



**ДЕПАРТАМЕНТ
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

05.03.2020

№ 480

Воронеж

О внесении изменений в приказ департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 13.06.2012 № 1025

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением правительства Воронежской области от 29.10.2010 № 916 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов по предоставлению государственных услуг исполнительными органами государственной власти Воронежской области», постановлением правительства Воронежской области от 08.05.2009 № 365 «Об утверждении Положения о департаменте имущественных и земельных отношений Воронежской области», в целях приведения нормативного правового акта в соответствие действующему законодательству

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 13.06.2012 № 1025 «Об утверждении административного регламента департамента имущественных и земельных отношений Воронежской по предоставлению государственной услуги «Заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Воронежской области, а также на земельных участках, право государственной собственности на которые не

разграничено, расположенных в границах городского округа город Воронеж» (в редакции приказов департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 10.06.2013 № 1062, от 27.11.2018 № 2858) (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. В преамбуле приказа слова «указом губернатора Воронежской области от 27.05.2011 № 214-у «Об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Воронежской области,» исключить.

1.2. Внести в административный регламент департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Воронежской области, а также на земельных участках, право государственной собственности на которые не разграничено, расположенных в границах городского округа город Воронеж» (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1.2.1. Наименование подраздела 1.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.2. Описание заявителей, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Воронежской области, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с органом, предоставляющим государственную услугу».

1.2.2. Пункт 1.3.1 подраздела 1.3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Справочная информация о месте нахождения Департамента, графике работы, справочных телефонах Департамента, адресе сайта, а также электронной почты и (или) форме обратной связи Департамента в сети

Интернет размещена на официальном сайте Департамента в сети Интернет (www.dizovo.ru), в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» (www.govvtn.ru), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.2.3. Пункты 1.3.3 и 1.3.9 подраздела 1.3 Административного регламента считать утратившими силу.

1.2.4. Пункт 2.2.1 подраздела 2.2 раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Предоставление государственной услуги осуществляется департаментом имущественных и земельных отношений Воронежской области.

В предоставлении государственной услуги принимают участие иные органы, осуществляющие организацию работы по проведению конкурса (аукциона, открытого аукциона в электронной форме) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, предоставляющие сведения и документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия, необходимые для заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

Информация о местонахождении, контактных телефонах, графике работы органов, с которыми Департамент осуществляет взаимодействие при предоставлении государственной услуги размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по следующим адресам:

- Федеральная налоговая служба (Управление Федеральной налоговой службы России по Воронежской области – www.r36.nalog.ru/umns);

- Казенное учреждение Воронежской области «Фонд государственного имущества» – www.fgivo.ru».

1.2.5. Пункт 2.5.1 подраздела 2.5 раздела II Административного регламента после абзаца десятого дополнить абзацами следующего содержания:

«- постановлением правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства РФ», 11.04.2016, № 15, ст. 2084);

- постановлением правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства РФ», 02.07.2012, № 27, ст. 3744);».

1.2.6. Абзац одиннадцатый пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела II Административного регламента признать утратившим силу.

1.2.7. Пункт 2.5.1 подраздела 2.5 раздела II Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается на официальном сайте Департамента в сети Интернет, в информационной системе Воронежской области «Портал Воронежской области в сети Интернет» (www.govvrn.ru), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в сети Интернет (www.gosuslugi.ru).».

1.2.8. Наименование подраздела 2.12 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.2.9. Подраздел 2.14 раздела II Административного регламента

дополнить пунктом 2.14.4 следующего содержания:

«2.14.4. Вид электронной подписи, используемой заявителем при обращении за государственной услугой в электронной форме, определяется исходя из требований постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»».

1.2.10. Пункт 3.1.2 подраздела 3.1 раздела III Административного регламента считать утратившим силу.

1.2.11. Раздел III административного регламента дополнить подразделом 3.10 следующего содержания:

«3.10. Порядок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

3.10.1. В случае выявления заявителем в договоре на установку и эксплуатацию рекламной конструкции опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в Департамент заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

К заявлению прилагается оригинал договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Заявитель вправе приложить к заявлению документы либо их копии, подтверждающие допущенные опечатку и (или) ошибку.

3.10.2. Ответственный за предоставление государственной услуги сотрудник Департамента в течение 1 рабочего дня со дня регистрации соответствующего заявления проводит проверку указанных в заявлении сведений.

3.10.3. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок ответственный за предоставление государственной услуги сотрудник Департамента осуществляет исправление таких опечаток и (или) ошибок в

срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления в Департаменте.

Критерием принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок является наличие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

3.10.4. Результатом данной процедуры является:

- исправление опечаток и (или) ошибок в выданных документах;
- мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.».

1.2.12. Раздел V административного регламента дополнить пунктами следующего содержания:

«5.10. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностного лица и/или сотрудника департамента, государственного служащего:

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;
- закон Воронежской области от 26.04.2013 № 53-ОЗ «Об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления государственных услуг в Воронежской области».

5.11. Информация административного регламента, касающаяся порядка обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственной услуги, подлежит размещению на официальном сайте Департамента в сети Интернет, в информационной

системе Воронежской области «Портал Воронежской области в сети Интернет» (www.govvrn.ru), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в сети Интернет (www.gosuslugi.ru).».

1.2.13. Приложения № 1, № 2 и № 4 Административного регламента признать утратившими силу.

2. Отделу программного управления, анализа и мониторинга (Ишутин) обеспечить опубликование настоящего приказа на официальном сайте департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области.

3. Отделу контроля, документационного обеспечения и организации работы с обращениями граждан (Пантелеева) обеспечить официальное опубликование настоящего приказа в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Эсауленко О.А.

Первый заместитель
руководителя департамента



О.С. Провоторова