



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 ноября 2025 г. № 700

г. Воронеж

Г Об учреждении диплома Г  
Правительства Воронежской  
области

В соответствии со статьей 16 Закона Воронежской области от 07.07.2006 № 70-ОЗ «О наградах Воронежской области» Правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Учредить диплом Правительства Воронежской области.
2. Утвердить:
  - 2.1. Положение о дипломе Правительства Воронежской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
  - 2.2. Описание диплома Правительства Воронежской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Управлению делами Воронежской области (Толстых):
  - заказать изготовление бланков диплома Правительства Воронежской области;
  - расходы, связанные с изготовлением бланков диплома Правительства Воронежской области, производить за счет средств областного бюджета, предусмотренных на содержание аппарата Правительства Воронежской области.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Воронежской области – руководителя аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области Трухачева С.Б.

Губернатор  
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Воронежской области

от 7 ноября 2025 г. № 700

ПОЛОЖЕНИЕ

о дипломе Правительства Воронежской области

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок поощрения дипломом Правительства Воронежской области (далее – диплом) граждан Российской Федерации, проживающих на территории Воронежской области (далее – граждане), коллективов организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Воронежской области (далее – коллективы организаций).

2. Диплом является формой поощрения граждан, коллективов организаций за профессионализм и достижения в трудовой, социальной, культурной, научной, просветительской, творческой деятельности, деятельности в области физической культуры и спорта, гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и иной социально значимой деятельности, осуществляемой на территории Воронежской области (далее – социально значимая деятельность).

3. Диплом вручается гражданам и коллективам организаций, имеющим достижения в социально значимой деятельности, занявшим призовые места в публичных конкурсах в соответствующей сфере деятельности, проводимых Правительством Воронежской области и исполнительными органами Воронежской области в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Воронежской области.

4. Поощрение дипломом производится постановлением Правительства Воронежской области.

5. Представление о поощрении дипломом вносится на рассмотрение Губернатора Воронежской области первым заместителем Губернатора

Воронежской области – руководителем аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области, заместителем Губернатора Воронежской области, первым заместителем председателя Правительства Воронежской области, заместителями председателя Правительства Воронежской области, руководителями исполнительных органов Воронежской области.

6. Представление о поощрении дипломом должно быть оформлено в письменном виде с приложением следующих документов:

- характеристика достижений в социально значимой деятельности гражданина, представляемого к поощрению, или справка организации о достижениях коллектива данной организации в социально значимой деятельности, подписанная руководителем организации;
- копия документа о результатах публичного конкурса;
- копия устава организации, заверенная уполномоченным должностным лицом организации (в случае поощрения коллективов организаций);
- согласие на обработку персональных данных (в случае поощрения гражданина) по форме согласно приложению к настоящему Положению.

7. Решение о поощрении дипломом принимается Губернатором Воронежской области либо должностным лицом, временно исполняющим обязанности Губернатора Воронежской области.

8. Губернатор Воронежской области направляет материалы о поощрении дипломом для рассмотрения первому заместителю Губернатора Воронежской области - руководителю аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области.

По поручению первого заместителя Губернатора Воронежской области - руководителя аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области управление государственной службы и кадров Правительства Воронежской области проверяет комплектность документов и их соответствие требованиям, установленным настоящим Положением, готовит проект постановления Правительства Воронежской области о поощрении дипломом.

В случае ненадлежащего оформления представленных документов или их несоответствия требованиям, установленным настоящим Положением, документы подлежат возврату в 30-дневный срок с даты их поступления.

9. Оформление бланка «ДИПЛОМ Правительства Воронежской области», учет и хранение бланков «ДИПЛОМ Правительства Воронежской области», учет граждан и коллективов организаций, поощренных дипломами, осуществляет управление государственной службы и кадров Правительства Воронежской области.

10. Вручение дипломов производится Губернатором Воронежской области либо по его поручению первым заместителем Губернатора Воронежской области – руководителем аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области, заместителем Губернатора Воронежской области, первым заместителем председателя Правительства Воронежской области, заместителями председателя Правительства Воронежской области, руководителями исполнительных органов Воронежской области.

Приложение  
к Положению о дипломе  
Правительства  
Воронежской области

Согласие  
на обработку персональных данных при представлении  
к поощрению дипломом Правительства Воронежской области

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
паспорт (основной документ, удостоверяющий личность),  
\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (выдавший орган и дата выдачи)  
зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
(адрес регистрации)

даю свое согласие на обработку в Правительстве Воронежской области (г. Воронеж, пл. Ленина, 1) моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных (ненужное зачеркнуть):

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата и место рождения;
- пол;
- гражданство;
- данные об изображении лица (фотография);
- сведения об образовании;
- сведения об ученой степени, ученом звании;
- сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность);
- сведения о государственных наградах, иных наградах, поощрениях и знаках отличия;
- адрес и дата регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);
- семейное положение.

Я даю согласие на обработку персональных данных с целью реализации полномочий Губернатора Воронежской области по поощрению дипломом Правительства Воронежской области.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанной выше цели, включая (ненужное зачеркнуть): сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Разрешаю Правительству Воронежской области передавать персональные данные, приведенные в настоящем согласии, третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией в установленных федеральным законом случаях.

Я проинформирован(а), что Правительство Воронежской области осуществляет обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом.

Настоящее согласие действует до достижения цели обработки персональных данных или в течение срока хранения персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(дата)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись/расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Воронежской области

от 7 ноября 2025 г. № 700

ОПИСАНИЕ

диплома Правительства Воронежской области

Диплом Правительства Воронежской области (далее – диплом) представляет собой глянцевый лист формата А4 белого цвета.

Элементы художественного оформления и надписи диплома выполнены в вертикальном (книжном) варианте.

По краям диплома расположена коричневая рамка, состоящая из двух линий шириной 7 мм и 1 мм, расстояние между которыми составляет 1 мм.

На поверхность бланка внутри рамки нанесена защитная сетка серо-голубого цвета. Под верхней стороной рамки по центру изображен многоцветный полный Герб Воронежской области размером 43 х 43 мм. Ниже Герба Воронежской области на расстоянии 14 мм помещены слова «ДИПЛОМ Правительства Воронежской области», напечатанные буквами коричневого цвета в две строки: первая строка прописными буквами - «ДИПЛОМ» (высота букв - 12 мм), вторая строка - «Правительства Воронежской области» (слова «Правительства Воронежской» - с заглавной буквы, высота букв - 5 мм). Расстояние между строками - 9 мм.

В нижней части рамки размещено изображение здания Правительства Воронежской области.

Оборотная сторона бланка - белого цвета без изображений и надписей.



# ДИПЛОМ

Правительства Воронежской области

