



**Министерство социальной защиты
Воронежской области
(Минсоцзащиты ВО)**

П Р И К А З

03.12.2025

№ 75/Н

г. Воронеж

Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов), применяемых при осуществлении министерством социальной защиты Воронежской области регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить формы проверочных листов (списков контрольных вопросов), применяемых при осуществлении министерством социальной защиты Воронежской области регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, согласно приложениям № 1- № 9 к настоящему приказу.

2. В случае обязательного применения проверочного листа контрольное (надзорное) мероприятие не ограничивается оценкой соблюдения обязательных требований, в отношении которых в форме

проверочного листа определен список вопросов, отражающих соблюдение или несоблюдение контролируемым лицом таких обязательных требований.

3. Признать утратившими силу:

- приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 15.02.2022 № 5/н «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов), применяемых при осуществлении департаментом социальной защиты Воронежской области регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания»;

- приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 02.06.2022 № 25/н «О внесении изменения в приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 15.02.2022 № 5/н».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель
министра



А.С. Дьячкова

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства социальной
защиты Воронежской области
от 03.12.2025 № 75/н

Форма

QR - код

**Проверочный лист (список контрольных вопросов)
регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на
территории Воронежской области в части соблюдения обязательных требований
по обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и
предоставляемых социальных услуг**

Вид регионального государственного контроля (надзора)	Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания
Наименование контрольного (надзорного) органа, реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа	Министерство социальной защиты Воронежской области Приказ министерства социальной защиты Воронежской области от _____ № _____
Вид контрольного (надзорного) мероприятия	
Дата заполнения проверочного листа	
Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие	
Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя; наименование юридического лица	
Идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер юридического лица	
Адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя; адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами	
Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа	

Реквизиты решения министерства социальной защиты Воронежской области о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом министерства социальной защиты Воронежской области	Приказ министерства социальной защиты Воронежской области от _____ № _____
Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия	
Должности, фамилии и инициалы должностных лиц министерства социальной защиты Воронежской области, уполномоченных на проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящих контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющих проверочный лист	

Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативно-правовых актов, с указанием структурных единиц этих актов	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Не при ме нимо	При меч ани я
1	2	3	4	5	6	7
1	Обеспечена возможность беспрепятственного входа инвалидов в объекты и выхода из них	Пункт 3 части 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 181-ФЗ); Пункт 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 442-ФЗ); Подпункт «а» пункта 4 Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых				

		услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2015 № 527н (далее - Порядок); Подпункт 2 пункта 10 Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.05.2025 № 305н (далее – Правила)				
2	Обеспечена возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски	Пункт 3 части 1 статьи 15 Федерального закона № 181-ФЗ; Пункт 2 части 4 статьи 19 Федерального закона № 442-ФЗ; Подпункт «б» пункта 4 Порядка; Подпункты 1-2 пункта 10 Правил				
3	Обеспечена возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта	Пункт 3 части 1 статьи 15 Федерального закона № 181-ФЗ; Подпункт «в» пункта 4 Порядка				
4	Обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по	Пункт 4 части 1 статьи 15 Федерального закона № 181-ФЗ;				

	территории объекта	Пункт 1 части 4 статьи 19 Федерального закона № 442-ФЗ; Подпункт «г» пункта 4 Порядка				
5	Оказывается содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта	Пункт 3 части 1 статьи 15 Федерального закона № 181-ФЗ; Подпункт «д» пункта 4 Порядка				
6	Размещены надлежащим образом носители информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе осуществлено дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также обеспечено наличие надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	Пункты 5-6 части 1 статьи 15 Федерального закона № 181-ФЗ; Пункты 2-4 части 4 статьи 19 Федерального закона № 442-ФЗ; Подпункт «е» пункта 4 Порядка; Подпункт 3 пункта 10 Правил				
7	Обеспечен допуск на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н	Пункт 7 части 1 статьи 15 Федерального закона № 181-ФЗ; Пункт 3 части 4 статьи 19 Федерального закона № 442-ФЗ; Подпункт «ж» пункта 4 Порядка; Подпункт 3 пункта 10 Правил				
8	Обеспечено оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий	Подпункт «а» пункта 5 Порядка				
9	Обеспечено предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового	Пункт 4 части 4 статьи 19 Федерального закона № 442-ФЗ;				

	языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика	Подпункт «б» пункта 5 Порядка; Подпункт 4 пункта 10 Правил				
10	Обеспечено оказание работниками органов и организаций, предоставляющих услуги в сфере социальной защиты, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами	Пункт 8 части 1 статьи 15 Федерального закона № 181-ФЗ; Подпункт «в» пункта 5 Порядка; Подпункт 5 пункта 10 Правил				
11	Обеспечено использование средств альтернативной и дополнительной коммуникации (при необходимости)	подпункт 5 пункта 10 Правил				
12	Осуществляется инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов социальной инфраструктуры и услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации	часть 3 статьи 15 Федерального закона № 181-ФЗ				
13	В случаях, если существующие объекты социальной, инженерной и транспортной инфраструктур невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственниками этих объектов до их реконструкции или капитального ремонта приняты согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, муниципального района, муниципального округа, городского округа, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечено предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме	часть 4 статьи 15 Федерального закона № 181-ФЗ				
14	Обеспечено наличие копий документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления услуги (в том числе, на информационном стенде), выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, а также	Подпункт «г» пункта 5 Порядка				

	аудиоконтур в регистратуре					
15	Имеются выделенные на парковке общего пользования около объекта социальной инфраструктуры не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов	Часть 9 статьи 15 Федерального закона № 181-ФЗ			-	

 (должности, фамилии и инициалы должностных лиц,
 проводящих проверку и заполняющих
 проверочный лист)

 (дата подписания проверочного листа)

 (подписи должностных
 лиц)

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства социальной
защиты Воронежской области
от 03.12.2025 № 75/н

Форма

QR - код

**Проверочный лист (список контрольных вопросов)
регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на
территории Воронежской области в части проверки соблюдения обязательных требований
при предоставлении социально-бытовых услуг
в стационарной и полустационарной формах**

Вид регионального государственного контроля (надзора)	Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания
Наименование контрольного (надзорного) органа, реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа	Министерство социальной защиты Воронежской области Приказ министерства социальной защиты Воронежской области от _____ № _____
Вид контрольного (надзорного) мероприятия	
Дата заполнения проверочного листа	
Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие	
Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя; наименование юридического лица	
Идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер юридического лица	
Адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя; адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами	
Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением	

проверочного листа	
Реквизиты решения министерства социальной защиты Воронежской области о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом министерства социальной защиты Воронежской области	Приказ министерства социальной защиты Воронежской области от _____ № _____
Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия	
Должности, фамилии и инициалы должностных лиц министерства социальной защиты Воронежской области, уполномоченных на проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящих контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющих проверочный лист	

Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативно- правовых актов, с указанием структурных единиц этих актов	Ответы на вопросы			
			Да	Не т	Не прим е нимо	При ме ча ния
1	2	3	4	5	6	7
1	Поставщик социальных услуг предоставляет бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию:	пункт 4 части 1 статьи 12 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 442-ФЗ)				
1.2	об их правах и обязанностях					
1.3	о видах социальных услуг					
1.4	о сроках предоставления социальных услуг					
1.5	о порядке и условиях предоставления социальных услуг					
1.6	о тарифах на эти социальные услуги					
1.7	о стоимости социальных услуг для получателя социальных услуг либо о					

	возможности для получателя социальных услуг получать социальные услуги бесплатно					
2	Поставщик социальных услуг использует информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных	пункт 5 части 1 статьи 12 Федерального закона № 442-ФЗ				
3	Поставщик социальных услуг обеспечивает получателям социальных услуг содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы	пункт 8 части 1 статьи 12 Федерального закона № 442-ФЗ				
4	Поставщик социальных услуг предоставляет получателям социальных услуг возможность пользоваться при получении услуг:	пункт 9 части 1 статьи 12 Федерального закона № 442-ФЗ				
4.1	услугами связи					
4.2	услугами сети Интернет					
4.3	услугами почтовой связи					
5	Поставщик социальных услуг выделяет супругам, проживающим в организации социального обслуживания, изолированное жилое помещение для совместного проживания	пункт 10 части 1 статьи 12 Федерального закона № 442-ФЗ				
6	Поставщик социальных услуг обеспечивает получателям социальных услуг возможность свободного посещения их в дневное и вечернее время:	пункт 11 части 1 статьи 12 Федерального закона № 442-ФЗ				
6.1	законными представителями					
6.2	адвокатами					
6.3	нотариусами					
6.4	представителями общественных и (или) иных организаций					
6.5	священнослужителями					
6.6	родственниками и другими лицами					
7	Поставщик социальных услуг обеспечивает сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг	пункт 12 части 1 статьи 12 Федерального закона № 442-ФЗ				
8	Поставщиком социальных услуг получателю социальных услуг:					
8.1	обеспечиваются безопасные условия проживания	абзац первый пункта 16 Правил				

		организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.05.2025 № 305н (далее – Правила)				
8.2	организуется деятельность, направленная на поддержание и (или) развитие дневной занятости, в том числе социальной занятости инвалидов в соответствии со статьей 20.1 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	подпункт 1 пункта 16 Правил				
8.3	организуется деятельность, направленная на поддержание и (или) развитие социальной активности, включая связи с близкими родственниками и друзьями	подпункт 2 пункта 16 Правил				
8.4	организуется деятельность, направленная на поддержание и развитие физической активности, включая прогулки	подпункт 3 пункта 16 Правил				
8.5	организуется деятельность, направленная на поддержание и (или) развитие бытовой активности, навыков самостоятельного удовлетворения основных жизненных потребностей, жизни вне организации социального обслуживания	подпункт 4 пункта 16 Правил				
8.6	организуется деятельность, направленная на поддержание и (или) развитие когнитивных функций, включая профилактику когнитивных расстройств	подпункт 5 пункта 16 Правил				
9	Поставщиком социальных услуг оборудованы надлежащим образом помещения (зоны) для:					
9.1	организации социальной занятости получателей социальных услуг	пункт 38 Правил				
9.2	физической, социальной и бытовой активности получателей социальных услуг					
9.3	досуга получателей социальных услуг					
10	На территории стационарной организации социального обслуживания размещены благоустроенные и оборудованные	пункт 38 Правил				

	надлежащим образом площадки (зоны) для осуществления прогулок					
11	Поставщик социальных услуг обеспечивает:					
11.1	размещение получателей социальных услуг в жилых помещениях (спальнях) с учетом их пола, возраста, интересов и предпочтений, личностных особенностей?	подпункт 10 пункта 20 Правил				
11.2	создание получателям социальных услуг комфортных безопасных условий пребывания в жилых помещениях?	подпункт 13 пункта 20 Правил				
11.3	создание получателям социальных услуг комфортных безопасных условий пребывания в помещениях для организации социальной занятости и досуга, в том числе трудовой, поддержания физической, бытовой и социальной активности	подпункт 13 пункта 20 Правил				
11.4	создание получателям социальных услуг комфортных безопасных условий пребывания в помещениях для принятия пищи и проведения санитарно-гигиенических процедур	подпункт 13 пункта 20 Правил				
12	Предусмотрено предоставление следующих помещений: 1) для взрослых: - жилые комнаты площадью из расчета не менее 6 кв. метров на человека; - библиотека; - помещения для принятия пищи (не менее 2 кв. метров на человека); - санитарный узел; - душевая кабина; 2) для несовершеннолетних детей - спальные комнаты (из расчета не менее 3 кв. метров на человека). Размещение получателей социальных услуг осуществляется в многоместных (2 человека и более) жилых комнатах: - помещения для бытового обслуживания; - общегрупповая комната - не менее 20 кв. метров; - санитарный узел - не менее 0,8 кв. метра на человека; - раздельная - не менее 0,7 кв. метра; - раздевальные, умывальные и туалеты для мальчиков и девочек; - душевая кабина; - помещения для культурно-массовых мероприятий (библиотека, актовый зал, спортивный зал) - не менее 100 кв. метров; - помещения для столовой - не менее 90 кв. метров.	Пункт 1.1 приложения № 1 «Наименования и стандарты социальных услуг в полустационарной и стационарной формах, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Воронежской области» к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Воронежской области, утвержденному постановлением Правительства Воронежской области от 22.06.2018				

		№ 553 (далее – Приложение № 1 к Порядку) .				
13	Обеспечено предоставление в пользование мебели в соответствии с утвержденными нормативами. Жилые комнаты имеют шкафы, количество отделений в шкафах соответствует количеству спальных мест в комнате. Имеются кровати, тумбочки и стулья в количестве, соответствующем числу проживающих. Выделяется на комнату 1 стол.	Пункт 1.2 Приложения № 1 к Порядку				
14	Осуществляется обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами. Обеспечена ли выдача одежды и обуви, постельных принадлежностей в начале обслуживания и замена по мере износа. Обеспечена ли стирка мягкого инвентаря по мере загрязнения. Осуществляется ли ремонт мягкого инвентаря, имеющего повреждения.	Пункт 1.4 Приложения № 1 к Порядку				
15	Предоставляется помощь в приеме пищи (кормление). Обеспечено выполнение необходимых получателям социальных услуг, процедур без причинения какого-либо вреда их здоровью, физических или моральных страданий и неудобств.	Пункт 1.6 Приложения № 1 к Порядку				
16	Обеспечено предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход. Обеспечено проведение следующих процедур: - умывание лица - не реже 2 раз в сутки; - чистка зубов или уход за протезами, полостью рта при отсутствии зубов - 2 раза в сутки; - гигиенические ванны/помывку - не реже 1 раза в неделю; - стрижку волос, ногтей, для мужчин также	Пункт 1.7 Приложения № 1 к Порядку				

	бритье бороды и усов - по мере необходимости; - причесывание - не реже 1 раза в день; - смену нательного белья и элемента постельного белья - после каждого загрязнения, но не реже 1 раза в 7 дней; - смену абсорбирующего белья - не реже 1 раза и не чаще 3 раз в день; - обработку катетеров - 2 раза в сутки. Осуществляется ли по мере необходимости получателям социальных услуг, имеющим ограничения в движении, помощь в таких действиях, как встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, умыться, принять пищу, питье, пользоваться туалетом или судном, передвигаться по учреждению, ухаживать за зубами, пользоваться очками или слуховыми аппаратами и другие.					
--	--	--	--	--	--	--

 (должности, фамилии и инициалы должностных лиц,
 проводящих контрольное (надзорное)
 мероприятие и заполняющих проверочный лист)

 (подписи должностных лиц)

 (дата подписания проверочного листа)

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства социальной
защиты Воронежской области
от 03.12.2025 № 75/н

Форма

QR - код

**Проверочный лист (список контрольных вопросов)
регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на
территории Воронежской области в части проверки соблюдения обязательных требований
при предоставлении социально-медицинских услуг
в стационарной и полустационарной формах**

Вид регионального государственного контроля (надзора)	Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания
Наименование контрольного (надзорного) органа, реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа	Министерство социальной защиты Воронежской области Приказ министерства социальной защиты Воронежской области от _____. № _____
Вид контрольного (надзорного) мероприятия	
Дата заполнения проверочного листа	
Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие	
Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя; наименование юридического лица	
Идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер юридического лица	
Адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя; адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами	
Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа	

Реквизиты решения министерства социальной защиты Воронежской области о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом министерства социальной защиты Воронежской области	Приказ министерства социальной защиты Воронежской области от _____. №_____
Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия	
Должности, фамилии и инициалы должностных лиц министерства социальной защиты Воронежской области, уполномоченных на проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящих контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющих проверочный лист	

Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативно-правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Не при мени мо	При меч а ния
1	2	3	4	5	6	7
1	Обеспечено оказание содействия в получении медицинской помощи в объеме предусмотренном территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на соответствующий год на территории Воронежской области	Пункт 2.1 приложения № 1 «Наименования и стандарты социальных услуг в полустационарной и стационарной формах, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Воронежской области» к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Воронежской области, утвержденному постановлением Правительства Воронежской области от 22.06.2018 № 553 (далее – Приложение № 1 к Порядку).				

2	Обеспечено оказание содействия в госпитализации нуждающихся в медицинские организации. Предусмотрено ли осуществление записи на прием к врачу, вызов врача, а также предоставление транспортного средства для госпитализации получателя социальных услуг, сопровождение его в медицинскую организацию либо вызов скорой медицинской помощи.	Пункт 2.2 Приложения № 1 к Порядку.			
3	Обеспечено оказание первичной медико-санитарной и стоматологической помощи. Предусмотрено ли проведение медицинских манипуляций, направленных на оказание первой доврачебной помощи при состояниях, вызывающих угрозу здоровью получателя социальных услуг.	Пункт 2.5 Приложения № 1 к Порядку.			
4	Предусмотрено проведение реабилитационных мероприятий, в том числе для инвалидов, на основании индивидуальных программ реабилитации	Пункт 2.6 Приложения № 1 к Порядку.			
5	Обеспечено соблюдение санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пользования, включающее в себя сухую и влажную уборки, в том числе генеральную, вынос мусора, проветривание помещений. Обеспечено предоставление услуг не реже 1 раза в день, а проведение генеральной уборки - не реже 2 раз в месяц. Обеспечено проведение с применением моющих и дезинфицирующих средств.	Пункт 2.7 Приложения № 1 к Порядку.			

6	Обеспечено выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг Предусмотрено: - измерение температуры тела получателя социальных услуг; - измерение артериального давления получателя социальных услуг; - контроль приема лекарств, закапывания капель.	Пункт 2.10 Приложения № 1 к Порядку.			
7	Обеспечено оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий: организация прогулок, содействие в проведении оздоровительной гимнастики, медицинской реабилитации, предусмотренной индивидуальной программой реабилитации, и другое	Пункт 2.11 Приложения № 1 к Порядку.			
8	Оказывается содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения	Пункт 2.16 Приложения № 1 к Порядку.			

(должности, фамилии и инициалы должностных лиц, проводящих контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющих проверочный лист)

(подписи должностных лиц)

(дата подписания проверочного листа)

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства социальной
защиты Воронежской области
от 03.12.2025 № 75/н

Форма

QR - код

**Проверочный лист (список контрольных вопросов)
регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на
территории Воронежской области в части проверки соблюдения обязательных требований
при предоставлении социально-психологических услуг
в стационарной и полустационарной формах**

Вид регионального государственного контроля (надзора)	Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания
Наименование контрольного (надзорного) органа, реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа	министерство социальной защиты Воронежской области Приказ министерства социальной защиты Воронежской области от _____ № _____
Вид контрольного (надзорного) мероприятия	
Дата заполнения проверочного листа	
Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие	
Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя; наименование юридического лица	
Идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер юридического лица	
Адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя; адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами	
Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа	

Реквизиты решения министерства социальной защиты Воронежской области о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом министерства социальной защиты Воронежской области	Приказ министерства социальной защиты Воронежской области от _____ № _____
Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия	
Должности, фамилии и инициалы должностных лиц министерства социальной защиты Воронежской области, уполномоченных на проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящих контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющих проверочный лист	

Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативно- правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Не при мен имо	При меч ание
1	2	3	4	5	6	7
1	Предусматривает социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений) получение от получателей социальных услуг информации об их проблемах, обсуждение с ними этих проблем для раскрытия и мобилизации внутренних ресурсов и последующего решения социально-психологических проблем	Пункт 3.1 приложения № 1 «Наименования и стандарты социальных услуг в полустационарной и стационарной формах, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Воронежской области» к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Воронежской области, утвержденному постановлением Правительства Воронежской области от 22.06.2018 № 553 (далее – Приложение № 1 к Порядку).				

2	Осуществляется социально-психологический патронаж (систематическое наблюдение для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта)	Пункт 3.2 Приложения № 1 к Порядку.				
---	--	-------------------------------------	--	--	--	--

(должности, фамилии и инициалы должностных лиц, проводящих контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющих проверочный лист)

(подписи должностных лиц)

(дата подписания проверочного листа)

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства социальной
защиты Воронежской области
от 03.12.2025 № 75/н

Форма

QR - код

**Проверочный лист (список контрольных вопросов)
регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на
территории Воронежской области в части проверки соблюдения обязательных требований
при предоставлении социально-трудовых услуг
в стационарной и полустационарной формах**

Вид регионального государственного контроля (надзора)	Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания
Наименование контрольного (надзорного) органа, реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа	Министерство социальной защиты Воронежской области Приказ министерства социальной защиты Воронежской области от _____ № _____
Вид контрольного (надзорного) мероприятия	
Дата заполнения проверочного листа	
Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие	
Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя; наименование юридического лица	
Идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер юридического лица	
Адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя; адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами	
Место (места) проведения контрольного	

(надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа	
Реквизиты решения министерства социальной защиты Воронежской области о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом министерства социальной защиты Воронежской области	Приказ министерства социальной защиты Воронежской области от _____ № _____
Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия	
Должности, фамилии и инициалы должностных лиц департамента социальной защиты Воронежской области, уполномоченных на проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящих контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющих проверочный лист	

Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативно-правовых актов, с указанием структурных единиц этих актов	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Не прим е нимо	Прим е чания
1	2	3	4	5	6	7
1	Обеспечено при проведении мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам создание условий для использования остаточных трудовых возможностей и участия в трудовой деятельности, проведение мероприятий по обучению доступным трудовым и начальным профессиональным навыкам, восстановлению личностного и социального статуса	Пункт 5.1 приложения № 1 «Наименования и стандарты социальных услуг в полустационарной и стационарной формах, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Воронежской области» к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Воронежской области, утвержденному постановлением Правительства Воронежской области от 22.06.2018 № 553.				

(должности, фамилии и инициалы должностных лиц,
проводящих контрольное (надзорное)
мероприятие и заполняющих проверочный лист)

(подписи должностных лиц)

(дата подписания проверочного листа)

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства социальной
защиты Воронежской области
от 03.12.2025 № 75/н

Форма

QR - код

**Проверочный лист (список контрольных вопросов)
регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на
территории Воронежской области в части проверки соблюдения обязательных требований
при предоставлении социально-педагогических услуг стационарной и полустационарной
формам**

Вид регионального государственного контроля (надзора)	Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания
Наименование контрольного (надзорного) органа, реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа	Министерство социальной защиты Воронежской области Приказ министерства социальной защиты Воронежской области от _____ № _____
Вид контрольного (надзорного) мероприятия	
Дата заполнения проверочного листа	
Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие	
Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя; наименование юридического лица	
Идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер юридического лица	
Адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя; адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами	
Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа	

Реквизиты решения министерства социальной защиты Воронежской области о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом министерства социальной защиты Воронежской области	Приказ министерства социальной защиты Воронежской области от _____ № _____
Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия	
Должности, фамилии и инициалы должностных лиц министерства социальной защиты Воронежской области, уполномоченных на проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящих контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющих проверочный лист	

Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативно-правовых актов, с указанием структурных единиц этих актов	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Не при мени мо	При меча ния
1	2	3	4	5		
1	Обеспечено создание условий для проведения конкурсов, экскурсий, клубов по интересам с целью формирования позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	Пункт 4.4 приложения № 1 «Наименования и стандарты социальных услуг в полустационарной и стационарной формах, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Воронежской области» к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Воронежской области, утвержденному постановлением правительства Воронежской области от 22.06.2018 № 553 (далее – Приложение № 1 к Порядку).				

2	Осуществляется организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	Пункт 4.5 Приложения № 1 к Порядку.				
---	--	-------------------------------------	--	--	--	--

 (должности, фамилии и инициалы должностных лиц,
 проводящих контрольное (надзорное)
 мероприятие и заполняющих проверочный лист)

 (подписи должностных лиц)

 (дата подписания проверочного листа)

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства социальной
защиты Воронежской области
от 03.12.2025 № 75/н

Форма

QR - код

**Проверочный лист (список контрольных вопросов)
регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на
территории Воронежской области в части проверки соблюдения обязательных требований
при предоставлении социально-правовых услуг
в стационарной и полустационарной формах**

Вид регионального государственного контроля (надзора)	Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания
Наименование контрольного (надзорного) органа, реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа	Министерство социальной защиты Воронежской области Приказ министерства социальной защиты Воронежской области от _____ № _____
Вид контрольного (надзорного) мероприятия	
Дата заполнения проверочного листа	
Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие	
Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя; наименование юридического лица	
Идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер юридического лица	
Адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя; адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами	
Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением	

проверочного листа	
Реквизиты решения министерства социальной защиты Воронежской области о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом министерства социальной защиты Воронежской области	Приказ министерства социальной защиты Воронежской области от _____ № _____
Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия	
Должности, фамилии и инициалы должностных лиц министерства социальной защиты Воронежской области, уполномоченных на проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящих контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющих проверочный лист	

Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативно-правовых актов, с указанием структурных единиц этих актов	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Не при мен имо	Пр им еча ни я
1	2	3	4	5		
1	Осуществляется содействие в сохранении занимаемых ранее по договору найма или аренды жилых помещений в домах государственного, муниципального и общественного жилищных фондов в течение шести месяцев с момента поступления в стационарную организацию социального обслуживания, а также во внеочередном обеспечении жилым помещением в случае отказа от услуг стационарной организации социального обслуживания по истечении указанного срока, если не может быть возвращено ранее занимаемое помещение. Предусмотрено внесение платежей за содержание имущества получателя социальной услуги за счет его средств, его правовую защиту от возможной потери законно принадлежащей или положенной ему жилой	Пункт 6.1 приложения № 1 «Наименования и стандарты социальных услуг в полустационарной и стационарной формах, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Воронежской области» к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Воронежской области, утвержденному постановлением Правительства Воронежской области от 22.06.2018 № 553 (далее – Приложение № 1 к Порядку).				

	площади вследствие различных обстоятельств, предоставляемые по мере необходимости.					
2	Обеспечено оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг. Предусмотрено ли оказание помощи получателю социальных услуг в оформлении различных документов (документов, удостоверяющих личность, документов на получение положенных по федеральному и областному законодательству мер социальной поддержки, пенсий, пособий, на решение других вопросов социальной реабилитации), включающей разработку и направление в соответствующие инстанции указанных документов, обеспечение контроля за их прохождением, предоставление разъяснения получателю социальных услуг содержания необходимых документов, а также выполнение необходимых действий для восстановления утраченных получателем социальных услуг документов. Предусмотрено оказание указанных услуг по мере необходимости, но не чаще 1 раза в неделю.	Пункт 6.2 Приложения № 1 к Порядку.				
3	Обеспечено оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно). Обеспечено ли содействие в приглашении юриста, нотариуса, сопровождение в юридическую консультацию, нотариальную службу и обратно, предоставляемое по мере необходимости, но не чаще 1 раза в неделю.	Пункт 6.3 Приложения № 1 к Порядку.				

4	Осуществляется оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг. Предусмотрена деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав получателя социальной услуги, восстановлению его нарушенных прав, предоставлению интересов получателя социальных услуг в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами. Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 1 раза в год (продолжительность - не более 30 минут за одно посещение).	Пункт 6.4 Приложения № 1 к Порядку.				
5	Обеспечено оказание помощи по вопросам пенсионного обеспечения и предоставления других социальных услуг. Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 1 раза в неделю, предусматривает содействие в сборе необходимых документов и доставку их в территориальные органы Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации и организации, осуществляющие социальные выплаты, сопровождение граждан в указанные организации. Предоставляется по мере необходимости, но не реже 4 раз в год (продолжительность - не более 20 минут за одно посещение).	Пункт 6.5 Приложения № 1 к Порядку.				

 (должности, фамилии и инициалы должностных лиц,
 проводящих контрольное (надзорное)
 мероприятие и заполняющих проверочный лист)

 (подписи должностных лиц)

 (дата подписания проверочного листа)

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства социальной
защиты Воронежской области
от 03.12.2025 № 75/н

Форма

QR - код

**Проверочный лист (список контрольных вопросов)
регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на
территории Воронежской области в части проверки соблюдения обязательных требований
при предоставлении социальных услуг в целях повышения коммуникативного потенциала
получателей социальных услуг**

Вид регионального государственного контроля (надзора)	Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания
Наименование контрольного (надзорного) органа, реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа	Министерство социальной защиты Воронежской области Приказ министерства социальной защиты Воронежской области от _____ № _____
Вид контрольного (надзорного) мероприятия	
Дата заполнения проверочного листа	
Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие	
Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя; наименование юридического лица	
Идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер юридического лица	
Адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя; адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами	
Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа	
Реквизиты решения министерства социальной защиты Воронежской области о проведении	Приказ министерства социальной защиты Воронежской области

контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом министерства социальной защиты Воронежской области	от _____ № _____
Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия	
Должности, фамилии и инициалы должностных лиц министерства социальной защиты Воронежской области, уполномоченных на проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящих контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющих проверочный лист	

Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативно-правовых актов, с указанием структурных единиц этих актов	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Не применимо	Примечания
1	2	3	4	5	6	7
1	Предусматривает обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	Пункт 7.2 приложения № 1 «Наименования и стандарты социальных услуг в полустационарной и стационарной формах, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Воронежской области» к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Воронежской области, утвержденному постановлением Правительства Воронежской области от 22.06.2018 № 553 (далее – Приложение № 1 к Порядку).				
2	Предусматривает проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания, предоставляемое в соответствии с индивидуальными программами реабилитации: - проведение активизирующей терапии;	Пункт 7.3 Приложения № 1 к Порядку.				

	- проведение комплекса реабилитационных мероприятий по восстановлению личностного и социального статуса получателя; - проведение лечебной физкультуры, массажа и других реабилитационных мероприятий (при наличии лицензии).					
3	Осуществляется обучение навыкам поведения в быту и в общественных местах. Предусмотрено проведение мероприятий по овладению навыками самообслуживания, выполнения элементарных жизненных бытовых операций (приготовление пищи, уборка помещения, стирка и штопка белья, уход за одеждой и обувью, правильное расходование имеющихся финансовых средств и т.д.), поведению в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной деятельности.	Пункт 7.4 Приложения № 1 к Порядку.				
4	Обеспечено оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности. Предусмотрено оказание помощи в приобретении элементарных навыков компьютерной грамотности в срок, определенный индивидуальной программой получателя социальных услуг.	Пункт 7.5 Приложения № 1 к Порядку.				

 (должности, фамилии и инициалы должностных лиц,
 проводящих контрольное (надзорное)
 мероприятие и заполняющих проверочный лист)

 (подписи должностных лиц)

 (дата подписания проверочного листа)

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства социальной
защиты Воронежской области
от 03.12.2025 № 75/н

Форма

QR - код

**Проверочный лист (список контрольных вопросов)
регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на
территории Воронежской области в части соблюдения обязательных требований к
информационной открытости поставщиков социальных услуг**

Вид регионального государственного контроля (надзора)	Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания
Наименование контрольного (надзорного) органа, реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа	Министерство социальной защиты Воронежской области Приказ министерства социальной защиты Воронежской области от _____ № _____
Вид контрольного (надзорного) мероприятия	
Дата заполнения проверочного листа	
Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие	
Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя; наименование юридического лица	
Идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер юридического лица	
Адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя;	

адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами	
Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа	
Реквизиты решения министерства социальной защиты Воронежской области о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом министерства социальной защиты Воронежской области	Приказ министерства социальной защиты Воронежской области от _____ № _____
Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия	
Должности, фамилии и инициалы должностных лиц министерства социальной защиты Воронежской области, уполномоченных на проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящих контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющих проверочный лист	

Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативно-правовых актов с указанием структурных единиц этих актов	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Не примен имо	Приме чания
1	2	3	4	5	6	7
1	Поставщиком социальных услуг сформированы общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности поставщика, и обеспечен доступ к данным ресурсам посредством размещения их на информационных стендах в помещениях поставщика социальных услуг, в средствах массовой информации, в сети «Интернет», в том числе на	пункт 1 статьи 13 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 442-ФЗ)				

	официальном сайте организации социального обслуживания					
2	Размещению на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подлежит следующая информация о поставщике социальных услуг:					
2.1	о дате государственной регистрации в качестве поставщика социальных услуг с указанием числа, месяца и года регистрации	подпункт 1 пункта 2 статьи 13 Федерального закона № 442-ФЗ ; подпункт 1 пункта 1 Порядка размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг, включая требования к содержанию и форме предоставления указанной информации, на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2025 № 163н (далее – Порядок)				
2.2	об идентификационном номере налогоплательщика	подпункт 2 пункта 1 Порядка				

2.3	об учредителе (учредителях) поставщика социальных услуг - организации социального обслуживания с указанием наименования, места его (их) нахождения, контактных телефонов и адресов электронной почты	подпункт 1 пункта 2 статьи 13 Федерального закона № 442-ФЗ; подпункт 3 пункта 1 Порядка				
2.4	о месте нахождения поставщика социальных услуг, его филиалах (при их наличии) с указанием адреса и схемы проезда	подпункт 1 пункта 2 статьи 13 Федерального закона № 442-ФЗ; подпункт 4 пункта 1 Порядка				
2.5	о режиме, графике работы с указанием дней и часов приема, перерыва на обед	подпункт 1 пункта 2 статьи 13 Федерального закона № 442-ФЗ; подпункт 5 пункта 1 Порядка				
2.6	о контактных телефонах с указанием кода населенного пункта, в котором расположен поставщик социальных услуг, и об адресах электронной почты	подпункт 1 пункта 2 статьи 13 Федерального закона № 442-ФЗ; подпункт 6 пункта 1 Порядка				
2.7	о структуре и об органах управления организации социального обслуживания	подпункт 2 пункта 2 статьи 13 Федерального закона № 442-ФЗ; подпункт 8 пункта 1 Порядка				
2.8	о форме социального обслуживания, видах социальных услуг, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на социальные услуги	подпункт 3 пункта 2 статьи 13 Федерального закона № 442-ФЗ; подпункты 10-12 пункта 1 Порядка				

2.9	о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг	подпункт 4 пункта 2 статьи 13 Федерального закона № 442-ФЗ; подпункт 13 пункта 1 Порядка				
2.10	о руководителе, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии)	подпункт 5 пункта 2 статьи 13 Федерального закона № 442-ФЗ; подпункт 7 пункта 1 Порядка				
2.11	о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличие оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, наличие средств обучения и воспитания, условия питания и обеспечение охраны здоровья получателей социальных услуг, доступ к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети «Интернет»)	подпункт 6 пункта 2 статьи 13 Федерального закона № 442-ФЗ; подпункт 9 пункта 1 Порядка				
2.12	о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг	подпункт 7 пункта 2 статьи 13 Федерального закона № 442-ФЗ; подпункт 14 пункта 1 Порядка				
2.13	о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации	подпункт 9 пункта 2 статьи 13 Федерального закона № 442-ФЗ; подпункт 17 пункта 1 Порядка				
2.14	о финансово-хозяйственной деятельности	подпункт 10 пункта 2 статьи 13 Федерального закона № 442-ФЗ; подпункт 18 пункта 1 Порядка				
2.15	о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективного договора	подпункт 11 пункта 2 статьи 13 Федерального закона № 442-ФЗ; подпункт 19 пункта 1 Порядка				

2.16	о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний	подпункт 12 пункта 2 статьи 13 Федерального закона № 442-ФЗ; подпункт 20 пункта 1 Порядка				
2.17	о проведении независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания, которая определяется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти	пункт 12.1 части 2 статьи 13 Федерального закона № 442-ФЗ				
2.18	обеспечивают технические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, возможность выражения мнений получателями социальных услуг о качестве оказания услуг организацией социального обслуживания	подпункт 4 пункта 9 Порядка				

(должности, фамилии и инициалы должностных лиц,
проводящих проверку и заполняющих
проверочный лист)

(подписи должностных
лиц)

(дата подписания проверочного листа)