



УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Правовое управление правительства
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

«09» 12 2022г.

регистрационный номер № 1962

ПРИКАЗ

30 ноября 2022 г.

№ 420-п

г. Воронеж

О внесении изменений в приказ управления делами Воронежской области от 24.04.2019 № 102-п

В целях приведения правовых актов управления делами Воронежской области в соответствие действующему законодательству и в связи с проведенными в управлении делами Воронежской области организационно-штатными мероприятиями

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления делами Воронежской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом управления делами Воронежской области от 24.04.2019 № 102-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления делами Воронежской области и урегулированию конфликта интересов» (в редакции приказов управления делами Воронежской области от 09.01.2020 № 6-п, от 13.04.2021 № 130-п) (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. Абзацы первый и второй подпункта «б» пункта 14 изложить в следующей редакции:

«б) поступившее в отдел правовой работы или в отдел по работе с мировыми судьями Управления:

обращение гражданина, замещавшего в Управлении или в аппарате

мировых судей Воронежской области должность государственной гражданской службы, включенную в перечень должностей, утвержденный приказом Управления, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы;».

1.2. Подпункт «д» пункта 14 после слов «в Управлении» дополнить словами «или в аппарате мировых судей Воронежской области,».

1.3. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность гражданской службы в Управлении, в отдел правовой работы или гражданином, замещавшим должность гражданской службы в аппарате мировых судей Воронежской области, в отдел по работе с мировыми судьями Управления. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В отделе правовой работы или в отделе по работе с мировыми судьями Управления осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с

учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»».

1.4. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, рассматривается отделом правовой работы или отделом по работе с мировыми судьями Управления, которые осуществляют подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Управлении или в аппарате мировых судей Воронежской области, включенную в перечень должностей, утвержденный приказом Управления, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»».

1.5. Пункт 19 после слов «отделом правовой работы» дополнить словами «или отделом по работе с мировыми судьями».

1.6. Абзац первый пункта 20 после слова «отдела правовой работы» дополнить словами «или отдела по работе с мировыми судьями».

1.7. Пункт 24 после слов «в Управлении» дополнить словами «или в аппарате мировых судей Воронежской области».

1.8. Пункт 26 после слов «в Управлении» дополнить словами «или в аппарате мировых судей Воронежской области».

1.9. Абзац первый пункта 35 после слов «в Управлении» дополнить словами «или в аппарате мировых судей Воронежской области».

1.10. Абзац первый пункта 48 после слов «в Управлении» дополнить словами «или в аппарате мировых судей Воронежской области».

1.11. Пункт 49 после слов «отдела правовой работы» дополнить словами «совместно с отделом по работе с мировыми судьями».

2. Внести в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденный приказом следующие изменения:

2.1. Наименование должности Паршина Евгения Васильевича изложить в следующей редакции: «первый заместитель руководителя управления делами Воронежской области, председатель комиссии;».

2.2. Исключить из состава комиссии Гаврилову Евгению Владимировну.

2.3. Включить в состав комиссии Селютину Елену Александровну - ведущего консультанта отдела правовой работы управления делами Воронежской области, секретаря комиссии.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель управления



П.П. Толстых