



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 октября 2022 г. № 774
г. Воронеж

Г _____ Г

О внесении изменений в постановление правительства Воронежской области от 30.12.2014 № 1218

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в постановление правительства Воронежской области от 30.12.2014 № 1218 «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Воронежской области, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Воронежской области, в том числе подведомственных им казенных учреждений» (в редакции постановлений правительства Воронежской области от 25.12.2015 № 1028, от 15.02.2017 № 109, от 30.07.2019 № 738) следующие изменения:

1.1. После пункта 1 дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Установить, что в случае принятия в соответствии с Правилами, утвержденными настоящим постановлением, руководителем государственного органа Воронежской области, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Воронежской области решений об изменении нормативов цены приобретения средств связи и расходов на услуги связи, нормативов цены приобретения ноутбуков и расходов на услуги связи, нормативов цены приобретения транспортных средств допускается увеличение предусмотренных Правилами, утвержденными настоящим постановлением,

указанных нормативов путем их умножения на следующие величины, составляющие по состоянию на 1 января 2022 года:

1,49 – в отношении цены приобретения средств связи и расходов на услуги связи;

1,084 - в отношении цены приобретения планшетных компьютеров и расходов на услуги связи, цены приобретения ноутбуков и расходов на услуги связи;

1,855 – в отношении цены приобретения транспортных средств.».

1.2. В Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Воронежской области, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Воронежской области, в том числе подведомственных им казенных учреждений (далее - Правила):

1.2.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего государственного органа, подведомственных ему казенных учреждений, включенных в план-график закупок в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд».».

1.2.2. В пункте 4:

1.2.2.1. В абзаце первом слова «приложениями №№ 1, 2 к Методике (далее – приложение № 1 к Методике, приложение № 2 к Методике)» заменить словами «приложениями № 1 – 4 к Методике».

1.2.2.2. В абзаце втором слова «приложениями №№ 1, 2» заменить словами «приложениями № 1 - 4».

1.2.3. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Государственные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по

категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий государственного органа, должностных обязанностей его работников) нормативы:

а) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи, с учетом нормативов, предусмотренных приложениями № 1, 3, 4 к Методике;

б) цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1, 3, 4 к Методике;

в) количества SIM-карт, используемых в средствах подвижной связи, с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к Методике;

г) количества SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах, с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 3 к Методике;

д) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

е) количества и цены средств подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к Методике;

ж) количества и цены планшетных компьютеров с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 3 к Методике;

з) количества и цены ноутбуков с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 4 к Методике;

и) количества и цены носителей информации;

к) цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

л) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

м) количества и цены рабочих станций с учетом нормативов, предусмотренных пунктом 23 Методики;

н) количества и цены транспортных средств с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 2 к Методике;

о) количества и цены мебели с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 5 к Методике;

п) количества и цены канцелярских принадлежностей;

р) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

с) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

т) количества и цены иных товаров и услуг.».

1.2.4. После пункта 5 дополнить пунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1. По решению руководителя государственного органа нормативы количества, предусмотренные приложениями № 1, 3, 4 к Методике, могут не применяться при определении нормативных затрат, предусмотренных пунктами 24, 26 – 28 Методики, в целях обеспечения государственными органами установленных функций и полномочий при осуществлении государственными гражданскими служащими исполнения должностных обязанностей в дистанционном режиме.

Нормативы цены, разработанные государственными органами в соответствии с подпунктами «б», «е», «ж», «з» пункта 5 настоящих Правил в целях обеспечения государственными органами установленных функций и полномочий при осуществлении государственными гражданскими служащими исполнения должностных обязанностей в дистанционном режиме, не могут превышать минимальные значения цены, предусмотренные приложениями № 1, 3, 4 к Методике.».

1.2.5. Пункт 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Государственными органами может быть определена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.».

1.2.6. В приложении к Правилам:

1.2.6.1. Абзац четвертый пункта 3 изложить в следующей редакции:

« Q_i сот - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми государственными органами, органом управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Воронежской области в соответствии с пунктом 5 Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Воронежской области, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Воронежской области, в том числе подведомственных им казенных учреждений (далее - нормативы государственных органов), применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением № 1 к настоящей Методике (далее - нормативы обеспечения средствами связи);».

1.2.6.2. Абзацы третий и четвертый пункта 26 изложить в следующей редакции:

« $Q_{i \text{ прпк}}$ - количество планшетных компьютеров по i -й должности в соответствии с нормативами государственных органов, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение планшетными компьютерами, предусмотренных приложением № 3 к настоящей Методике;

$P_{i \text{ прпк}}$ - цена 1 планшетного компьютера по i -й должности в соответствии с нормативами государственных органов, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение планшетными компьютерами, предусмотренных приложением № 3 к настоящей Методике.».

1.2.6.3. После пункта 26 дополнить пунктом 26.1 следующего содержания:

«26.1. Затраты на приобретение ноутбуков ($Z_{\text{прнб}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{прнб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прнб}} \times P_{i\text{прнб}},$$

где:

$Q_{i\text{прнб}}$ - количество ноутбуков по i -й должности в соответствии с нормативами государственных органов, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение ноутбуками, предусмотренных приложением № 4 к настоящей Методике;

$P_{i\text{прнб}}$ - цена одного ноутбука по i -й должности в соответствии с нормативами государственных органов, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение ноутбуками, предусмотренных приложением № 4 к настоящей Методике.».

1.2.6.4. После пункта 35 дополнить абзацами следующего содержания:

«Затраты на аренду

35.1. Затраты на оплату услуг по предоставлению рабочей станции с базовым программным обеспечением ($З_{\text{рсбпо}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{рсбпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рсбпо}} \times P_{i\text{рсбпо}} \times N_{i\text{рсбпо}},$$

где:

$Q_{i\text{рсбпо}}$ - количество рабочих станций по i -й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i -й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

$P_{i\text{рсбпо}}$ - цена услуги по предоставлению 1 рабочей станции в месяц по i -й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

$N_{i\text{рсбпо}}$ - планируемое количество месяцев пользования услугой по предоставлению i -й рабочей станции.

35.2. Затраты на оплату услуг по предоставлению стационарного телефонного аппарата ($З_{\text{тел}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{тел}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ тел}} \times P_{i \text{ тел}} \times N_{i \text{ тел}},$$

где:

$Q_{i \text{ тел}}$ - количество телефонных аппаратов по i -й должности, не превышающее предельное количество телефонных аппаратов по i -й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

$P_{i \text{ тел}}$ - цена услуги по предоставлению телефонного аппарата в месяц по i -й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

$N_{i \text{ тел}}$ - планируемое количество месяцев пользования услугой по предоставлению i -го телефонного аппарата.».

1.2.6.5. После пункта 53 дополнить пунктом 53.1 следующего содержания:

«53.1. Затраты на аренду машино-мест ($З_{\text{амм}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{амм}} = Q_{i \text{ мм}} \times P_{i \text{ мм}} \times N_{i \text{ мм}},$$

где:

$Q_{i \text{ мм}}$ - количество машино-мест i -го типа;

$P_{i \text{ мм}}$ - цена ежемесячной аренды за 1 машино-место i -го типа;

$N_{i \text{ мм}}$ - планируемое количество месяцев аренды i -го машино-места.».

1.2.6.6. Пункты 54 и 55 изложить в следующей редакции:

«54. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ($З_{\text{акз}}$) (за исключением помещений, арендуемых в соответствии с пунктом 53 настоящей Методики) определяются по формуле:

$$З_{\text{акз}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ акз}} \times P_{i \text{ акз}},$$

где:

$Q_{i \text{ акз}}$ - планируемое количество суток аренды i -го помещения (зала);

$P_{i \text{ акз}}$ - цена аренды i -го помещения (зала) в сутки.

55. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ($Z_{\text{аоб}}$) (за исключением оборудования, арендуемого в соответствии с пунктом 55.1 настоящей Методики) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аоб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ об}} \times Q_{i \text{ дн}} \times Q_{i \text{ ч}} \times P_{i \text{ ч}},$$

где:

$Q_{i \text{ об}}$ - количество арендуемого i -го оборудования;

$Q_{i \text{ дн}}$ - количество дней аренды i -го оборудования;

$Q_{i \text{ ч}}$ - количество часов аренды в день i -го оборудования;

$P_{i \text{ ч}}$ - цена 1 часа аренды i -го оборудования.».

1.2.6.7. После пункта 55 дополнить пунктом 55.1 следующего содержания:

«55.1. Затраты на оплату услуг по предоставлению мультимедийного оборудования для обеспечения деятельности государственных органов ($Z_{\text{млоб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{млоб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ млоб}} \times P_{i \text{ млоб}} \times N_{i \text{ млоб}},$$

где:

$Q_{i \text{ млоб}}$ - количество i -х комплектов мультимедийного оборудования в соответствии с нормативами государственных органов;

$P_{i \text{ млоб}}$ - цена услуги по предоставлению одного i -го комплекта мультимедийного оборудования в месяц в соответствии с нормативами государственных органов;

$N_{i \text{ млоб}}$ - планируемое количество месяцев пользования i -м комплектом мультимедийного оборудования.».

1.2.6.8. После пункта 81 дополнить пунктом 81.1 следующего содержания:

«81.1. Затраты на оплату услуг по предоставлению покопийной печати ($Z_{\text{пп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пп}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ пп}} \times N_{i \text{ пп}},$$

где:

$P_{i \text{ пп}}$ - цена услуги покопийной печати 1 страницы i -го типа в соответствии с нормативами государственных органов;

$N_{i \text{ пп}}$ - количество отпечатанных страниц i -го типа.».

1.2.6.9. Пункт 90 изложить в следующей редакции:

«90. Затраты на приобретение страховых полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в отношении каждого транспортного средства определяются как произведение предельного размера базовой ставки страхового тарифа по каждому транспортному средству и коэффициентов страховых тарифов в соответствии с порядком применения страховщиками страховых тарифов по обязательному страхованию при определении страховой премии по договору обязательного страхования, установленным Центральным банком Российской Федерации в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств».».

1.2.6.10. Приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2.6.11. Приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.2.6.12. Дополнить приложением № 3 согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.2.6.13. Дополнить приложением № 4 согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.2.6.14. Дополнить приложением № 5 согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора Воронежской области – первого заместителя председателя правительства Воронежской области Шабалатова В.А.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение № 1
к постановлению правительства
Воронежской области
от 26 октября 2022 г. № 774

«Приложение № 1
к Методике расчета
нормативных затрат
на обеспечение функций государственных
органов Воронежской области, органа
управления Территориального фонда
обязательного медицинского страхования
Воронежской области, в том числе
подведомственных им казенных учреждений

**Нормативы
обеспечения функций государственных органов, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение
средств подвижной связи и услуг подвижной связи**

Уровень государственного органа	Вид связи	Количество средств связи	Цена приобретения средств связи <1>, <2>,	Расходы на услуги связи	Категория должностей
Правительство Воронежской области, аппарат Воронежской областной Думы, Контрольно-счетная палата Воронежской области, Избирательная комиссия, аппарат уполномоченного по правам человека в Воронежской области, представительство Воронежской области при	Подвижная связь	Не более 1 единицы в расчете на лицо, замещающее должность руководителя исполнительного органа государственной	Не более 15 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на лицо, замещающее должность руководителя исполнительного	Ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей <3> в расчете на лицо, замещающее должность руководителя исполнительного органа государственной власти Воронежской области<5>,	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Воронежской области, являющимся приложением 1 к

<p>федеральных органах государственной власти Российской Федерации, департамент, управление, инспекция, орган управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Воронежской области</p>		<p>власти Воронежской области<5>, на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители»</p>	<p>органа государственной власти Воронежской области<5>, гражданского служащего замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители»</p>	<p>гражданского служащего замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители»</p>	<p>Закону Воронежской области от 30.05.2005 № 29-ОЗ «О государственной гражданской службе Воронежской области» (далее - Реестр), за исключением органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования <4></p>
<p>Правительство Воронежской области, аппарат Воронежской областной Думы, Контрольно-счетная палата Воронежской области, Избирательная комиссия Воронежской области, аппарат уполномоченного по правам человека в Воронежской области, представительство Воронежской области при федеральных органах государственной власти Российской Федерации, департамент, управление, инспекция, орган управления территориального фонда обязательного медицинского страхования Воронежской области</p>	<p>Подвижная связь</p>	<p>Не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «помощники (советники)»</p>	<p>Не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «помощники (советники)»</p>	<p>Ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей <3> в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «помощники (советники)»</p>	<p>Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром, за исключением органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования <4></p>

<1> Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

<2> По решению руководителей государственных органов нормативы цены приобретения средств подвижной связи и услуг подвижной связи могут быть изменены, но не более чем на индекс потребительских цен на товары и услуги по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанных нормативов.

<3> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, может быть изменен по решению руководителя государственного органа в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

<4> Обеспечиваются средствами связи по решению руководителей государственных органов. Также по решению руководителей государственных органов указанной категории работников осуществляется возмещение расходов на услуги связи.

<5> Под руководителем исполнительного органа государственной власти Воронежской области понимаются руководитель департамента Воронежской области, руководитель представительства Воронежской области, руководитель управления Воронежской области, руководитель инспекции Воронежской области.».

Приложение № 2
к постановлению правительства
Воронежской области
от 26 октября 2022 г. № 774

«Приложение № 2
к Методике расчета
нормативных затрат
на обеспечение функций государственных
органов Воронежской области, органа
управления Территориального фонда
обязательного медицинского страхования
Воронежской области, в том числе
подведомственных им казенных учреждений

**Нормативы
обеспечения функций государственных органов, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение
служебного легкового автотранспорта**

Уровень государственного органа	Транспортное средство с персональным закреплением		Транспортное средство с персональным закреплением, предоставляемое по решению руководителя государственного органа		Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления)	
	количество	цена<1>	количество	цена<1>	количество	цена<1>

<p>Правительство Воронежской области, аппарат Воронежской областной Думы, Контрольно-счетная палата Воронежской области, Избирательная комиссия Воронежской области, аппарат уполномоченного по правам человека в Воронежской области, представительство Воронежской области при федеральных органах государственной власти Российской Федерации, департамент, управление, инспекция, орган управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Воронежской области</p>	<p>Не более 1 единицы в расчете на лицо, замещающее должность руководителя исполнительного органа государственной власти Воронежской области<2>, и гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители», высшей группе должностей категории «помощники (советники)»</p>	<p>Не более 2,5 млн рублей включительно для лица, замещающего должность руководителя исполнительного органа государственной власти Воронежской области<2></p> <p>Не более 1,5 млн рублей включительно для гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители», высшей группе должностей категории «помощники (советники)»</p>	<p>Не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители», высшей группе должностей категории «помощники (советники)»</p>	<p>Не более 1,5 млн рублей включительно для гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители», высшей группе должностей категории «помощники (советники)»</p>	<p>Не более трехкратного размера количества транспортных средств с персональным закреплением</p>	<p>Не более 1 млн рублей включительно</p>
--	---	--	---	--	--	---

<1> По решению руководителей государственных органов нормативы цены приобретения транспортных средств могут быть изменены, но не более чем на индекс потребительских цен на товары и услуги по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанных нормативов.

<2> Под руководителем исполнительного органа государственной власти Воронежской области понимаются руководитель департамента Воронежской области, руководитель представительства Воронежской области, руководитель управления Воронежской области, руководитель инспекции Воронежской области.».

Приложение № 3
к постановлению правительства
Воронежской области
от 26 октября 2022 г. № 774

«Приложение № 3
к Методике расчета
нормативных затрат
на обеспечение функций государственных
органов Воронежской области, органа
управления Территориального фонда
обязательного медицинского страхования
Воронежской области, в том числе
подведомственных им казенных учреждений

**Нормативы
обеспечения функций государственных органов, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение
планшетных компьютеров и SIM-карт с услугой интернет-провайдера по передаче данных с использованием
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Уровень государственного органа	Количество планшетных компьютеров на одну должность <1>	Количество SIM-карт на одну должность	Цена приобретения планшетного компьютера<2>, <3>, <4>	Расходы на услуги связи<4>	Категория должностей
Правительство Воронежской области, аппарат Воронежской областной Думы, Контрольно-счетная палата Воронежской области,	Не более 1 единицы в расчете на лицо, замещающее должность руководителя	1	Не более 60 тыс. рублей включительно в расчете на лицо, замещающее	Ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей включительно в расчете на лицо,	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы

<p>Избирательная комиссия Воронежской области, аппарат уполномоченного по правам человека в Воронежской области, представительство Воронежской области при федеральных органах государственной власти Российской Федерации, департамент, управление, инспекция, орган управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Воронежской области</p>	<p>исполнительного органа государственной власти Воронежской области <5>, гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители»</p>		<p>должность руководителя исполнительного органа государственной власти Воронежской области <5>, гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители»</p>	<p>замещающее должность руководителя исполнительного органа государственной власти Воронежской области <5>, гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители»</p>	<p>Воронежской области, являющимся приложением 1 к Закону Воронежской области от 30.05.2005 № 29-ОЗ «О государственной гражданской службе в Воронежской области» (далее - Реестр), за исключением органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Воронежской области<3></p>
<p>Правительство Воронежской области, аппарат Воронежской областной Думы, Контрольно-счетная палата Воронежской области, Избирательная комиссия Воронежской области, аппарат уполномоченного по правам человека в Воронежской области, представительство Воронежской области при федеральных органах государственной власти Российской Федерации, департамент, управление, инспекция, орган управления</p>	<p>Не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «помощники (советники)»</p>	<p>1</p>	<p>Не более 50 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «помощники (советники)»</p>	<p>Ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «помощники (советники)»</p>	<p>Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром, за исключением органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Воронежской области<3></p>

Территориального фонда обязательного медицинского страхования Воронежской области					
--	--	--	--	--	--

<1> По решению руководителей государственных органов, в функции которых входит осуществление контрольных (надзорных) полномочий, осуществляемых путем проведения регулярных выездных проверок, планшетными компьютерами с услугой интернет-провайдера по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» могут обеспечиваться государственные гражданские служащие, осуществляющие регулярные выездные проверки.

<2> Периодичность приобретения планшетного компьютера определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 3 года.

<3> Установленный норматив цены приобретения планшетных компьютеров не применяется для определения нормативных затрат при приобретении планшетных компьютеров, выполненных в защищенном исполнении, а также основных и вспомогательных средств системы в защищенном исполнении.

<4> По решению руководителей государственных органов нормативы цены приобретения планшетных компьютеров и расходов на услуги связи могут быть изменены, но не более чем на индекс потребительских цен на товары и услуги по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанных нормативов.

<5> Под руководителем исполнительного органа государственной власти Воронежской области понимаются руководитель департамента Воронежской области, руководитель представительства Воронежской области, руководитель управления Воронежской области, руководитель инспекции Воронежской области.».

Приложение № 4
к постановлению правительства
Воронежской области
от 26 октября 2022 г. № 774

«Приложение № 4
к Методике расчета
нормативных затрат
на обеспечение функций государственных
органов Воронежской области, органа
управления Территориального фонда
обязательного медицинского страхования
Воронежской области, в том числе
подведомственных им казенных учреждений

**Нормативы
обеспечения функций государственных органов, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение
ноутбуков и SIM-карт с услугой интернет-провайдера по передаче данных с использованием информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»**

Уровень государственного органа	Количество ноутбуков на одну должность <1>	Количество SIM-карт на одну должность	Цена приобретения ноутбука <2>, <3>, <4>	Расходы на услуги связи <4>	Категория должностей
---------------------------------	--	---------------------------------------	--	-----------------------------	----------------------

<p>Правительство Воронежской области, аппарат Воронежской областной Думы, Контрольно-счетная палата Воронежской области, Избирательная комиссия Воронежской области, аппарат уполномоченного по правам человека в Воронежской области, представительство Воронежской области при федеральных органах государственной власти Российской Федерации, департамент, управление, инспекция, орган управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Воронежской области</p>	<p>Не более 1 единицы в расчете на лицо, замещающее должность руководителя исполнительного органа государственной власти Воронежской области<5>, гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители»</p>	<p>1</p>	<p>Не более 100 тыс. рублей включительно в расчете на лицо, замещающее должность руководителя исполнительного органа государственной власти Воронежской области<5>, гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители»</p>	<p>Ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей включительно в расчете на лицо, замещающее должность руководителя исполнительного органа государственной власти Воронежской области<5>, гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители»</p>	<p>Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Воронежской области, являющимся приложением 1 к Закону Воронежской области 30.05.2005 № 29-ОЗ «О государственной гражданской службе в Воронежской области» (далее - Реестр), за исключением органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Воронежской области<3></p>
<p>Правительство Воронежской области, аппарат Воронежской областной Думы, Контрольно-счетная палата Воронежской области, Избирательная комиссия Воронежской области, аппарат уполномоченного по правам человека в Воронежской области, представительство Воронежской области при</p>	<p>Не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «помощники (советники)»</p>	<p>1</p>	<p>Не более 80 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории</p>	<p>Ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей</p>	<p>Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром, за исключением органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Воронежской области<3></p>

федеральных органах государственной власти Российской Федерации, департамент, управление, инспекция, орган управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Воронежской области			«помощники (советники)»	категории «помощники (советники)»	
---	--	--	-------------------------	-----------------------------------	--

<1> По решению руководителей государственных органов, в функции которых входит осуществление контрольных (надзорных) полномочий, осуществляемых путем проведения регулярных выездных проверок, ноутбуками с услугой интернет-провайдера по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» могут обеспечиваться государственные гражданские служащие, осуществляющие регулярные выездные проверки.

<2> Периодичность приобретения ноутбука определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 3 года.

<3> Установленный норматив цены приобретения ноутбуков не применяется для определения нормативных затрат при приобретении ноутбуков, выполненных в защищенном исполнении, а также основных и вспомогательных средств системы в защищенном исполнении.

<4> По решению руководителей государственных органов нормативы цены приобретения ноутбуков и расходов на услуги связи могут быть изменены, но не более чем на индекс потребительских цен на товары и услуги по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанных нормативов.

<5> Под руководителем исполнительного органа государственной власти Воронежской области понимаются руководитель департамента Воронежской области, руководитель представительства Воронежской области, руководитель управления Воронежской области, руководитель инспекции Воронежской области.».

Приложение № 5
к постановлению правительства
Воронежской области
от 26 октября 2022 г. № 774

«Приложение № 5
к Методике расчета
нормативных затрат
на обеспечение функций государственных
органов Воронежской области, органа
управления Территориального фонда
обязательного медицинского страхования
Воронежской области, в том числе
подведомственных им казенных учреждений

**Нормативы
обеспечения функций государственных органов, применяемые при расчете нормативных затрат на
приобретение мебели**

Уровень государственного органа	Наименование	Количество единиц по следующим категориями должностей		
		лица, замещающие должности руководителя исполнительного органа государственной власти Воронежской области<1>, гражданские служащие, замещающие должности, относящиеся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители», высшей группе	гражданские служащие, замещающие должности, относящиеся к главной (ведущей) группе службы категории «помощники (советники)»	гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы, относящиеся к главной и ведущей группе должностей категории «специалисты»

		должностей категории «помощники (советники)»		
Правительство Воронежской области, аппарат Воронежской областной Думы, Контрольно-счетная палата Воронежской области, Избирательная комиссия Воронежской области, аппарат уполномоченного по правам человека в Воронежской области, представительство Воронежской области при федеральных органах государственной власти Российской Федерации, департамент, управление, инспекция, орган управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Воронежской области	Стол письменный для офиса	1	1	1
	Тумба к столу письменному для офиса	2	2	2
	Стол приставной	1	1	-
	Стул (кресло) к столу приставному	2	2	-
	Стол для компьютера	-	1	-
	Платформа под системный блок	1	1	1
	Кресло офисное	1	1	1
	Стол для телефонов	1	-	-
	Стул для посетителей	-	-	1
	Шкаф офисный	до 5	до 3	до 2
	Шкаф для одежды	1	1	0,25
Антресоль к шкафу	по количеству шкафов	по количеству шкафов	по количеству шкафов	

Полка настенная	-	-	до 2
Стол для переговоров (совещаний)	1	1	-
Стул (кресло) к столу переговоров	до 12	до 12	-
Шкаф металлический негорючий или сейф при необходимости	1	1	1 (на кабинет)
Диван двух- или трехместный	1	1	-
Стол журнальный	1	1	-
Тумба (греденция)	1	1	-
Тумба низкая (шкаф)	1	1	1
Тумба под телевизор	1	1	-
Тумба для оргтехники	1	1	1

<1> Под руководителем исполнительного органа государственной власти Воронежской области понимаются руководитель департамента Воронежской области, руководитель представительства Воронежской области, руководитель управления Воронежской области, руководитель инспекции Воронежской области.».