



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 декабря 2022 г. № 892

г. Воронеж

Г **О внесении изменений в** Г
постановление правительства
Воронежской области
от 21.05.2018 № 443

В целях приведения нормативных правовых актов правительства Воронежской области в соответствие действующему законодательству правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета казенным предприятиям, находящимся в ведении управления делами Воронежской области, утвержденный постановлением правительства Воронежской области от 21.05.2018 № 443 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета казенным предприятиям, находящимся в ведении управления делами Воронежской области» (в редакции постановлений правительства Воронежской области от 14.02.2020 № 114, от 04.08.2021 № 444) (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. В разделе 1:

1.1.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета казенным предприятиям, находящимся в ведении управления делами Воронежской области (далее - Порядок, субсидии) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета, категории и критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при

их предоставлении, положения об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий их получателями.».

1.1.2. В пункте 1.5:

1.1.2.1. Подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) в 2022 году у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей.

Начиная с 1 января 2023 года у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;».

1.1.2.2. Дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (при предоставлении субсидий в 2022 году).».

1.1.3. Абзац первый пункта 1.7 дополнить словами «не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете)».

1.2. В разделе 2:

1.2.1. В пункте 2.2:

1.2.1.1. Подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) сроков проведения отбора;».

1.2.1.2. После подпункта «а» дополнить подпунктом «а¹» следующего содержания:

«а¹) даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;».

1.2.2. В подпункте «а» пункта 2.3 слова «подпунктами «а», «в» - «д» заменить словами «подпунктами «а», «в» - «е».

1.2.3. В абзаце первом пункта 2.8 слова «10 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дней».

1.3. В разделе 3:

1.3.1. В пункте 3.2:

1.3.1.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.2. Для получения субсидии получатель субсидии не позднее 15 февраля текущего года представляет в Управление следующие документы:».

1.3.1.2. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«- согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки Управлением соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.».

1.3.1.3. Абзац пятый признать утратившим силу.

1.3.2. Абзац первый пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Управление рассматривает представленные документы и в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты их поступления, принимает решение о предоставлении субсидии либо отказе в ее предоставлении в форме приказа Управления.».

1.3.3. Пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии получатель субсидии включается в формируемый Управлением реестр получателей субсидий на оплату из бюджета Воронежской области в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты принятия решения.».

1.3.4. Пункт 3.7 признать утратившим силу.

1.3.5. Абзац третий пункта 3.10 изложить в следующей редакции:

«- согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Управлением соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.».

1.3.6. В пункте 3.12:

1.3.6.1. В абзаце первом слова «10 рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дней».

1.3.6.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае принятия Управлением решения о внесении изменений в Соглашение в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения заключается дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Воронежской области.

В течение 5 дней с даты принятия решения о внесении изменений в Соглашение Управление разрабатывает проект дополнительного соглашения и уведомляет получателя субсидии о новых условиях и о внесении изменений в Соглашение способом, указанным в заявке, в целях его согласования.

В течение 5 дней со дня получения проекта дополнительного соглашения получатель субсидии заключает дополнительное соглашение или направляет в Управление возражения.».

1.3.7. В пункте 3.13:

1.3.7.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.13. Результатом предоставления субсидии является достижение следующих значений результата предоставления субсидии:».

1.3.7.2. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Конечное значение результата предоставления субсидии для получателя субсидии с указанием точной даты завершения устанавливается Управлением в Соглашении.».

1.3.7.3. Дополнить абзацем следующего содержания:

«В 2022 году в случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в сроки, определенные Соглашением, Управление по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в Соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Управление

вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.».

1.3.8. Пункт 3.14 изложить в следующей редакции:

«3.14. Управление осуществляет перечисление субсидии на финансовое обеспечение расходов получателю субсидии ежеквартально в соответствии с заключенным Соглашением на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, в следующие сроки:

- в первом квартале – в срок не позднее 28 февраля текущего года;
- во втором и последующих кварталах – в срок не позднее 20-го числа первого месяца текущего квартала.».

1.4. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Требования к отчетности

Получатели субсидий представляют в Управление отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, по форме, определенной типовой формой Соглашения, утвержденной департаментом финансов Воронежской области:

- ежеквартально (нарастающим итогом) - в срок до 5-го числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом;
- по итогам года - в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным.

Управление как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.».

1.5. В разделе 5:

1.5.1. Наименование раздела изложить в следующей редакции:

«5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение».

1.5.2. Пункты 5.1, 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.1. Управление осуществляет проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

5.2. Органы государственного финансового контроля Воронежской области осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

1.6. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение № 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора Воронежской области - руководителя аппарата губернатора и правительства Воронежской области Трухачева С.Б.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение № 1
к постановлению
правительства Воронежской области
от 8 декабря 2022 г. № 892

«Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета казенным
предприятиям, находящимся в ведении
управления делами Воронежской
области

Управление делами
Воронежской области

Заявка
на участие в отборе

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета казенным предприятиям, находящимся в ведении управления делами Воронежской области (далее - Порядок),

_____ (полное наименование участника отбора)
заявляет о своем намерении принять участие в отборе получателей субсидий на 202_ год в соответствии с требованиями и условиями Порядка.

1. ИНН участника отбора _____
2. Юридический адрес участника отбора _____
3. Ф.И.О. (полностью) исполнителя _____
4. Контактный телефон _____
5. Способ получения уведомления о принятом решении: _____
☐ - на адрес электронной почты (адрес почты) _____
☐ - по телефону (телефон) _____

Подтверждаю, что _____
(полное наименование участника отбора)
соответствует требованиям, установленным пунктом 1.5 Порядка.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике

отбора, связанной с соответствующим отбором.

Руководитель
участника отбора

(подпись)

(расшифровка подписи)

«_____» _____ 20__ г.

МП
(при наличии)

».

Приложение № 2
к постановлению
правительства Воронежской области
от 8 декабря 2022 г. № 892

«Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета казенным
предприятиям, находящимся в ведении
управления делами Воронежской
области

Управление делами
Воронежской области

Заявление
о предоставлении субсидии

(полное наименование получателя субсидии)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета казенным предприятиям, находящимся в ведении управления делами Воронежской области (далее - Порядок), прошу предоставить субсидию в размере _____ (_____) рублей
(прописью)

по следующим реквизитам:

1. ИНН _____
2. Наименование банка _____
3. Р/с, корр. счет _____
4. БИК _____
5. Индекс _____
6. Юридический адрес _____
7. Ф.И.О. (полностью) исполнителя _____
8. Контактный телефон (с указанием кода) _____
9. Способ получения уведомления о принятом решении:
☐ - на адрес электронной почты (адрес почты) _____
☐ - по телефону (телефон/факс) _____
☐ - иным способом _____

(указать способ)

Подтверждаю, что _____
(наименование получателя субсидии)

соответствует требованиям, установленным пунктом 1.5 Порядка.

Даю согласие на осуществление проверки управлением делами Воронежской области соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

Опись прилагаемых документов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
3		
...		
Итого		

Руководитель
получателя субсидии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » 20__ г.

МП
(при наличии)

».