



Правовое управление правительства
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

«10» 06 2025г.

Регистрационный номер № 631

**Министерство социальной защиты
Воронежской области
(Минсоцзащиты ВО)**

ПРИКАЗ

03.06.2025

№ 41/н

г. Воронеж

О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты Воронежской области от 29.12.2023 № 61/н

В целях приведения нормативных правовых актов министерства социальной защиты Воронежской области в соответствие действующему законодательству

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ министерства социальной защиты Воронежской области от 29.12.2023 № 61/н «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки сотрудников патрульно-постовой службы полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, замещающих должности младшего начальствующего состава, участковых уполномоченных полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудников патрульно-постовой службы полиции Юго-Восточного линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, проходящих службу на территории Воронежской области» (в редакции приказов министерства социальной защиты Воронежской области

от 17.07.2024 № 36/н, от 28.08.2024 № 45/н, от 21.01.2025 № 5/н) следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки сотрудников патрульно-постовой службы полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, замещающих должности младшего начальствующего состава, участковых уполномоченных полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудников патрульно-постовой службы полиции Юго-Восточного линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, проходящих службу на территории Воронежской области, сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава Федерального казенного учреждения «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области» и отдельных подразделений Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки сотрудников патрульно-постовой службы полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, замещающих должности младшего начальствующего состава, участковых уполномоченных полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудников патрульно-постовой службы полиции

Юго-Восточного линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, проходящих службу на территории Воронежской области, сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава Федерального казенного учреждения «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области» и отдельных подразделений Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области согласно приложению к настоящему приказу.».

1.3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Определить казенные учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения» городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области организациями, уполномоченными на назначение дополнительной меры социальной поддержки сотрудников патрульно-постовой службы полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, замещающих должности младшего начальствующего состава, участковых уполномоченных полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудников патрульно-постовой службы полиции Юго-Восточного линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, проходящих службу на территории Воронежской области, сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава Федерального казенного учреждения «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации».

Федерации по Воронежской области» и отдельных подразделений Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, а также ответственными за целевое использование средств и за достоверность отчетных данных.».

1.4. В Порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки сотрудников патрульно-постовой службы полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, замещающих должности младшего начальствующего состава, участковых уполномоченных полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудников патрульно-постовой службы полиции Юго-Восточного линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, проходящих службу на территории Воронежской области:

1.4.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки сотрудников патрульно-постовой службы полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, замещающих должности младшего начальствующего состава, участковых уполномоченных полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудников патрульно-постовой службы полиции Юго-Восточного линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, проходящих службу на территории Воронежской области, сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава Федерального казенного учреждения «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации».

Федерации по Воронежской области» и отдельных подразделений Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области».

1.4.2. Преамбулу признать утратившей силу.

1.4.3. Раздел 1 изложить в следующей редакции:

«1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет механизм предоставления дополнительной меры социальной поддержки сотрудников патрульно-постовой службы полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, замещающих должности младшего начальствующего состава, участковых уполномоченных полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудников патрульно-постовой службы полиции Юго-Восточного линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, проходящих службу на территории Воронежской области, сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава Федерального казенного учреждения «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области» и отдельных подразделений Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области (далее - ежемесячная денежная выплата).

Право на предоставление ежемесячной денежной выплаты имеют лица, указанные в статье 97.41 Закона Воронежской области от 14.11.2008

№ 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области» (далее -Закон).».

1.4.4. В разделе 2:

1.4.4.1. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Для предоставления ежемесячной денежной выплаты лица, указанные в Законе, либо их представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, обращаются в казенное учреждение Воронежской области «Управление социальной защиты населения» городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области по месту жительства (пребывания) (далее - КУВО «УСЗН» района) с заявлением по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку - для граждан, замещающих должности младшего начальствующего состава патрульно-постовой службы полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, с заявлением по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку - для граждан, замещающих должности участковых уполномоченных полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, с заявлением по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку - для граждан, замещающих должности сотрудников патрульно-постовой службы полиции Юго-Восточного линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, проходящих службу на территории Воронежской области, с заявлением по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку - для сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава Федерального казенного учреждения «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области» и отдельных подразделений Главного

управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, и предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.».

1.4.4.2. Пункт 2.2 дополнить подпунктами «г» и «д» следующего содержания:

«г) справка о замещении лицом должности младшего начальствующего состава Федерального казенного учреждения «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области» и отдельных подразделений Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, указанных в пункте 5 статьи 97.41 Закона - для граждан, замещающих должности сотрудника, замещающих должности младшего начальствующего состава Федерального казенного учреждения «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области» и отдельных подразделений Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, указанных в пункте 5 статьи 97.41 Закона;

д) справка о замещении лицом должности младшего начальствующего состава в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области в подразделениях, указанных в пункте 6 статьи 97.41 Закона – для сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области в подразделениях, указанных в пункте 6 статьи 97.41 Закона.».

1.4.5. В разделе 3:

1.4.5.1. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Ежемесячная денежная выплата назначается с первого числа месяца, в котором подано заявление с документами, указанными в пункте 2.2 настоящего Порядка, но не ранее даты начала трудовых отношений при замещении должности младшего начальствующего состава патрульно-постовой службы полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области либо должности участкового уполномоченного полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, либо должности сотрудника патрульно-постовой службы полиции Юго-Восточного линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, проходящего службу на территории Воронежской области, либо должности сотрудника, замещающего должность младшего начальствующего состава Федерального казенного учреждения «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области» и отдельных подразделений Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, либо должности сотрудника, замещающего должность младшего начальствующего состава территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области.».

1.4.5.2. Абзац второй пункта 3.3 дополнить словами «,либо лицом, замещающим должность сотрудника, замещающего должность младшего начальствующего состава Федерального казенного учреждения «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области» и отдельных подразделений Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, либо

лицом, замещающим должность сотрудника, замещающего должность младшего начальствующего состава в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области.».

1.4.6. Пункт 4.2 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.2. Лица, замещающие должность младшего начальствующего состава патрульно-постовой службы полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, либо должность участкового уполномоченного полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, либо должность сотрудника патрульно-постовой службы полиции Юго-Восточного линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, проходящего службу на территории Воронежской области, либо должность сотрудника, замещающего должность младшего начальствующего состава Федерального казенного учреждения «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области» и отдельных подразделений Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, либо должность сотрудника, замещающего должность младшего начальствующего состава в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, получающие ежемесячную денежную выплату (далее - получатель), обязаны в течение 14 календарных дней со дня наступления обстоятельств, указанных в абзацах втором и пятом пункта 5.2 настоящего Порядка, извещать КУВО «УСЗН» района о наступлении этих обстоятельств.».

1.4.7. Абзац второй пункта 5.2 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«- прекращение трудовых отношений при замещении должности младшего начальствующего состава патрульно-постовой службы полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области либо должности участкового уполномоченного полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, либо должности сотрудника патрульно-постовой службы полиции Юго-Восточного линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, проходящего службу на территории Воронежской области, либо должности сотрудника, замещающего должность младшего начальствующего состава Федерального казенного учреждения «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области» и отдельных подразделений Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, либо должности сотрудника, замещающего должность младшего начальствующего состава в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области - со дня, следующего за днем прекращения трудовой деятельности;».

1.4.8. Пункт 7.3 дополнить абзацами пятым и шестым следующего содержания:

«- о замещении лицом должности сотрудника, замещающего должность младшего начальствующего состава Федерального казенного учреждения «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области» и отдельных подразделений Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области;

- о замещении лицом должности сотрудника, замещающего должность младшего начальствующего состава в территориальных органах

Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области.».

1.4.9. Приложения № 1 - № 3 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.4.10. Дополнить приложениями № 4 - № 5 согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 марта 2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Воронцову В.В.

Министр



О.В. Сергеева

Приложение № 1
к приказу министерства социальной защиты
Воронежской области
от 03.06.2025 № 41/н

«Приложение № 1
к Порядку предоставления дополнительной меры
социальной поддержки сотрудников патрульно-
постовой службы полиции Главного управления
Министерства внутренних дел Российской
Федерации по Воронежской области,
замещающих должности младшего
начальствующего состава, участковых
уполномоченных полиции Главного управления
Министерства внутренних дел Российской
Федерации по Воронежской области,
сотрудников патрульно-постовой службы
полиции Юго-Восточного линейного управления
Министерства внутренних дел Российской
Федерации на транспорте, проходящих службу на
территории Воронежской области, сотрудников,
замещающих должности младшего
начальствующего состава Федерального казенного
учреждения «Центр хозяйственного и сервисного
обеспечения Главного управления Министерства
внутренних дел Российской Федерации по
Воронежской области» и отдельных подразделений
Главного управления Министерства внутренних дел
Российской Федерации по Воронежской области,
сотрудников, замещающих должности младшего
начальствующего состава в территориальных
органах Министерства внутренних дел Российской
Федерации по Воронежской области

Директору казенного учреждения
Воронежской области
«Управление социальной защиты населения
»

(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского
округа, района г. Воронежа и Воронежской области)

(Ф.И.О. директора КУВО «УСЗН» района)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя указывается
полностью)

зарегистрированного(ой) по адресу:

(индекс, адрес места жительства (пребывания), телефон)

(наименование и реквизиты документа,

_____ (удостоверяющего личность)

_____ (наименование и реквизиты документа,

_____ (подтверждающего полномочия представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне дополнительную меру социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Законом Воронежской области от 14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области» по категории «Сотрудники патрульно-постовой службы полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, замещающие должности младшего начальствующего состава».

Дата заключения трудового договора _____ (число, месяц, год)

Уведомление о принятом решении прошу направить _____

_____ способ извещения

Ежемесячную денежную выплату прошу перечислять через отделение кредитной организации банковской системы Российской Федерации _____

_____ (указать полное наименование кредитной организации (филиала) и номер лицевого счета)

Обязуюсь сообщить в «КУВО УСЗН» района в течение 14 календарных дней со дня наступления следующих обстоятельств:

1. В случае прекращения трудовых отношений при замещении должности младшего начальствующего состава патрульно-постовой службы полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области.

2. В случае изменения места жительства (пребывания) в связи с выездом в другой муниципальный район (городской округ) Воронежской области или в связи с выездом за пределы Воронежской области (снятия с регистрационного учета по месту жительства (пребывания)).

В случае переплаты ежемесячной денежной выплаты обязуюсь добровольно вернуть денежную сумму в соответствии с действующим законодательством.

Предупрежден(а) об ответственности за представление недостоверной информации.

Для предоставления ежемесячной денежной выплаты мною представлены:

№ п/п	Наименование документа	Количество представленных экземпляров	Количество листов
1			
2			

Дата подачи заявления	Подпись заявителя

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность. Документы, представленные заявителем, соответствуют требованиям действующего законодательства	Фамилия, имя, отчество полностью и подпись специалиста, принявшего заявление и документы

Заявление зарегистрировано в специальном журнале регистрации заявлений и решений « _____ » _____ 20__ года.

Регистрационный номер заявления № _____.

(линия отреза)

Расписка-уведомление о принятом заявлении и документах
(заполняется специалистом КУВО «УСЗН» района и выдается заявителю)
Заявление и документы гражданина

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
приняты: в КУВО «УСЗН» района _____
(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области)

Дата приема заявления и необходимых документов	Регистрационный номер заявления	Фамилия, имя, отчество и телефон специалиста КУВО «УСЗН» района, принявшего заявление и документы

Приложение № 2

к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки сотрудников патрульно-постовой службы полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, замещающих должности младшего начальствующего состава, участковых уполномоченных полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудников патрульно-постовой службы полиции Юго-Восточного линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, проходящих службу на территории Воронежской области, сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава Федерального казенного учреждения «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области» и отдельных подразделений Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области

Директору казенного учреждения
Воронежской области
«Управление социальной защиты населения
»

(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, района г. Воронежа и Воронежской области)

(Ф.И.О. директора КУВО «УСЗН» района)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя указывается полностью)
зарегистрированного(ой) по адресу:

(индекс, адрес места жительства (пребывания), телефон)

(наименование и реквизиты документа,

удостоверяющего личность)

(наименование и реквизиты документа,

подтверждающего полномочия представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне дополнительную меру социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Законом Воронежской области от 14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области» по категории «Участковые уполномоченные полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области».

Дата заключения трудового договора _____
(число, месяц, год)

Уведомление о принятом решении прошу направить

_____ способ извещения

Ежемесячную денежную выплату прошу перечислять через отделение кредитной организации банковской системы Российской Федерации

_____ (указать полное наименование кредитной организации (филиала) и номер лицевого счета)

Обязуюсь сообщить в «КУВО УСЗН» района в течение 14 календарных дней со дня наступления следующих обстоятельств:

1. В случае прекращения трудовых отношений при замещении должности участкового уполномоченного полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области.

2. В случае изменения места жительства (пребывания) в связи с выездом в другой муниципальный район (городской округ) Воронежской области или в связи с выездом за пределы Воронежской области (снятия с регистрационного учета по месту жительства (пребывания)).

В случае переплаты ежемесячной денежной выплаты обязуюсь добровольно вернуть денежную сумму в соответствии с действующим законодательством.

Предупрежден(а) об ответственности за представление недостоверной информации.

Для предоставления ежемесячной денежной выплаты мною представлены:

№ п/п	Наименование документа	Количество представленных экземпляров	Количество листов
1			
2			

Дата подачи заявления	Подпись заявителя

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность. Документы, представленные заявителем,	Фамилия, имя, отчество полностью и подпись специалиста, принявшего
---	--

соответствуют требованиям действующего законодательства	заявление и документы

Заявление зарегистрировано в специальном журнале регистрации заявлений и решений «_____» _____ 20__ года.

Регистрационный номер заявления № _____.

(линия отреза)

Расписка-уведомление о принятом заявлении и документах
(заполняется специалистом КУВО «УСЗН» района и выдается заявителю)

Заявление и документы гражданина

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

приняты: в КУВО «УСЗН» района _____

(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области)

Дата приема заявления и необходимых документов	Регистрационный номер заявления	Фамилия, имя, отчество и телефон специалиста КУВО «УСЗН» района, принявшего заявление и документы

Приложение № 3

к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки сотрудников патрульно-постовой службы полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, замещающих должности младшего начальствующего состава, участковых уполномоченных полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудников патрульно-постовой службы полиции Юго-Восточного линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, проходящих службу на территории Воронежской области, сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава Федерального казенного учреждения «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области» и отдельных подразделений Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области

Директору казенного учреждения
Воронежской области
«Управление социальной защиты населения
»

_____»
(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, района г. Воронежа и Воронежской области)

_____»
(Ф.И.О. директора КУВО «УСЗН» района)

_____»
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя указывается полностью)
зарегистрированного(ой) по адресу:

_____»
(индекс, адрес места жительства (пребывания), телефон)

_____»
(наименование и реквизиты документа,

_____»
удостоверяющего личность)

_____»
(наименование и реквизиты документа,

_____»
(подтверждающего полномочия представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне дополнительную меру социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Законом Воронежской области от 14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области» по категории «Сотрудники патрульно-постовой службы полиции Юго-Восточного линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, проходящие службу на территории Воронежской области». Дата заключения трудового договора _____.

(число, месяц, год)

Уведомление о принятом решении прошу направить _____ способ извещения

Ежемесячную денежную выплату прошу перечислять через отделение кредитной организации банковской системы Российской Федерации _____ (указать полное наименование кредитной организации (филиала) и номер лицевого счета)

Обязуюсь сообщить в «КУВО УСЗН» района в течение 14 календарных дней со дня наступления следующих обстоятельств:

1. В случае прекращения трудовых отношений при замещении должности младшего начальствующего состава патрульно-постовой службы полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области.

2. В случае изменения места жительства (пребывания) в связи с выездом в другой муниципальный район (городской округ) Воронежской области или в связи с выездом за пределы Воронежской области (снятия с регистрационного учета по месту жительства (пребывания)).

В случае переплаты ежемесячной денежной выплаты обязуюсь добровольно вернуть денежную сумму в соответствии с действующим законодательством.

Предупрежден(а) об ответственности за представление недостоверной информации.

Для предоставления ежемесячной денежной выплаты мною представлены:

№ п/п	Наименование документа	Количество представленных экземпляров	Количество листов
1			
2			

Дата подачи заявления	Подпись заявителя

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность. Документы, представленные заявителем, соответствуют требованиям действующего законодательства	Фамилия, имя, отчество полностью и подпись специалиста, принявшего заявление и документы
--	--

Заявление зарегистрировано в специальном журнале регистрации заявлений и решений «_____» _____ 20____ года. Регистрационный номер заявления № _____.

(линия отреза)

Расписка-уведомление о принятом заявлении и документах
(заполняется специалистом КУВО «УСЗН» района и выдается заявителю) -
Заявление и документы гражданина

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
приняты: в КУВО «УСЗН» района _____
(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов
г. Воронежа и Воронежской области)

Дата приема заявления и необходимых документов	Регистрационный номер заявления	Фамилия, имя, отчество и телефон специалиста КУВО «УСЗН» района, принявшего заявление и документы

».

Приложение № 2

к приказу министерства социальной защиты
Воронежской области
от 03.06.2025 № 41/н

«Приложение № 4

к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки сотрудников патрульно-постовой службы полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, замещающих должности младшего начальствующего состава, участковых уполномоченных полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудников патрульно-постовой службы полиции Юго-Восточного линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, проходящих службу на территории Воронежской области, сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава Федерального казенного учреждения «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области» и отдельных подразделений Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области

Директору казенного учреждения
Воронежской области
«Управление социальной защиты населения

_____»
(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, района г. Воронежа и Воронежской области)

_____ (Ф.И.О. директора КУВО «УСЗН» района)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя указывается полностью)
зарегистрированного(ой) по адресу:

_____ (индекс, адрес места жительства (пребывания), телефон)

_____ (наименование и реквизиты документа,

_____ удостоверяющего личность)

(наименование и реквизиты документа,

(подтверждающего полномочия представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне дополнительную меру социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Законом Воронежской области от 14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области» по категории «Сотрудники, замещающие должности младшего начальствующего состава Федерального казенного учреждения «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области» и отдельных подразделений Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудники, замещающие должности младшего начальствующего состава в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области».

Дата заключения трудового договора _____.

(число, месяц, год)

Уведомление о принятом решении прошу направить _____.

(способ извещения)

Ежемесячную денежную выплату прошу перечислять через отделение кредитной организации банковской системы Российской Федерации _____.

(указать полное наименование кредитной организации (филиала) и номер лицевого счета)

Обязуюсь сообщить в «КУВО УСЗН» района в течение 14 календарных дней со дня наступления следующих обстоятельств:

1. В случае прекращения трудовых отношений при замещении должности сотрудника, замещающего должность младшего начальствующего состава Федерального казенного учреждения «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области» и отдельных подразделений Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудника, замещающего должность младшего начальствующего состава в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области.

2. В случае изменения места жительства (пребывания) в связи с выездом в другой муниципальный район (городской округ) Воронежской области или в связи с выездом за пределы Воронежской области (снятия с регистрационного учета по месту жительства (пребывания)).

В случае переплаты ежемесячной денежной выплаты обязуюсь добровольно вернуть денежную сумму в соответствии с действующим законодательством.

Предупрежден(а) об ответственности за представление недостоверной информации.

Для предоставления ежемесячной денежной выплаты мною представлены:

№ п/п	Наименование документа	Количество представленных экземпляров	Количество листов
1			

2			
---	--	--	--

Дата подачи заявления	Подпись заявителя

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность. Документы, представленные заявителем, соответствуют требованиям действующего законодательства	Фамилия, имя, отчество полностью и подпись специалиста, принявшего заявление и документы

Заявление зарегистрировано в специальном журнале регистрации заявлений и решений «» 20 года. Регистрационный номер заявления № .

(линия отреза)

Расписка-уведомление о принятом заявлении и документах
(заполняется специалистом КУВО «УСЗН» района и выдается заявителю)

Заявление и документы гражданина

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

приняты: в КУВО «УСЗН» района _____

(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области)

Дата приема заявления и необходимых документов	Регистрационный номер заявления	Фамилия, имя, отчество и телефон специалиста КУВО «УСЗН» района, принявшего заявление и документы

Приложение № 5

к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки сотрудников патрульно-постовой службы полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, замещающих должности младшего начальствующего состава, участковых уполномоченных полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудников патрульно-постовой службы полиции Юго-Восточного линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, проходящих службу на территории Воронежской области, сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава Федерального казенного учреждения «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области» и отдельных подразделений Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области, сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области

**ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ И РЕШЕНИЙ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ»**

городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского
городского округа, района г. Воронежа и Воронежской области

№ п/п	Дата приема заявления со всеми необходимыми документами	Данные о заявителе		Наименование меры социальной поддержки	Фамилия, имя, отчество специалиста КУВО «УСЗН», принявшего заявление	Дата принятия решения	Размер выплаты	Примечание
		Фамилия, имя, отчество	Адрес места жительства (пребывания)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9