



Правовое управление правительства Воронежской области		
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО		
«19»	11	2025.
Регистрационный номер № 1290		

Министерство социальной защиты
Воронежской области
(Минсоцзащиты ВО)

ПРИКАЗ

01.11.2025

№ 66/Н

г. Воронеж

О некоторых вопросах регулирования оплаты труда по должности «Помощник по уходу» в казенных учреждениях, в отношении которых министерством социальной защиты Воронежской области исполняются функции и полномочия учредителя

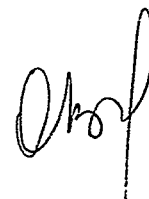
В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.12.2024 № 732 «О реализации в Российской Федерации в 2025 году Типовой модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе», от 27.01.2025 № 28 «О реализации в Российской Федерации в 2025 году пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в рамках федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Семья», распоряжениями Правительства Воронежской области от 27.02.2024 № 154-р «Об утверждении региональной модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе», от 25.12.2024 № 1062-р «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, на территории Воронежской области в 2025 году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об оплате труда по должности «Помощник по уходу», согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Афанасьеву Н.В.

Министр



О.В. Сергеева

**Положение
об оплате труда по должности «Помощник по уходу»**

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением регламентированы вопросы оплаты труда по должности «Помощник по уходу» в казенных учреждениях, в отношении которых министерством социальной защиты Воронежской области исполняются функции и полномочия учредителя(далее - Помощник по уходу).

1.2. Оплата труда устанавливается Помощникам по уходу, непосредственно занятым оказанием социальных услуг по уходу на дому в рамках реализации пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе.

1.3. Работа в качестве Помощника по уходу может являться как основным местом работы, так и работой по совместительству. В случае внутреннего или внешнего совместительства также могут быть заключены срочные трудовые договоры. Срочный трудовой договор заключается на период реализации пилотного проекта.

2. Условия и порядок расчета оплаты труда

2.1. В основу расчета оплаты труда берется тарифная ставка, которая соответствует размеру вознаграждения, подлежащего выплате помощнику по уходу за 1 час оказания социальных услуг по уходу на дому.

2.2. Тарифная ставка оплаты труда помощника по уходу за 1 час оказания социальных услуг по уходу на дому устанавливается в размере 265,02 рублей.

2.3. Размер заработной платы помощника по уходу за календарный месяц определяется за фактически оказанные гражданам пожилого возраста и инвалидам услуги по уходу на дому на основании табеля учета рабочего времени за соответствующий месяц и рассчитывается по формуле:

$$\text{Заработная плата} = \text{Количество фактически отработанных часов} \times \text{часовую (тарифную) ставку.}$$

2.4. Размер заработной платы помощника по уходу, отработавшего полный месяц и выполнившего норму труда, не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

2.5. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются приказом учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

2.6. По итогам работы за определенный период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) при наличии экономии средств на оплату труда помощникам по уходу может производиться выплата премии с учетом выполнения ими показателей эффективности и критериев оценки работы.

2.6.1. Оценка эффективности работы помощников осуществляется по следующим показателям эффективности и критериям их оценки:

№ п/п	Наименование показателя эффективности работы	Критерии оценки эффективности работы	Баллы
1	Качественное и своевременное выполнение своих должностных обязанностей в запланированном объеме с соблюдением санитарных правил и норм, удовлетворенность лиц,	- отсутствие обоснованных замечаний руководства и контролирующих органов;	10
		- наличие обоснованных замечаний руководства и контролирующих органов	0
		- отсутствие	10

	нуждающихся в уходе качеством предоставляемых услуг	зафиксированных нарушений по результатам внутреннего и внешнего контроля работы;	
		- наличие зафиксированных нарушений по результатам внутреннего и внешнего контроля работы	0
		- отсутствие обоснованных жалоб;	10
		- наличие обоснованных жалоб	0
2	Соблюдение трудовой дисциплины, морально- этических норм и правил в рамках профессиональной деятельности	- отсутствие зафиксированных нарушений;	25
		- наличие зафиксированных нарушений	0
3	Качественное и своевременное заполнение дневников (журналов) о проделанной работе, дневников наблюдения за состоянием здоровья лица, нуждающегося в уходе	- отсутствие фактов неправильного/несвоевремен ного заполнения;	20
		- наличие фактов неправильного/несвоевремен ного заполнения	0
4	Соблюдение правил охраны труда, санитарно- эпидемиологического режима, пожарного и энергосберегающего режимов	- отсутствие зафиксированных нарушений;	25
		- наличие зафиксированных нарушений	0
	Итого		100

2.6.2. Расчет премии по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) помощников по уходу производится по формуле:

$$П = X * Ч * Б,$$

где:

П - премия по итогам работы; **Х** - стоимость одного балла;

Ч - часы предоставления услуги по уходу за период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);

Б - количество баллов, набранных при оценке эффективности работы.

Стоимость одного балла определяется по формуле:

$$X = ПФ / Оч,$$

где:

ПФ - премиальный фонд помощников по уходу - остаток целевой субсидии в рамках системы долговременного ухода на выплату заработной платы.

Оч - общее количество часов за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год, затраченных всеми помощниками по уходу непосредственно на предоставление услуги по уходу.

3. Заключительные положения

3.1. Финансовое обеспечение системы оплаты труда осуществляется в пределах средств, направленных из федерального бюджета и бюджета Воронежской области на соответствующий календарный год.

3.2. Настоящее Положение вводится на период реализации пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе.