



**Министерство социальной защиты
Воронежской области
(Минсоцзащиты ВО)**

П Р И К А З

Правовое управление правительства
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

«26» 11 2025г.

Регистрационный номер № 1328

30.10.2025

№ 65/н

г. Воронеж

**О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты
Воронежской области от 01.03.2024 № 5/н**

В целях приведения нормативных правовых актов министерства социальной защиты Воронежской области в соответствие действующему законодательству

п р и к а з ы в а ю :

1. Внести в Порядок назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты на содержание ребенка (детей) при его (их) усыновлении (удочерении), утвержденный приказом министерства социальной защиты Воронежской области от 01.03.2024 № 5/н «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты на содержание ребенка (детей) при его (их) усыновлении (удочерении)» (в редакции приказа министерства социальной защиты Воронежской области от 24.05.2024 № 21/н), следующие изменения:

1.1. В разделе 2:

1.1.1. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. При обращении в министерство заявитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявления представителем дополнительно представляются документы (и их копии), удостоверяющие статус и полномочия представителя.

К заявлению прилагаются документы (сведения), необходимые для назначения ежемесячной денежной выплаты, в соответствии с перечнем

документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты, приведенном в приложении № 2 к настоящему Порядку (далее – Перечень документов (сведений)), обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя.

Заявление и копии документов представляются в отдел финансовой поддержки семей с детьми министерства (далее - отдел министерства) вместе с оригиналами, после сверки документов подлинники возвращаются заявителю.

Копии прилагаемых к заявлению документов должны быть заверены в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.».

1.1.2. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Заявление регистрируется в день приема в журнале по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.».

1.1.3. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Отдел министерства в порядке межведомственного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет запрос документов (сведений) в соответствии с Перечнем документов (сведений).

Заявитель вправе по собственной инициативе представить документы (сведения) в соответствии с Перечнем документов (сведений) в полном объеме.».

1.2. Пункт 3.8 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.8. В случае прекращения выплаты ежемесячной денежной выплаты при наступлении обстоятельства, предусмотренного подпунктом «б» пункта 3.6 настоящего Порядка, предоставление ежемесячной денежной выплаты может быть возобновлено при представлении заявителем документа, предусмотренного пунктом 13 Перечня документов (сведений), со дня,

следующего за днем прекращения пребывания ребенка на полном государственном обеспечении.


В случае прекращения ежемесячной денежной выплаты при наступлении обстоятельств, предусмотренных подпунктами «д» - «л» пункта 3.6 настоящего Порядка, предоставление ежемесячной денежной выплаты может быть возобновлено со дня, следующего за днем ее прекращения при обращении за ежемесячной денежной выплатой другого усыновителя.

При этом другой усыновитель обращается с заявлением о назначении ежемесячной денежной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность и прилагает к заявлению документ, предусмотренный пунктом 12 Перечня документов (сведений).».

1.3. Приложения № 2, № 3 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Попову И.Н.

Министр

 О.В. Сергеева

Приложение
к приказу министерства социальной
защиты Воронежской области
от 30.10.2025 № 65/н

«Приложение № 2
к Порядку назначения и выплаты
ежемесячной денежной выплаты
на содержание ребенка (детей) при
его (их) усыновлении (удочерении)

ПЕРЕЧЕНЬ

документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячной денежной
выплаты на содержание ребенка (детей) при его (их) усыновлении
(удочерении)

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник сведений/способ получения
1	Сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
2	Сведения о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации) / посредством представления подтверждающих документов
3	Сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния) / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

		ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
4	Сведения о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации) / посредством представления подтверждающих документов
5	Сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
6	Сведения о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации) / посредством представления подтверждающих документов
7	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
8	Паспортное досье	МВД России (ведомственная

		информационная система) / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
9	Сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере») / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
10	Сведения об усыновлении (удочерении) ребенка	Заявитель / посредством представления подтверждающих документов
11	Копия решения суда об установлении усыновления (удочерения)	Заявитель / посредством представления подтверждающих документов
12	Реквизиты счета для перечисления ежемесячной денежной выплаты на содержание ребенка (детей) при его (их) усыновлении (удочерении) (далее – ежемесячная денежная выплата)	Заявитель / посредством представления подтверждающих документов
13	Документы (сведения), о прекращении пребывания усыновленного ребенка на полном государственном обеспечении с указанием даты возвращения такого ребенка в семью заявителя (в случае прекращения выплаты ежемесячной денежной выплаты в связи с помещением усыновленного ребенка на полное государственное обеспечение)	Заявитель / посредством представления подтверждающих документов

Приложение № 3
к Порядку назначения и выплаты
ежемесячной денежной выплаты
на содержание ребенка (детей) при
его (их) усыновлении (удочерении)

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о назначении
ежемесячной денежной выплаты
на содержание ребенка (детей) при его (их) усыновлении (удочерении)

№ п/п	Сведения о заявителе			Содержание решения	дата, № уведомления
	дата приема заявления	фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя	адрес места жительства		
1	2	3	4	5	6

».