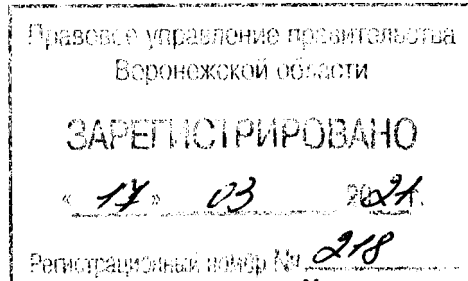




**ДЕПАРТАМЕНТ
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**



П Р И К А З

12.03.2021

№ 495

Воронеж

**О внесении изменений в приказ департамента
имущественных и земельных отношений Воронежской области
от 11.11.2015 № 1929**

В соответствии с положениями Федеральных законов от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями правительства Воронежской области от 29.10.2010 № 916 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов по предоставлению государственных услуг исполнительными органами государственной власти Воронежской области», от 08.05.2009 № 365 «Об утверждении Положения о департаменте имущественных и земельных отношений Воронежской области», распоряжением правительства Воронежской области от 01.06.2020 № 695-р «О реализации бережливого управления в деятельности исполнительных органов государственной власти и подведомственных им учреждений», в целях повышения эффективности и качества предоставления государственной услуги, и приведения в соответствие действующему законодательству

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в пункт 3 приказа департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 11.11.2015 № 1929 «Об утверждении Административного регламента департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Выдача лицензий на розничную продажу алкогольной продукции (за исключением лицензий на розничную продажу вина, игристого вина (шампанского), осуществляемую сельскохозяйственными товаропроизводителями (организациями, индивидуальными предпринимателями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами), признаваемыми таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского

хозяйства»))» (далее – приказ департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 11.11.2015 № 1929) (в редакции приказов департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 18.10.2016 № 1645, от 10.04.2017 № 760, от 27.12.2017 № 2859, от 19.04.2018 № 876, от 21.11.2018 № 2790, от 16.07.2019 № 1837, от 28.10.2019 № 2795, от 04.09.2020 № 2081) изменение, изложив его в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области Медведева А.В.».

2. Внести в Административный регламент департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Выдача лицензий на розничную продажу алкогольной продукции (за исключением лицензий на розничную продажу вина, игристого вина (шампанского), осуществляемую сельскохозяйственными товаропроизводителями (организациями, индивидуальными предпринимателями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами), признаваемыми таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»», утвержденный приказом департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 11.11.2015 № 1929 (далее - Административный регламент), следующие изменения:

2.1. В разделе 3:

2.1.1. Пункты 3.1.5. - 3.1.7. подраздела 3.1. изложить в следующей редакции: «3.1.5. При личном обращении заявителя в департамент заявление и документы регистрируются специалистом отдела контроля, документационного обеспечения и организации работы с обращениями граждан в день получения и не позднее дня, следующего за днем получения передаются начальнику отдела лицензирования, лицензионного контроля и декларирования для назначения специалиста, ответственного за формирование межведомственных запросов, и специалиста для проведения проверок на соответствие организации лицензионным требованиям и условиям не позднее дня, следующего за днем получения.

3.1.6. Поступившие в адрес департамента заявление и документы в виде почтового отправления с описью вложения или в форме электронных документов по электронной почте или с помощью единого портала государственных и муниципальных услуг либо портала Воронежской области в сети «Интернет» регистрируются специалистом отдела контроля, документационного обеспечения и организации работы с обращениями граждан в день получения и не позднее дня, следующего за днем получения, передаются начальнику отдела лицензирования, лицензионного контроля и декларирования для назначения специалиста, ответственного за формирование межведомственных запросов, и специалиста для проведения проверок на соответствие организации лицензионным требованиям и условиям не позднее дня, следующего за днем получения.

3.1.7. Срок выполнения данной административной процедуры составляет 1 рабочий день.

Регистрация заявления с приложенными к нему документами производится в соответствующем журнале регистрации отдела лицензирования, лицензионного контроля и декларирования в день его получения начальником отдела лицензирования, лицензионного контроля и декларирования.».

2.1.2. Пункт 3.1.8. подраздела 3.1. Административного регламента исключить.

2.1.3. В абзаце 2 пункта 3.2.2. подраздела 3.2. Административного регламента слова «одного рабочего дня» заменить словами «трех рабочих дней».

2.1.4. Пункт 3.2.3. подраздела 3.2. Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если копия уведомления о начале предоставления услуг общественного питания не представлено заявителем, специалист проверяет факт подачи уведомления по межведомственному запросу лицензирующего органа в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Воронежской области.».

2.1.5. Пункт 3.8.5. подраздела 3.8. Административного регламента исключить.

3. Отделу программного управления, анализа и мониторинга (Ишутин) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области.

4. Отделу контроля, документационного обеспечения и организации работы с обращениями граждан (Пантелеева) обеспечить официальное размещение настоящего приказа в информационной системе «Портал Воронежской области в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области Медведева А.В.

Руководитель департамента



С.В. Юсупов