



Правовое управление правительства
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« 15 » 06 2022 г.

Регистрационный номер № 581

Департамент социальной защиты
Воронежской области

П Р И К А З

02.06.2022

№ 26/н

г. Воронеж

О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 28.03.2022 № 14/н

В целях приведения нормативных правовых актов департамента социальной защиты Воронежской области в соответствие действующему законодательству

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде денежной выплаты сотрудникам войск национальной гвардии Российской Федерации, замещающим должности младшего начальствующего состава Федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Воронежской области», утвержденный приказом департамента социальной защиты Воронежской области от 28.03.2022 № 14/н «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде денежной выплаты сотрудникам войск национальной гвардии Российской Федерации, замещающим должности младшего начальствующего состава Федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск

национальной гвардии России по Воронежской области», следующие изменения:

1.1. Пункт 4.2 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.2. Сотрудники войск национальной гвардии Российской Федерации, замещающие должности младшего начальствующего состава Федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Воронежской области», получающие денежную выплату (далее – получатель), обязаны в течение 14 календарных дней со дня наступления обстоятельств, указанных в абзацах втором и пятом пункта 5.2 настоящего Порядка, извещать КУВО «УСЗН» района о наступлении этих обстоятельств.».

1.2. В разделе 5:

1.2.1. Пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. КУВО «УСЗН» района в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении (прекращении) денежной выплаты направляет получателю уведомление о принятом решении способом, указанным получателем в заявлении о предоставлении денежной выплаты (за исключением случаев прекращения денежной выплаты предусмотренных абзацами третьим и четвертым пункта 5.2 настоящего Порядка).».

1.2.2. Пункт 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.6. Решение о взыскании излишне выплаченных сумм денежной выплаты с получателя принимается КУВО «УСЗН» района в течение 10 календарных дней со дня поступления сведений о соответствующих обстоятельствах.».

1.3. Приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента - начальника отдела предоставления

гражданам субсидий и компенсаций на оплату жилищно-коммунальных услуг Гладышеву Г.Ф.

Руководитель департамента

 О.В. Сергеева

Приложение
к приказу департамента социальной
защиты Воронежской области
от 02.06.2022 № 26/н

«Приложение № 1

к Порядку предоставления
дополнительной меры социальной
поддержки в виде денежной выплаты
сотрудникам войск национальной гвардии
Российской Федерации, замещающим
должности младшего начальствующего
состава Федерального государственного
казенного учреждения «Управление
вневедомственной охраны войск
национальной гвардии России по
Воронежской области»

Директору казенного учреждения
Воронежской области
«Управление социальной защиты населения
_____»

(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского
округа, района г. Воронежа и Воронежской области)

(Ф.И.О. директора КУВО «УСЗН» района)

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя указывается полностью)
зарегистрированного(ой) по адресу:

(индекс, адрес места жительства (пребывания), телефон)

(наименование и реквизиты документа,

удостоверяющего личность)

(наименование и реквизиты документа,

(подтверждающего полномочия представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне дополнительную меру социальной поддержки
в виде денежной выплаты в соответствии с Законом Воронежской области от

14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области» по категории «Сотрудникам войск национальной гвардии Российской Федерации, замещающим должности младшего начальствующего состава Федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Воронежской области».

Дата назначения на должность _____
(число, месяц, год)

Уведомление о принятом решении прошу
направить _____
способ извещения

Денежную выплату прошу перечислять через отделение кредитной
организации банковской системы Российской
Федерации _____
(указать полное наименование кредитной организации (филиала) и номер лицевого
счета)

Обязуюсь сообщить в КУВО «УСЗН» района в течение 14
календарных дней со дня наступления следующих обстоятельств:

1. В случае прекращения службы в должности младшего
начальствующего состава Федерального государственного казенного
учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной
гвардии России по Воронежской области»;

2. В случае изменения места жительства (пребывания) в связи с
выездом в другой муниципальный район (городской округ) Воронежской
области или в связи с выездом за пределы Воронежской области (снятия с
регистрационного учета по месту жительства (пребывания)).

В случае переплаты денежной выплаты обязуюсь добровольно вернуть
денежную сумму в соответствии с действующим законодательством.

Предупрежден(а) об ответственности за представление недостоверной
информации.

Для предоставления ежемесячной денежной выплаты мною
представлены:

№ п/п	Наименование документа	Количество представленных экземпляров	Количество листов
1			
2			

Дата подачи заявления	Подпись заявителя

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность. Документы, представленные заявителем, соответствуют требованиям действующего законодательства	Фамилия, имя, отчество полностью и подпись специалиста, принявшего заявление и документы

Заявление зарегистрировано в специальном журнале регистрации заявлений и решений «_____» _____ 20____ года.
Регистрационный номер заявления № _____.

(линия отреза)

Расписка-уведомление о принятом заявлении и документах
(заполняется специалистом КУВО «УСЗН» района и выдается заявителю)
Заявление и документы гражданина

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

приняты: в КУВО «УСЗН» района _____
(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов
г. Воронежа и Воронежской области)

Дата приема заявления и необходимых документов	Регистрационный номер заявления	Фамилия, имя, отчество и телефон специалиста КУВО «УСЗН» района, принявшего заявление и документы

».