



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 октября 2025 г. № 669

г. Воронеж

Г **О внесении изменений в** Г
постановление Правительства
Воронежской области
от 04.09.2024 № 616

В целях приведения нормативных правовых актов Воронежской области в соответствие действующему законодательству Правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Воронежской области от 04.09.2024 № 616 «О порядке предоставления субсидий из бюджета Воронежской области редакциям областных, районных и городских газет» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «от 20.12.2013 № 1131 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Информационное общество» заменить словами «от 20.09.2024 № 650 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Общественное доверие и реализация государственной национальной политики в Воронежской области».

1.2. В Порядке предоставления субсидий из бюджета Воронежской области редакциям областных, районных и городских газет, являющимся самостоятельными хозяйствующими субъектами, при условии, что учредителями данных средств массовой информации являются министерство внутренней политики Воронежской области и (или) органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области, на компенсацию части затрат на производство, выпуск и реализацию периодических изданий, книжной, газетной и печатной продукции (далее –

Порядок):

1.2.1. Пункт 1.3 раздела 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«1.3. Субсидия предоставляется в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Информационная политика в Воронежской области» государственной программы Воронежской области «Общественное доверие и реализация государственной национальной политики в Воронежской области», утвержденной постановлением Правительства Воронежской области от 20.09.2024 № 650, в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период на цели, указанные в настоящем Порядке.».

1.2.2. Пункт 2.2 раздела 2 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

«Проведение отбора получателей субсидии осуществляется МВП Воронежской области посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»)).».

1.2.3. В пункте 2.3 раздела 2:

1.2.3.1. В абзаце первом слова «10 сентября» заменить словами «31 октября».

1.2.3.2. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«д) доменного имени, и (или) указателей страниц государственной информационной системы в сети «Интернет», и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» в сети «Интернет», в которой обеспечивается проведение отбора;».

1.2.3.3. Абзац семнадцатый изложить в следующей редакции:

«р) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;».

1.2.3.4. Абзац восемнадцатый изложить в следующей редакции:

«с) даты размещения протокола подведения итогов отбора на странице

МВП Воронежской области в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.».

1.2.4. Абзац первый пункта 2.5 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.5. Для участия в отборе и получения субсидии участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в МВП Воронежской области с использованием системы «Электронный бюджет» одновременно с заявкой на участие в отборе (далее – заявка) следующие документы:».

1.2.5. Раздел 2 дополнить пунктами 2.5¹ - 2.5⁵ следующего содержания:

«2.5¹. Взаимодействие участников отбора и МВП Воронежской области осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Проверка участника отбора на соответствие требованиям и условиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям и условиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

МВП Воронежской области не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям и условиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в

Воронежской области имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию МВП Воронежской области по собственной инициативе.

МВП Воронежской области проводит проверку представленных документов на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и в срок, не превышающий 30 рабочих дней после окончания срока приема заявки, принимает решение о соответствии заявки либо об отклонении заявки.

МВП Воронежской области открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и отсутствуют основания для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается МВП Воронежской области в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, путем проставления соответствующей отметки в системе «Электронный бюджет».

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.5². Участники отбора формируют заявки в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и направляют в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление

которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка участника отбора должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Ответственность за достоверность сведений, представленных в заявке и прилагаемых к ней документах, несет участник отбора.

2.5³. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

2.5⁴. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.5⁵. Изменения в объявление о проведении отбора вносятся не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора при следующих условиях:

- срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

- при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии изменение способа отбора получателей субсидии не допускается;

- в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидии включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидии внести изменения в заявки;

- участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии, с использованием системы «Электронный бюджет»».

1.2.6. Пункт 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6. Участник отбора вправе в любое время не позднее даты окончания подачи заявок отозвать поданную заявку в системе «Электронный бюджет»».

1.2.7. Пункт 2.8 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.8. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на Едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в МВП Воронежской области запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

МВП Воронежской области в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное МВП Воронежской области разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять информацию, содержащуюся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора».

1.2.8. Пункт 2.10 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.10. МВП Воронежской области на этапе рассмотрения заявки принимает решение о возврате заявки на доработку при наличии соответствующих оснований. Решение о возврате на доработку принимается в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводится до участников отбора с использованием системы «Электронный бюджет» с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки,

нуждающихся в доработке.».

1.2.9. Пункт 2.14 раздела 2 дополнить абзацами следующего содержания:

«Автоматическое формирование протокола вскрытия заявок на Едином портале и - подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра внутренней политики Воронежской области (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на Едином портале осуществляется не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Автоматическое формирование протокола подведения итогов отбора на Едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра внутренней политики Воронежской области (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на Едином портале осуществляется не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 5 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

По результатам рассмотрения участнику отбора автоматически в срок не более 2 рабочих дней направляется уведомление (информационное сообщение) в системе «Электронный бюджет» о результате рассмотрения.».

1.2.10. Абзац первый пункта 2.16 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.16. МВП Воронежской области заключает с победителем отбора Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Воронежской области, в течение 3 рабочих дней с даты принятия МВП Воронежской области решения о предоставлении субсидии.».

1.2.11. В абзаце втором пункта 2.23 раздела 2 после слов «проект

дополнительного соглашения» дополнить словами «, размещает его в системе «Электронный бюджет».

1.2.12. Пункты 2.25, 2.26 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.25. Результатом предоставления субсидии является выполнение мероприятия (результата) «Обеспечено производство, выпуск и реализация периодических изданий, книжной, газетной и печатной продукции редакциями областных, районных и городских газет, являющихся самостоятельными хозяйствующими субъектами, при условии, что учредителями данных средств массовой информации являются министерство внутренней политики Воронежской области и (или) органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области» (условная единица) комплекса процессных мероприятий «Информационная политика в Воронежской области», тип мероприятия (результата) – «Иные мероприятия (результаты)».

Характеристиками результата предоставления субсидии являются:

- количество выпусков печатных СМИ Воронежской области, полномочия учредителя которых осуществляет министерство внутренней политики Воронежской области, в неделю (единица);

- общий средний разовый тираж печатных СМИ Воронежской области, полномочия учредителя которых осуществляет министерство внутренней политики Воронежской области (единица).

2.26. Значение результата предоставления субсидии для получателя субсидии с указанием точной даты завершения устанавливается МВП Воронежской области в Соглашении в соответствии с результатом, установленным в государственной программе Воронежской области «Общественное доверие и реализация государственной национальной политики в Воронежской области».

1.2.13. Пункт 3.1 раздела 3 после слов «в МВП Воронежской области» дополнить словами «в системе «Электронный бюджет».

1.2.14. Абзац второй пункта 3.2 раздела 3 дополнить словами «и утверждает его в системе «Электронный бюджет».

1.2.15. Приложение № 1 к Порядку признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Воронежской области Маслова Д.Н.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Воронежской области



С.Б. Трухачев