оценка проводится посредством оценки соответствия помещений, зданий, строений, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности, лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям, а также сведениям, указанным в заявлении и документах.

Выездная оценка проводится на основании приказа министра (заместителя министра) о назначении выездной оценки.

Выездная оценка проводится по месту нахождения помещений, зданий, строений, сооружений, технических средств, оборудования и иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности.

Заявитель уведомляется о проведении выездной оценки не позднее чем за 24 часа до ее начала путем направления копии приказа о назначении выездной оценки по адресу электронной почты, по которому министерство

осуществляет переписку, направление решений, извещений и уведомлений с использованием электронной подписи.

Министерством могут быть приняты решения о проведении выездной оценки посредством использования дистанционных средств контроля, средств фото-, аудио- и видеофиксации, видео-конференц-связи.

В случае если проведение выездной оценки оказалось невозможным в связи с отсутствием заявителя, уполномоченного представителя заявителя, иного должностного лица заявителя либо в связи с иными действиями (бездействием) заявителя, его уполномоченного представителя, иного должностного лица заявителя, повлекшими невозможность проведения выездной оценки, должностное лицо, уполномоченное на проведение выездной оценки, составляет акт о невозможности проведения выездной оценки с указанием причин невозможности ее проведения.

3.5.9. По результатам проведения выездной оценки составляется акт оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при непосредственном выезде к заявителю по форме согласно приложению № 2 к Постановлению Правительства РФ от 31.03.2022 № 541.

Акт выездной оценки оформляется в 2 экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю заявителя, иному должностному лицу или уполномоченному представителю заявителя под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом выездной оценки. В случае отсутствия руководителя заявителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя заявителя, а также в случае отказа заявителя дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом выездной оценки акт выездной оценки направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего этот акт.

Акт выездной оценки, направленный в форме электронного документа по адресу электронной почты, по которому министерство осуществляет

переписку, направление решений, извещений и уведомлений с использованием электронной подписи, считается полученным заявителем.

3.5.10. Заявитель, выездная оценка которого проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами или предложениями, изложенными в акте выездной оценки, в течение 15 календарных дней со дня получения акта выездной оценки вправе представить в министерство возражения в отношении акта выездной оценки в целом или его отдельных положений. При этом заявитель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность возражений.

Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

3.5.11. Специалист, проводивший оценку соответствия заявителя лицензионным требованиям, вносит запись о результатах оценки в сопроводительную карточку - о соответствии (несоответствии) организации лицензионным требованиям.

Специалист отдела, уполномоченный на проведение оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям, передает лицензионное дело начальнику отдела лицензирования, лицензионного контроля и декларирования для итогового заключения.

3.5.12. Результатом данной административной процедуры является:

- итоговое заключение по результатам оценки соответствия организации лицензионным требованиям, утвержденное начальником отдела лицензирования, лицензионного контроля и декларирования.

3.5.13. Результат заключения указывается в сопроводительной карточке с отметкой о соответствии (несоответствии) заявителя лицензионным требованиям, после чего лицензионное дело передается на согласование заместителю министра.

3.6. Получение дополнительных сведений от заявителя

В соответствии с законодательством Российской Федерации получение дополнительных сведений от заявителя для предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.7. Принятие решения о выдаче (об отказе в выдаче), о переоформлении (об отказе в переоформлении), о продлении срока действия (об отказе в продлении срока действия), о прекращении действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукцию или лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

3.7.1. Основанием для начала исполнения процедуры является положительное или отрицательное итоговое заключение и (или) акты оценки о соответствии или несоответствии заявителя лицензионным требованиям.

3.7.2. Решение о выдаче (продлении), переоформлении, прекращения лицензии оформляется приказом министерства.

3.7.3. Датой выдачи (продления) лицензии является дата внесения в государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции записи, содержащей сведения о выдаче лицензии.

3.7.4. Выписки из государственного сводного реестра выданных лицензий предоставляются лицам, имеющим (имевшим) лицензии на осуществление деятельности по розничной продаже алкогольной продукции, розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, с информацией о выданных им лицензиях в форме электронных документов посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или посредством официального сайта федерального органа по контролю и надзору в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Плата за предоставление выписок не взимается.

Срок предоставления выписок из государственного сводного реестра выданных лицензий устанавливается Федеральной службой по контролю за алкогольным и табачным рынками и не может составлять более трех рабочих

дней со дня регистрации Федеральной службой по контролю за алкогольным и табачным рынками соответствующего запроса.

3.7.5. Проект приказа о выдаче (продлении), переоформления лицензии готовит должностное лицо отдела лицензирования, лицензионного контроля и декларирования министерства при наличии положительного экспертного заключения и акта оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям.

3.7.6. Проект приказа о выдаче (продлении), переоформлении, прекращении действия лицензии оформляется в течение 3 рабочих дней.

3.7.7. Лицензии на вид деятельности - розничную продажу алкогольной продукции выдаются отдельно на розничную продажу алкогольной продукции и розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

Лицензия выдается на срок, указанный заявителем, но не более чем на пять лет, если иное не установлено Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ.

3.7.8. При выдаче лицензии срок действия лицензии исчисляется с даты принятия решения о выдаче лицензии (даты начала срока действия лицензии).

В случае принятия решения о выдаче, продлении, переоформлении лицензии запись о выдаче, продлении, переоформлении лицензии вносится специалистом отдела лицензирования, лицензионного контроля и декларирования в государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции в день регистрации приказа.

3.7.9. Решение об отказе в выдаче лицензии готовит специалист отдела лицензирования, лицензионного контроля и декларирования в случае наличия отрицательного итогового заключения о несоответствии заявителя лицензионным требованиям.

Решение об отказе в выдаче (продлении), переоформлении лицензии оформляется в виде уведомления министерства.

В случае принятия решения о выдаче, продлении, переоформлении лицензии (либо об отказе) специалист отдела лицензирования, лицензионного контроля и декларирования министерства вносит сведения о соответствующем приказе в автоматизированную информационную базу данных.

3.7.10. Специалист отдела лицензирования, лицензионного контроля и декларирования министерства в течение 5 дней со дня принятия соответствующего решения направляет сведения о выданных лицензиях в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

3.7.11. Результатом данной административной процедуры является:

- решение о выдаче, продлении срока действия, переоформлении лицензии;
- решение о досрочном прекращении срока действия лицензии;
- решение об отказе в выдаче, продлении срока действия, переоформлении лицензии.

3.7.12. Способом фиксации административной процедуры является:

- приказ министерства о выдаче лицензии, продлении срока действия, переоформлении лицензии, прекращении действия лицензии;
- внесение сведений о выдаче, продлении срока действия, переоформлении лицензии, прекращении действия лицензии в государственный сводный реестр выданных лицензий;
- уведомление министерства об отказе в выдаче лицензии, продлении срока действия лицензии, переоформлении лицензии;
- внесение сведений об отказе в выдаче, продлении срока действия, переоформлении лицензии, прекращении действия лицензии в

государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

3.8. Уведомление соискателя лицензии (лицензиата) о выдаче (об отказе в выдаче), о переоформлении (об отказе в переоформлении), о продлении срока действия (об отказе в продлении срока действия), о прекращении действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

3.8.1 Основанием для начала административной процедуры является принятие решения министерства о выдаче(продлении), переоформлении, прекращения действия лицензии либо решения министерства об отказе в выдаче (продлении), переоформлении лицензии.

3.8.2. Решение о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания либо об отказе в выдаче соответствующей лицензии направляется заявителю с указанием причин отказа на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или с использованием единой государственной автоматизированной информационной системы (в зависимости от способа подачи заявления).

При подаче заявления о выдаче такой лицензии на бумажном носителе соответствующее решение на бумажном носителе направляется заявителю в течение трех рабочих дней после его принятия.

При подаче заявления о выдаче лицензии в форме электронного документа соответствующее решение направляется заявителю в форме электронного документа в день его принятия.

3.8.3 Решение о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания либо об отказе в ее переоформлении направляется заявителю с указанием причин отказа на

бумажном носителе или в форме электронного документа посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или с использованием единой государственной автоматизированной информационной системы (в зависимости от способа подачи заявления).

При подаче заявления о переоформлении лицензии на бумажном носителе соответствующее решение на бумажном носителе направляется заявителю в течение трех рабочих дней после его принятия.

При подаче заявления о переоформлении лицензии в форме электронного документа соответствующее решение направляется заявителю в форме электронного документа в день его принятия.

В случае получения результата государственной услуги в АУ "МФЦ" результат направляется в АУ "МФЦ" способом и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии, заключаемым в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

В случае предоставления услуги в электронной форме с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг либо портала Воронежской области специалист министерства направляет заявителю в личный кабинет соответствующее уведомление о принятом решении.

3.8.4. Результатом административного действия является уведомление заявителя о принятом решении: о выдаче(продлении), переоформлении, прекращении действия лицензии или об отказе в выдаче (продлении), переоформлении лицензии.

3.8.5. Способом фиксации административной процедуры является направление заявителю уведомления о принятом решении: о выдаче(продлении), переоформлении, прекращении действия лицензии или об отказе в выдаче (продлении), переоформлении лицензии.

3.9. Снятие остатков алкогольной продукции

3.9.1. Основанием для начала административной процедуры по снятию остатков алкогольной продукции является принятие решения о приостановлении действия лицензии, установление факта прекращения действия лицензии (истечение срока действия лицензии; ликвидация лицензиата; принятие министерством решения о досрочном прекращении действия лицензии), вступление в законную силу принятого судом или федеральным органом по контролю и надзору решения об аннулировании лицензии.

3.9.2. Снятие остатков алкогольной продукции проводится на основании приказа министерства.

3.9.3. Специалист отдела лицензирования, лицензионного контроля и декларирования обеспечивает подготовку проекта приказа министерства о снятии остатков алкогольной продукции.

3.9.4. Снятие остатков алкогольной продукции осуществляется специалистом отдела лицензирования, лицензионного контроля и декларирования, уполномоченным приказом министерства о снятии остатков алкогольной продукции посредством анализа данных единой государственной автоматизированной информационной системы и по месту нахождения обособленного подразделения организации, осуществлявшей розничную продажу алкогольной продукции.

3.9.5. Результатом административной процедуры является акт снятия остатков алкогольной продукции, составленный специалистом отдела лицензирования, лицензионного контроля и декларирования.

3.9.6. Акт снятия остатков алкогольной продукции оформляется не позднее дня завершения снятия остатков алкогольной продукции в двух экземплярах, один из которых вручается (направляется) руководителю или уполномоченному представителю юридического лица.

3.9.7. В случае отказа представителя юридического лица об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом снятия остатков алкогольной продукции акт в течение 3 рабочих дней со дня его составления

направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта снятия остатков алкогольной продукции, хранящемуся в лицензионном деле.

3.9.8. Общий срок административной процедуры не должен превышать четырнадцати дней со дня принятия решения о приостановлении действия лицензии, либо установления факта прекращения действия лицензии, либо вступления в законную силу принятого судом или федеральным органом по контролю и надзору решения об аннулировании лицензии.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

4.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

- посредством Единого портала, портала Воронежской области;
- посредством почтовой связи;
- посредством АУ «МФЦ».

Приложение № 1
к Административному регламенту
министерства имущественных и земельных
отношений Воронежской области по
предоставлению государственной услуги
«Лицензирование розничной продажи
алкогольной продукции (за исключением
лицензирования розничной продажи,
определенной абзацем двенадцатым
пункта 2 статьи 18 Федерального закона
от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ
«О государственном регулировании
производства и оборота этилового спирта,
алкогольной и спиртосодержащей продукции
и об ограничении потребления (распития)
алкогольной продукции"»

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. АУ «МФЦ» - автономное учреждение Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;
2. Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг - федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;
3. Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
4. Министерство – министерство имущественных и земельных отношений Воронежской области;
5. Портал Воронежской области - информационная система «Портал Воронежской области в сети Интернет»;
6. Налоговый кодекс РФ -Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ;
7. ГИС ГМП - Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах;
8. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ - Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
9. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 - Постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».
10. Федеральный закон от 22.11.1995 № 171-ФЗ - Федеральный закон от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;
11. Акт несоответствия - акт установления несоответствия лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям;
12. Постановление Правительства РФ от 31.03.2022 № 541 - Постановление Правительства РФ от 31.03.2022 № 541 «Об утверждении Правил проведения оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления исполнительным органом субъекта Российской Федерации государственной услуги, предусмотренной статьей 19 (в части лицензирования) Федерального закона "О государственном регулировании

производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

II Условные обозначения:

1. Все - документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением государственной услуги;

2. ЭД - в форме электронного документа, направленного в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) на Едином портале (подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью (используется физическими лицами, представляющими интересы юридических лиц при наличии доверенности, подтверждающей их полномочия, в машиночитаемом виде, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью доверителя, или усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которому выдана доверенность с правом передоверия, или усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса в случае, если доверенность, в том числе доверенность, выданная в порядке передоверия, удостоверена нотариусом), сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, при условии организации взаимодействия физического лица с этой инфраструктурой с применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации), портале Воронежской области;

3. ПО - посредством почтового отправления заказным письмом с уведомлением о вручении заявителю (представителю заявителя);

4. ОМЦ - посредством обращения в АУ «МФЦ»;

5. О - представляется оригинал документа;

6. О(э) - представляется оригинал документа в электронной форме;

7. К - представляется копия документа;

8. АИС - посредством единой государственной автоматизированной информационной системе учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

9. О (э2) - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью (используется физическими лицами, представляющими интересы индивидуальных предпринимателей и юридических лиц при наличии доверенности, подтверждающей их полномочия, в машиночитаемом виде, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью доверителя, или усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которому выдана доверенность с правом передоверия, или усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса в случае, если доверенность, в том числе доверенность, выданная в порядке передоверия, удостоверена нотариусом), сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, при условии организации взаимодействия физического лица с этой инфраструктурой с применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

Приложение № 2
к Административному регламенту
министерства имущественных и земельных
отношений Воронежской области по
предоставлению государственной услуги
«Лицензирование розничной продажи
алкогольной продукции (за исключением
лицензирования розничной продажи,
определенной абзацем двенадцатым
пункта 2 статьи 18 Федерального закона
от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ
«О государственном регулировании
производства и оборота этилового спирта,
алкогольной и спиртосодержащей продукции
и об ограничении потребления (распития)
алкогольной продукции»)»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Перечень отдельных признаков заявителей	Перечень результатов предоставления государственной услуги
1	Юридическое лицо (руководитель постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иное лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени этого юридического лица), обратившееся с заявлением о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	Принятие решения о выдаче лицензии, Отказ в принятии решения о выдаче лицензии –А
2	Представитель юридического лица по доверенности обратившийся с заявлением о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	Принятие решения о выдаче лицензии, отказ в принятии решения о выдаче лицензии –Б
3	Юридическое лицо (руководитель постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иное лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени этого юридического лица), обратившееся с заявлением о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Принятие решения о выдаче лицензии, отказ в принятии решения о выдаче лицензии –В

4.	Представитель юридического лица по доверенности обратившийся с заявлением о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Принятие решения о выдаче лицензии, отказ в принятии решения о выдаче лицензии –Г
5.	Юридическое лицо (руководитель постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иное лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени этого юридического лица), обратившееся с заявлением о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Принятие решения о переоформлении лицензии, отказ в принятии решения о переоформлении лицензии –Д
6.	Представитель юридического лица по доверенности обратившийся с заявлением о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Принятие решения о переоформлении лицензии, Отказ в переоформлении лицензии –Е
7	Правопреемник юридического лица, обратившиеся с заявлением о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в связи с реорганизацией организации	Принятие решения о переоформлении лицензии, Отказ в переоформлении лицензии –Ж
8	Юридическое лицо (руководитель постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иное лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени этого юридического лица), обратившееся с заявлением о продлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Принятие решения о продлении лицензии, Принятие решения об отказе в продлении лицензии –З
9	Представитель юридического лица по доверенности обратившийся с заявлением о продлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Принятие решения о продлении лицензии, Принятие решения об отказе в продлении лицензии –К

10	Юридическое лицо (руководитель постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иное лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени этого юридического лица), обратившееся с заявлением о прекращении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Принятие решения о прекращении лицензии –Л
11	Представитель юридического лица по доверенности обратившийся с заявлением о прекращении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Принятие решения о прекращении лицензии –М

Приложение № 3
к Административному регламенту
министерства имущественных и земельных
отношений Воронежской области по
предоставлению государственной услуги
«Лицензирование розничной продажи
алкогольной продукции (за исключением
лицензирования розничной продажи,
определенной абзацем двенадцатым
пункта 2 статьи 18 Федерального закона
от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ
«О государственном регулировании
производства и оборота этилового спирта,
алкогольной и спиртосодержащей продукции
и об ограничении потребления (распития)
алкогольной продукции»)»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 1

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги , которые заявитель должен представить самостоятельно				
Выдача лицензии на розничную продажу алкогольной продукции				
1	А, Б	Заявление	ЭД ПО ОМЦ	О,О(э)
2	А, Б	документы, подтверждающие наличие у заявителя уставного капитала (уставного фонда) в соответствии с Законом Воронежской области от 28.12.2005 N 88-ОЗ «О государственном регулировании отдельных правоотношений в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Воронежской области» (за исключением федеральных бюджетных учреждений,	ЭД ПО ОМЦ	О

		перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации).		
Выдача лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания				
1	В, Г	Заявление	ЭД ПО ОМЦ	О
2	В, Г	документы, подтверждающие наличие у организации (являющейся бюджетным учреждением и осуществляющей розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания) в безвозмездном пользовании объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	ЭД ПО ОМЦ	К
3.	В, Г	документы, подтверждающие наличие у организации (являющейся бюджетным учреждением) в безвозмездном пользовании стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;	ЭД ПО ОМЦ	К
4.	В, Г	документы, подтверждающие наличие у организации в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права заявителя оказывать в них услуги общественного питания (при	ЭД ПО ОМЦ	К

		выдаче лицензии, предусматривающей право розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугороднего и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, присвоенные им в установленном порядке для соответствующих транспортных средств)		
5.	В, Г	документ, подтверждающий соответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей	ЭД ПО ОМЦ	К
Переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции в связи с реорганизацией организацией				
1	Д, Е, Ж	Заявление	ЭД ПО ОМЦ	О(э)
2	Д, Е, Ж	документы, подтверждающие наличие у заявителя уставного капитала (уставного фонда) в соответствии с Законом Воронежской области от 28.12.2005 N 88-ОЗ «О государственном регулировании отдельных правоотношений в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Воронежской области» (за исключением федеральных	ЭД ПО ОМЦ	К

		бюджетных учреждений, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации).		
Переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в связи с реорганизацией организацией				
1	Д, Е, Ж	Заявление	ЭД ПО ОМЦ	О, О(э)
2	Д, Е, Ж	документы, подтверждающие наличие у организации (являющейся бюджетным учреждением и осуществляющей розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания) в безвозмездном пользовании объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	ЭД ПО ОМЦ	К
3	Д, Е, Ж	документы, подтверждающие наличие у организации (являющейся бюджетным учреждением) в безвозмездном пользовании стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;	ЭД ПО ОМЦ	К
4	Д, Е, Ж	документы, подтверждающие наличие у организации в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права заявителя оказывать в них услуги	ЭД ПО ОМЦ	К

		общественного питания (при выдаче лицензии, предусматривающей право розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугороднего и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, присвоенные им в установленном порядке для соответствующих транспортных средств)		
5	Д, Е, Ж	документ, подтверждающий соответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей	ЭД ПО ОМЦ	К

Переоформление лицензии в связи с изменением адреса лицензиата, вследствие которого меняется код причины постановки его обособленного подразделения на учет в налоговом органе по месту осуществления лицензируемого вида деятельности, изменения указанного в государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции места осуществления деятельности лицензиата, изменения иных указанных в государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции

1	Д, Е	Заявление	ЭД ПО ОМЦ	О, О(э)
2	Д, Е	документы, подтверждающие изменения адреса лицензиата, иных сведений указанных в государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на	ЭД ПО ОМЦ	К

		производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции		
Переоформление лицензии в связи с прекращением деятельности обособленных подразделений, указанных в государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции				
1	Д, Е	Заявление	ЭД ПО ОМЦ	О, О(э)
Продление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания				
1	З, К	Заявление	ЭД ПО ОМЦ	О, О(э)
Прекращение действия лицензии				
1	Л, М	Заявление	ЭД ПО ОМЦ	О, О(э)
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, для получения (продления, переоформления) лицензии на розничную продажу алкогольной продукции на территории Воронежской области, в рамках соглашения о межведомственном взаимодействии, заключенного между министерством и федеральным органом по контролю и надзору				
1	А,Б, Д, Е,	Заявление с указанием наряду со сведениями, определенными подпунктом 1 пункта 8 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ, номера регистрации и даты государственной регистрации в Едином государственном реестре недвижимости права собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или аренды на складское помещение (при наличии) и стационарный торговый объект.	АИС	О (э 2)

Таблица № 2

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1	А, Б, В, Г	документ о государственной регистрации организации - юридического лица. (в случае если указанный документ не представлен заявителем, по межведомственному запросу министерства федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, представляет сведения, подтверждающие факт внесения сведений о соискателе лицензии в Единый государственный реестр юридических лиц)	ЭД ПО ОМЦ	К
2	А, Б, В, Г	документ о постановке организации на учет в налоговом органе (в случае если указанный документ не представлен заявителем, по межведомственному запросу министерства федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах,	ЭД ПО ОМЦ	К

		представляет сведения, подтверждающие факт постановки соискателя лицензии на учет в налоговом органе)		
3	А, Б, Д, Е, Ж, З, К	документы, подтверждающие наличие у заявителя складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более (в случае если указанные документы, относящиеся к объектам недвижимости, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, не представлены заявителем, такие документы (сведения, содержащиеся в них) представляются по межведомственному запросу министерства федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним)	ЭД ПО ОМЦ	К
4	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, К	документ об уплате государственной пошлины (в случае если копия указанного документа не представлена заявителем, лицензирующий орган проверяет факт уплаты заявителем государственной пошлины с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах)	ЭД ПО ОМЦ	К

5	В, Г, Д, Е, Ж	документы, подтверждающие наличие у организации в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением случаев, предусмотренных абзацами вторым - четвертым подпункта 9 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ) (В случае если указанные в настоящем подпункте документы в отношении данного объекта недвижимости (за исключением документа, подтверждающего наличие объекта общественного питания в безвозмездном пользовании), права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, не представлены организацией, сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, представляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия по запросу министерства Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области)	ЭД ПО ОМЦ	К
---	---------------	--	-----------------	---

Приложение № 4
к Административному регламенту
министерства имущественных и земельных
отношений Воронежской области по
предоставлению государственной услуги
«Лицензирование розничной продажи
алкогольной продукции (за исключением
лицензирования розничной продажи,
определенной абзацем двенадцатым
пункта 2 статьи 18 Федерального закона
от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ
«О государственном регулировании
производства и оборота этилового спирта,
алкогольной и спиртосодержащей продукции
и об ограничении потребления (распития)
алкогольной продукции»)»

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов,
необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для
приостановления предоставления государственной услуги или отказа в
предоставлении государственной услуги**

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	неполный комплект документов, предусмотренных таблицей № 1 приложения № 3 настоящего Административного регламента	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, К
2	заявление о предоставлении государственной услуги написано неразборчиво, а представленные документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, К
3	заявление о предоставлении услуги подано в исполнительный орган Воронежской области, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, К
4	отсутствие в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах сведений об оплате государственной пошлины	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж
5	предоставленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, К
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в электронной форме с использованием Единого портала		

1	неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, К
2	наличие противоречивых сведений в электронном заявлении и приложенных к нему документах	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, К
3	заявление и иные документы в электронной форме подписаны с использованием электронной подписи с нарушением требований, установленных Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, К
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги (основания для направления уведомления)		
1	наличие у заявителя и (или) у юридических лиц, входящих в одну группу лиц или аффилированных с заявителем, сведения о которых представляются заявителем в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 N 171-ФЗ, на 1-е число месяца, в котором в министерство поступило заявление о выдаче лицензии, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в министерство в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия	А, Б, В, Г, Ж, З, К
2	выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей, указанных в подпункте 1 пункта 22 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 N 171-ФЗ, либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи соответствующей лицензии	А, Б, В, Г, Ж, З, К
3	наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором министерством зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным Государственной	А, Б, В, Г, Ж, З, К

	информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции	
4	отсутствие факта внесения сведений о заявителе в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей либо факта постановки на учет в налоговом органе заявителя или его обособленного подразделения по месту осуществления (планируемого к осуществлению) лицензируемого вида деятельности	А, Б, В, Г, Ж, З, К
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 10.1, 11, 14.1, 16, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22.11.2025 № 171-ФЗ	А, Б, В, Г, Ж, З, К
2	наличие у заявителя и (или) у юридических лиц, входящих в одну группу лиц или аффилированных с заявителем, сведения о которых представляются заявителем в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 настоящей статьи, после истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 N 171-ФЗ для устранения выявленных нарушений, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в министерство в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия	А, Б, В, Г, Ж, З, К
3	наличие на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 N 171-ФЗ для устранения выявленных нарушений, в представленных заявителем для выдачи лицензии документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя	А, Б, В, Г, Ж, З, К

	лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 10.1, 11, 14.1, 16, 20, 25 и 26 указанного Федерального закона, либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи такой лицензии	
4	наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором министерством зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 N 171-ФЗ для устранения выявленных нарушений	А, Б, В, Г, Ж, З, К
5	непредставление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений в министерство в срок, установленный пунктом 14 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 N 171-ФЗ	А, Б, В, Г, Ж, З, К
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги в случае переоформления лицензии на розничную продажу алкогольной продукции, лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в связи с изменением указанного в государственном сводном реестре выданных лицензий места осуществления деятельности лицензиата либо включением в лицензию нового места осуществления деятельности.		
1	несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 8, 9, 11, статьи 16 и статьи 26 Федерального закона от 22.11.1995 N 171-ФЗ	Д, Е
2	выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации, а также неуплата государственной пошлины.	Д, Е

Приложение № 5
к Административному регламенту
министерства имущественных и земельных
отношений Воронежской области по
предоставлению государственной услуги
«Лицензирование розничной продажи
алкогольной продукции (за исключением
лицензирования розничной продажи,
определенной абзацем двенадцатым
пункта 2 статьи 18 Федерального закона
от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ
«О государственном регулировании
производства и оборота этилового спирта,
алкогольной и спиртосодержащей продукции
и об ограничении потребления (распития)
алкогольной продукции)»»

Формы заявления и документов, необходимых для предоставления
государственной услуги

Форма заявления о выдаче лицензии

Регистрационный № _____
от «__» _____ 202__ г

Министерство имущественных и земельных
отношений Воронежской области

З А Я В Л Е Н И Е
о выдаче лицензии

Заявитель

_____ *полное и (или) сокращенное (при наличии) наименования юридического лица и организационно-правовая форма*

Адрес (место нахождения)
организации _____

_____ *индекс, область, район, населенный пункт, улица, № дома, № офиса*

ОГРН

Идентификационный номер налогоплательщика/код причины постановки на учет
заявителя _____

Адрес электронной почты, по которому лицензирующий орган осуществляет переписку, направление решений,
извещений, уведомлений с использованием электронной подписи

Прошу выдать лицензию на осуществление деятельности по розничной продаже алкогольной продукции на

Места нахождения обособленных подразделений организаций, осуществляющих лицензируемый вид
деятельности

№ п/п	Тип предприятия розничной торговли или общественного питания (магазин, ресторан, бар, кафе, буфет)	места осуществления лицензируемой деятельности, в том числе места нахождения обособленных подразделений организации, с указанием кодов причины постановки организации на учет в налоговых органах *; **, ***

Документы, представленные для продления срока действия лицензии, и сведения, указанные в заявлении, достоверны

Приложение:

Результат государственной услуги прошу:

- направить в АУ «МФЦ»
- направить почтовым отправлением заказным письмом с описью вложения
- направить в форме электронного документа

Руководитель организации _____

должность

подпись

фамилия, инициал

,* В заявлении о выдаче лицензии, предусматривающей право на розничную продажу алкогольной продукции, размещенной на бортах водных судов в качестве припасов в соответствии с правом ЕАЭС и законодательством Российской Федерации о таможенном деле, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные водного судна, присвоенные ему в установленном порядке.

В заявлении о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции в магазинах беспошлинной торговли указывается, что лицензия испрашивается для осуществления розничной продажи алкогольной продукции в магазинах беспошлинной торговли

** В заявлении о выдаче лицензии, предусматривающей право на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, размещенной на бортах водных судов в качестве припасов в соответствии с правом ЕАЭС и законодательством Российской Федерации о таможенном деле, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные водного судна, присвоенные ему в установленном порядке.

В заявлении о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания указывается, что лицензия испрашивается для осуществления розничной продажи такой алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

При выдаче лицензии, предусматривающей право на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугородного и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, присвоенные им в установленном порядке для соответствующих транспортных средств)

*** Указывается структура адреса в соответствии с Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 48, ст. 6861; 2015, N 18, ст. 2707; N 33, ст. 4853).

».

Форма заявления о переоформлении лицензии

Регистрационный № _____
от «__» _____ 20__ г

Министерство имущественных и земельных отношений
Воронежской области

З А Я В Л Е Н И Е
о переоформлении лицензии

Заявитель _____
полное и (или) сокращенное (при наличии) наименования юридического лица и его организационно-правовая форма

Адрес (место нахождения) _____

_____ индекс, область, район, населенный пункт, улица, № дома, № офиса

ОГРН _____

Идентификационный номер налогоплательщика/код причины постановки на учет
заявителя _____

Адрес электронной почты, по которому лицензирующий орган осуществляет переписку, направление решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи _____

Прошу переоформить лицензию регистрационный номер _____ от _____, выданную _____

со сроком действия до _____

на осуществление деятельности по розничной продаже алкогольной продукции

Причины переоформления: *

Документы, представленные для переоформления лицензии, и сведения, указанные в заявлении, достоверны.

Приложение:

Результат государственной услуги прошу:

- направить в АУ МФЦ
- направить почтовым отправлением заказным письмом с описью вложения
- направить в форме электронного документа

Руководитель организации _____
_____ должность _____ подпись _____ фамилия, инициалы

М.П.

*указываются следующие причины переоформления:

- В случае изменения адреса лицензиата, вследствие которого меняется код причины постановки его обособленного подразделения на учет в налоговом органе по месту осуществления лицензируемого вида деятельности;

- в случае изменения указанного в государственном сводном реестре выданных лицензий места осуществления деятельности лицензиата;

- в связи с изменением иных указанных в государственном сводном реестре выданных лицензий сведений (за исключением случаев изменения наименования лицензиата (без его реорганизации) или

если вследствие изменения его адреса не меняется код причины постановки на учет обособленного подразделения этой организации в налоговом органе по месту осуществления лицензируемого вида деятельности,)

-в случае реорганизации организации».».

Форма заявления о продлении лицензии

Регистрационный № _____
от «__» _____ 202__ г

Министерство имущественных и земельных отношений
Воронежской области

З А Я В Л Е Н И Е
о продлении срока действия лицензии

Заявитель _____

полное и (или) сокращенное(при наличии) наименования юридического лица и организационно-правовая форма

Адрес (место нахождения) организации _____

индекс, область, район, населенный пункт, улица, № дома, № офиса

ОГРН _____

Идентификационный номер налогоплательщика/код причины постановки на учет
заявителя _____

Адрес электронной почты, по которому лицензирующий орган осуществляет переписку, направление решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи _____

Прошу продлить на _____ срок действия лицензии регистрационный номер _____
от _____, выданную _____
со сроком действия по _____ на осуществление деятельности по розничной продаже
алкогольной продукции

Места нахождения обособленных подразделений организаций, осуществляющих лицензируемый вид деятельности .

№ п/п	Тип предприятия розничной торговли или общественного питания (магазин, ресторан, бар, кафе, буфет)	места осуществления лицензируемой деятельности, в том числе места нахождения обособленных подразделений организации, с указанием кодов причины постановки организации на учет в налоговых органах *, **, ***

Документы, представленные для продления срока действия лицензии, и сведения, указанные в заявлении, достоверны

Приложение:

Результат государственной услуги прошу:

- направить в АУ «МФЦ»
- направить почтовым отправлением заказным письмом с описью вложения
- направить в форме электронного документа

Руководитель организации _____

должность

подпись

фамилия, инициалы

* В заявлении о продлении лицензии, предусматривающей право на розничную продажу алкогольной продукции, размещенной на бортах водных судов в качестве припасов в соответствии с правом ЕАЭС и законодательством Российской Федерации о таможенном деле, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные водного судна, присвоенные ему в установленном порядке.

В заявлении о продлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции в магазинах беспошлинной торговли указывается, что лицензия испрашивается для осуществления розничной продажи алкогольной продукции в магазинах беспошлинной торговли

** В заявлении о продлении лицензии, предусматривающей право на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, размещенной на бортах водных судов в качестве припасов в соответствии с правом ЕАЭС и законодательством Российской Федерации о таможенном деле, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные водного судна, присвоенные ему в установленном порядке.

В заявлении о продлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания указывается, что лицензия испрашивается для осуществления розничной продажи такой алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

При продлении лицензии, предусматривающей право на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугородного и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, присвоенные им в установленном порядке для соответствующих транспортных средств)

*** Указывается структура адреса в соответствии с Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 48, ст. 6861; 2015, N 18, ст. 2707; N 33, ст. 4853).

».

Регистрационный № _____
от «__» _____ 202__ г

Министерство имущественных и земельных
отношений Воронежской области

(организационно-правовая форма и наименование юридического лица)

Место нахождения: _____

Документ, удостоверяющий личность
руководителя юридического лица или его
представителя

Телефон: _____

З А Я В Л Е Н И Е
о прекращении действия лицензии

Прошу прекратить действие лицензии _____ регистрационный номер
_____ от _____, выданную _____
_____ со сроком действия до _____
на осуществление деятельности _____ розничной продаже алкогольной продукции

Руководитель организации _____

должность

подпись

фамилия, инициалы

М.П.».