



Департамент социальной защиты
Воронежской области

Правовое управление правительства Воронежской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
« 09 » 02 2021 г.
Регистрационный номер № 77

ПРИКАЗ

02.02.2021

№ 4/н

Воронеж

О внесении изменений в приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 08.02.2012 № 454/ОД

В целях приведения нормативных правовых актов департамента социальной защиты Воронежской области в соответствие действующему законодательству

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Административный регламент департамента социальной защиты Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Прием заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг», утвержденный приказом департамента труда и социального развития Воронежской области от 08.02.2012 № 454/ОД (в редакции приказа департамента труда и социального развития Воронежской области от 10.06.2013 № 2075/ОД, приказов департамента социальной защиты Воронежской области от 07.07.2014 № 1939/ОД, от 20.03.2015 № 444/ОД, от 29.12.2015 № 2775/ОД, от 04.05.2018 № 17/н, от 24.01.2019 № 5/н, от 18.10.2019 № 58/н, от 26.08.2020 № 53/н), следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.2.4 пункта 1.2 раздела I изложить в следующей редакции:

«1.2.4. Государственная услуга не предоставляется гражданам при наличии у них подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и

коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года. Информацию о наличии у граждан такой задолженности департамент социальной защиты Воронежской области или уполномоченное им государственное учреждение (далее - уполномоченные органы), получают из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства.».

1.2. В пункте 1.3 раздела I:

1.2.1. В подпункте 1.3.1 слова «в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» заменить словами «в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Федеральный портал), а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» (далее – Региональный портал)».

1.2.2. В подпункте 1.3.2 слова «в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет (<http://www.govvtn.ru>)» (далее - Портал Воронежской области в сети Интернет)» заменить словами «на Федеральном и Региональном порталах».

1.2.3. В абзаце пятом подпункта 1.3.3 слова «федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», Портала Воронежской области в сети Интернет» заменить словами «Федерального и Регионального порталов».

1.2.4. Абзац третий подпункта 1.3.4 изложить в следующей редакции:
«- на Федеральном и Региональном порталах;».

1.2.5. В подпункте 1.3.5:

1.2.5.1. В абзаце первом слова «на Портале Воронежской области в сети Интернет» заменить словами «на Федеральном и Региональном порталах».

1.2.5.2. В абзаце третьем слова «на Портале Воронежской области в сети Интернет» заменить словами «на Региональном портале».

1.3. В абзаце первом подпункта 2.2.1 пункта 2.2 раздела II слова «федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет» заменить словами «Федерального и Регионального порталов».

1.4. В пункте 2.3 раздела II после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«Решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидий принимаются уполномоченными органами.».

1.5. В подпункте 2.4.1 пункта 2.4 раздела II:

1.5.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Субсидия предоставляется с учетом требований Постановления Правительства Российской Федерации от 02.04.2020 № 420 «О внесении изменений в Правила предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и об особенностях предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.».

1.5.2. В четвертом абзаце слова «в абзаце 2» заменить словами «в абзаце 3».

1.6. В абзаце пятнадцатом пункта 2.5 раздела II слова «в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» заменить словами «на Федеральном и Региональном порталах».

1.7. В подпункте 2.6.1 пункта 2.6 раздела II:

1.7.1. В абзаце втором слова «федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и Портала Воронежской области в сети Интернет» заменить словами «Федерального или Регионального порталов».

1.7.2. В абзаце четвертом слова «, и о наличии (об отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг» исключить.

1.7.3. В абзаце двенадцатом слова «на Портале Воронежской области в сети Интернет» заменить словами «на Федеральном и Региональном порталах».

1.8. В подпункте 2.6.2 пункта 2.6 раздела II:

1.8.1. После абзаца девятого дополнить абзацем следующего содержания:

«з) сведения, подтверждающие отсутствие у заявителя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем 3 последних года.»

1.8.2. После абзаца восемнадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»

1.9. Абзац четвертый подпункта 2.13.1 пункта 2.13 раздела II изложить в следующей редакции:

«- на Федеральном и Региональном порталах;».

1.10. В пункте 2.14 раздела II:

1.10.1. В абзаце втором слова «федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и Портала Воронежской области в сети Интернет» заменить словами «Федерального и Регионального порталов».

1.10.2. В абзаце четвертом слова «в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и на Портале Воронежской области в сети Интернет» заменить словами «на Федеральный или Региональный порталы».

1.11. В подпункте 3.2.2 пункта 3.2 раздела III слова «федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и Портала Воронежской области в сети Интернет» заменить словами «Федерального и Регионального порталов».

1.12. В пункте 3.7 раздела III после абзаца девятого дополнить абзацем следующего содержания:

«з) сведения, подтверждающие отсутствие у заявителя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем 3 последних года.».

1.13. В пункте 3.8 раздела III слова «федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» заменить словами «Федерального и Регионального порталов».

1.14. В подпункте 3.8.1 пункта 3.8 раздела III слова «на Портале Воронежской области в сети Интернет» заменить словами «на Федеральном и Региональном порталах».

1.15. В абзаце первом подпункта 3.8.2 пункта 3.8 раздела III слова «в федеральной государственной информационной системе «Единый портал

государственных и муниципальных услуг (функций)» или на Портале Воронежской области в сети Интернет» заменить словами «на Федеральном или Региональном порталах».

1.16. В подпункте 3.8.3 пункта 3.8 раздела III слова «Портала Воронежской области в сети Интернет» заменить словами «Федерального или Регионального порталов».

1.17. В тринадцатом абзаце пункта 5.2 раздела V слова «в информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» заменить словами «на Федеральном и Региональном порталах».

1.18. В абзацах первом и втором подпункта 5.4.3 пункта 5.4 раздела V слова «единого портала государственных и муниципальных услуг либо Портала Воронежской области в сети Интернет» заменить словами «Федерального или Регионального порталов».

1.19. Пункт 5.10 раздела V изложить в следующей редакции:

«5.9. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия):

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

- Закон Воронежской области от 26.04.2013 № 53-ОЗ «Об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления государственных услуг в Воронежской области».

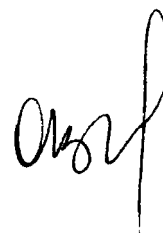
Информация о порядке обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственной услуги размещается на Федеральном и Региональном порталах.».

1.20. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования, за исключением пункта 1.1, подпункта 1.7.2 пункта 1.7, подпункта 1.8.1 пункта 1.8 и пункта 1.12 настоящего приказа, которые вступают в силу с 1 июля 2021 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента - начальника отдела предоставления гражданам субсидий и компенсаций на оплату жилищно-коммунальных услуг Гладышеву Г.Ф.

Руководитель департамента



О.В. Сергеева

Приложение
к приказу департамента социальной защиты
от 02.02.2021 № 4/н

«Приложение № 2
к Административному регламенту

Директору КУВО «УСЗН»

(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского
городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области)

(Ф.И.О. директора КУВО «УСЗН»)

от _____,

(Ф.И.О. заявителя)

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг мне и членам моей семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Степень родства по отношению к заявителю	Номер, серия, кем и когда выдан документ удостоверяющий личность	Место работы, учебы	Наличие льгот (документ, подтверждающий меры соц. поддержки)
			заявитель			

в настоящее время зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении по адресу:

Способ перечисления субсидий:

1) перечисление на мой счет

Номер счета	
Наименование кредитной организации банковской системы Российской Федерации	

2) доставка средств структурными подразделениями организаций почтовой связи

(номер почтового отделения)

Прилагаю следующие документы (сведения):

№ п/п	Наименование прилагаемых к заявлению документов (сведений)	Отметка о наличии прилагаемых документов (сведений)
1.	Сведения о документах, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае, если заявитель является нанимателем жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, членом жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива. Заявитель,	

	проходящий военную службу по контракту, зарегистрированный по месту жительства по адресу воинской части, но проживающий ввиду отсутствия служебных жилых помещений в жилых помещениях на условиях заключенного договора найма (поднайма), прилагает к заявлению о предоставлении субсидии копию договора найма (поднайма) в частном жилищном фонде и справку из воинской части об отсутствии возможности предоставления служебного жилого помещения	
2.	Сведения о доходах заявителя и членов его семьи, учитываемых при решении вопроса о предоставлении субсидии	
3.	Документы или их копии, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний перед подачей заявления о предоставлении субсидии месяц. Если заявитель указал в заявлении о предоставлении субсидии в качестве членов своей семьи не всех граждан, зарегистрированных совместно с ним по месту его постоянного жительства, он обязан представить документы, подтверждающие размер вносимой ими платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги	
4.	Сведения, подтверждающие право заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в случае невозможности их получения в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия	
5.	Копии документов, удостоверяющих принадлежность заявителя - иностранного гражданина и членов его семьи к гражданству государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий	
6.	Иные документы (представляются по собственной инициативе)	
Общее количество представленных документов (сведений)		Кол-во _____ шт. На _____ листах

Принимаю на себя следующие обязательства:

- 1) в течение 1-го месяца после наступления события проинформировать о любых изменениях: места постоянного жительства, основания проживания, состава семьи, гражданства, материального положения;
- 2) использовать субсидии только для оплаты жилого помещения и коммунальных услуг;
- 3) своевременно вносить платежи на оплату жилья и коммунальных услуг;
- 4) в случае использования для отопления жилого помещения твердого топлива представлять платежные документы, подтверждающие фактические расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, не позднее 2 сроков предоставления субсидии подряд;
- 5) в течение 5 дней со дня закрытия или изменения счета, на который осуществлялось перечисление субсидий, известить об этом КУВО «УСЗН» района по месту жительства.

Предупрежден:

- 1) представление заявителем неполных и (или) заведомо недостоверных сведений, необходимых для назначения субсидии, является основанием для отказа в предоставлении субсидии;
- 2) о проведении проверки достоверности содержащихся в заявлении сведений и выяснения наличия или отсутствия факта проживания и регистрации члена семьи заявителя по месту жительства совместно с заявителем путем направления официальных запросов;
- 3) что в случае установления в ходе проверки факта недостоверности представленных заявителем сведений о составе семьи, доходах семьи или несвоевременного извещения об изменении указанных сведений и тому подобных сведений, заявитель (его семья) может быть лишен (лишена) права получения субсидий на период, в течение которого субсидия незаконно предоставлялась;
- 4) незаконно предоставленные суммы субсидии подлежат возврату в установленном законом порядке;
- 5) заявитель несет ответственность за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) если размер субсидии превысил фактические расходы семьи на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, излишне полученные суммы субсидии засчитываются в счет будущей субсидии, а при отсутствии права на получение субсидии в последующие месяцы эти средства добровольно возвращаются получателем субсидии в бюджет, из которого была предоставлена субсидия. При отказе от добровольного возврата указанных средств они по иску уполномоченного органа истребуются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С установленными правилами предоставления субсидий ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

Подтверждаю свое согласие на проведение проверки достоверности предоставленных мной сведений.

Подпись заявителя _____ / _____ / « ____ » ____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О.)
Специалист, принявший документы _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)
Дата приема заявления « ____ » ____ 20__ г.

РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ НА СУБСИДИЮ

Дана _____,
(Ф.И.О. заявителя)
Проживающей(ему) по адресу: _____
в том, что документы в кол-ве _____ штук (на _____ листах) приняты.
Заявление зарегистрировано под № _____.
Дата приема документов « ____ » ____ 20__ г.
Ф.И.О. специалиста, принявшего документы _____ (подпись)».